

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ДЕРЖАВНОЇ ПРИКОРДОННОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ
ІМЕНІ Б.ХМЕЛЬНИЦЬКОГО**

Кафедра телекомунікаційних та інформаційних систем факультету забезпечення оперативно-службової діяльності

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ВОК 09.1 «ПРОГРАМНО-ТЕХНІЧНІ КОМПЛЕКСИ ПРИКОРДОННИХ ПІДРОЗДІЛІВ»
(вибіркова освітня компонента/для набору 2020 року)
ОПП «Безпека державного кордону»

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Галузь знань: : 25 Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону

Спеціальність: 252 Безпека державного кордону

Форма навчання: денна

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Навчальна дисципліна «Програмно-технічні комплекси прикордонних підрозділів», є вибірковою освітньою компонентою для вивчення ОПП «Безпека державного кордону». Вивчається протягом 7-го семестру на кафедрі телекомунікаційних та інформаційних систем.

Метою вивчення навчальної дисципліни є формування у офіцера-прикордонника набору загальних та спеціальних компетенцій, який знає програмно-технічні комплекси що стоять на озброєнні підрозділів охорони кордону, вміло їх використовує в різних умовах обстановки та в різних варіантах оперативно-службової діяльності.

Основне завдання навчальної дисципліни – формування у курсантів системних знань щодо правильного експлуатування засобів автоматизації, які безпосередньо використовуються при здійсненні оперативно-службової діяльності прикордонних підрозділів.

Курсант, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен:

знати: призначення, структуру та основні можливості Інтегрованої інформаційно-телекомунікаційної системи Державної прикордонної служби України «Гарт»; можливості, загальну будову, принципи функціонування і застосування окремих інформаційно-телекомунікаційних систем та програмно-технічних комплексів автоматизації оперативно-службової діяльності Державної прикордонної служби, які стоять на озброєнні Державної прикордонної служби України; загальне та спеціальне програмне забезпечення, яке використовується в програмно-технічних комплексах автоматизації; порядок дій у випадках нештатних ситуацій в роботі програмно-технічних комплексів автоматизації, прийоми, способи та засоби запобігання виникнення нештатних ситуацій; порядок ведення технічної та облікованої документації програмно-технічного комплексів автоматизації та засобів зв'язку.

вміти: правильно, грамотно та ефективно налаштовувати та експлуатувати автоматизовані робочі місця (далі АРМ) програмно-технічних комплексів автоматизації; грамотно та ефективно працювати із загальним та спеціальним програмним забезпеченням яке використовується в програмно-технічних комплексах автоматизації; проводити тестування та перевірку автоматизованих робочих місць програмно-технічних комплексів автоматизації; чітко та грамотно діяти в разі виникнення нештатних ситуацій в роботі програмно-технічних комплексів автоматизації; грамотно та в повному обсязі вести технічну та облікову документацію програмно-технічного комплексу автоматизації оперативно-службової діяльності Державної прикордонної служби.

ознайомитись: з перспективами розвитку зв'язку та автоматизації, програмно-технічних комплексів інформаційно-телекомунікаційних систем Державної прикордонної служби України.

ВИКЛАДАЧІ:

Відповідно до розподілу.

ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.

Експлуатування засобів автоматизації, які безпосередньо використовуються при здійсненні оперативно-службової діяльності прикордонних підрозділів.

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.

Комп'ютерні спеціалізовані класи (216, 314, 320, 324),

Програмне забезпечення: Операційні системи, Спеціальне програмне забезпечення.
Засоби радіозв'язку.

ТРИВАЛІСТЬ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ КУРСУ

Курс	Семестр	Кількість кредитів ЄКТС	Кількість годин															Форми підсумкового контролю								
			Загальна	Усього аудиторних занять	Аудиторна робота										Індивідуальна робота					Самостійна робота	Екзамен	Диференційований залік	Залік			
					лекції	групові заняття	групові вправи	практичні заняття	лабораторні заняття	семінари	рольові ігри	контрольна робота	Тренінг	*модульний контроль	підсумковий контроль	Усього	реферат	конспект з теми	переклад текстів					розрахункове завдання	курсова робота	контрольна робота
4	VII	4	120	60	2	14		34			6			4	30	10			20				30		+	
Усього за дисципліну		4	120	60	2	14		34			6			4	30	10			20				30		+	

Основні методи навчання: МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН4.1; МН4.2.

Основні методи контролю навчальних досягнень: МК2.1; МК2.4; МК2.7; МК2.8; МК3.2; МК4.1; МК4.2; МК4.3.

КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ КУРСАНТАМИ

Шифр	Компетентність	Методи контролю
Загальні компетентності		
ЗК-11	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій	МК2.1; МК3.1; МК3.2; МК4.1; МК4.2; МК4.3.
Фахові компетентності		
ФК-4	Здатність застосовувати тактичні прийоми загальновійськового бою та бойових дій прикордонних підрозділів, способи дій підрозділів, забезпечувати бойове, ресурсне, інженерно-технічне забезпечення та зв'язок у підрозділі в різних умовах функціонування та різних формах оперативно-службових дій.	МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.1; МК3.2; МК4.1; МК4.2; МК4.3.

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ, МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ КУРСАНТАМИ

Шифр	Компетентність	Методи навчання	Оцінювання
ПРН -21	Упевнено застосовувати штатне озброєння підрозділу; інформаційні системи, інформаційні технології, технології захисту даних, методи обробки, накопичення та оцінювання інформації, інформаційно-аналітичної роботи, бази даних (в тому числі міжвідомчі та міжнародні), спеціальне програмне забезпечення для розв'язування фахово-орієнтованих задач, у тому числі з використанням математичних методів; проводити процедури, пов'язані з перевіркою, обслуговуванням, ремонтом і застосуванням засобів зв'язку, технічних засобів охорони кордону та транспортних засобів в обсязі інструкції з експлуатації.	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК2.1; МК2.4; МК2.7; МК2.8; МК3.1; МК3.2; МК4.1; МК4.2; МК4.3

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

№ теми	Найменування тем	К-ть годин	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Місяці	Номери тем занять та кількість годин	К-ть годин
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
1	Сучасний стан та перспективи розвитку інформаційно–телекомунікаційних систем в Державній прикордонній службі України.	2	Л2										1	1/1Л(2); 2/1Гз(2), 2/2Гз(2), 2/3Пз(2), 2/4Пз(2),	10
2	Структура та порядок застосування складових інформаційно-телекомунікаційної системи „Гарт-3”.	14	Гз2	Гз2	Пз2	Пз2	Пз2	Пз4					2	2/5Пз(2), 2/6Пз(4), 3/1Гз(2),	8
3	Складові інформаційно-телекомунікаційних систем забезпечення центру управління службою прикордонного підрозділу.	14	Гз2	Пз4	Гз2	Пз2	Пз4						3	3/2Пз(4), 3/3Гз(2), 3/4Пз(2), 3/5Пз(4)МК-1	12
4	Структура та порядок застосування складових інформаційно-телекомунікаційної системи „Гарт-1”.	26	Гз2	Гз2	Пз6	Гз2	Пз2	Пз2	Пз4	Рг6			4	4/1Гз(2), 4/2Гз(2), 4/3Пз(6)	10
	Диференційований залік	4	Дз4										5	4/4Гз(2), 4/5Пз(2), 4/6Пз(2), 4/7Пз(4)	10
													6	4/8Рг(6)Мк-2, Дз(4)	10
														Всього за семестр:	60
													9	Всього:	60

Умовні позначення

Лекція - Л

Групове заняття - Гз

Практичне заняття - Пз

Рольова гра - Рг

Заняття обов'язкове для оцінювання - 4/7Пз(4)

Диференційований залік - Дз

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять	Кількість годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
4 курс					
VII семестр					
1			6	СУЧАСНИЙ СТАН ТА ПЕРСПЕКТИВИ РОЗВИТКУ ІНФОРМАЦІЙНО-ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙНИХ СИСТЕМ В ДЕРЖАВНІЙ ПРИКОРДОННІЙ СЛУЖБІ УКРАЇНИ.	
	1				[1.1] р. 1 [1.2] р. 1, 2, 4 [1.3] ст. 1-7 [1.7] д. 1 [1.13] д. 1 [1.15] д. 1 [1.18] д. 1 [1.19] п. 1-5 [1.22] д. 1 [2.1] с.4-9 [1.33] ст. 3, 7, 9, 13, 19 [3.25] р. 2
		Лекція	2	Інформаційно-телекомунікаційні системи ДПС України. Сучасний стан і перспективи розвитку. 1. Основні поняття та терміни інтегрованої ІТС. 2. Розвиток інформатизації та телекомунікації в ДПС України. Інтегрована ІТС “Гарт”.	
		Самостійна робота	4	<i>Нормативно-правові акти з питань запровадження та здійснення біометричного контролю</i> 1. <i>Нормативно-правові акти з питань запровадження та здійснення біометричного контролю у пунктах пропуску (стандарт ICAO Doc 9303)</i> 2. <i>Директорія відкритих ключів Міжнародної організації цивільної авіації, Меморандум взаєморозуміння ICAO.</i> 2. <i>Базовий та розширений контроль. Сертифікати та ключі виробника документу. Валідність паспорту.</i>	[3.25] р. 2-3, д. 5, 7

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять	Кількість годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
2			32	СТРУКТУРА ТА ПОРЯДОК ЗАСТОСУВАННЯ СКЛАДОВИХ ПРОГРАМНО-ТЕХНІЧНОГО КОМПЛЕКСУ АВТОМАТИЗАЦІЇ ПРИКОРДОННОЇ СЛУЖБИ „ГАРТ-3/П”.	
	1	Групове заняття	2	Склад та призначення комплексу автоматизації прикордонної служби „Гарт-3/П”. 1. Призначення, функції та складові ІТС “Гарт-3”. 2. Призначення, функції та склад ПТК АПС “Гарт-3/П”. 3. Програмна платформа ПТК АПС “Гарт-3/П”.	[1.10] д. 1-2 [1.12] д. 1 [1.32] п. 1-5 [2.1] с. 170-172, 189-202 [3.20] с. 9-21 [3.21] с. 3-5 [3.22] с. 3-14
	2	Групове заняття	2	Спеціальне програмне забезпечення програмно-технічного комплексу автоматизації прикордонної служби „Гарт-3/П”. 1. Призначення та функції програмних комплексів ПТК АПС „Гарт-3/П”. 2. Призначення та функції програмних модулів „Планування ОСД ВПС”.	[1.10] д. 1-2 [1.12] д. 1 [1.32] п. 1-5 [2.1] с. 170-172, 189-202 [3.20] с. 9-21 [3.21] с. 3-5 [3.22] с. 3-14
	Самостійна робота		2	<i>Інтерфейс спеціального програмного забезпечення ПТК АПС “Гарт-3/П”</i> 1. <i>Порядок роботи з адміністрування спеціального програмного забезпечення.</i> 2. <i>Порядок роботи з довідниками та реєстрами СПЗ ПТК АПС “Гарт-3/П”.</i>	[2.1] с. 178-194 [3.20] с. 9-21 [3.21] с. 3-5 [3.22] с. 3-14
	3	Практичне заняття	2	Адміністрування спеціального програмного забезпечення програмно-технічного комплексу автоматизації прикордонної служби „Гарт-3/П”. 1. Адміністрування СПЗ ПТК АПС „Гарт-3/П”. 2. Практична робота із довідниками та реєстрами АРМ „Діловод”.	[2.1] с. 196-201 [3.17] с. 25-44 [3.18] с. 6-24

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять	Кількість годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
	4	Практичне заняття	2	Робота з СПЗ ПТК АПС „Гарт-3/П” в ролі начальника/заступника начальника впс. 1. Відпрацювання календарного плану ОСД на місяць. 2. Формування плану ОСД ВПС на тиждень.	[2.1] с. 196-201 [3.17] с. 25-44 [3.18] с. 6-24
		Самостійна робота	2	<i>Формування звітних документів за результатами служби</i> 1. <i>Порядок формування рапорту старшого прикордонного наряду.</i> 2. <i>Порядок формування рапорту контролю в пункті пропуску.</i> 3. <i>Порядок формування загального рапорту старшого зміни прикордонного наряду.</i>	[2.1] с. 196-202 [3.17] с. 25-44 [3.18] с. 6-24 [3.19] с. 6-14
	5	Практичне заняття	2	Робота з СПЗ ПТК АПС „Гарт-3/П” складом зміни прикордонних нарядів. 1. Формування плану охорони державного кордону зміною прикордонних нарядів. 2. Робота посадових осіб зміни прикордонних нарядів з СПЗ ПТК АПС “Гарт-3/П”. 3. Підготовка звітних документів за результатами служби.	[2.1] с. 196-202 [3.17] с. 25-44 [3.18] с. 6-24 [3.19] с. 6-14
		Самостійна робота	2	<i>Керівні документи, що регламентують функціонування ІТС “Гарт-3”.</i> 1. <i>Вимоги керівних документів ІТС “Гарт-3”.</i> 2. <i>Вимоги керівних документів ПТК АПС “Гарт-3/П”.</i>	[1.10] д. 1-2 [1.11] д. 1 [1.12] д. 1 [1.16] д. 1
	6	Практичне заняття	4	Комплексне використання ПТК АПС “Гарт-3/П”. 1. Адміністрування ПТК АПС “Гарт-3/П”. 2. Робота з СПЗ ПТК АПС “Гарт-3/П” в ролі начальника ВПС. 3. Виконання обов’язків посадових осіб зміни прикордонних нарядів. 4. Формування звітних документів за результатами служби зміни прикордонних нарядів.	[2.1] с. 196-202 [3.17] с. 25-44 [3.18] с. 6-24 [3.19] с. 6-14

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять	Кількість годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
		Самостійна робота	2	<p><i>Сили зв'язку та автоматизації на в/с.</i></p> <p>1. Структура та штат відділення (секції) зв'язку відділу прикордонної служби.</p> <p>2. Організація оперативно-технічної служби на елементах Е - 040 прикордонних підрозділів (служба прикордонного наряду „Черговий ІТС”).</p> <p>3. Захист інформації в ІТС.</p>	<p>[1.20] р. 1-3</p> <p>[1.9] п. 1-3</p> <p>[1.4] ст. 1-9</p> <p>[1.5] п. 1-3</p> <p>[1.6] п. 1-20</p>
		Індивідуальна робота (розрахункове завдання)	10	Розробка технічних умов на розгортання (модернізацію) програмно-технічного комплексу автоматизації прикордонної служби “Гарт-3/П”.	<p>[1.11] ст.2 -17</p> <p>[1.13] ст.2-23</p> <p>[1.20] ст. 3-14</p> <p>[2.1] с.23-207</p> <p>[3.12]с.2-37</p> <p>[3.15]с. 2-11</p> <p>[3.16]с. 2-16</p>
3			32	СКЛАДОВІ ІНФОРМАЦІЙНО-ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙНИХ СИСТЕМ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЦЕНТРУ УПРАВЛІННЯ СЛУЖБОЮ ПРИКОРДОННОГО ПІДРОЗДІЛУ.	
	1	Групове заняття	2	<p>Автоматизовані робочі місця оперативно-чергової служби прикордонного підрозділу.</p> <p>1. Призначення, функції та складові ІТС “Гарт-2”.</p> <p>2. Призначення, функції та складові підсистеми “Гарт-2/О”.</p> <p>3. Призначення, функції та складові підсистеми “Донесення ОЧС”.</p> <p>4. Призначення, функції та складові ІТС «Гарт-19».</p>	<p>[1.28] п. 1-32</p> <p>[1.27] п. 1-12</p> <p>[2.1] с. 207-232</p> <p>[3.1] с. 14-69</p> <p>[3.2] с. 10-40</p> <p>[3.3] с. 12-33</p>
		Самостійна робота	2	<p><i>Інтерфейс СПЗ підсистем «Гарт-2/О», «Донесення ОЧС»</i></p> <p>1. Порядок адміністрування СПЗ підсистем «Гарт-2/О», «Донесення ОЧС».</p> <p>2. Порядок роботи з СПЗ в режимі оператора.</p>	<p>[2.1] с. 207-232</p> <p>[3.1] с. 14-69</p> <p>[3.2] с. 10-40</p> <p>[3.3] с. 12-33</p>

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять	Кількість годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
	2	Практичне заняття	4	Практична робота з СПЗ АРМ центра управління служби прикордонного підрозділу. 1. Практична робота з СПЗ підсистеми “Гарт 2/О”. 2. Практична робота з СПЗ АРМ “Телеграфіст”.	[3.1] с. 14-69 [3.2] с. 10-40 [3.3] с. 12-33
	Індивідуальна робота (реферат)		10	<i>Виконання реферату за заданою тематикою</i>	
	Самостійна робота		2	<i>Порядок користування мережами документального електрозв’язку</i> 1. <i>Порядок користування мережами документального електрозв’язку Державної прикордонної служби України.</i> 2. <i>Порядок відпрацювання службових телеграм.</i>	[1.28] п. 1-32 [2.1] с. 241-271 [3.4] с. 12-59 [3.24] с. 12-63
	3	Групове заняття	2	Структура та склад АРМ “Порушник”. 1. Призначення, функції АРМ “Порушник”. 2. Використання функціональних можливостей АРМ “Порушник” посадовими особами прикордонного підрозділу.	[1.17] д. 1 [1.13] д. 1 [2.1] с. 241-271 [3.4] с. 12-59 [3.24] с. 12-63
	Самостійна робота		2	<i>Порядок роботи з СПЗ АРМ «Порушник»</i> 1. <i>Порядок оформлення порушення за допомогою АРМ «Порушник».</i> 2. <i>Порядок оформлення документів по справі про адміністративне порушення засобами АРМ «Порушник».</i>	[[1.11] д. 1 [2.1] с. 173-202 [3.17] с. 7-58 [3.18] с. 6-24 [3.19] с. 6-14 [1.16] д. 1
	4	Практичне заняття	2	Практичне використання АРМ “Порушник”. 1. Адміністрування АРМ “Порушник”. 2. Застосування АРМ “Порушник” в ОСД.	[2.1] с. 241-271 [3.4] с. 12-59

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять	Кількість годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
		Самостійна робота	2	<p>ІТС “Гарт-12”. АРМ “Надводна обстановка”.</p> <p>1. Призначення, склад та функції ІТС “Гарт-12”.</p> <p>2. Призначення, функції і можливості спеціального програмного забезпечення АРМ “Надводна обстановка”.</p> <p>3. Порядок введення, обробки та циркулювання інформації в ІТС “Гарт-12”.</p>	<p>[3.5] с. 7-10</p> <p>[3.6] с. 7-16</p> <p>[3.7] с. 7-22</p> <p>[3.8] с. 7-15</p> <p>[3.9] с. 7-17</p>
	5	Практичне заняття (МК-1)	4	<p>Комплексне використання ІТС забезпечення центру управління службою прикордонного підрозділу</p> <p>1. Практична робота з СПЗ АРМ “Порушник”.</p> <p>2. Практична робота з СПЗ підсистеми “Гарт-2/О”.</p> <p>4. Практична робота з СПЗ АРМ “Телеграфіст”.</p> <p>5. Модульний контроль №1.</p>	<p>[2.1] с. 207-232, 241-271</p> <p>[3.1] с. 14-69</p> <p>[3.2] с. 10-40</p> <p>[3.3] с. 12-33</p> <p>[3.4] с. 12-59</p>
4			46	СТРУКТУРА ТА ПОРЯДОК ЗАСТОСУВАННЯ СКЛАДОВИХ ПРОГРАМНО-ТЕХНІЧНОГО КОМПЛЕКСУ АВТОМАТИЗАЦІЇ ПРИКОРДОННОГО КОНТРОЛЮ “ГАРТ-1/П”.	
	1	Групове заняття	2	<p>Структура та склад ПТК АПК “Гарт-1/П”</p> <p>1. Призначення, функції та склад ІТС “Гарт-1”.</p> <p>2. Призначення, функції ПТК АПК “Гарт-1/П”.</p> <p>3. Структура, призначення складових ПТК АПК “Гарт-1/П”.</p> <p>1. Призначення, функції та склад ІТС “Гарт-1”.</p> <p>2. Призначення, функції ПТК АПК “Гарт-1/П”.</p> <p>3. Структура, призначення складових ПТК АПК “Гарт-1/П”.</p>	<p>[1.26] п. 3-28</p> <p>[1.23] д. 1-2</p> <p>[1.25] д. 1-2</p> <p>[1.29] д. 1-2</p> <p>[1.30] д. 1</p> <p>[1.31] д. 1</p> <p>[2.1] с. 23-72</p> <p>[3.23] с. 12-17</p> <p>[3.22] с. 3-14</p>

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять	Кількість годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
	2	Групове заняття	2	Спеціальне програмне забезпечення ПТК АПК “Гарт-1/П”. 1. Структура та склад СПЗ ПТК АПК “Гарт-1/П”. 2. Програмні додатки адміністратора ПТК АПК “Гарт-1/П”.	[1.22] д. 1 п. 3 [1.9] с. 12-23 [2.1] с. 72-169 [3.10] с. 9-132 [3.11] с. 15-19 [3.12] с. 24-37 [3.13] с. 67-79 [3.14] с. 29-34 [3.15] с. 4-6 [3.16] с. 5
	Самостійна робота		2	<i>Порядок роботи з оперативними БД СПЗ вкс-Kordon</i> 1. Оперативні бази даних ПТК АПК «Гарт-1/П». 2. Порядок наповнення баз даних в ПТК АПК «Гарт-1/П».	[[1.11] д. 1 [2.1] с. 173-202 [3.17] с. 7-58 [3.18] с. 6-24 [3.19] с. 6-14 [1.16] д. 1
	3	Практичне заняття	6	Практична робота з програмними додатками ПТК АПК “Гарт-1/П”. 1. Практична робота із програмним додатком “Черговий по ПП”. 2. Практична робота із програмним додатком “Контролер”. 3. Практична робота із програмним додатком “Старший зміни”. 4. Робота з СПЗ АРМ “е-Інспектор”. Застосування підсистеми біометричного контролю.	[1.30] п. 1-3 [3.12] с. 24-37 [3.13] с. 67-79 [3.14] с. 29-34 [2.1] с. 139-150
	4	Групове заняття	2	Підсистеми ІТС “Гарт-1”. 1. Підсистема попередньої обробки інформації ПТК АПК “Гарт-1/П”. 2. Підсистема контролю другої лінії “Гарт- 1/КДЛ”.	[1.34] р. 1-2 [1.35] р. 1-4 [3.27] с. 4-14 [3.28] с. 4-18

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять	Кількість годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
		Самостійна робота	2	<p><i>Система попередньої перевірки інформації</i></p> <p>1. Порядок застосування програмного модуля “Система попередньої перевірки інформації” СПЗ вкс-Кордон.</p> <p>2. Порядок роботи з програмним додатком “СППІ”</p> <p>3. Порядок дій уповноважених посадових осіб під час оформлення пасажирів з використанням підсистеми попередньої обробки інформації.</p>	[3.27] с. 4-14
	5	Практичне заняття	4	<p>Практична робота з програмним додатком “СППІ” ПТК АПК “Гарт-1/П”.</p> <p>1. Практична робота із створення рейсів в програмному додатку “СППІ”.</p> <p>2. Практична робота з журналом попередньої реєстрації програмного додатку “СППІ”.</p>	[3.27] с. 4-14
		Самостійна робота	2	<p><i>Підсистема контролю другої лінії “Гарт- 1/КДЛ”</i></p> <p>1. Порядок застосування підсистеми контролю другої лінії “Гарт- 1/КДЛ”.</p> <p>2. Порядок роботи з СПЗ підсистеми контролю другої лінії “Гарт- 1/КДЛ”.</p>	[3.28] с. 4-18
	6	Практичне заняття	2	<p>Практична робота з підсистемою контролю другої лінії “Гарт-1/КДЛ”.</p> <p>1. Практична робота по створенню контрольної карти фігуранта другої лінії.</p> <p>2. Ідентифікація особи в підсистемі контролю другої лінії “Гарт- 1/КДЛ”.</p>	[3.28] с. 4-18
		Індивідуальна робота (розрахункове завдання)	10	<p>Розробка технічних умов на розгортання (модернізацію) програмно-технічного комплексу автоматизації прикордонного контролю “Гарт-1/П”.</p>	<p>[1.14] д. 1</p> <p>[1.24] п. 3-28</p> <p>[1.21] д. 1-2</p> <p>[1.23] д. 1-2</p> <p>[1.27] д. 1-2</p>

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять	Кількість годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
		Самостійна робота	2	<i>Рухомий ПТК АПК "Гарт-1/П".</i> 1. Призначення, функції рухомого ПТК АПК "Гарт-1/П". 2. Склад рухомого ПТК АПК "Гарт-1/П". 3. Штат рухомого ПТК АПК "Гарт-1/П".	[3.26] д. Б, В [1.31] д. 1
	7	Практичне заняття	4	Комплексне використання ПТК АПК "Гарт-1/П". 1. Робота з програмним додатком "Черговий по ПП". 2. Робота по оформленню осіб та транспортних засобів з використанням спеціального програмного забезпечення "eInspector" (програмним додатком "Контролер"). 3. Практична робота із програмним додатком "Старший зміни".	[2.1] с. 72-169 [3.10] с. 9-132 [3.11] с. 15-19 [3.12] с. 24-37 [3.13] с. 67-79 [3.14] с. 29-34 [3.15] с. 4-6
		Самостійна робота	2	<i>Керівні документи, що регламентують застосування ПТК АПК «Гарт-1/П» в ОСД прикордонних підрозділів</i> 1. Положення наказу Голови Держприкордонслужби України від 30.09.2008 року № 810 „Про затвердження положення про інформаційно-телекомунікаційну систему прикордонного контролю Гарт-1 Державної прикордонної служби України”.	
	8	Рольова гра (модульний контроль №2)	6	Використання програмно-технічних комплексів автоматизації прикордонної служби та прикордонного контролю в оперативно-службовій діяльності ВПС. 1. Робота посадових осіб чергової зміни з організації ОСД. 2. Робота посадових осіб чергової зміни ВПС в ході несення служби. 3. Підготовка звітних документів за результатами несення служби. 4. Модульний контроль №2.	[3.10] с. 9-132 [3.11] с. 15-19 [3.12] с. 24-37 [3.13] с. 67-79 [3.14] с. 29-34 [3.15] с. 4-6 [3.17] с. 25-44 [3.18] с. 6-24 [3.19] с. 6-14
Диференційований залік			4		
Разом за VІ семестр			120		
Разом за 4 курс			120		
Усього за дисципліну			120		

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Нормативно-правові акти

- 1.1. Закон України „Про державну таємницю” від 21 січня 1994 року № 3855-ХІІ.
- 1.2. Закон України „Про інформацію” від 02 жовтня 1992 року № 2657-ХІІ.
- 1.3. Закон України „Про основи національної безпеки України” від 19 червня 2003 року № 964-ІV.
- 1.4. Закон України „Про захист інформації в інформаційно–телекомунікаційних системах” від 05 липня 1994 року № 80/94-ВР.
- 1.5. Постанова Кабінету Міністрів України № 1126 від 8 жовтня 1997 року „Про затвердження Концепції технічного захисту інформації в Україні”.
- 1.6. Указ Президента України №1229 від 27 вересня 1999 року „Про Положення про технічний захист інформації в Україні”.
- 1.7. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 29 жовтня 2004 року № 780 „Про прийняття на озброєння ДПСУ пристроїв комутації цифрових потоків сучасної цифрової мережі”.
- 1.8. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 19 грудня 2008 року № 1068 „Про документи щодо забезпечення роботи телекомунікаційної мережі Державної прикордонної служби”.
- 1.9. Наказ Голови Держкомкордону від 6 листопада 1996 року № 487 „Про затвердження інструкції про забезпечення, експлуатацію та обслуговування технічних засобів прикордонного контролю Прикордонних військ України”.
- 1.10. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 19 травня 2005 року № 380 „Про прийняття на озброєння ДПСУ ПТК АПС „Гарт-3/П””.
- 1.11. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 21 листопада 2005 року № 864 „Про затвердження Тимчасової інструкції про порядок використання та застосування програмно-технічного комплексу автоматизації прикордонної служби „Гарт-3/П””.
- 1.12. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 15 грудня 2009 року № 949 „Про затвердження положення про інформаційно-телекомунікаційну систему прикордонної служби Гарт-3 Державної прикордонної служби України”
- 1.13. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 10 вересня 2004 року № 662 „Про модернізацію та розширення функціональних можливостей ГАІС „Гарт””.
- 1.14. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 14 березня 2005 року №184 „Про призначення комісії для проведення приймально-здавальних випробувань програмно-технічних комплексів автоматизації прикордонного контролю КАІС „Гарт-1” у регіональних управліннях та в органах охорони державного кордону Державної прикордонної служби України”.
- 1.15. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 2 червня 2005 року № 511 „Про прийняття на озброєння підсистеми „Ризик””.
- 1.16. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 9 грудня 2009 року № 945 „Про упорядкування ведення службової документації у відділах прикордонної служби органів охорони державного кордону”.
- 1.17. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 18 травня 2007 року № 348 „Про затвердження Інструкції про порядок застосування АРМ "Порушник" в оперативно-службовій діяльності Державної прикордонної служби України”.

1.18. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 6 травня 2010 року № 325 „Про упорядкування питань використання автоматизованого робочого місця „Користувач””.

1.19. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 29 грудня 2014 року № 212 „Про стан відомчої телекомунікаційної системи та забезпечення її функціонування і розвитку в 2015 році”.

1.20. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 26 листопада 2004 року № 878 „Про затвердження та введення в дію Настанови з організації оперативно-технічної служби на вузлах зв'язку Державної прикордонної служби України”.

1.21. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 8 вересня 2004 року № 663 „Про затвердження порядку функціонування, застосування та використання Інтранет-мережі ДПСУ”.

1.22. Наказ Адміністрації Держкомкордону України від 20 серпня 2002 року № 474 „Про прийняття на озброєння військ програмних компонентів глобальної автоматизованої інформаційної системи Прикордонних військ України (шифр „Гарт”)”.

1.23. Наказ Адміністрації Держкомкордону України від 8 серпня 1997 року № 308 „Про прийняття на озброєння Прикордонних військ України програмно-технічного комплексу автоматизації паспортного контролю „Гарт-1/П””.

1.24. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 30 квітня 2004 року № 359 „Про модернізацію та розширення функціональних можливостей програмно-технічного комплексу автоматизації прикордонного контролю „Гарт-1/П””.

1.25. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 30 вересня 2008 року № 810 „Про затвердження положення про інформаційно-телекомунікаційну систему прикордонного контролю Гарт-1 Державної прикордонної служби України”.

1.26. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 19 січня 2007 року №33 „Про затвердження та введення в дію Порядку користування мережами документального електрозв'язку Державної прикордонної служби України”.

1.27. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 15 травня 2008 року №416 „Про прийняття на озброєння Державної прикордонної служби України програмно-технічних комплексів автоматизації прикордонного контролю „Гарт-1/РУ” та „Гарт-1/ООДК””.

1.28. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 5 жовтня 2010 року №750 „Про затвердження Змін до Положення про інформаційно-телекомунікаційну систему прикордонного контролю „Гарт-1” Державної прикордонної служби України”.

1.29. Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 20 січня 2006 року №36 „Про затвердження та введення в дію Інструкції про порядок використання у пунктах пропуску через державний кордон мобільного комплексу прикордонного контролю „Поток-А””.

1.30. Рекомендації щодо застосування персоналом підрозділів охорони державного кордону автоматизованих робочих місць „Патруль” в охороні державного кордону від 4 березня 2015 року.

2. Базова

2.1. І.С.Катеринчук, Д.А.Мул та інші „Програмно-технічні комплекси підрозділів охорони кордону”. Навчальний посібник; Хмельницький НАДПСУ 2011.- 284 с.

2.2. Желдак А.А. Основи зв'язку підрозділів охорони кордону. Хмельницький. 2005. -332 с.

3. Допоміжна

3.1. ІТС „Гарт-2”. Підсистема „Донесення оперативно-чергової служби”. Настанова користувача (версія 8.1.01). Київ, 2006. - 78 с.

3.2. ІТС „Гарт-2”. Підсистема „Оповіщення”. Настанова користувача (версія 9.1.01). Київ, 2007. - 46 с.

3.3. ІТС „Гарт-19”. АРМ „Телеграфіст”. Настанова користувача (версія 7.1.01). Київ, 2005. - 35 с.

- 3.4. ІТС „Гарт-5”. Підсистема „Порушник”. АРМ „Порушник–ООК/П”. Настанова користувача (версія 12.3.01). Київ, 2012. - 75 с.
- 3.5. ІТС „Гарт-12”. Підсистема „Надводна обстановка”. АРМ „Адміністратор безпеки НЦ/ПТС”. Настанова користувача (версія 12.1.01). Київ, 2011. - 14 с.
- 3.6. ІТС „Гарт-12”. Підсистема „Надводна обстановка”. АРМ „Адміністратор НЦ/ПТСУ”. Настанова користувача (версія 12.1.01). Київ, 2011. - 24 с.
- 3.7. ІТС „Гарт-12”. Підсистема „Надводна обстановка”. АРМ „Адміністратор безпеки НЦ/ПТС”. Настанова користувача (версія 12.1.01). Київ, 2011. - 24 с.
- 3.8. ІТС „Гарт-12”. Підсистема „Надводна обстановка”. АРМ „Оператор НО/ЦП”. Настанова користувача (версія 12.1.01). Київ, 2011. - 16 с.
- 3.9. ІТС „Гарт-12”. Підсистема „Надводна обстановка”. АРМ „Оператор НЦ/ПТС”. Настанова користувача (версія 12.1.01). Київ, 2011. - 17 с.
- 3.10. вкс – Кордон керівництво користувача (версія 2.0). – АТВТ „Банкомзв’язок” 1997-2008 – 199 с.
- 3.11. вкс – Кордон керівництво користувача. АРМ „Старший зміни” (версія 1.0). – АТВТ „Банкомзв’язок” 1997-2008 – 19 с.
- 3.12. вкс – Кордон керівництво користувача. Версія для стаціонарного комп’ютера (версія 2.0). – АТВТ „Банкомзв’язок” 1997-2008 – 41 с.
- 3.13. вкс – Кордон керівництво користувача. Версія для портативного комп’ютера (версія 5.3.0). – АТВТ „Банкомзв’язок” 1997-2008 – 91 с.
- 3.14. вкс – Кордон керівництво користувача. Версія для кишенькового комп’ютера (версія 2.0). – АТВТ „Банкомзв’язок” 1997-2008 – 39 с.
- 3.15. вкс – Кордон керівництво користувача. Progate service for Progress RDBMS (версія 2.0.0). – АТВТ „Банкомзв’язок” 2002-2003 – 11 с.
- 3.16. вкс – Кордон керівництво користувача. DBR Kit for Progress RDBMS (версія 1.0.0). – АТВТ „Банкомзв’язок” 2002-2003 – 20 с.
- 3.17. ІТС „Гарт-3”. Підсистема „Планування та контроль за оперативно-службовою діяльністю органів та підрозділів охорони кордону”. Настанова користувача. АРМ „Начальник (заступник начальника) відділу” (версія 9.1.05). Київ, 2007. - 72 с.
- 3.18. ІТС „Гарт-3”. Підсистема „Планування та контроль за оперативно-службовою діяльністю органів та підрозділів охорони кордону”. Настанова користувача. АРМ „Старший зміни прикордонних нарядів” (версія 9.1.05). Київ, 2007 - 40 с.
- 3.19. ІТС „Гарт-3”. Підсистема „Планування та контроль за оперативно-службовою діяльністю органів та підрозділів охорони кордону”. Настанова користувача. АРМ “Оперативний черговий відділу прикордонної служби” (версія 9.1.05). Київ, 2007. - 19 с.
- 3.20. ІТС „Гарт-3”. Підсистема „Патруль”. Настанова користувача. Програмний модуль „Патруль-М”, програмний модуль „Патруль-С” (версія 7.1.01). Київ, 2005. - 23 с.
- 3.21. ІТС „Гарт-3”. АРМ „Формуляр”. Настанова користувача (версія 8.01.03). Київ, 2005. - 37 с.
- 3.22. Підсистема „Ризик”. Настанова користувача. Програмний комплекс „Оцінка ризиків”. Київ 2005 р. 17 с.
- 3.23. вкс – Кордон настанова експлуатуючому персоналу. Проведення діагностики та відновлення працездатності підсистеми відеоспостереження ПТК АПК „Гарт-1/П” та ПТК АПС „Гарт-3/П”. – АТВТ „Банкомзв’язок” 2006 – 23 с.
- 3.24. ІТС „Гарт-5”. Підсистема „Порушник”. АРМ „Порушник–ООК/С”. Настанова користувача (версія 12.3.01). Київ, 2012. - 74 с.

3.25. вкс – Кордон керівництво користувача. Програмний модуль (додаток) “СППІ” (Система попередньої перевірки інформації) спеціального програмного забезпечення “вкс-Кордон”. – АТВТ „Банкомзв’язок” 2013 – 14 с.

3.26. вкс – Кордон керівництво користувача. Спеціальне програмне забезпечення „е-Інспектор“ з функціями біометричного контролю для мобільного терміналу К.ВРТ500М. – АТВТ „Банкомзв’язок” 2013 – 29 с.

3.27. ІТС „Гарт-1”. Програмний модуль “Гарт-1 Інтерпол-пошук”. Настанова користувача. (версія від 24.03.2016). Київ, 2016. -31 с.

3.28. ІТС „Гарт”. Підсистема “Паспорт”. Програмний комплекс “Оператор ПД”. Настанова користувача. (версія від 25.11.2013). Київ, 2013. -21 с.

3.29. Настанова користувача. Підсистема “Контроль другої лінії” (версія 15.1.01 від 15.12.2014). Київ, 2014 – 19 с.

4. Інформаційні ресурси в інтернет (інтранет)

4.1. Модульне середовище - <http://10.241.24.9/moodle>.

ОЦІНЮВАННЯ

Поточне рубіжне та підсумкове оцінювання здійснюється відповідно до положення https://nadpsu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/03/polozh-otsinka-2020-_12.01..pdf

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

Середовище в аудиторії є творчим, відкритим до конструктивної критики.

Підсумкова оцінка за дисципліну виставляється за результатами модульних контролів, якщо немає модулів з середньоарифметичної оцінки з поточних оцінок, та оцінки одержаної на семестровому контролі. Курсант (слухач, студент) допускається до семестрового контролю (семестрового екзамену, диференційованого заліку, заліку), якщо він склав всі модулі, виконав всі види завдань, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни.

Курсант (слухач, студент), який не склав хоча б одного модуля, курсової роботи (проекту), отримав середньоарифметичну оцінку з поточних оцінок за аудиторну роботу менше 2,0, не відвідував за контрольні, лабораторні роботи, індивідуальну роботу, не допускається до семестрового контролю. У разі коли курсант (слухач, студент) не виконав умови допуску до складання семестрового контролю, то він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни і в відомості обліку успішності екзаменатор проставляє – «не допущений», а в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «незадовільно» за національною шкалою, 35 балів за 100-бальною шкалою і FX – за шкалою ЄКТС.

Курсанту (слухачу, студенту), який не виконав умови допуску до складання семестрового контролю, отримав середньоарифметичну оцінку з поточних оцінок менше 2,00, результати вивчення навчального матеріалу з навчальної дисципліни не зараховуються і в графі «підсумкова оцінка», відомості обліку успішності, виставляється оцінка «незадовільно» за національною шкалою, 0-34 бали за 100 бальною шкалою і F – за шкалою ЄКТС. В такому випадку курсант (слухач, студент) представляється на засідання Вченої ради факультету, академії і йому пропонується пройти повний курс повторно. У разі відмови розглядається питання про його відрахування з академії.

Дотримання академічної доброчесності

Під час навчання учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Дотримання академічної доброчесності науково-педагогічним складом передбачає:

посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;

надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність; – контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;

дотримання загальноприйнятих етичних норм;

демократичні відносини між представниками академічної спільноти;

об'єктивне оцінювання знань та вмінь здобувачів освіти;

дотримання вимог наукової сумлінності в усіх видах наукової та освітньої діяльності;

використання у освітній або науковій діяльності лише перевірених та достовірних джерел інформації та сумлінне посилання на них;

унікнення фальсифікування або фабрикування інформації, наукових результатів з їх наступним використанням у роботі (курсівій, кваліфікаційній, звітній);

виключення із практики академічної діяльності проявів хабарництва за отримання будь-яких переваг у освітній або дослідницькій діяльності;

відповідальність за порушення академічної доброчесності.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);

посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;

надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації»;

дотримання загальноприйнятих етичних норм;

використання у освітній або науковій діяльності лише перевірених та достовірних джерел інформації та сумлінне посилання на них;

унікнення фальсифікування або фабрикування інформації, наукових результатів з їх наступним використанням у роботі (курсівій, кваліфікаційній, звітній);

відповідальність за порушення академічної доброчесності.

За порушення академічної доброчесності учасники освітнього процесу закладу вищої освіти можуть бути притягнені до відповідальності.

Нормативно-правове забезпечення: <https://nadpsu.edu.ua/osvita/normatyvno-pravove-zabezpechennia/>.

Додаток А
Методи навчання та методи контролю навчальних досягнень

Шифр	Метод навчання
1. Словесні методи	
МН 1.1	Лекція
МН 1.2	Розповідь
МН 1.3	Пояснення
МН 1.4	Бесіда
МН 1.5	Інструктаж
МН 1.6	Дискусія
МН 1.7	Диспут
2. Наочні методи	
МН 2.1	Демонстрація
МН 2.2	Ілюстрація
МН 2.3	Спостереження
3. Практичні методи	
МН 3.1	Лабораторна робота
МН 3.2	Практична робота
МН 3.3	Пробні вправи
МН 3.4	Творчі вправи
МН 3.5	Усні вправи
МН 3.6	Практичні вправи
МН 3.7	Графічні вправи
МН 3.8	Технічні вправи
МН 3.9	Групові вправи
4. Методи самостійного та індивідуального навчання	
МН 4.1	Рецептивний
МН 4.2	Репродуктивний
МН 4.3	Евристичний
МН 4.4	Дослідницький

Шифр	Метод контролю навчальних досягнень
1. Попередній контроль	
МК 1.1	Вибірковий усний
МК 1.2	Фронтальний письмовий
МК 1.3	Фронтальний тестовий
МК 1.4	Фронтальний проблемний
2. Поточний контроль	
МК 2.1	Вибірковий усний
МК 2.2	Колоквіум
МК 2.3	Контрольна робота
МК 2.4	Тестування
МК 2.5	Захист звіту з лабораторної роботи
МК 2.6	Захист звіту з практичної роботи
МК 2.7	Індивідуальна розрахункова робота
МК 2.8	Реферат
3. Рубіжний контроль	
МК 3.1	Фронтальний письмовий
МК 3.2	Фронтальний тестовий
МК 3.3	Фронтальний проблемний
4. Підсумковий контроль	
МК 4.1	Усний
МК 4.2	Письмовий
МК 4.3	Тестовий
МК 4.4	Проблемний