

**ДЕРЖАВНА ПРИКОРДОННА СЛУЖБА УКРАЇНИ**  
Національна академія Державної прикордонної служби України  
імені Б. Хмельницького

---

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Ректор Національної академії Державної  
прикордонної служби України  
генерал-майор *[підпис]* О. Шинкарук  
«26» *[підпис]* 20 *[підпис]* року



**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«Право»**  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 081 «Право»

галузь знань 08 «Право»

Кваліфікація: «Бакалавр права»

Професійна кваліфікація: «Офіцер тактичного рівня» *Державної*  
*прикордонної служби України*

**УХВАЛЕНО**

**вченою радою академії**

(протокол № \_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ року)

Хмельницький 2018 року

## ПЕРЕДМОВА

### **Розроблено робочою групою у складі:**

- 1. Царенко Ольга Михайлівна – кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри конституційного, адміністративного та міжнародного права Національної академії Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького (керівник проектної групи – гарант освітньої програми).*
- 2. Зьолка Валентин Леонідович – доктор юридичних наук, доцент, начальник кафедри конституційного, адміністративного та міжнародного права Національної академії Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького (член проектної групи).*
- 3. Гаврік Роман Олександрович – кандидат юридичних наук, доцент кафедри конституційного, адміністративного та міжнародного права Національної академії Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького (член проектної групи).*

### **Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів надали:**

1. Ірина Миколаївна Шопіна – професор кафедри адміністративно-правових дисциплін Львівського державного університету внутрішніх справ, доктор юридичних наук, старший науковий співробітник.
2. Олександр Васильович Пінчук – заступник директора департаменту – начальник управління у справах іноземців та адміністративного провадження Міжнародно-правового департаменту, Адміністрація Державної прикордонної служби України, полковник.
3. Ігор Миколайович Яценко – заступник директора департаменту – начальник управління прикордонної служби Департаменту охорони державного кордону, Адміністрація Державної прикордонної служби України, полковник
4. Артур Олександрович Піменов – директор департаменту оперативної діяльності, Адміністрація Державної прикордонної служби України, полковник.

**Профіль  
освітньої програми першого рівня вищої освіти  
зі спеціальності 081 «Право»**

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Національна академія Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького. Кафедра конституційного, адміністративного та міжнародного права
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Бакалавр права. Офіцер тактичного рівня
<b>Офіційна назва програми</b>	Право
<b>Тип диплому та обсяг програми</b>	Одиночний, 240 кредитів ЄКТС, 3 роки 10 місяців навчання.
<b>Наявність акредитації</b>	Міністерство освіти і науки України. 10 років.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України - 7 рівень, FQ-EHEA - 1 цикл, EQF-LLL - 6 рівень.
<b>Передумови</b>	Повна загальна середня, професійна (професійно-технічна), фахова перед вища освіта.
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська.
<b>Термін дії освітньої програми</b>	2024 рік.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	Інтранет мережева адреса: 10.241.24.9 «Модульне середовище».
<b>2. Мета освітньої програми</b>	
Надати освіту за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти в галузі 08 «Право» за спеціальністю 081 «Право», що забезпечує працевлаштування у Державній прикордонній службі України на посадах офіцерів тактичного рівня, які є компетентними у здійсненні правозастосовчих функцій в управлінні прикордонними підрозділами.	
<b>3. Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, додаткове професійне спрямування)</b>	Галузь знань - 08 «Право». Спеціальність - 081 «Право» Додаткове професійне спрямування: «Службова діяльність підрозділів у справах іноземців та адміністративного провадження», «Службова діяльність підрозділів дільничних інспекторів прикордонної служби», «Оперативно-розшукова діяльність підрозділів»
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітня програма має прикладну орієнтацію з професійним акцентом на формування компетентностей, необхідних для вирішення актуальних завдань охорони кордону на тактичному рівні.
<b>Основний фокус освітньої програми та додаткового професійного спрямування</b>	Спеціальна освіта в галузі знань 08 «Право» за спеціальністю 081 «Право». Акцент на формування здатності здійснювати службову діяльність підрозділу по роботі з іноземцями та адміністративного провадження, дільничних інспекторів прикордонної служби, оперативно-розшукового підрозділу. Ключові слова (для блоку спеціальності): охорона прав і свобод особи; правоохоронний орган; запобігання злочинам та

	<p>правопорушенням на державному кордоні</p> <p>Ключові слова (для блоку ВПК): оперативно-службова діяльність; підрозділ охорони кордону; охорона державного кордону та суверенних прав України в її виключній (морській) економічній зоні.</p>
<b>Особливості програми</b>	Вимагає практичної підготовки в підрозділах охорони державного кордону.
<b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Первинні посади офіцерського складу Державної прикордонної служби України (інших військових формувань, утворених відповідно до законів України), згідно ВОС: 850300; 850400; 850600; 094200; 0942023 згідно наказів Голови Державної прикордонної служби України від 25 вересня 2007 року № 751ДСК та Адміністрації Державної прикордонної служби України від 13 квітня 2017 р. № 22ДСК.
<b>Подальше навчання</b>	Продовження навчання за другим (магістерським) рівнем вищої освіти зі спеціальностей: «Право»; «Правоохоронна діяльність»; «Безпека державного кордону»; «Військове управління (за видами збройних сил)» з отриманням професійної кваліфікації офіцер оперативно-тактичного рівня.
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Проблемно-орієнтоване та контекстне навчання. Діяльнісно та компетентнісно-орієнтовані технології. Практичне виконання навчально-прикладних завдань, практична підготовка та повсякденна діяльність.
<b>Оцінювання</b>	<p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання (у тому числі, комп'ютерне тестування), захист практики, звіти за індивідуальні завдання, модульні контролю, заліки, диференційовані заліки, екзамени, атестація.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здійснюється:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поточний контроль – за чотирибальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), вербальною шкалою («зараховано», «незараховано»);</li> <li>- підсумковий контроль – за національною чотирибальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»); шкалою ЕКТС («А», «В», «С», «D», «Е», «FX», «F»); 100-бальною шкалою; вербальною шкалою («зараховано», «незараховано»).</li> </ul>
<b>6. Програмні компетентності.</b>	
<b>6.1. Інтегральна компетентність</b>	
<b>ІК-1</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми правозастосування у прикордонній сфері або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
<b>6.2. Загальні компетентності</b>	
<b>ЗК-1</b>	Здатність діяти соціально відповідально та свідомо на засадах патріотизму і державності, володіти громадською позицією, що ґрунтується на демократичних переконаннях, гуманістичних та етичних цінностях.
<b>ЗК-2</b>	Здатність до усної та письмової ділової комунікації державною та іноземною мовами для спілкування у професійній та соціально-культурній сферах, володіння фаховою термінологією. Здатність до усвідомленого поповнення і

	розширення комунікативних навичок у професійній сфері впродовж життя.
<b>ЗК-3</b>	Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та прогнозування.
<b>ЗК-4</b>	Вміння виявляти, ставити та вирішувати завдання, застосовувати знання у процесі професійної діяльності у практичних ситуаціях, розуміти і використовувати ідеї і думки та генерувати нові ідеї.
<b>ЗК-5</b>	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій, здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
<b>ЗК-6</b>	Здатність працювати в команді із використанням навичок міжособистісної взаємодії, здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
<b>ЗК-7</b>	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
<b>ЗК-8</b>	Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми
<b>ЗК-9</b>	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації, бути критичним і самокритичним.
<b>ЗК-10</b>	Здатність здійснення безпечної діяльності, збереження навколишнього середовища.
<b>ЗК-11</b>	Здатність працювати автономно, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
<b>ЗК-12</b>	Здатність планувати та управляти часом, приймати обґрунтовані рішення.
<b>6.3. Професійні (фахові, предметні) компетентності</b>	
<b>6.3.1. Професійні компетентності за спеціальністю</b>	
<b>ПК1-1</b>	Знання основ теорії та філософії права, структури правничої професії та її ролі у суспільстві.
<b>ПК1-2</b>	Знання історії права та державних інститутів.
<b>ПК1-3</b>	Знання стандартів правничої професії.
<b>ПК1-4</b>	Знання міжнародних стандартів прав людини.
<b>ПК1-5</b>	Знання Конвенції з захисту прав людини та основоположних свобод, а також прецедентної практики Європейського суду з прав людини.
<b>ПК1-6</b>	Знання засад і доктрин міжнародного публічного права, а також змісту основних міжнародно-правових інститутів.
<b>ПК1-7</b>	Знання основ права Європейського Союзу.
<b>ПК1-8</b>	Знання засад і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів таких фундаментальних галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.
<b>ПК1-9</b>	Навички реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
<b>ПК1-10</b>	Уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій.
<b>ПК1-11</b>	Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.
<b>ПК1-12</b>	Здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції.
<b>ПК1-13</b>	Здатність застосовувати юридичну аргументацію.
<b>ПК1-14</b>	Здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності.
<b>ПК1-15</b>	Навички логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.
<b>ПК1-16</b>	Навички консультивання з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.
<b>ПК1-17</b>	Навички самостійної підготовки проектів актів правозастосування.
<b>ПК1-18</b>	Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування

	набутих знань у професійній діяльності.
<b>Компетентності за вибором навчального закладу.</b>	
<b>Додаткове професійне спрямування «Службова діяльність підрозділів у справах іноземців та адміністративного провадження».</b>	
<b>6.3.2. Компетентності за вибором навчального закладу.</b>	
<b>ПК2-1</b>	Знання та розуміння: правових засад функціонування держави і основ законодавства України, що стосуються повноважень держави, прав людини та меж їх застосування для забезпечення безпеки державного кордону; демократичних цінностей; системи забезпечення національної безпеки України; сутності та основних питань етики збройної боротьби; призначення професії офіцера.
<b>ПК2-2</b>	Розуміння системи та процесів забезпечення безпеки державного кордону, моделі інтегрованого управління кордонами, функціонування підсистем побудови охорони державного кордону, способів застосування сил і засобів (у тому числі службових тварин), оцінювання їх ефективності.
<b>ПК2-3</b>	Здатність організовувати охорону державного кордону на ділянці відповідальності підрозділу, оцінювати її відповідність прогнозованому стану протиправної діяльності та діям противника, виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, діяти у складі прикордонних нарядів, проводити оперативно-технічні заходи та слідчі дії, заходи примусу, планувати й організовувати превентивні заходи.
<b>ПК2-4</b>	Розуміння основ загальновійськового бою, бойових дій прикордонних підрозділів, тактики та способів дій підрозділів, питань організації бойового, ресурсного, інженерно-технічного забезпечення та зв'язку в підрозділі в різних умовах функціонування та різних формах оперативно-службових дій.
<b>ПК2-5</b>	Здатність протидіяти фізичному та збройному опору озброєних правопорушників, переносити фізичні навантаження без зниження професійної працездатності під час виконання оперативно-службових завдань.
<b>ПК2-6</b>	Здатність застосовувати штатне озброєння підрозділу в ході оперативно-службової діяльності та виконанні бойових завдань.
<b>ПК2-7</b>	Здатність здійснювати водіння базових машин підрозділу, організувати підготовку озброєння, спеціальної техніки і технічних засобів охорони кордону до застосування, експлуатацію і технічне обслуговування з використанням фізичних основ їх побудови, інженерних знань та дотриманням вимог єдиної системи конструкторської документації.
<b>ПК2-8</b>	Застосовувати засоби зв'язку та програмно-технічні комплекси, що стоять на озброєнні Державної прикордонної служби України, в оперативно-службовій діяльності підрозділів охорони державного кордону .
<b>ПК2-9</b>	Володіти основами психологічних знань, технологіями творчого психологічного мислення, психологічним інструментарієм дослідження особистості та малих соціальних груп, теоретичних і методичних основ загальної та військової педагогіки, особливостей впровадження сучасних особистісно-орієнтованих технологій навчання і виховання персоналу підрозділів охорони державного кордону.
<b>ПК2-10</b>	Застосовувати основні положення адміністративного законодавства щодо здійснення провадження в справах про адміністративні правопорушення із складанням адміністративно-процесуальних документів.
<b>6.3.3. Компетентності за вибором курсанта</b>	
<b>ПК3-1</b>	Здатність оцінювати з правових позицій зміст міжнародних, європейських правових документів, законів та інших нормативно-правових актів України з питань оперативно-службової діяльності .
<b>ПК3-2</b>	Навички здійснювати взаємодію та співробітництво з іншими

	правоохоронними органами, в тому числі з питань роботи з іноземцями.
<b>ПК3-3</b>	Здатність здійснювати правомочності представника Державної прикордонної служби України під час розгляду цивільних та адміністративних справ, стороною із яких виступає орган Державної прикордонної служби України.
<b>ПК3-4</b>	Здатність здійснювати юридичну кваліфікацію адміністративних правопорушень, протидію яким віднесено до компетенції Державної прикордонної служби України.
<b>ПК3-5</b>	Здатність здійснювати підготовку та складати на підставі аналізу відповідної практичної ситуації адміністративно-процесуальних документів, складання яких віднесено до повноважень посадових осіб Державної прикордонної служби України.
<b>Додаткове професійне спрямування «Службова діяльність підрозділів дільничних інспекторів прикордонної служби»</b>	
<b>6.3.2. Компетентності за вибором навчального закладу.</b>	
<b>ПК2-1</b>	Знання та розуміння: правових засад функціонування держави і основ законодавства України, що стосуються повноважень держави, прав людини та меж їх застосування для забезпечення безпеки державного кордону; демократичних цінностей; системи забезпечення національної безпеки України; сутності та основних питань етики збройної боротьби; призначення професії офіцера.
<b>ПК2-2</b>	Розуміння системи та процесів забезпечення безпеки державного кордону, моделі інтегрованого управління кордонами, функціонування підсистем побудови охорони державного кордону, способів застосування сил і засобів, оцінювання їх ефективності.
<b>ПК2-3</b>	Здатність організувати охорону державного кордону на ділянці відповідальності підрозділу, оцінювати її відповідність прогнозованому стану протиправної діяльності та діям противника, виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, діяти у складі прикордонних нарядів, проводити оперативно-технічні заходи та слідчі дії, заходи примусу, планувати й організувати превентивні заходи.
<b>ПК2-4</b>	Розуміння основ загальновійськового бою, бойових дій прикордонних підрозділів, тактики та способів дій підрозділів, питань організації бойового, ресурсного, інженерно-технічного забезпечення та зв'язку в підрозділі в різних умовах функціонування та різних формах оперативно-службових дій.
<b>ПК2-5</b>	Здатність протидіяти фізичному та збройному опору озброєних правопорушників, переносити фізичні навантаження без зниження професійної працездатності під час виконання оперативно-службових завдань.
<b>ПК2-6</b>	Здатність застосовувати штатне озброєння підрозділу в ході оперативно-службової діяльності та виконанні бойових завдань.
<b>ПК2-7</b>	Здатність здійснювати водіння базових машин підрозділу, організувати підготовку озброєння, спеціальної техніки і технічних засобів охорони кордону до застосування, експлуатацію і технічне обслуговування з використанням фізичних основ їх побудови, інженерних знань та дотриманням вимог єдиної системи конструкторської документації.
<b>ПК2-8</b>	Застосовувати засоби зв'язку та програмно-технічні комплекси, що стоять на озброєнні Державної прикордонної служби України, в оперативно-службовій діяльності підрозділів охорони державного кордону.

<b>ПК2-9</b>	Володіти основами психологічних знань, технологіями творчого психологічного мислення, психологічним інструментарієм дослідження особистості та малих соціальних груп, теоретичних і методичних основ загальної та військової педагогіки, особливостей впровадження сучасних особистісно-орієнтованих технологій навчання і виховання персоналу підрозділів охорони державного кордону.
<b>ПК2-10</b>	Застосовувати основні положення адміністративного законодавства щодо здійснення провадження в справах про адміністративні правопорушення із складанням адміністративно-процесуальних документів.
<b>6.3.3. Компетентності за вибором курсанта</b>	
<b>ПК3-1</b>	Здатність організувати та керувати службовою діяльністю підрозділу дільничних інспекторів прикордонної служби в різних умовах обстановки, проводити роботу з місцевим населенням, органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, розробляти та вести службову документацію
<b>ПК3-2</b>	Розуміння основних положень оперативно-розшукової діяльності, основних видів протиправної діяльності на державному кордоні, порядку повсякденного збирання даних обстановки і добування інформації про порушення законодавства України про державний кордон та підготовку до них, порядку організації взаємодії з іншими правоохоронними органами, здійснення фільтраційно-перевірочної діяльності з затриманими особами
<b>Додаткове професійне спрямування «Оперативно-розшукова діяльність підрозділів»</b>	
<b>6.3.2. Компетентності за вибором навчального закладу.</b>	
<b>ПК2-1</b>	Знання та розуміння: правових засад функціонування держави і основ законодавства України, що стосуються повноважень держави, прав людини та меж їх застосування для забезпечення безпеки державного кордону; демократичних цінностей; системи забезпечення національної безпеки України; сутності та основних питань етики збройної боротьби; призначення професії офіцера.
<b>ПК2-2</b>	Розуміння системи та процесів забезпечення безпеки державного кордону, моделі інтегрованого управління кордонами, функціонування підсистем побудови охорони державного кордону, способів застосування сил і оцінювання їх ефективності.
<b>ПК2-3</b>	Здатність організувати охорону державного кордону на ділянці відповідальності підрозділу, оцінювати її відповідність прогнозованому стану протиправної діяльності та діям противника, виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, діяти у складі прикордонних нарядів, проводити оперативно-технічні заходи та слідчі дії, заходи примусу, планувати й організувати превентивні заходи.
<b>ПК2-4</b>	Розуміння основ загальновійськового бою, бойових дій прикордонних підрозділів, тактики та способів дій підрозділів, питань організації бойового, інженерно-технічного забезпечення та зв'язку в підрозділі в різних умовах функціонування та різних формах оперативно-службових дій.
<b>ПК2-5</b>	Здатність протидіяти фізичному та збройному опору озброєних правопорушників, переносити фізичні навантаження без зниження професійної працездатності під час виконання оперативно-службових завдань.
<b>ПК2-6</b>	Здатність застосовувати штатне озброєння підрозділу в ході оперативно-службової діяльності та виконанні бойових завдань.
<b>ПК2-7</b>	Здатність здійснювати водіння базових машин підрозділу, організувати підготовку озброєння, спеціальної техніки і технічних засобів охорони кордону до застосування, експлуатацію і технічне обслуговування з використанням фізичних основ їх побудови, інженерних знань та дотриманням вимог єдиної системи конструкторської документації.
<b>ПК2-8</b>	Застосовувати засоби зв'язку та програмно-технічні комплекси, що стоять на



	озброєнні Державної прикордонної служби України, в оперативно-службовій діяльності підрозділів охорони державного кордону.
<b>ПК2-9</b>	Застосовувати основні положення адміністративного законодавства щодо здійснення провадження в справах про адміністративні правопорушення із складанням адміністративно-процесуальних документів.
<b>6.3.3. Компетентності за вибором курсанта.</b>	
<b>ПК3-1</b>	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях при проведенні оперативно-розшукової діяльності з протидії злочинності на державному кордоні.
<b>ПК3-2</b>	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел про оперативну обстановку на державному кордоні, відпрацьовувати пропозиції з її оцінки.
<b>ПК3-3</b>	Здатність приймати обґрунтовані правові, оперативні та управлінські рішення, при здійсненні оперативно-розшукової діяльності.
<b>ПК3-4</b>	Здатність проведення спільних оперативно-розшукових заходів з представниками інших правоохоронних органів з питань організації протидії злочинності на державному кордоні, здійсненні негласних (слідчих) розшукових дій.
<b>ПК3-5</b>	Здатність здійснювати ефективні заходи з метою формування та подальшої роботи з конфідентами та іншими категоріями осіб.
<b>7. Програмні результати навчання</b>	
<b>7.1. Програмні результати навчання зі спеціальності</b>	
<b>ПРН-1</b>	Вміння визначати вагомість та переконливість аргументів в оцінці заздалегідь невідомих умов та обставин.
<b>ПРН-2</b>	Вміння здійснювати синтез відповідних концепцій і доктринальних положень публічної політики у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання, формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми, давати короткий висновок щодо окремих проблем з достатньою обґрунтованістю.
<b>ПРН-3</b>	Вміння проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел, використовувати різноманітні інформаційні джерела для засвоєння складних питань з певної теми.
<b>ПРН-4</b>	Вміння вільно володіти письмовою та усною державною мовою, правильно вживаючи правничу термінологію, викладати матеріал з певної проблематики таким чином, щоб розкрити зміст основних питань, відтворювати зміст, демонструючи розуміння з основних професійних та суспільних тем.
<b>ПРН-5</b>	Вміння вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних, користуватися комп'ютерними програмами у межах стандартного програмного забезпечення з використанням електронних таблиць, графіків та інших можливостей.
<b>ПРН-6</b>	Вміння демонструвати знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.
<b>ПРН-7</b>	Вміння пояснювати природу та зміст основних правових інститутів та процедур національного права, демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права.
<b>ПРН-8</b>	Вміння застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.
<b>ПРН-9</b>	Вміння самостійно підготувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.
<b>ПРН-10</b>	Вміння надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та

	інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
<b>Програмні результати навчання за вибором навчального закладу</b>	
<b>Додаткове професійне спрямування «Службова діяльність підрозділів у справах іноземців та адміністративного провадження»</b>	
<b>7.2. Програмні результати навчання за вибором навчального закладу</b>	
<b>ПРНз-1</b>	Знати правові засади функціонування держави і системи забезпечення національної безпеки України; структуру сектору національної безпеки та оборони держави, особливості функціонування і взаємодії його складових; основи діяльності та структури міжнародних і національних організацій у сфері міжнародних відносин та безпеки державних кордонів в умовах інтеграційних процесів; події, пов'язані з історією охорони кордонів, воєн та воєнних конфліктів.
<b>ПРНз-2</b>	Виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, правозастосовної та правоохоронної діяльності в різних умовах обстановки, розробляти відповідну документацію, звіти, складати процесуальні документи.
<b>ПРНз-3</b>	Управляти загальновійськовими та прикордонними підрозділами (прийняття рішення, планування, мотивація та контроль) в ході повсякденної та оперативно-службової діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки з використанням засобів зв'язку та телекомунікацій.
<b>ПРНз-4</b>	Організувати комплексне функціонування підсистем побудови охорони державного кордону, застосувати сили і засоби у різних умовах обстановки, всіх видах бойового, ресурсного та інженерно-технічного забезпечення.
<b>ПРНз-5</b>	Організувати використання кінологів із службовими собаками в охороні державного кордону.
<b>ПРНз-6</b>	Застосовувати штатне озброєння підрозділу, виконувати прийоми зі зброєю та вогневі завдання зі стрілецької зброї в обов'язку, визначеному Курсом стрільб в Державній прикордонній службі України.
<b>ПРНз-7</b>	Виконувати прийоми з особистої безпеки та фізичної підготовки, застосовувати спеціальні засоби в обов'язку, визначеному законодавчими актами, Настановою з особистої безпеки в Державній прикордонній службі України, Настановою з фізичної підготовки в Державній прикордонній службі України.
<b>ПРНз-8</b>	Організовувати заходи щодо безпеки життєдіяльності підрозділу та персоналу в різних умовах обстановки, упевнено застосовувати процедури надання першої медичної допомоги та тактичної медицини.
<b>ПРНз-9</b>	Управляти транспортними засобами відповідно до державних стандартів, у тому числі в умовах екстремального водіння
<b>ПРНз-10</b>	Організовувати заходи морально-психологічного забезпечення, професійну підготовку персоналу, підготовку прикордонних нарядів й підрозділів до виконання завдань за призначенням у різних умовах обстановки.
<b>ПРНз-11</b>	Застосовувати знання стандартів Європейському кодексу етики правоохоронця та Національних норм етики прикордонників; принципів дотримання прав людини, традицій прикордонної служби, вимог стандартів культури прикордонної служби та прикордонного контролю; принципів свободи та правосуддя; здорового способу життя.
<b>ПРНз-12</b>	Застосовувати положення нормативно-правових актів з прикордонних питань у службовій діяльності.
<b>7.3. Програмні результати навчання за вибором курсанта</b>	
<b>ПРНк-1</b>	Оцінювати з правових позицій зміст правових актів, які регламентують оперативно-службову діяльність підрозділу адміністративного провадження Державної прикордонної служби України.
<b>ПРНк-2</b>	Застосовувати взаємодію та співробітництво з іншими правоохоронними

	органами, в тому числі з питань роботи з іноземцями.
<b>ПРНк-3</b>	Реалізовувати знання положень законодавства, яке визначає права представника Державної прикордонної служби України під час розгляду справ про адміністративні правопорушення, адміністративне розслідування з яких здійснювалося підрозділом Державної прикордонної служби України, розгляду справ, стороною із яких виступає орган Державної прикордонної служби України судами, уповноваженими здійснювати адміністративне судочинство.
<b>ПРНк-4</b>	Здійснювати юридичну кваліфікацію адміністративних правопорушень, протидію яким віднесено до компетенції Державної прикордонної служби України.
<b>ПРНк-5</b>	Здійснювати підготовку та складання відповідного індивідуального юридичного рішення (постанови) в провадженні у справах про адміністративні правопорушення, інших адміністративно-процесуальних документів, складання яких віднесено до повноважень посадових осіб Державної прикордонної служби України.
<b>Додаткове професійне спрямування «Службова діяльність підрозділів дільничних інспекторів прикордонної служби»</b>	
<b>7.2. Програмні результати навчання за вибором навчального закладу.</b>	
<b>ПРНнз-1</b>	Знати правові засади функціонування держави і системи забезпечення національної безпеки України; структуру сектору національної безпеки та оборони держави, особливості функціонування і взаємодії його складових; основи діяльності та структури міжнародних і національних організацій у сфері міжнародних відносин та безпеки державних кордонів в умовах інтеграційних процесів; події, пов'язані з історією охорони кордонів, воєн та воєнних конфліктів.
<b>ПРНнз-2</b>	Виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, правозастосовної та правоохоронної діяльності в різних умовах обстановки, розробляти відповідну документацію, звіти, складати процесуальні документи.
<b>ПРНнз-3</b>	Управляти загальновійськовими та прикордонними підрозділами (прийняття рішення, планування, мотивація та контроль) в ході повсякденної та оперативно-службової діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки з використанням засобів зв'язку та телекомунікацій.
<b>ПРНнз-4</b>	Організувати комплексне функціонування підсистем побудови охорони державного кордону, застосувати сили і засоби у різних умовах обстановки, всіх видах бойового, ресурсного та інженерно-технічного забезпечення.
<b>ПРНнз-5</b>	Застосовувати штатне озброєння підрозділу, виконувати прийоми зі зброєю та вогневі завдання зі стрілецької зброї в обсязі, визначеному Курсом стрільб в Державній прикордонній службі України.
<b>ПРНнз-6</b>	Виконувати прийоми з особистої безпеки та фізичної підготовки, застосовувати спеціальні засоби в обсязі, визначеному законодавчими актами, Настановою з особистої безпеки в Державній прикордонній службі України, Настановою з фізичної підготовки в Державній прикордонній службі України.
<b>ПРНнз-7</b>	Організовувати заходи щодо безпеки життєдіяльності підрозділу та персоналу в різних умовах обстановки, упевнено застосовувати процедури надання першої медичної допомоги та тактичної медицини.
<b>ПРНнз-8</b>	Управляти транспортними засобами відповідно до державних стандартів, у тому числі в умовах екстремального водіння.
<b>ПРНнз-9</b>	Організовувати заходи морально-психологічного забезпечення, професійну підготовку персоналу, підготовку прикордонних нарядів й підрозділів до виконання завдань за призначенням у різних умовах обстановки.
<b>ПРНнз-10</b>	Застосовувати знання стандартів Європейському кодексу етики правоохоронця та Національних норм етики прикордонників; принципів дотримання прав

	людини, традицій прикордонної служби, вимог стандартів культури прикордонної служби та прикордонного контролю; принципів свободи та правосуддя; здорового способу життя.
<b>ПРНз-11</b>	Застосовувати положення нормативно-правових актів з прикордонних питань у службовій діяльності.
<b>7.3. Програмні результати навчання за вибором курсанта</b>	
<b>ПРНк-1</b>	Організовувати та здійснювати службову діяльність підрозділу дільничних інспекторів прикордонної служби в різних умовах обстановки, проводити роботу з місцевим населенням, органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, розробляти та вести службову документацію
<b>ПРНк-2</b>	Використовувати знання основних положень оперативно-розшукової діяльності, основних видів протиправної діяльності на державному кордоні, порядку повсякденного збирання даних обстановки і добування інформації про порушення законодавства України про державний кордон та підготовку до них, порядку організації взаємодії з іншими правоохоронними органами, здійснювати фільтраційно-перевірочну діяльність із затриманими особами
<b>Додаткове професійне спрямування «Оперативно-розшукова діяльність підрозділів»</b>	
<b>7.2. Програмні результати навчання за вибором навчального закладу</b>	
<b>ПРНз-1</b>	Знати правові засади функціонування держави і системи забезпечення національної безпеки України; структуру сектору національної безпеки та оборони держави, особливості функціонування і взаємодії його складових; основи діяльності та структури міжнародних і національних організацій у сфері міжнародних відносин та безпеки державних кордонів в умовах інтеграційних процесів; події, пов'язані з історією охорони кордонів, воєн та воєнних конфліктів.
<b>ПРНз-2</b>	Виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, правозастосовної та правоохоронної діяльності в різних умовах обстановки, розробляти відповідну документацію, звіти, складати процесуальні документи.
<b>ПРНз-3</b>	Управляти загальновійськовими та прикордонними підрозділами (прийняття рішення, планування, мотивація та контроль) в ході повсякденної та оперативно-службової діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки з використанням засобів зв'язку та телекомунікацій.
<b>ПРНз-4</b>	Організувати комплексне функціонування підсистем побудови охорони державного кордону, застосувати сили і засоби у різних умовах обстановки, всіх видах бойового, ресурсного та інженерно-технічного забезпечення.
<b>ПРНз-5</b>	Застосовувати штатне озброєння підрозділу, виконувати прийоми зі зброєю та вогневі завдання зі стрілецької зброї в обсязі, визначеному Курсом стрільб в Державній прикордонній службі України.
<b>ПРНз-6</b>	Виконувати прийоми з особистої безпеки та фізичної підготовки, застосовувати спеціальні засоби в обсязі, визначеному законодавчими актами, Настановою з особистої безпеки в Державній прикордонній службі України, Настановою з фізичної підготовки в Державній прикордонній службі України.
<b>ПРНз-7</b>	Організовувати заходи щодо безпеки життєдіяльності підрозділу та персоналу в різних умовах обстановки, упевнено застосовувати процедури надання першої медичної допомоги та тактичної медицини.
<b>ПРНз-8</b>	Управляти транспортними засобами відповідно до державних стандартів, у тому числі в умовах екстремального водіння.
<b>ПРНз-9</b>	Застосовувати знання стандартів Європейському кодексу етики правоохоронця та Національних норм етики прикордонників; принципів дотримання прав людини, традицій прикордонної служби, вимог стандартів культури прикордонної служби та прикордонного контролю; принципів свободи та правосуддя; здорового способу життя.

<b>ПРНз-10</b>	Застосовувати положення нормативно-правових актів з прикордонних питань у службовій діяльності.
<b>7.3. Програмні результати навчання за вибором курсанта</b>	
<b>ПРНк- 1</b>	Застосовувати знання положень нормативно-правових актів з питань оперативно-розшукової діяльності, негласних слідчих (розшукових) дій у службовій діяльності.
<b>ПРНк- 2</b>	Збирати, визначати, аналізувати дані оперативної обстановки на державному кордоні, використовувати їх при організації оперативно-розшукової діяльності.
<b>ПРНк- 3</b>	Аргументувати, визначати, застосовувати форми та методи оперативно-розшукової діяльності при боротьбі зі злочинністю на державному кордоні.
<b>ПРНк- 4</b>	Класифікувати ознаки протиправної діяльності згідно чинного законодавства та нормативно-правових актів, приймати відповідне правове рішення.
<b>ПРНк- 5</b>	Знати і виконувати вимоги законодавства при виконанні посадових обов'язків та здійсненні оперативно-розшукової діяльності, негласних слідчих (розшукових) дій.
<b>Додаткове професійне спрямування «Службова діяльність підрозділів у справах іноземців та адміністративного провадження»</b>	
<b>8.Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Кадрове забезпечення відповідає ліцензійним умовам в частині кадрових вимог щодо провадження освітньої діяльності у сфері вищої світи, що підтверджується такими показниками: - для провадження освітньої програми на факультеті правоохоронної діяльності створені кафедри: конституційного, адміністративного та міжнародного права; кримінального права та процесу; теорії та історії держави і права та приватно-правових дисциплін; спеціальних дисциплін. Відповідальною за підготовку здобувачів вищої освіти за даною спеціальністю є кафедра конституційного адміністративного та міжнародного права; - робоча група, на яку покладено відповідальність за підготовку здобувачів вищої освіти за даною спеціальністю, складається з трьох науково-педагогічних працівників; - керівник робочої групи (гарант освітньої програми) – Царенко Ольга Михайлівна кандидат юридичних наук (за спеціальністю 12.00.07) доцент кафедри; має стаж науково-педагогічної роботи 19 років. Інші науково-педагогічні працівники, яких планується залучити до реалізації освітньої програми, мають науковий ступінь та/або вчене звання, а також підтверджений рівень наукової і професійної активності. Можлива участь в освітньому процесі закордонних фахівців та фахівців інших навчальних і наукових закладів, установ й організацій на підставі укладених у рамках міжнародного та міжвузівського співробітництва договорів/угод/меморандумів/протоколів/ порозумінь, а також представників відповідного рівня кваліфікації органів охорони державного кордону, Регіональних управлінь, Адміністрації Державної прикордонної служби України.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним умовам в частині технологічних вимог щодо провадження освітньої діяльності у сфері вищої світи, що підтверджується такими показниками: - забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних

	<p>занять та контрольних заходів становить 5,5 кв. метрів на одну особу для заявленого контингенту курсантів;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях – 30%;</li> <li>- наявність соціально-побутової інфраструктури: бібліотеки з читальним залом, їдальні, центру культури та дозвілля, актового залу, спортивних залів та майданчиків, медико-санітарної частини;</li> <li>- забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитком – 100%.</li> </ul>
<b>Інформаційне навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним умовам в частині технологічних вимог щодо провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, що підтверджується такими показниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- забезпеченість бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю – 14 найменувань;</li> <li>- наявність доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю;</li> <li>- наявність опису освітньої програми;</li> <li>- наявність навчального плану та пояснювальної записки до нього.</li> </ul>
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Індивідуальна академічна мобільність реалізується у рамках міжвузівських договорів/угод/меморандумів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки з такими закладами: Національна академія Національної гвардії України (м. Харків), Національний університет оборони України імені Івана Черняхівського (м. Київ), Кам'янець-Подільський національний університет імені І.Огієнка, Львівський державний університет внутрішніх справ, Інститут інформаційних технологій і засобів навчання НАПН України (м. Київ), Національна академія сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного (м. Львів), Кіровоградська льотна академія Національного авіаційного університету, Національна академія прокуратури України (м. Київ), Науково-дослідний інститут вивчення проблем злочинності імені академіка В.В.Сташиса Національної академії правових наук України (м. Харків), Інститут управління державної охорони України Київського Національного університету імені Тараса Шевченка, Хмельницький університету правління та права, Академія Державної пенітенціарної служби.</p> <p>Крім того, до керівництва науковою роботою здобувачів можуть бути залучені провідні фахівці відповідних вищих навчальних закладів України на договірних умовах.</p> <p>Допускається перезарахування кредитів, отриманих в інших вищих навчальних закладах України, за умови відповідності набутих компетентностей.</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>Міжнародна кредитна мобільність та міжнародне освітнє і науково-технічне співробітництво навчальних закладів забезпечується відповідно до підписаних міжнародних документів, зокрема:</p>

	<p>Меморандуму про взаєморозуміння та співробітництво між освітніми закладами низки країн-членів ЄС і країн Східного Партнерства (з 2017 р.);</p> <p>Протоколу між Національною академією Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького та Вищою школою міжнародних відносин і суспільної комунікації (м. Хелм, Республіка Польща, з 2011 р.);</p> <p>Порозуміння між Національною академією Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького та Вищою школою поліції (м.Щитно, Республіка Польща, з 2011 р.);</p> <p>Щорічного плану співпраці між Національною академією Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького і Навчальним центром імені Солдатів Прикордонного Корпусу Прикордонної Варти (м. Кентшин, Республіка Польща).</p>
<p><b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>Передбачено у разі укладання міжнародних договорів із дотриманням режиму секретності.</p>

## 2.Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

### 2.1.Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компонента освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (проекти), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 01.	Історія України та української культури	5	Екзамен
ОК 02.	Українська мова за професійним спрямуванням	4	Диференційований залік
ОК 03.	Філософія	3	Диференційований залік
ОК 04.	Соціологія, етика, естетика та релігієзнавство	3	Диференційований залік
ОК 05.	Політичні та економічні системи	3	Диференційований залік
ОК 06.	Інформатика	3	Диференційований залік
ОК 07.	Безпека життя і діяльності	3	Диференційований залік
ОК 08.	Педагогіка та психологія	3	Диференційований залік
ОК 09.	Іноземна мова за професійним спрямуванням	14	Екзамен
ОК 10.	Теорія держави і права	9	Екзамен
ОК 11.	Історія держави і права України та зарубіжних країн	5	Екзамен
ОК 12.	Організація судових і правоохоронних органів	3	Диференційований залік
ОК 13.	Конституційне право України	5	Екзамен
ОК 14.	Державне (конституційне) право зарубіжних країн	3	Диференційований залік
ОК 15.	Адміністративне право	5	Екзамен
ОК 16.	Адміністративний процес	6	Екзамен
ОК 17.	Міжнародне право	5	Екзамен
ОК 18.	Основи прав людини	3	Диференційований залік
ОК 19.	Цивільне право	10	Екзамен
ОК 20.	Цивільний процес	4	Диференційований залік
ОК 21.	Кримінальне право	14	Екзамен
ОК 22.	Кримінальний процес	6	Екзамен
ОК 23.	Криміналістика	3	Екзамен
ОК 24.	Кримінологія	3	Диференційований залік
ОК 25.	Міграційне право	3	Диференційований залік
ОК 26.	Трудове право	3	Диференційований залік
ОК 27.	Право Ради Європи та ЄС	3	Диференційований залік
ОК 28.	Філософія права	3	Диференційований залік
ОК 29.	Практична підготовка	10	Захист практики
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>150</b>	



<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
<b>Додаткове професійне спрямування «Службова діяльність підрозділів у справах іноземців та адміністративного провадження»</b>			
<b>Код н/д</b>	<b>Компонента освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (проекти), практики, кваліфікаційна робота)</b>	<b>Кількість кредитів</b>	<b>Форма підсумкового контролю</b>
<b>ВБ 01.</b>	Тактика прикордонної служби	16	Екзамен
<b>ВБ 02.</b>	Прикордонний контроль	10	Екзамен
<b>ВБ 03.</b>	Загальна тактика	16	Екзамен
<b>ВБ 04.</b>	Фізична підготовка, особиста безпека, застосування сили	9	Екзамен
<b>ВБ 05.</b>	Вогнева підготовка	9	Екзамен
<b>ВБ 06.</b>	Морально-психологічне забезпечення	3	Диференційований залік
<b>ВБ 07.</b>	Автомобільна підготовка та бойові машини	8	Диференційований залік
<b>ВБ 08.</b>	Інженерне забезпечення охорони кордону	3	Диференційований залік
<b>ВБ 09.</b>	Зв'язок і програмно-технічні комплекси прикордонних підрозділів	4	Диференційований залік
<b>ВБ 10.</b>	Тилове забезпечення охорони кордону	3	Диференційований залік
<b>ВБ 11.</b>	Основи кінології	3	Диференційований залік
<b>ВБ 12.</b>	Спеціальна дисципліна	3	Диференційований залік
<b>ВБ 13.</b>	Практикум з оформлення адміністративно-процесуальних документів	3	Диференційований залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>		<b>90</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240</b>	

**Додаткове професійне спрямування «Службова діяльність підрозділів дільничних інспекторів прикордонної служби»**

<b>Код н/д</b>	<b>Компонента освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (проекти), практики, кваліфікаційна робота)</b>	<b>Кількість кредитів</b>	<b>Форма підсумкового контролю</b>
<b>ВБ 01.</b>	Тактика прикордонної служби	16	Екзамен
<b>ВБ 02.</b>	Прикордонний контроль	10	Екзамен
<b>ВБ 03.</b>	Загальна тактика	13	Екзамен
<b>ВБ 04.</b>	Фізична підготовка, особиста безпека, застосування сили	9	Екзамен
<b>ВБ 05.</b>	Вогнева підготовка	6	Екзамен
<b>ВБ 06.</b>	Морально-психологічне забезпечення	3	Диференційований залік
<b>ВБ 07.</b>	Автомобільна підготовка та бойові машини	8	Диференційований залік
<b>ВБ 08.</b>	Інженерне забезпечення охорони кордону	3	Диференційований залік
<b>ВБ 09.</b>	Зв'язок і програмно-технічні комплекси прикордонних підрозділів	4	Диференційований залік
<b>ВБ 10.</b>	Тилове забезпечення охорони кордону	3	Диференційований залік
<b>ВБ 11.</b>	Спеціальна дисципліна	3	Диференційований залік
<b>ВБ 12.</b>	Управління підрозділом дільничних інспекторів	8	Екзамен
<b>ВБ 13.</b>	Спеціальна дисципліна – Д	4	Диференційований залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>		<b>90</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240</b>	

<b>Додаткове професійне спрямування «Оперативно-службова діяльність підрозділів»</b>			
<b>Код н/д</b>	<b>Компонента освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (проекти), практики, кваліфікаційна робота)</b>	<b>Кількість кредитів</b>	<b>Форма підсумкового контролю</b>
<b>ВБ 01.</b>	Тактика прикордонної служби	8	Екзамен
<b>ВБ 02.</b>	Прикордонний контроль	5	Екзамен
<b>ВБ 03.</b>	Загальна тактика	12	Екзамен
<b>ВБ 04.</b>	Фізична підготовка, особиста безпека, застосування сили	9	Екзамен
<b>ВБ 05.</b>	Вогнева підготовка	6	Екзамен
<b>ВБ 06.</b>	Автомобільна підготовка та бойові машини	8	Диференційований залік
<b>ВБ 07.</b>	Інженерне забезпечення охорони кордону	3	Диференційований залік
<b>ВБ 08.</b>	Зв'язок і програмно-технічні комплекси прикордонних підрозділів	4	Диференційований залік
<b>ВБ 09.</b>	Спеціальна дисципліна	3	Диференційований залік
<b>ВБ 10.</b>	Спеціальна дисципліна – 2	13	Екзамен
<b>ВБ 11.</b>	Спеціальна дисципліна – 11	4	Диференційований залік
<b>ВБ 12.</b>	Оперативне документування	5	Екзамен
<b>ВБ 13.</b>	Негласні слідчі (розшукові) дії	3	Диференційований залік
<b>ВБ 14.</b>	Спеціальна дисципліна – 5	4	Диференційований залік
<b>ВБ 15.</b>	Спеціальна дисципліна – 17 (12)	3	Диференційований залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>		<b>90</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240</b>	

### **3.Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньої програми зі спеціальності 081 «Право» проводиться у формі складання атестаційних іспитів у відповідності до навчального плану та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації «Бакалавр права» та професійної кваліфікації «Офіцер тактичного рівня». Атестація здійснюється відкрито і публічно. Термін проведення атестації визначається навчальним планом та графіком освітнього процесу