

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ДЕРЖАВНОЇ ПРИКОРДОННОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ
ІМЕНІ Б.ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

Кафедра педагогіки та соціально-економічних дисциплін факультету іноземних мов і гуманітарних дисциплін

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«СТАРТАП-ТЕХНОЛОГІЇ»
ОПП «Телекомунікації та радіотехніка»

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)
Галузь знань: 17 Електроніка та телекомунікації
Спеціальність: 172 Телекомунікації та радіотехніка
Форма навчання: денна

Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри
Протокол від «12» червня 2019 року № 12

Начальник кафедри
Педагогіки та соціально-економічних дисциплін
полковник [підпис] Валентина МІРОШНІЧЕНКО
(військове звання, підпис, ім'я та прізвище)
«12» червня 2019 року

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Навчальна дисципліна «Стартап-технології», є вибірковою для вивчення ОПП «Телекомунікації та радіотехніка». Вивчається протягом 6-го семестру на кафедрі Педагогіки та соціально-економічних дисциплін.

Мета вивчення навчальної дисципліни – отримання курсантами ґрунтовних знань з економіки підприємств та практичних навичок у прийнятті економічно обґрунтованих управлінських рішень щодо підвищення ефективності господарювання органів охорони державного кордону.

Завдання навчальної дисципліни: опанування теоретичних основ організації підприємницької діяльності і реалізації підприємницьких проектів; - оволодіння основами розробки інноваційних проектів і їх презентації; засвоєння основних принципів доведення стартап-проектів до інвестиційної стадії, яка багато в чому визначає успішність їх реалізації; визначення ефективної маркетингової програми стартап-проектів з використанням інноваційних технологій їх інтернет-просування; засвоєння принципів й оволодіння методичним інструментарієм управління реалізацією стартап-проектів, зокрема вивчення принципів залучення інвестицій, що надаються спеціалізованими інтернет-майданчиками.

Курсант, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен:

знати:

- сутність та етапи створення стартапу;
- основні концепції розвитку старт-проекту;
- методи презентації стартап-проекту зацікавленим сторонам;
- методи реалізації стартап-проекту;
- моделі реалізації стартап-проекту;
- види і форми реалізації та фінансування стартапу;
- канали просування стартапу;
- методи оцінки стартап-проектів;

вміти:

- генерувати креативні ідеї;
- оцінювати та обирати інноваційні ідеї для реалізації в форматі стартапу;
- формувати команду проекту;
- будувати партнерські зв'язки та проводити ділові переговори;
- обирати ефективні форми залучення капіталу;
- відстоювати інтереси свого бізнесу перед інвесторами;
- презентувати бізнес-ідеї інвесторам, постачальникам, споживачам;
- правильно обирати цільову аудиторію та засоби комунікацій;
- просувати проект в мережі Інтернет;
- формувати програми соціальної відповідальності та лояльності;

ознайомитись:

- із особливостями економічної діяльності стартап-технологій;

– тенденціями розвитку стартап-технологій.

ВИКЛАДАЧІ:

Доцент кафедри педагогіки та соціально-економічних дисциплін кандидат педагогічних наук, доцент Клавдія ТУШКО, e-mail: kltushko18@gmail.com

ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.

Філософія, Історія України та української культури, Соціологія, етика, естетика та релігієзнавство, Політичні та економічні системи

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.

Профільна аудиторія гуманітарних дисциплін (412)

ТРИВАЛІСТЬ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ КУРСУ

Курс	Семестр	Кількість кредитів ЄКТС	Кількість годин														Форми підсумкового контролю												
			Загальна	Усього аудиторних занять	Аудиторна робота							Індивідуальна робота							Самостійна робота	Екзамен	Диференційований залік	Залік							
					лекції	групові заняття	групові вправи	практичні заняття	лабораторні заняття	семінари	рольові ігри	контрольна робота	індивідуальні заняття	модульний контроль	підсумковий контроль	Усього	реферат	конспект з теми					переклад текстів	розрахункове завдання	курсова робота	контрольна робота	-----		
за денною формою навчання																													
3	6	3	90	60	6	22		26		2					4	15	15									15		+	
Усього за дисципліну		3	90	60	6	22		26		2					4	15	15									15			

Основні методи навчання: МН1.1; МН1.2 МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.4; МН4.1; МН4.3; МН4.4.

Основні методи контролю навчальних досягнень: МК1.1; МК1.3 МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК4.1.

КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ КУРСАНТАМ

Шифр	Компетентність	Методи контролю
Загальні компетентності		
ЗК-1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК4.1
ЗК-2	Знання та розуміння предметної області, розуміння професійної діяльності	МК1.1; МК1.3 МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК4.1.
ЗК-7	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.	МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК4.1
ЗК-8	Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.	МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК4.1.
ЗК-10	Прагнення до збереження навколишнього середовища.	МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК4.1.
ЗК-12	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	МК1.1; МК1.3 МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК4.1.
Фахові компетентності спеціальності		
ФК-1	Здатність розуміти сутність і значення інформації в розвитку сучасного інформаційного суспільства.	МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК4.1.
ФК-2	Здатність вирішувати стандартні завдання професійної діяльності на основі інформаційної та бібліографічної культури із застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій і з урахуванням основних вимог інформаційної безпеки.	МК1.1; МК1.3 МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК4.1.

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ, МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ КУРСАНТАМИ

Шифр	Компетентність	Методи навчання	Оцінювання
ПРН-1	Аналізувати, аргументувати, приймати рішення при розв'язанні спеціалізованих задач та практичних проблем телекомунікацій та радіотехніки, які характеризуються комплексністю та неповною визначеністю умов.	МН1.1; МН1.2 МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.4; МН4.1; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3 МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК4.1.

Шифр	Компетентність	Методи навчання	Оцінювання
ПРН-5	Навички оцінювання, інтерпретації та синтезу інформації і даних.	МН1.1; МН1.2 МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.4; МН4.1; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3 МК2.1; МК2.4; МК4.1.
ПРН-13	Застосування фундаментальних і прикладних наук для аналізу та розробки процесів, що відбуваються в телекомунікаційних та радіотехнічних системах.	МН1.1; МН1.2 МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.4; МН4.1; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3 МК2.1; МК2.4; МК4.1.

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

№ теми	Найменування теми	Кількість годин	Номери, вид занять та кількість годин												Місяці	Номери тем, занять та кількість годин	Кількість годин
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	Тема 1. Сутність інноваційного підприємництва.	4	Л2	Сз2											01	1/1Л(2); 1/2Сз(2).	12
2	Тема 2. Теоретичні основи розвитку стартапів.	2	Л2											02	2/1Л(2) 3/1Л(2); 3/2Гз(2);3/3Сз(2).		
3	Тема 3. Основи формування ідеї стартапу.	6	Л2	Гз2	Сз2												
4	Тема 4. Стадії життєвого циклу стартапу.	4	Гз2	Сз2										03	4/1Гз(2); 4/2Сз(2). 5/1Гз(2); 5/2Сз(2). 6/1Гз(2); 6/2Сз(2). 7/1Гз(2); 7/2Сз(2).	16	
5	Тема 5. Інфраструктура стартапу.	4	Гз2	Сз2													
6	Тема 6. Оцінка ефективності стартапу.	4	Гз2	Сз2													
7	Тема 7. Маркетингові дослідження	4	Гз2	Сз2										04	8/1Гз(2); 8/2Сз(2). 9/1Л(2); 9/2Гз(2);9/3Сз(2).	14	

8	Тема 8. Комерціалізація проекту.	4	Гз2	Сз2													10/1Л(2); 10/2Сз(2).		
9	Тема 9. Процеси управління та команда стартапу.	6	Гз2	Сз2	Сз2														
10	Тема 10. Бізнес-планування проекту стартапу	4	Гз2	Сз2													11/1Л(2); 11/2Сз(2). 12/1Л(2); 12/2Сз(2). 13/1Л(2); 13/2Гз(2); 13/3Сз(2).	14	
11	Тема 11. Управління ризиками стартап проектів.	4	Гз2	Сз2												05			
12	Тема 12. Партнери в бізнесі.	4	Гз2	Сз2															
13	Тема 13. Комунікації та презентація проекту	6	Гз2	Сз2	Сз2														
Диференційований залік		4	Дз4																06
Всього		60															Всього	60	

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ теми	№ заняття	Вид навч. занять	Кільк. годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
3 курс					
6 семестр					
1	1	Лекція	8	Сутність інноваційного підприємництва Основи інноваційного підприємництва	1.1; 1,2 с. 7-36; 1.3 с. 11-34
			2	1. Підприємство як суб'єкт господарювання. 2. Основи інноваційної підприємницької діяльності.	

№ теми	№ заняття	Вид навч. занять	Кільк. годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
		Індивідуальна робота (реферат)	2	Виконання реферату за заданою тематикою	1.1; 1,2 с. 7-36; 1.3 с. 11-34
		Сам. робота	2	Ринкове середовище господарювання підприємств 1. Правові основи функціонування підприємства. 2. Основні пріоритети діяльності сучасного підприємства.	1.1; 1,2 с. 7-36; 1.3 с. 11-34
	2	Семінар	2	Основи підприємницької діяльності 1. Теорії та моделі підприємств. 2. Відмінності між інноваційним та традиційним підприємництвом	1.1; 1,2 с. 7-36; 1.3 с. 11-34
2			6	Теоретичні основи розвитку стартапів	
	1	Лекція	2	Види підприємств, їх організаційно-правові форми 1. Історичні передумови появи стартапів. Визначення поняття «стартап». 2. Теорія стартапів Стіва Бланка.	1.1; 1,2 с. 58-72; 1.3 с. 36-74
		Індивідуальна робота (реферат)	2	Виконання реферату за заданою тематикою	1.1; 1,2 с. 58-72; 1.3 с. 36-74
		Сам. робота	2	Державне регулювання господарської діяльності 1. Види об'єднань підприємств. 2. Державне регулювання господарської діяльності в Україні.	1.1; 1,2 с. 58-72; 1.3 с. 36-74
3			10	Основи формування ідеї стартапу	
	1	Лекція	2	Формування ідеї стартапу 1. Вибір сфери діяльності стартапу. 2. Вибір назви стартапу. Визначення місії та цілей стартапу.	1.1; 1,2 с. 73-99; 1.3 с. 75-105, 152-182
	2	Групове заняття	2	Формування ідеї стартапу 1. Розробка фірмових констант стартапу. 2. Ключові елементи стартапу.	
		Індивідуальна робота (реферат)	2	Виконання реферату за заданою тематикою	1.1; 1,2 с. 73-99; 1.3 с. 75-105, 152-182
		Сам. робота	2	Вивчення досвіду успішних стартапів 1. Приклади створення стартапів. 2. Спеціальна література з теми стартапів.	1.1; 1,2 с. 73-99; 1.3 с. 75-105, 152-182
	3	Семінар	2	Вимоги до створення стартапів 1. Сутність кадрової політики 2. Ефективне використання трудового потенціалу	1.1; 1,2 с. 73-99; 1.3 с. 75-105, 152-182
4			4	Стадії життєвого циклу стартапу	
	1	Групове заняття	2	Цикл стартапу 1. Життєвий цикл стартапу. 2. Шлях стартапу від ідеї до продукту.	1.1; 1,2 с. 100-148; 1.3 с. 184-222

№ теми	№ заняття	Вид навч. занять	Кільк. годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
	2	Семинар	2	<p>Процес функціонування стартапу</p> <ol style="list-style-type: none"> Особливості реалізації стартапу у сфері інформаційних технологій та реальному секторі економіки. Значення зворотного зв'язку у функціонуванні стартапу. 	1.1; 1,2 с. 100-148; 1.3 с. 184-222
5			4	<p>Інфраструктура стартапу</p> <p>Інвестиційні ресурси</p> <ol style="list-style-type: none"> Інфраструктура стартапу, її ключові аспекти. Екосистема стартапу, її ключові аспекти. 	1.1; 1,2 с. 157-202; 1.3 с. 224-241
	1	Групове заняття	2	<p>Елементи інфраструктури стартапу</p> <ol style="list-style-type: none"> Університети і бізнес-школи, технопарки, грантові програми, бізнес-спільноти ангелів. Фонди, бізнес-інкубатори і акселератори, майданчики для краудфандингу і акціонерного краудфандингу, галузеві конференції та конкурси, професійне співтовариство. 	1.1; 1,2 с. 157-202; 1.3 с. 224-241
	2	Семинар	2		
6			8	<p>Ефективність стартапу</p> <p>Оцінка ефективності стартапу</p> <ol style="list-style-type: none"> Сучасні методики оцінки стартапів. Показники ефективності стартапів. 	1.1; 1,2 с. 246-292; 1.3 с. 243-262
	1	Групове заняття	2	<p>Виконання реферату за заданою тематикою</p>	1.1; 1,2 с. 246-292; 1.3 с. 243-262
		Індивідуальна робота (реферат)	2	<p>Оцінка стартапу</p> <ol style="list-style-type: none"> Методи і технології розрахунків за оцінкою ефективності інвестиційних проєктів. 	1.1; 1,2 с. 246-292; 1.3 с. 243-262
	2	Семінар	2	<p>Проблема ефективності стартапу</p> <ol style="list-style-type: none"> Методичний інструментарій ризик менеджменту. Сучасні технічні методи оцінки ефективності розробленого стартапу. 	1.1; 1,2 с. 246-292; 1.3 с. 243-262
				8	<p>Маркетингові дослідження</p> <p>Роль маркетингу у запуску стартапу</p> <ol style="list-style-type: none"> Аналіз ринкових можливостей запуску стартап-проєкту. Розроблення ринкової стратегії проєкту. Розроблення маркетингової програми стартап-проєкту.
7		Індивідуальна робота (реферат)	2	<p>Виконання реферату за заданою тематикою</p>	1.1; 1,2 с. 293-324; 1.3 с. 125-150, 281-318
	1	Групове заняття	2	<p>Сторіноміка у сучасному маркетингу</p> <ol style="list-style-type: none"> Історія маркетингових інструментів Реалізація маркетингових стратегій 	1.1; 1,2 с. 293-324; 1.3 с. 125-150, 281-318
		Сам. робота	2	<p>Просування стартапу на ринок</p> <ol style="list-style-type: none"> Розробка брендovanого продукту стартап. Розробка програми просування бренду. Знаходження цільової ніші ринку стартапу. Позиціонування стартапу. 	1.1; 1,2 с. 293-324; 1.3 с. 125-150, 281-318
	2	Семінар	2		

№ теми	№ заняття	Вид навч. занять	Кільк. годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
8			4	Комерціалізація стартап-проекту Методи комерціалізації стартапів	
	1	Групове заняття	2	1. Розробка програми лояльності до продукту/послуги стартап. 2. Управління взаємовідносинами з соціумом. 3. Формування індивідуальної та корпоративної соціальної відповідальності. 4. Напрямки допомоги суспільству. PR-діяльність.	1.1; 1,2 с. 403-432; 1.3 с319-343
	2	Семинар	2	Ефективна комерціалізація стартапів 1. Особливості інтерактивного маркетингу. 2. Мобільний маркетинг. 3. Просування продукту/послуги стартап в соціальних мережах.	1.1; 1,2 с. 403-432; 1.3 с319-343
9			10	Процеси управління та команда стартапу Управління стартапом	
	1	Групове заняття	2	1. Вимоги до навичок та процес відбору персоналу. 2. Особливості планування персоналу, пошуку і підбору персоналу при реалізації стартапу. 3. Формування команди.	1.1; 1,2 с. 433-464; 1.3 с. 345-367
		Інд. завдання (реферат)	2	Виконання реферату за заданою тематикою	1.1; 1,2 с. 433-464; 1.3 с. 345-367
		Сам. робота	2	Сучасне управління проектами 1. Приклади успішного менеджменту в реалізації стартапів 2. Нові управлінські показники стартапів	1.1; 1,2 с. 433-464; 1.3 с. 345-367
2	Семинар	4	Управління проектами 1. Особливості побудови партнерства. Укладання угод. 2. Правові аспекти домовленостей. 3. Правила спілкування з партнерами.	1.1; 1,2 с. 433-464; 1.3 с. 345-367	
10			8	Бізнес-планування проекту стартапу Основи бізнес-планування стартапів	
	1	Групове заняття	2	1. Сутнісна характеристика, функції та механізм розробки бізнес-плану підприємства. 2. Досвід формування бізнес-планів вітчизняних підприємств. Методичні аспекти діагностики зовнішнього середовища у процесі формування бізнес-плану підприємства.	1.1; 1,2 с. 465-522; 1.3 с. 389-435
		Індивідуальна робота (реферат)	2	Виконання реферату за заданою тематикою	1.1; 1,2 с. 465-522; 1.3 с. 389-435
		Сам. робота	2	Інноваційне бізнес-планування 1. Бізнес-плани інноваторів бізнесу.	1.1; 1,2 с. 465-522; 1.3 с. 389-435
	2	Семинар	2	Стартап і планування 1. Особливості розробки бізнес-плану стартапу. Етапи розробки бізнес-плану стартапу. Коригування бізнес-плану стартапу. 2. Структура бізнес-плану стартапу. Поняття інформаційного поля бізнес-плану стартапу. Принципи складання успішного бізнес-плану. 3. Ключові показники бізнес-плану.	1.1; 1,2 с. 465-522; 1.3 с. 389-435

№ теми	№ заняття	Вид навч. занять	Кільк. годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
			6	Управління ризиками стартап-проектів	
11		Групове заняття	2	Аналіз та управління ризиками стартап-проекту 1. Загальна характеристика ризиків проекту. 2. Організація робіт по оцінці, аналізу та управління ризиками.	
		Індивідуальна робота (реферат)	1	Виконання реферату за заданою тематикою	
		Сам. робота	1	Управління ризиками стартапів 1. Світовий досвід передбачення ризиків стартапів.	
		Семінар	2	Оцінка ризиків стартапів 1. Експертна та рейтингова оцінка ризиків проекту. 2. Управління ризиками стартап-проектів.	
12			4	Партнери в бізнесі	
		Групове заняття	2	Команда та виконання 1. Партнери в бізнесі. 2. Вимоги до навичок та процес відбору персоналу 3. Сутність корпоративної культури. 4. Культура кампанії та команда.	
		Семінар	2	Управління стартап-командами 1. Особливості планування персоналу, пошуку і підбору персоналу при реалізації стартапу. 2. Формування команди. Особливості побудови партнерства. 3. Укладання угод. Правові аспекти домовленостей. Правила спілкування з партнерами.	
13			6	Комунікації та презентація проекту	
		Групове заняття	2	Проблема демонстрації стартапів 1. Вивчення цільової аудиторії. 2. Формування «портрету цільової аудиторії» для презентації стартапу. 3. Правила ефективної презентації стартапу.	
		Семінар	4	Презентація стартапу 1. Особливості презентації для потенційних інвесторів. 2. Особливості розробки презентації стартапу перед потенційними споживачами. 3. Ефективні прийоми презентування.	
Диференційований залік			4		
Разом за 6 семестр			90		
Разом за III курс			90		
Усього за дисципліну			90		

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Нормативно-правові акти

- 1.1. Конституція України. – від 28.06.1996 № 254к/96-ВР, із змінами та доповненнями.
- 1.2. Господарський кодекс України, від 16.01.2003 № 436- IV, із змінами та доповненнями.
- 1.3. Податковий кодекс України, від 02.12.2010 № 2755-VI, із змінами та доповненнями.
- 1.4. Кодекс законів про працю в Україні, № 322-08 зі змінами та доповненнями.
- 1.5. Закон України «Про банки і банківську діяльність», від 20.09.2001 року №2740- III, із змінами та доповненнями.
- 1.6. Закон України «Про інвестиційну діяльність», від 18.09.1991 № 1560-XII, із змінами та доповненнями від 05.03.1998р., N 185/98-ВР.
- 1.7. Закон України «Про ціни і ціноутворення», від 3.12.1990 № 507-XII, із змінами та доповненнями від 20.11.2012р., № 5496-V.
- 1.8. Закон України «Про внесення змін до Закону України «Про банкрутство», із змінами та доповненнями від 30.06,1999р. №784-XIV.
- 1.9. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», від 16.07.1999 № 996-XIV, із змінами та доповненнями. від 24.10.2013р. № 663-VII.
- 1.10. Наказ Міністерства фінансів України «Про затвердження Положень (стандартів) бухгалтерського обліку» від 31.09.1999р. №87 , із змінами та доповненнями. від 18.03.2011 N 372.

2. Базова література

- 2.1. Абдулаева, З. И. Стратегический анализ инновационных рисков [Текст] / З.И. Абдулаева, А.О. Недосекин. – СПб: Изд-во Политехн. университета, 2013. - 150 с.
- 2.2. Бланк, С. Стартап. Настольная книга основателя / С. Бланк, Б. Дорф ; пер. с англ. Т. Гутман, И. Окунькова, Е. Бакушева. – 2-е изд. – Москва : Альпина Паблишер, 2014. – 614 с.
- 2.3. Дрейпер, У. Стартапы : профессиональные игры Кремниевой долины / У. Дрейпер ; предисл. Э. Шмидта ; пер. с англ. В. Егорова. – Москва: Эксмо, 2012. – 378 с.
- 2.4. Кузьмін, О.Є. Управління та зниження рівня ризиків енергозабезпечення підприємств: монографія [Текст] / О.Є. Кузьмін, Н.Ю. Подольчак, В.Є. Матвіїшин; Нац. ун-т «Львів. політехніка». – Львів: Міські інформаційні системи, 2011. – 235 с.
- 2.5. Купер, Б. Стартап вокруг клиента: как построить бизнес с самого начала / пер. с англ. В. Кулаевой / Б. Купер. Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2011. - 151с.
- 2.6. Тиль, П. От нуля к единице : как создать стартап, который изменит будущее / П. Тиль, Б. Мастерс; перевод с англ. – Москва: Альпина паблишер, 2015. – 188 с.

3.Допоміжна література

- 3.1. Model of start-ups assessment under conditions of information uncertainty [Text] /M. Malyar, V. Polishchuk, M. Sharkadi, I. Liakh // Eastern European Journal of Enterprise Technologies, Mathematics and cybernetics – applied aspects, 2016. – 3/4 (81). – P. 43-49. ISSN 1729-3774. ORCID 0000–0003–4586–1333.

3.2. High Tech Startup Valuation Estimator [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://www.caycon.com/valuation.php#bottom> 3. Featured project in Technology [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://www.kickstarter.com/discover/categories/technology?ref=discover_index

3.3. Економічний словник-довідник: За ред. док. екон. наук, проф. С. В. Мочерного / Худож. оформ. В. М. Штогриня. – К. Феміна, 1995. – 368 с.

3.4. Михасюк І., Мельник А., Крупка М., Залого З. Державне регулювання економіки / За ред. д-ра. екон. наук, проф., акад. АН вищої школи України І. Р. Михасюка. Львівський національний університет ім. І. Франка. Підручник. Друге вид., виправлене і доповнене. К.: Атіка, Ельга-Н, 2000. 592 с.

4. Інформаційні ресурси в інтернет (інтранет)

- 1.1. <http://www.kmu.gov.ua/control>
- 1.2. <http://bank.gov.ua/control/uk/index>
- 1.3. <http://www.ukrgold.net/links/21951/21962>
- 1.4. <http://www.me.gov.ua>
- 1.5. <http://www.ukrstat.gov.ua>
- 1.6. <http://svit24.net/economic>
- 1.7. <http://news.liga.net/ua/all/economics>
- 1.8. <http://upi.org.ua/news/1-0-25>
- 1.9. <http://economic-ua.com/>
- 1.10. http://archive.nbu.gov.ua/portal/Soc_Gum/EkUk/index.html
- 1.11. <http://www.advertising.ua/mass-media/1599/rus>
- 1.12. <http://eco-science.net>
- 1.13. <http://www.nbu.gov.ua>
- 1.14. <http://dspace.nbu.gov.ua:8080>
- 1.15. <http://10.241.24.9/moodle/course/index.php?categoryid=23>

ОЦІНЮВАННЯ

Поточне рубіжне та підсумкове оцінювання здійснюється відповідно до положення <https://nadpsu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/01/polozh-otsinka-2020-12.01.-.pdf>.

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

Середовище в аудиторії є творчим, відкритим до конструктивної критики.

Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлені терміни. Якщо здобувач вищої освіти був відсутній на заняттях з будь-якої причини, він/вона відпрацьовують навчальні питання та завдання в часи самостійної підготовки та у встановлені викладачем терміни обов'язково звітують про опанування ними навчального матеріалу. Курсанти, які пропустили більше 30% з тих занять,

де було передбачено оцінювання, одержали середньоарифметичну з поточних оцінок нижче 2,60, тобто менше 70% позитивних оцінок від загальної кількості, не відзвітували за індивідуальну та самостійну роботу, до семестрового контролю не допускаються.

У разі коли курсант не виконав умови допуску до складання семестрового контролю, завчасно, але не пізніше трьох робочих днів до складання семестрового контролю, рішенням кафедри йому встановлюється індивідуальний термін ліквідації заборгованості. Якщо курсант (слухач, студент) не ліквідує заборгованість у визначений кафедрою термін, то він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни і в відомості обліку успішності, в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «незадовільно» за національною шкалою, 50 балів за 100-бальною шкалою і FX – за шкалою ЄКТС. При повній відсутності позитивних поточних оцінок, за визначені звітності, і не ліквідації заборгованості у визначений кафедрою термін, курсанту (слухачу, студенту) курс з навчальної дисципліни не зараховується і в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «недопущений» за національною шкалою, 17 балів за 100-бальною шкалою і F за шкалою ЄКТС. В такому випадку курсант (слухач, студент) представляється на засідання Вченої ради факультету, академії і йому пропонується пройти повний курс повторно. У разі відмови розглядається питання про його відрахування з академії.

Дотримання академічної доброчесності

Під час навчання учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Дотримання академічної доброчесності науково-педагогічним складом передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;
- надання достовірної інформації про результати досліджень та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності.

За порушення академічної доброчесності учасники освітнього процесу закладу вищої освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності.

Нормативно-правове забезпечення: <https://nadpsu.edu.ua/osvita/normatyvno-pravove-zabezpechennia/>.

Додаток А

Методи навчання та методи контролю навчальних досягнень

Шифр	Метод навчання
1. Словесні методи	
МН 1.1	Лекція
МН 1.2	Розповідь
МН 1.3	Пояснення
МН 1.4	Бесіда
МН 1.5	Інструктаж
МН 1.6	Дискусія
МН 1.7	Диспут
2. Наочні методи	
МН 2.1	Демонстрація
МН 2.2	Ілюстрація
МН 2.3	Спостереження
3. Практичні методи	
МН 3.1	Лабораторна робота
МН 3.2	Практична робота
МН 3.3	Пробні вправи
МН 3.4	Творчі вправи
МН 3.5	Усні вправи
МН 3.6	Практичні вправи
МН 3.7	Графічні вправи
МН 3.8	Технічні вправи
МН 3.9	Групові вправи
4. Методи самостійного та індивідуального навчання	
МН 4.1	Рецептивний
МН 4.2	Репродуктивний
МН 4.3	Евристичний
МН 4.4	Дослідницький

Шифр	Метод контролю навчальних досягнень
1. Попередній контроль	
МК 1.1	Вибірковий усний
МК 1.2	Фронтальний письмовий
МК 1.3	Фронтальний тестовий
МК 1.4	Фронтальний проблемний
2. Поточний контроль	
МК 2.1	Вибірковий усний
МК 2.2	Колоквіум
МК 2.3	Контрольна робота
МК 2.4	Тестування
МК 2.5	Захист звіту з лабораторної роботи
МК 2.6	Захист звіту з практичної роботи
МК 2.7	Індивідуальна розрахункова робота
МК 2.8	Реферат
3. Рубіжний контроль	
МК 3.1	Фронтальний письмовий
МК 3.2	Фронтальний тестовий
МК 3.3	Фронтальний проблемний
4. Підсумковий контроль	
МК 4.1	Усний
МК 4.2	Письмовий
МК 4.3	Тестовий
МК 4.4	Проблемний