

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ
ДЕРЖАВНОЇ ПРИКОРДОННОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора Національної академії
Державної прикордонної служби України
імені Богдана Хмельницького
від «08» жовтня 2020 року № 221

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВЧЕНУ РАДУ НАЦІОНАЛЬНОЇ
АКАДЕМІЇ ДЕРЖАВНОЇ ПРИКОРДОННОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

Ухвалено рішенням вченої ради
Національної академії
від 30 вересня 2020 року. Протокол №1.
Введено в дію наказом ректора
№ 221 від 08 жовтня 2020 року

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Вчена рада є колегіальним органом управління Національної академії Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького (далі академія), що створюється і функціонує відповідно до положень Закону України «Про вищу освіту» та Статуту Національної академії ДПС України. Її робота ґрунтується на демократичних засадах колегіального вирішення питань, які розглядаються.

1.2. Строк повноважень вченої ради складає п'ять років. Склад ради формується протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради. Вибори до складу вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

1.3. Рішення вченої ради вводяться в дію рішеннями ректора академії (наказами, розпорядженнями). Учений секретар звітує перед головою вченої ради про хід виконання прийнятих рішень.

2. СКЛАД ВЧЕНОЇ РАДИ

2.1. Вчену раду академії очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради академії, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради.

2.2. Голова вченої ради академії:

організує роботу вченої ради відповідно до даного Положення;

приймає рішення про дати проведення засідань вченої ради;

вносить до порядку денного засідання вченої ради питання, які вимагають оперативного розгляду (позапланові питання);

веде засідання вченої ради;

здійснює загальний контроль за роботою комісій, створених вченою радою;

організує роботу з виконання рішень вченої ради.

Рішенням вченої ради обираються два заступники голови вченої ради. За відсутності на засіданні голови вченої ради його проводить заступник. Обов'язки секретаря вченої ради виконує учений секретар.

2.3. До складу вченої ради входять за посадами ректор академії, заступники ректора, начальники (декани) факультетів, учений секретар, завідувач бібліотеки, головний бухгалтер, голова студентської ради та керівник виборного органу первинної профспілкової організації працівників академії, а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів (начальників) кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук; виборні представники, які представляють інших працівників академії і які працюють у ній на постійній основі; виборні представники осіб, що навчаються відповідно до квот, визначених Статутом академії чи рішенням загального зібрання (конференції).

2.4. Вчена рада обирається, як правило, у кількості до 45 осіб. При цьому, не менш як 75 відсотків складу вченої ради повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники академії і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа осіб, що навчаються.

2.5. Виборні представники з числа працівників академії обираються загальним зібранням науково-педагогічного складу та персоналу відділів академії за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа курсантів (студентів) обираються з числа осіб, що навчаються шляхом прямих таємних виборів.

2.6. Представники вважаються обраними до складу вченої ради академії чи відкликаними з неї, якщо за них проголосувало більше 50 відсотків присутніх на зібранні (при наявності кворуму – 2/3 складу від загальної кількості). Склад вченої ради оголошується наказом ректора.

2.7. Зміни складу вченої ради академії у випадку вибуття раніше обраного представника чи відкликання його здійснюються у такому ж порядку та оголошуються наказом ректора. У випадку переходу члена вченої ради академії на інше місце роботи членство у вченій раді припиняється. Дострокові перевибори вченої ради академії проводяться за вимогою не менш половини її членів.

3. ПРАВА ВЧЕНОЇ РАДИ

3.1. Вчена рада:

визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Академії;

розробляє та подає на загальні збори (конференцію) Академії проєкт Статуту Академії, а також проєкт рішення про внесення змін і доповнень до нього;

визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

ухвалює за поданням ректора Академії рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;

відповідно до умов оголошеного конкурсу, таємним голосуванням (у складі не менше 2/3 її членів) приймає рішення щодо кандидатур претендентів на заміщення вакантних посад наукового та науково-педагогічного складу;

затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;

ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;

затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;

оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів;

присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії Міністерства освіти і науки України;

приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

має право вносити подання про відкликання ректора Академії з підстав, передбачених законодавством;

ухвалює основні напрями, плани наукових досліджень і видавничої діяльності та звіти про їх виконання;

ухвалює до друку офіційні, навчальні та наукові видання;

приймає рішення щодо кандидатур для присвоєння почесних звань, державних премій та інших видів морального та матеріального стимулювання, визначення кандидатів на призначення іменних стипендій;

приймає рішення про започаткування нових почесних звань та про присвоєння існуючих почесних звань Академії;

розглядає інші питання діяльності Академії, які не суперечать законодавству України.

3.2. Члени вченої ради мають право ставити на обговорення будь-які питання, пов'язані з діяльністю академії, і вносити пропозиції щодо вдосконалення її роботи.

3.3. В академії утворюються вчені ради факультетів, повноваження яких визначаються вченою радою академії відповідно до статуту. Вчена рада академії може делегувати частину своїх повноважень вченим радам факультетів. Повноваження вчених рад факультетів визначаються шляхом ухвалення вченою радою академії відповідного Положення і затвердження його ректором. Склад вчених рад факультетів формується на тих же засадах, що і вченої ради академії.

4. ПОРЯДОК РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ

4.1. Організаційне засідання вченої ради проводиться головою вченої ради протягом місяця після обрання. На першому засіданні вчена рада розглядає і приймає Положення про вчену раду академії на весь термін її повноважень.

4.2. Засідання вченої ради проводяться згідно з планом роботи вченої ради на навчальний рік. У період літніх відпусток (липень – серпень) засідання вченої ради, як правило, не проводяться.

4.3. Засідання вченої ради проводяться відкрито, гласно й можуть висвітлюватися в засобах масової інформації. На засідання вченої ради можуть бути запрошені представники державних органів, громадських організацій, засобів масової інформації та працівники академії.

4.4. Члени вченої ради зобов'язані бути присутніми на її засіданнях. Про неможливість бути присутнім на засіданні з поважних причин член вченої ради повинен завчасно інформувати голову або ученого секретаря. Засідання є правомочним, якщо на ньому присутні не менш 2/3 членів вченої ради.

4.5. Учений секретар не пізніше трьох днів до засідання вченої ради інформує її членів про дату, час і порядок денний засідання.

4.6. Із проектами рішень та іншими необхідними документами й матеріалами з питань, які розглядаються, члени вченої ради, як правило, ознайомлюються через секретаря до засідання.

4.7. Головуючий на засіданні вченої ради:
керує загальним ходом засідання;

надає слово для виступу членам вченої ради і запрошеним у порядку черги;

ставить на голосування пропозиції членів вченої ради або лічильної комісії;

організовує відкрите голосування й оголошує його результати.

4.8. Головуючий має право:

у випадку порушення регламенту попереджати виступаючого або позбавляти його слова. Позбавляти слова без попередження виступаючих, які допускають брутальні, образливі вислови;

попереджати виступаючого у випадку його відхилення від теми виступу чи порядку денного, а при повторному порушенні позбавляти його слова;

видаляти із зали засідань осіб, які заважають роботі вченої ради.

4.9. Головуючий не має права нав'язувати свою думку по суті обговорюваних питань, коментувати виступи членів вченої ради, давати характеристику виступаючим. Якщо головуєчий вважає за необхідне виступити з обговорюваного питання, він виступає в порядку черги або останнім.

4.10. Тривалість засідання вченої ради, як правило, складає не більше 3 годин. За згодою більшості присутніх на засіданні членів вченої ради головуєчий може встановити загальну тривалість обговорення питання, час, який відводиться на запитання і відповіді, продовжити час виступу.

4.11. Члени вченої ради, що не змогли виступити у зв'язку з припиненням обговорення питання, вправі подати підписані тексти своїх виступів до протоколу засідання вченої ради.

5. ПОРЯДОК ПІДГОТОВКИ ПИТАНЬ ДО РОЗГЛЯДУ НА ЗАСІДАННІ ВЧЕНОЇ РАДИ

5.1. Наприкінці навчального року, керуючись планом основних заходів Національної академії ДПС України на новий навчальний рік, з урахуванням пропозицій від структурних підрозділів складається радою план роботи вченої ради на навчальний рік. На засідання виноситься одне чи два головних питання, крім того, до порядку денного вносяться поточні питання. План схвалюється на засіданні вченої ради.

5.2. Для підготовки до розгляду головних питань головою вченої ради (його заступником) призначається доповідач. Для розробки доповідей, проекту рішення та інформаційних матеріалів може створюватись робоча група.

Не пізніше ніж за 3 дні до засідання вченої ради опрацьовані документи, підготовлені спільно доповідачем і робочою групою, повинні бути подані до вченої ради.

5.3. Для оперативності роботи вченої ради з числа її членів та фахівців академії можуть створюватись комісії вченої ради за основними напрямками діяльності вченої ради. Комісії очолюють, як правило, заступники ректора за напрямами діяльності. Члени вченої ради мають право брати участь у роботі будь-якої комісії з правом дорадчого голосу.

5.4. Склад комісії формується вченою радою і затверджується наказом ректора. Основною формою діяльності комісії є попередній розгляд питань порядку денного вченої ради.

5.5. Присвоєння вчених звань здійснюється вченою радою згідно з порядком і правилами, викладеними в постановах Кабінету Міністрів України, керівних документах Міністерства освіти і науки України та Атестаційної колегії.

5.6. У справах обрання на посади за конкурсом доповідачем на засіданнях вченої ради є начальник відділу кадрів академії.

5.7. З питань присвоєння почесних та іменних стипендій і премій інформацію надає заступник ректора академії з навчальної та наукової роботи.

5.8. З питань подання до присвоєння вчених звань, затвердження тем дисертаційних досліджень та видань наукової і навчально-методичної літератури інформацію надає учений секретар.

6. ПОРЯДОК ГОЛОСУВАННЯ І ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ

6.1. Рішення вченої ради приймаються відкритим чи таємним голосуванням. Відкрите голосування проводить головуючий на засіданні вченої ради. Перед початком відкритого голосування головуючий повідомляє про кількість пропозицій, які ставляться на голосування, послідовність їх внесення, уточнює формулювання. Підрахунок голосів здійснює секретар вченої ради. По закінченні підрахунку голосів головуючий повідомляє, яке рішення прийняте. Рішення приймаються більшістю голосів членів вченої ради, які присутні на засіданні та беруть участь у голосуванні.

6.2. Таємне голосування з використанням бюлетенів проводиться з таких питань:

дострокові вибори вченої ради академії;
обрання на посади, відповідно до Наказу МВС від 13.07.2020 року №526;
подання щодо присвоєння учених звань професора, доцента та старшого дослідника;
з інших питань за рішенням вченої ради.

6.3. Для проведення таємного голосування і підрахунку голосів вчена рада відкритим голосуванням обирає лічильну комісію в складі трьох членів вченої ради. До складу лічильної комісії не може бути включений член вченої ради, який балотується. Лічильна комісія обирає зі свого складу голову комісії.

6.4. При одержанні бюлетенів члени вченої ради розписуються про їх одержання в реєстраційному листі. Голосування здійснюється шляхом відмітки напроти прізвищ претендентів або вичеркування слів “за” чи “проти”.

6.5. Бюлетені для таємного голосування опускаються у спеціальну урну, опечатану головою лічильної комісії. По закінченні голосування лічильна комісія робить підрахунок голосів. Недійсними при цьому вважаються бюлетені невстановленої форми, а також бюлетені, за якими неможливо визначити волевиявлення. Доповнення, внесені в бюлетень, при підрахунку голосів не враховуються.

6.6. Про результати таємного голосування лічильна комісія складає протокол, що підписується її членами. Протокол лічильної комісії про

результати таємного голосування затверджується вченою радою шляхом відкритого голосування.

6.7. Проекти рішень вченої ради з питань, які приймаються відкритим голосуванням, обов'язково обговорюються. Усі пропозиції і доповнення повинні бути обговорені й проголосовані, після чого рішення вченої ради приймається в цілому.