

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ДЕРЖАВНОЇ ПРИКОРДОННОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ
ІМЕНІ Б.ХМЕЛЬНИЦЬКОГО**

Кафедра психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін факультету забезпечення оперативно-службової діяльності

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ООК 13 «ПСИХОТРЕНІНГ»
ОПП «Психологія»**

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)
Галузь знань: 05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність: 053 Психологія
Форма навчання: денна

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Навчальна дисципліна «Психотренінг» є обов'язковою дисципліною ОПП «Психологія». Вивчається протягом 5-го семестру на кафедрі психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін.

Метою вивчення навчальної дисципліни «Психотренінг» є засвоєння курсантами сучасних теоретичних та прикладних знань про психологічний тренінг, його практичне значення в роботі з персоналом прикордонних підрозділів, формування вмінь і навичок у сфері спілкування, розвиток здібностей адекватного пізнання себе та інших людей, корекція і розвиток системи відносин особистості.

Завдання, які стоять перед навчальною дисципліною закріплені у нормативно-правових документах Адміністрації ДПСУ, Концепції національного виховання молоді та ін., їх зміст передбачає вивчення курсантами психофізіологічних та психологічних методів дослідження індивідуально-типологічних особливостей, зокрема комплексний та лонгітюдний методи, тестові методики, а також уміння використовувати знання про стійкі властивості індивідуальності у практиці роботи психолога; формування здатності до аналізу психічних явищ; вміння виявляти особливості прояву індивідуальності за характером поведінки, дій і вчинків людини; прогнозування розвитку індивідуальності та формування її подальшого життєвого шляху. Оволодіння умінням самостійно працювати з навчальною літературою, використовувати довідковий матеріал, а також розвиток загальнонаукових умінь (аналіз, синтез, узагальнення тощо).

Курсант, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен:

з н а т и:

- переваги групової форми роботи;
- класифікацію психологічних тренінгів;
- напрямки тренінгової роботи;
- основні функції психологічного тренінгу: діагностична, навчальна, розвивальна, евристична, психокорекційна, само регулятивна, праксеологічна, профілактична;
- зміст і структуру психологічного тренінгу;
- методику роботи ведучого Т-групи;
- стадії розвитку групи;
- групові форми психологічного впливу;
- засоби перепрограмування поведінки особистості;
- вимоги до особистості ведучого тренінгу;
- основні аспекти групового процесу розвитку групи;
- оцінювання ефективності тренінгу.

в м і т и:

- розробляти тренінгову програму;
- встановлювати контакт з Т-групою.

- застосовувати методи для проведення тренінгу;
- визначати зміст генотипового і середовищного в розвитку людини.
- здійснювати підбір та комплектування Т-груп;
- розробляти тренінгові програму;
- забезпечити тренінговий ефект;
- характеризувати групові відмінності з точки зору їх детермінації груповими процесами, соціокультурними, етнічними чинниками.

о з н а й о м и т и с ь:

- з новими теоретичними та методичними розробками тренінгової підготовки;
- з активними методами отримання знань, вмінь та навичок
- з особливостями використання тренінгів в системі професійної та психологічної підготовки персоналу прикордонних підрозділів.

ВИКЛАДАЧ:

Відповідно до форми А-4.03.

ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.

Вступ до спеціальності, Загальна психологія з практикумом.

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.

Навчальні аудиторії, мультимедійний проектор, екран, ноутбук, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін.

Програмне забезпечення: модульне середовище академії – <https://10.241.24.43/course/index.php?categoryid=23>.

ТРИВАЛІСТЬ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ КУРСУ

Курс	Семестр	Кількість кредитів ECTS	Кількість годин																	Форми підсумкового контролю					
			Загальна	Усього аудиторних занять	Аудиторна робота										Індивідуальна робота							Самостійна робота	Екзамен	Диференційований залік	Залік
					лекції	групові заняття	групові вправи	практичні заняття	лабораторні заняття	семінари	рольові ігри	контрольна робота	індивідуальні заняття	*модульний контроль	підсумковий контроль	Усього	реферат	конспект з теми	переклад текстів	розрахункове завдання	курсова робота				
за денною формою навчання																									
III	V	4	120	46	6			36						4	30	30						44		+	
Усього за дисципліну		4	120	46	6			36						4	30	30						44		+	

Основні методи навчання: МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН3.1; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.

Основні методи контролю навчальних досягнень: МК1.2; МК2.2; МК2.4; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.1; МК4.3; МК4.4.

КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ КУРСАНТАМИ

Шифр	Компетентність	Методи контролю
Загальні компетентності		
ЗК-1	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	МК2.1; МК2.2; МК2.5; МК2.6; МК3.1; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ЗК-2	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	МК2.2; МК3.3.
ЗК-3	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	МК1.1; МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.4; МК2.8; МК3.1; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
ЗК-4	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ЗК-5	Здатність до адаптації та дії у новій ситуації, бути критичним і самокритичним.	МК1.1; МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.4; МК2.8; МК3.1; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
ЗК-6	Здатність планувати та управляти часом, приймати обґрунтовані рішення. Здатність працювати автономно, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ЗК-7	Здатність генерувати нові ідеї, виявляти, ставити та вирішувати завдання у процесі професійної діяльності і практичних ситуаціях.	МК1.1; МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.4; МК2.8; МК3.1; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
ЗК-8	Навички міжособистісної взаємодії.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ЗК-9	Здатність працювати в команді, спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня.	МК1.1; МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.4; МК2.8; МК3.1; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
Фахові компетентності спеціальності		
ФК-1	Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ФК-3	Здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ФК-4	Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.

Шифр	Компетентність	Методи контролю
	різних джерел.	
ФК-8	Здатність організувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову)..	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ФК 10	Здатність дотримуватися норм професійної етики.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ФК-11	Здатність до особистісного та професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.	МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.4.
Професійні (військово-прикордонні) компетентності		
ВК-9	Здатність організувати морально-психологічне забезпечення у прикордонному підрозділі, здійснювати професійно-психологічний добір, володіти основами профорієнтаційної роботи, розуміти організацію діяльності психологічних служб підрозділів сектору національної безпеки.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ, МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ КУРСАНТАМИ

Шифр	Програмні результати навчання	Методи навчання	Оцінювання
ПРН-2	Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.	МН1.3; МН 1.6; МН 2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН3.6; МН3.7; МН4.1; МН4.2; МН4.4	МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК3.1; МК4.1; МК4.4.
ПРН-5	Самостійно обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-9	Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.

Шифр	Програмні результати навчання	Методи навчання	Оцінювання
ПРН-10	Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-12	Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів тощо, відповідно до вимог замовника.	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-13	Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-14	Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості.	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-15	Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-18	Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ВРН-7	Організувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

№ теми	Найменування тем	Кількість годин	Номери, вид занять та кількість годин					Місяці	Номери тем, занять та кількість годин	Кількість годин
			1	2	3	4	5			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Методологічні основи і принципи психологічного тренінгу	4	Л2					IX	Т.1/1-Л(2); Т.2/1-Л(2); Т.3/1.- Пз(6).	10
2	Психотренінгові програми для розвитку персоналу прикордонних підрозділів органів охорони державного кордону	4	Л2					X	Т.4/1- Л(2); Т.4/2-Пз(6); Т.5/1- Пз(6).	14
3	Група як основний чинник психологічного тренінгу	4			Пз6			XI	Т.6/1.- Пз(6); Т.7/1- Пз(6).	12
4	Основні методи і форми тренінгової роботи	8	Л2		Пз6				XII	Т.8/1- Пз(6); Дз – 4.
5	Вимоги до ведучого тренінгу	8			Пз6					
6	Розвиток особистості під час трені нової роботи	4			Пз6					
7	Організація психологічного тренінгу	4			Пз6					
8	Практикум тренінгової роботи	4			Пз6					
	Диференційований залік	4	Дз4							
	Всього	46	10		36				Всього	46

Умовні позначення: Лекція - Л , Практичне заняття - ПЗ,

Заняття, що обов'язкове для оцінювання – Пз6 , Диференційований залік - Дз.

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять	Кількість годин	Найменування теми та навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
ІІІ курс					
V семестр					
1			6	Методологічні основи і принципи психологічного тренінгу	
	1	лекція	2	<u>Теорія і практика психологічного тренінгу</u> 1. Особистість і тренінг: трансформація психічного. 2. Груповий процес і групові феномени під час тренінгової роботи	[1.1]; [1.2]; [1.3]
		самостійна робота	4	1. Зарубіжний досвід використання тренінгів у підготовці персоналу. 2. Тренінг як організаційна форма розвитку особистості.	[1.1]; [1.2]; [1.3]
2			16	Психотренінгові програми для розвитку персоналу прикордонних підрозділів органів охорони державного кордону	
	1	лекція	2	<u>Поняття тренінгової програми, структура та принципи її побудови</u> 1. Структура тренінгової програми. 2. Методика розробки тренінгових програм.	[1.1]; [1.2]; [1.3]; [1.4]
		самостійна робота	4	1. Концептуальні засади використання психотренінгових технологій у роботі з персоналом. 2. Розподіл індивідуальних відмінностей. 3. Видова специфіка біологічного в розвитку людини. 4. Генетичні рівні психофізіологічної організації та її розвиток.	[1.1]; [1.2]; [1.3]; [1.4]
		індивід. робота	10	Відпрацювання реферату за заданою тематикою (розділ 6).	Тематика рефератів
3			10	Група як основний чинник психологічного тренінгу	
	1	практичне заняття	6	<u>Групові форми роботи під час тренінгу</u> 1. Особливості групової форми роботи. 2. Основні аспекти групового процесу.	[[1.1]; [1.2]; [1.3]; [1.4]

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять	Кількість годин	Найменування теми та навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
		самостійна робота	4	1. Спеціальна теорія індивідуальності В.М. Русалова. 2. Проблема вивчення впливу спадковості і середовища.	[1.1]; [1.2]; [1.3]; [1.4]
4			24	Основні методи і форми тренінгової роботи	
	1	лекція	2	<u>Характеристика основних методів і форм тренінгової роботи.</u> 1. Правила вибору методів для проведення психологічних тренінгів. 2.Форми тренінгової роботи.	
	2	практичне заняття	6	<u>Сутність та класифікація тренінгових методів</u> 1. Групова дискусія, Мозковий штурм 2. Сутність ігрових методів. 3. Рольова та ділова гра 4. Психодрама	[1.1]; [1.2]; [1.3]; [1.4]
		самостійна робота	6	1. Співвідношення активності, реактивності та моторики в складі темпераменту. 2. Вплив вікових змін на формування властивостей темпераменту.	[1.1]; [1.2]; [1.3]; [1.4]
		індивід. робота	10	Відпрацювання реферату за заданою тематикою (розділ 6).	Тематика рефератів
5			12	Вимоги до ведучого тренінгу	
	1	практичне заняття	6	<u>Роль ведучого в організації психологічного тренінгу</u> 1. Психологічна характеристика ведучого тренінгу. 2. Методичні помилки тренера. 3. Концептуальна етика тренера.	[1.1]; [1.2]; [1.3]; [1.4]
		самостійна робота	6	<u>Психологічний потенціал ведучого Т-групи</u> 1. Функції ведучого. 2. Основні ролі ведучого тренінгу.	[1.1]; [1.2]; [1.3]; [1.4]
6			22	Розвиток особистості під час тренінгової роботи	
	2	практичне заняття	6	<u>Спілкування як основа умова тренінгової роботи</u> 1. Спілкування як основа особистісного зростання. 2. Специфічні канали спілкування. 3. Основні стилі спілкування під час тренінгової роботи.	[1.1]; [1.2]; [1.3]; [1.4]

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять	Кількість годин	Найменування теми та навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
		самостійна робота	6	1. Теорії, що пояснюють природу здібностей. 2. Багатофакторні теорії інтелекту 3. Виконати завдання Методики Равена (тест «Прогресивні матриці»). 4. Виконати завдання Методики Амтхауера.	[1.1]; [1.2]; [1.3]; [1.4]
		індивід. робота	10	Відпрацювання рефератів (розділ 6).	Тематика рефератів
7			12	Організація психологічного тренінгу	[1.1]; [1.2]; [1.3]; [1.4]
	1	практичне заняття	6	<u>Організаційно-практичні рекомендації проведення психологічного тренінгу</u> 1. Вимоги до комплектування групи 2. Обладнання приміщення для тренінгу. 3. Основні завдання та напрями тренінгових програм.	[1.1]; [1.2]; [1.3]; [1.4]
		самостійна робота	6	1. Програма тренінгового заняття. 2. Психологічний комфорт учасників Т-груп.	[1.1]; [1.2]; [1.3]; [1.4]
8			14	Практикум тренінгової роботи	
	1	практичне заняття	6	<u>Практична робота керівника Т-групи</u> 1. Створення тренінгових технік. 2. Методичні рекомендації ведучому Т-групи. 3. Методика тренінгу особистісного зростання.	[1.1]; [1.2]; [1.3]
		самостійна робота	8	1. Психологічні вправи на вступну частину психотренінга. 2. Психологічні вправи на основну частину психотренінга. 3. Психологічні вправи на заключну частину психотренінга.	[1.1]; [1.2]; [1.3]
Диференційований залік			4		
Разом за семестр			120		
Усього за дисципліну			120		

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Базова література

1.1. Страшко С. В. Животовська Л. А., Гречишина О. Д., Міненюк А. О., Савонова О.В., Гаврилюк В. О. Соціально-просвітницькі тренінги з формування мотивації до здорового способу життя та профілактики ВІЛ/МНІДУ / за редакцією Страшка С. В. Навчально-методичний посібник. Київ: Освіта України, 2006. 260 с.

1.2. Федорчук В. М. Тренінг особистісного зростання: навч. посіб. Київ: «Центр учбової літератури», 2014. 250 с.

1.3. Федорчук В. М. Соціально-психологічний тренінг «Розвиток комунікативної компетентності викладача»: навчально-методичний посібник. Кам'янець-Подільський: Абетка, 2003. 240 с.

2. Додаткова література

2.1. Алгоритм роботи військового психолога щодо психологічного забезпечення професійної діяльності особового складу Збройних сил України (методичні рекомендації). Київ: НДЦ ГП ЗСУ, 2016. 147 с.

2.2. Копаниця О. В., Лозінська Н. С. та ін. Збірник методик для діагностики психологічної готовності військовослужбовців військової служби за контрактом до діяльності у складі миротворчих підрозділів: Методичний посібник. Київ: НДЦ ГП ЗСУ, 2011. 281 с.

2.3. Корольчук М.С., Крайнюк В.М. Соціально-психологічне забезпечення діяльності в звичайних та екстремальних умовах: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Київ: Ніка-Центр, 2006. 580 с.

2.4. Романишин А.М. та ін. Психологічна підготовка. Ч. II. Практична складова: Навчально-методичний посібник. Львів: АСВ, 2013. 257 с.

3. Інформаційні ресурси в інтернет (інтранет)

3.1. <http://westudents.com.ua/knigi/499-diferentsalna-psihologiya-paly-aa.html>

3.2. http://pidruchniki.com/1584072030228/psihologiya/diferentsialna_psihologiya_

3.3. <http://psy.knlu.kyiv.ua/diferencialna/>

3.4. <http://elibrary.kubg.edu.ua/14336/>

3.5. <http://www.psychology.cv.ua/index.php/navchalnyy-protses/dystsypliny-okr-bakalavr/71-dyferenciina-ps>

3.6. <http://enc.com.ua/psixologichna-enciklopediya/dets-dnev/107705-diferencialnapsixologiyadifferentialpsychology.html>

3.7. <http://posibnyky.vntu.edu.ua/opp/>

ОЦІНЮВАННЯ

Поточне, рубіжне та підсумкове оцінювання здійснюється відповідно до положення <https://nadpsu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/01/polozh-otsinka-2020-12.01.-.pdf>.

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

Середовище в аудиторії є творчим, відкритим до конструктивної критики.

Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлені терміни. Якщо здобувач вищої освіти був відсутній на заняттях з будь-якої причини, він/вона відпрацьовують навчальні питання та завдання в часи самостійної підготовки та у встановлені викладачем терміни обов'язково звітують про опанування ними навчального матеріалу. Курсанти, які пропустили більше 30% з тих занять, де було передбачено оцінювання, одержали середньоарифметичну з поточних оцінок нижче 2,60, тобто менше 70% позитивних оцінок від загальної кількості, не відзвітували за індивідуальну та самостійну роботу, до семестрового контролю не допускаються.

У разі коли курсант не виконав умови допуску до складання семестрового контролю, завчасно, але не пізніше трьох робочих днів до складання семестрового контролю, рішенням кафедри йому встановлюється індивідуальний термін ліквідації заборгованості. Якщо курсант (слухач, студент) не ліквідує заборгованість у визначений кафедрою термін, то він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни і в відомості обліку успішності, в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «незадовільно» за національною шкалою, 50 балів за 100-бальною шкалою і FX – за шкалою ЄКТС. При повній відсутності позитивних поточних оцінок, за визначені звітності, і не ліквідації заборгованості у визначений кафедрою термін, курсанту (слухачу, студенту) курс з навчальної дисципліни не зараховується і в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «недопущений» за національною шкалою, 17 балів за 100-бальною шкалою і F за шкалою ЄКТС. В такому випадку курсант (слухач, студент) представляється на засідання Вченої ради факультету, академії і йому пропонується пройти повний курс повторно. У разі відмови розглядається питання про його відрахування з академії.

Дотримання академічної доброчесності

Під час навчання учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Дотримання академічної доброчесності науково-педагогічним складом передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;

– надання достовірної інформації про результати досліджень та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;

– контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

– самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей);

– посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;

– дотримання норм законодавства про авторське право;

– надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності.

За порушення академічної доброчесності учасники освітнього процесу закладу вищої освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності.

Нормативно-правове забезпечення: <https://nadpsu.edu.ua/osvita/normatyvno-pravove-zabezpechennia/>.

Додаток А
Методи навчання та методи контролю навчальних досягнень

Шифр	Метод навчання
1. Словесні методи	
МН 1.1	Лекція
МН 1.2	Розповідь
МН 1.3	Пояснення
МН 1.4	Бесіда
МН 1.5	Інструктаж
МН 1.6	Дискусія
МН 1.7	Диспут
2. Наочні методи	
МН 2.1	Демонстрація
МН 2.2	Ілюстрація
МН 2.3	Спостереження
3. Практичні методи	
МН 3.1	Лабораторна робота
МН 3.2	Практична робота
МН 3.3	Пробні вправи
МН 3.4	Творчі вправи
МН 3.5	Усні вправи
МН 3.6	Практичні вправи
МН 3.7	Графічні вправи
МН 3.8	Технічні вправи
МН 3.9	Групові вправи
4. Методи самостійного та індивідуального навчання	
МН 4.1	Рецептивний
МН 4.2	Репродуктивний
МН 4.3	Евристичний
МН 4.4	Дослідницький

Шифр	Метод контролю навчальних досягнень
1. Попередній контроль	
МК 1.1	Вибірковий усний
МК 1.2	Фронтальний письмовий
МК 1.3	Фронтальний тестовий
МК 1.4	Фронтальний проблемний
2. Поточний контроль	
МК 2.1	Вибірковий усний
МК 2.2	Колоквіум
МК 2.3	Контрольна робота
МК 2.4	Тестування
МК 2.5	Захист звіту з лабораторної роботи
МК 2.6	Захист звіту з практичної роботи
МК 2.7	Індивідуальна розрахункова робота
МК 2.8	Реферат
3. Рубіжний контроль	
МК 3.1	Фронтальний письмовий
МК 3.2	Фронтальний тестовий
МК 3.3	Фронтальний проблемний
4. Підсумковий контроль	
МК 4.1	Усний
МК 4.2	Письмовий
МК 4.3	Тестовий
МК 4.4	Проблемний