



## ПРОГРАМА

**проведення акредитаційної експертизи освітньої програми  
«Безпека державного кордону» за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти за справою  
№ 0774/АС-21 зі спеціальності 252 «Безпека державного кордону» у Національній академії  
Державної прикордонної служби України імені Богдана Хмельницького  
у віддаленому (дистанційному) та змішаному режимах  
з 22 по 24 квітня 2021 року**

### 1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план онлайн (змішаного) візиту експертної групи у Національній академії Державної прикордонної служби України ім. Богдана Хмельницького (далі – НАДПСУ) під час проведення акредитаційної експертизи освітніх програм (ОП), а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для НАДПСУ, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і НАДПСУ.

Узгоджена програма онлайн (змішаного) візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### 2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Керівник ЕГ забезпечує організацію ZOOM конференції.

2.2. НАДПСУ на час онлайн (змішаного) візиту експертної групи забезпечує онлайн зустрічі із учасниками фокус груп згідно розкладу для роботи за допомогою програми ZOOM.

2.3. Внутрішні онлайн зустрічі експертної групи є закритими. Крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники НАДПСУ та інші особи.

2.4. НАДПСУ забезпечує онлайн присутність учасників, визначених у розкладі онлайн (змішаного) візиту для кожної зустрічі, у погоджений час. Онлайн зустрічі, включені до розкладу онлайн візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі онлайн (змішаного) візиту передбачено відкриту зустріч. НАДПСУ зобов'язана завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої зустрічі.

2.6. У розкладі онлайн (змішаного) візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої онлайн зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це НАДПСУ у розумні строки. НАДПСУ має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідних осіб у резервній зустрічі.

2.7. НАДПСУ надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи. Керівник та члени експертної групи беруть на себе письмове зобов'язання стосовно нерозголошення отриманої службової інформації.

2.8. Контактною особою від НАДПСУ з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є її гарант, який погоджений з Національним агентством.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференцій за допомогою програми ZOOM та роботи безпосередньо у закладі вищої освіти експертів, визначених наказом Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти. Керівник експертної групи відповідальний за відео записи усіх зустрічей, які є обов'язковими, та після закінчення онлайн візиту передає файли-записи до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Назва заходу	Вид роботи та технічного забезпечення	Учасники
<b>День 1 – 22 квітня 2021 року</b>			
08.50–09.00	<b>Організаційна нарада.</b> Перевірка технічних засобів відеозв'язку	відео-конференція	Члени експертної групи; гарант ОП
09.00–09.40	<b>Зустріч 1</b> з гарантом ОП	відео-конференція	Члени експертної групи; гарант ОП
09.40–10.00	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2	відео-конференція	Члени експертної групи
10.00–10.40	<b>Зустріч 2</b> з керівником та адміністрацією ЗВО	відео-конференція	Члени експертної групи; ректор; заступник ректора (проректор) з навчальної та наукової роботи; заступник ректора (проректор) з персоналу; заступник ректора (проректор) з матеріального та технічного забезпечення; гарант ОП
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3	відео-конференція	Члени експертної групи
11.00–11.40	<b>Зустріч 3</b> з роботодавцями, які зацікавлені у випускниках ОП	відео-конференція	Члени експертної групи; представники роботодавців від підрозділів, органів Державної прикордонної служби України, інших державних органів, які зацікавлені у випускниках за ОП (2-3 особи)
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	відео-конференція	Члени експертної групи
12.00–12.40	<b>Зустріч 4</b> з випускниками за спорідненою спеціальністю	відео-конференція	Члени експертної групи; випускники останніх 5 років (2-3 особи)
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі 4, підготовка до зустрічі 5	відео-конференція	Члени експертної групи
13.00–14.00	<b>Обідня перерва</b>		
14.00–14.40	<b>Зустріч 5</b> з представниками студентського самоврядування	відео-конференція	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (2-3 особи)
14.40–15.10	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до зустрічі 6	відео-конференція	Члени експертної групи
15.10–15.50	<b>Зустріч 6</b> з академічним персоналом ОП	відео-конференція	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОП та викладають на ній (5-7 осіб)
15.50–16.20	Підведення підсумків зустрічі 6, підготовка до зустрічі 7	відео-конференція	Члени експертної групи

16.20–17.00	<b>Зустріч 7</b> зі здобувачами вищої освіти, які навчаються за ОП	відео-конференція	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються за ОП (по 2 особи з кожного курсу)
17.00–17.30	Підведення підсумків зустрічі 7, підготовка до зустрічей наступного дня	відео-конференція	Члени експертної групи
<b>День 2 – 23 квітня 2021 року</b>			
08.50–09.00	<b>Організаційна нарада.</b> Перевірка технічних засобів відеозв'язку	відео-конференція	Члени експертної групи; гарант ОП
09.00–09.40	<b>Зустріч 8</b> із науковими керівниками	відео-конференція	Члени експертної групи; наукові керівники осіб, які навчаються за ОП (по 1 особі з кожного курсу), та осіб, які захистили дисертацію за спорідненою спеціальністю (3 особи)
09.40–10.10	Підведення підсумків зустрічі 8	відео-конференція	Члени експертної групи
10.10–10.50	<b>Ознайомлення з матеріальною базою</b> , що використовується під час реалізації ОП	відео-конференція, фотозвіт, відеозвіт, відеотрансляція	Члени експертної групи; гарант ОП; особи, які презентуватимуть матеріально-технічну базу
10.50–11.10	Підведення підсумків ознайомлення з матеріальною базою, підготовка до зустрічі 9	відео-конференція	Члени експертної групи
11.10–11.50	<b>Зустріч 9</b> із адміністративним персоналом	відео-конференція	Члени експертної групи; начальник відділу моніторингу освітньої діяльності та забезпечення якості вищої освіти; начальник відділу дистанційних технологій підвищення кваліфікації; начальник відділу професійної підготовки; начальник науково-організаційного відділу; начальник науково-дослідного відділу; начальник групи міжнародного та міжвузівського співробітництва
11.50–12.10	Підведення підсумків зустрічі 9, підготовка до зустрічі 10	відео-конференція	Члени експертної групи
12.10–12.50	<b>Зустріч 10</b> з представниками допоміжних структурних підрозділів	відео-конференція	Члени експертної групи; начальник навчального відділу; начальник відділу професійно-орієнтаційної роботи та забезпечення прийому вступників; начальник відділу морально-психологічного забезпечення; начальник: відділу кадрів;

			начальник фінансово-економічного відділу; завідувач бібліотеки
12.50– 13.10	Підведення підсумків зустрічі 10, підготовка до резервної зустрічі	відео-конференція	Члени експертної групи
13.10– 14.10	<b>Обідня перерва</b>		
14.10– 14.40	<b>Резервна зустріч</b>	відео-конференція	Члени експертної групи; особи, які додатково запрошені на резервну зустріч
14.40– 15.00	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до відкритої зустрічі	відео-конференція	Члени експертної групи
15.00– 16.00	Робота з документами, матеріалами акредитаційної справи: наданими в ході акредитації; які містять інформацію з обмеженим доступом	відео-конференція;  робота у режимних приміщеннях НАДПСУ	Члени експертної групи  призначений член експертної групи
16.00- 16.30	<b>Відкрита зустріч</b>	відео-конференція	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта заявленої ОП та представників адміністрації НАДПСУ)
16.30– 17.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	відео-конференція	Члени експертної групи
17.00– 17.30	<b>Фінальна зустріч</b>	відео-конференція	Члени експертної групи; ректор; заступник ректора (проректор) з навчальної та наукової роботи; заступник ректора (проректор) з персоналу; заступник ректора (проректор) з матеріального та технічного забезпечення; гарант ОП
<b>День 3 – 24 квітня 2021 року</b>			
09.00- 18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	відео-конференція	Члени експертної групи