

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Національна академія Державної прикордонної служби України ім. Богдана Хмельницького
Освітня програма	5018 Психологія
Рівень вищої освіти	Бакалавр
Спеціальність	053 Психологія

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	94
Повна назва ЗВО	Національна академія Державної прикордонної служби України ім. Богдана Хмельницького
Ідентифікаційний код ЗВО	14321481
ПІБ керівника ЗВО	Луцький Олександр Леонтійович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	www.nadpsu.edu.ua

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/94>

ЗВО є вищим військовим навчальним закладом (закладом вищої освіти із специфічними умовами навчання)

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	5018
Назва ОП	Психологія
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність	053 Психологія
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	Бакалавр
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Повна загальна середня освіта
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	кафедра психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	кафедра теорії права та кримінально-процесуальної діяльності, кафедра загальнонаукових та інженерних дисциплін, кафедра фізичної підготовки та особистої безпеки, кафедра іноземних мов, кафедра прикордонної служби, кафедра прикордонного контролю, кафедра загальновійськових транспортних засобів та інженерного забезпечення охорони державного кордону, кафедра телекомунікаційних та інформаційних систем, кафедра кінології
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	вул. Шевченка, 46, м. Хмельницький, 29000
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	Офіцер тактичного рівня Державної прикордонної служби України
Мова (мови) викладання	Українська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	234767
ПІБ гаранта ОП	Волинець Наталія Валентинівна
Посада гаранта ОП	професор
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	nvolynets@naqa.gov.ua
Контактний телефон гаранта ОП	+38(097)-798-01-56
Додатковий телефон гаранта ОП	<i>відсутній</i>

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
очна денна	3 р. 10 міс.

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Освітньо-професійна програма підготовки бакалаврів за спеціальністю 053 «Психологія» розроблена у 2016 р. з дотриманням вимог Закону України «Про вищу освіту» та Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519).

Завдання, що стоять перед Державною прикордонною службою України (ДПСУ), обумовлюють потребу в підготовці професійних психологів для всіх без винятку підрозділів прикордонного відомства задля якісного рівня морально-психологічного забезпечення професійної діяльності персоналу відомства; забезпечення належного рівня психологічної готовності всіх категорій персоналу; психологічної реабілітації учасників бойових конфліктів на державному кордоні; ефективного прийняття управлінських рішень керівниками прикордонних підрозділів в умовах екстремальних ситуацій.

Усе вищезазначене втілено в освітньому процесі НАДПСУ в системі підготовки за спеціальністю "Психологія" як в навчальних дисциплінах фахового спрямування, так і у дисциплінах військово-прикордонної складової, що відображено в структурно-логічній схемі підготовки психолога.

У 2015 році Адміністрацією ДПСУ було визначено завдання щодо започаткування підготовки в НАДПСУ за спеціальністю «Психологія». До розроблення ОПП були долучені керівний та науково-педагогічний склад НАДПСУ, провідні вітчизняні фахівці, які займалися психологічними дослідженнями в силових структурах України, з яких і була сформована група забезпечення.

24 березня 2016 року освітньо-професійна програма була розглянута і затверджена на засіданні вченої ради НАДПСУ, протокол № 11. Інформація про неї внесена до правил прийому НАДПСУ та на цю спеціальність був оголошений набір.

У 2018 році розглянуто та затверджено на засіданні вченої ради НАДПСУ удосконалену ОПП Психологія.

У березні 2018 р. проведено засідання кафедри із дистанційним залученням стейкхолдерів (О. М. Приймаченко М. Ю. Літвінчука), курсантів-здобувачів за ОПП Психологія (А. Качуровського, Д. Нікітана), старшого наукового співробітника відділення організації наукових досліджень науково-дослідного відділу НАДПСУ, к.психол.н. доцент Н. Волинець), які дали рекомендації щодо:

- 1) узгодження функціональних обов'язків первинних посад випускників з компетентностями та програмними результатами навчання ОПП у відповідності до Проєкту стандарту 053 Психологія;
- 2) передбачення під час практичної підготовки розв'язання прикладних психолого-педагогічних завдань у відповідності до обстановки на кордоні;
- 3) визначення конкретних питань щодо формування професійних компетентностей, що визначені ОПП у програмах практичної підготовки на кордоні;
- 4) узгодження програми проведення підсумкової атестації.

Ці пропозиції було враховано та відображено у проєкті посадових обов'язків заступника начальника відділення інспекторів прикордонної служби з персоналу, в програмі практичної підготовки четвертого курсу здобувачів вищої освіти, програмі проведення підсумкової атестації.

У 2019 році у зв'язку з затвердженням Стандарту вищої освіти за спеціальністю 053 Психологія для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (Наказ МОН №565 від 24.04.19) була створена проєктна група, яка удосконалила ОПП Психологія. Вчена рада академії розглянула ОПП зі змінами і затвердила її (протокол №14 від 15.05.2020 р). В оновленій ОПП осучаснено перелік навчальних дисциплін. Крім цього, удосконалено зміст дисциплін, оновлено форми, методи та засоби навчання і викладання. У результаті обговорення зі стейкхолдерами в ОПП та Навчальний план 2020 року було внесено такі зміни: осучаснено нормативні освітні компоненти, посилено практичну підготовку, розширено перелік вибіркового освітніх компонентів.

Редакція ОПП в повній мірі враховує вимоги Стандарту вищої освіти за спеціальністю та задовольняє вимоги роботодавця щодо рівня фахової підготовки офіцерів-психологів – випускників НАДПСУ.

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року	У тому числі іноземців
			ОД	ОД
1 курс	2020 - 2021	25	25	0
2 курс	2019 - 2020	25	25	0
3 курс	2018 - 2019	25	20	0
4 курс	2017 - 2018	25	21	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	5018 Психологія
другий (магістерський) рівень	програми відсутні
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	46451 Психологія

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	63655	13644
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	63655	13644
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	0	0
Приміщення, здані в оренду	0	0

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>ОПП_Психологія_бакалавр.pdf</i>	GeID16m/DTFI1wTNO4bKLLa2q1YfejwPxHNnJULENbk=
Навчальний план за ОП	<i>Навчально-методичні праці НПП кафебри за ОПП Психологія.pdf</i>	oKFDBVLJ3Sp+eg4iEHXCl8hFwoycQd4MAnqgLHrUG1g=
Навчальний план за ОП	<i>Навчальний план_Психологія.pdf</i>	eQHkYw9BWj27DDXPdRbqCoh+QcD7OZ8fV1qBWhtdl7I=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія-відгук Примаченко.pdf</i>	wZUQYGHvJF1NvRB6p+BIgEmHYUoGTPlhLtRV+W1KRs=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія-відгук Мул.pdf</i>	5PEUor8fz9ZbHcYJHITiCVd4EVzDGaDTr8zr4IhwWfo=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія_Щербан.pdf</i>	9sXEQo7vDiMtrmNZGRZg4IMrjxKUp1+OBbEKYoblzE=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія-відгук Фігура.pdf</i>	PJKsFqWsdZXzX6XrXge2Y/c4s67zderh3yWC/Hd8rcE=

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Цілями ОПП є підготовка висококваліфікованих і конкурентоспроможних фахівців у галузі психології, які володіють відповідними загальнонауковими, фаховими й професійними компетентностями, здатні розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, спроможні виконувати основні види діяльності психолога (просвітницьку, психопрофілактичну, психодіагностичну, психоконсультативну, психокорекційну тощо) з урахуванням професійних та особистісних особливостей персоналу (ОДК) та специфіки професійної діяльності з охорони державного кордону.

ОПП підготовки бакалавра орієнтована на підготовку конкурентоспроможних фахівців у галузі психології, здатних на високому професійному рівні застосовувати набуті загальнонаукові та професійні знання, в тому числі в роботі з персоналом в органах ОДК. ОПП базується на загальнонаукових розробках та практичних результатах у галузі психології із урахуванням сучасного стану її розвитку та актуальних напрямків, у рамках яких можлива подальша

професійна та наукова кар'єра.

ОПП має такі особливості: формування знань, умінь, навичок й здатності вирішувати складні професійні завдання в галузі психології загалом та з урахуванням професійних й особистісних особливостей персоналу ОДК, специфіки його професійної діяльності відповідно до уніфікованих стандартів підготовки співробітників прикордонних служб ЄС та вимог практичної підготовки в органах ОДК.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Місія НАДПСУ (<https://cutt.ly/JkW4Hyw>) полягає у формуванні всебічно розвинутої особистості, офіцера-патріота, здатного захищати й примножувати цінності, спроможного організувати діяльність підрозділів ОДК та здійснювати управління у різних умовах. Мета ОПП корелює із Стратегічним планом розвитку НАДПСУ на період до 2026 р., оскільки забезпечує його виконання щодо формування суспільних цінностей, розвитку людського потенціалу та управлінських кадрів для потреб ДПСУ. Відповідно до нього передбачено формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в НАДПСУ, врахування потреб відомства під час освітньої діяльності, забезпечення різнобічного розвитку здобувачів освіти, а також створення лабораторії психодіагностики та кабінету психолога (<https://cutt.ly/JkW4Hyw>). З метою підготовки психологів для потреб ДПСУ в ОПП включено освітні компоненти військово-прикордонного спрямування і надано можливість здобувачам набути професійну кваліфікацію офіцера тактичного рівня для діяльності в підрозділах ОДК.

ДПСУ бере на себе зобов'язання щодо психологічної підтримки особистісного благополуччя персоналу та надання йому психологічної допомоги під час виконання професійних завдань. Відповідно до Статуту НАДПСУ (<https://cutt.ly/zjdOThB>) одним з основних завдань є формування гармонійної особистості майбутніх фахівців шляхом виховання, утвердження моральних, культурних та інших цінностей, соціальної активності, громадянської позиції, відповідальності, здорового способу життя тощо.

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП: - здобувачі вищої освіти та випускники програми

Згідно з Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти в НАДПСУ (<https://cutt.ly/wjdOKiy>) та Положення про організацію освітнього процесу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/fjdOVsh>), отримання інформації щодо якості та структури освітньої програми, якості кадрового, методичного та матеріально-технічного забезпечення, якості викладання здійснюється щорічно шляхом опитування здобувачів вищої освіти та випускників протягом року відповідно до Графіка проведення анкетувань у НАДПСУ (<https://cutt.ly/XkYUzrR>). Під час періодичних опитувань також аналізується якість організації та забезпечення самостійної роботи здобувачів вищої освіти, ступінь дотримання принципів студентоцентрованого навчання та принципів академічної доброчесності. Пропозиції здобувачів вищої освіти розглядаються на засіданні кафедри та затверджуються на вченій раді факультету. Додатковим інструментом впливу здобувачів вищої освіти на формулювання цілей та програмних результатів навчання є донесення позиції здобувачів вищої освіти під час захисту результатів практичної підготовки згідно з Положенням про практичну підготовку слухачів та курсантів вищих навчальних закладів МВС України (<https://cutt.ly/qjdO9Ve>). Здобувачі мають змогу надсилати свої пропозиції щодо проекту ОПП (<https://cutt.ly/FkEqwGr>)

- роботодавці

Замовником випускників ОПП "Психологія" є Адміністрація ДПСУ. Всі випускники можуть працювати на первинних офіцерських посадах у підрозділах по роботі з персоналом органів ОДК. Випускники мають можливість працевлаштуватись у структурних підрозділах підприємств, установ, організацій незалежно від виду діяльності та форми власності на посадах фахівців, функціональні обов'язки яких стосуються просвітницької, психопрофілактичної, психодіагностичної, психоконсультативної, психокорекційної діяльності, зокрема психологічних та реабілітаційних центрів, рекрутингових компаній, соціальних організацій, закладах освіти та охорони здоров'я, спортивних і туристичних закладах, правоохоронних органах, військових структурах, у тому числі на первинних цивільних посадах та посадах офіцерського складу ДПСУ: психолога, психолога відділення по роботі з персоналом, заступника з персоналу начальника прикордонного підрозділу, офіцера-психолога, психолога відділення морально-психологічного забезпечення, офіцера (психолога) відділу морально-психологічного забезпечення.

У 2020 р. стейкхолдери внесли пропозиції щодо формулювання мети ОПП та визначення результатів навчання. Мету ОПП було вдосконалено, додано новий фаховий ПРН-19 та узгоджено ВРН 1-8. Також збільшено кількість кредитів на теоретичну та практичну підготовку, підсумкову атестацію, удосконалено перелік обов'язкових та вибіркових дисциплін, що поглиблює професійну фахову підготовку (протоколи кафедри, <https://cutt.ly/KkT9k53>)

- академічна спільнота

Інтереси академічної спільноти враховано через активну співпрацю НАДПСУ з Європейським агентством з охорони зовнішніх кордонів країн-членів Європейського Союзу Frontex. У межах ОПП щорічно проводяться семінари, тренінги з обміну досвідом щодо формування компетенцій, розроблення та вдосконалення змісту й результатів навчання, використання активних та інноваційних форм і методів навчання, підвищення кваліфікації НПС, які дають можливість урахувати досвід академічної спільноти ЗВО європейських країн та порівняти його з вітчизняним для створення та вдосконалення ОП. В НАДПСУ активно працює спілка ветеранів, які мають значний досвід практичної служби в органах охорони кордону, учасники бойових дій, науково-педагогічні працівники, що мають почесні звання. Їх дорадчу допомогу теж враховано під час розроблення ОПП. Зокрема, для вдосконалення

ОПП в 2020 р. було враховано поради к.психол.н., доцента, доцента кафедри практичної психології Маріупольського державного університету Л.Тищенко та к.психол.н., доцента, начальника кафедри психології Академії Державної пенітенціарної служби О.Мірошниченко.

У 2020 р. гарант програми (професор кафедри, д.психол.н (рік захисту – 2020, Інститут психології ім. Г. С. Костюка НАПНУ), доцент, Н.Волинець) внесла пропозицію урізноманітнити зміст ООК 09, 15, 23, 28 та доповнити такими формами роботи, як написання протоколів психодіагностичного обстеження, відпрацювання навичок клінічного інтерв'ю, розширення видів практик, виконання курсових робіт.

- інші стейкхолдери

Програмні результати навчання враховують інтереси інших військових формувань та правоохоронних органів щодо комплектування ДПСУ фахівцями, здатними до взаємодії та спільних дій (зокрема, в контексті функціонування сектору безпеки і оборони України, а також системи інтегрованого управління кордонами), особливості практичної роботи психологів-практиків (Центру психічної реабілітації Хмельницького міського лікувально-діагностичного центру №2, служби «Телефон довіри 15-50», закладів середньої освіти тощо). Окрім того, у розробленні ОПП "Психологія" взяли участь зовнішні стейкхолдери, зокрема Т. Д. Щербан, д. психол. н., професор, ректор Мукачівського державного університету. НАДПСУ співпрацює з громадськими організаціями (ГО Вінницьке обласне товариство психологів і психотерапевтів) та місцевим самоврядуванням стосовно проведення спільних заходів та виконання проєктів (проведення практичних занять бінарним методом психологом М.Малиновською, навчального тренінгу «Здатність керівника військового підрозділу регулювати свій емоційний стан» для курсантів-психологів (<https://cutt.ly/SkEribW>)), у яких беруть участь курсанти. Викладачі та курсанти відвідують школи та коледжі, ліцеї (Подільський спеціальний навчально-реабілітаційний соціально-економічний коледж, Соціальна ЗОШ №32, Хмельницька гімназія №1) та спілкуються з учнями та батьками, проводять тренінги, майстер-класи.

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

Цілі та ПРН відповідають тенденціям розвитку спеціальності на ринку праці, що дозволяє випускникові бути конкурентоспроможним щодо діагностування, консультування, профілактичної та корекційно-розвивальної робіт. Після затвердження Стандарту вищої освіти за спеціальністю 053 проаналізовано відповідність йому ПРН чинної ОПП. Він є основою для визначення цілей та ПРН для вдосконалення ОПП з урахуванням сучасних тенденцій розвитку психологічної науки, вимог Стратегії розвитку НАДПСУ, рішень колегій ДПСУ з питань вдосконалення підготовки військових фахівців та результатів науково-практичних конференцій за участю представників АДПСУ. На базі НАДПСУ щорічно проводиться всеукраїнська науково-практична конференція «Освітньо-наукове забезпечення складових сектору безпеки та оборони України», у якій беруть участь науковці навчальних закладів та наукових установ, практики та міжнародні партнери.

ОПП містить компоненти, орієнтовані на оволодіння: психодіагностичними методиками, технологіями тренінгової, консультативної, корекційної роботи; сучасними інформаційними та комунікаційними технологіями (ООК 06,09,13-15,17,18,31, ВОК 08.2,09.2,10.2,10.3). Здобувачі набувають досвіду спілкування з різними цільовими групами і, відстежуючи тренди розвитку галузі на ринку праці, спроможні до роботи у різних умовах, в т.ч. після закінчення служби у центрах з надання психологічної допомоги, лікувально-профілактичних, оздоровчих, спортивних закладах, закладах соціальної та психологічної допомоги, соціальної роботи, рекрутингових компаніях тощо.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Під час формулювання цілей та визначення програмних результатів ОПП враховано галузеві вимоги щодо застосування сучасних підходів до організації підготовки висококваліфікованих фахівців у галузі психології із залученням профільних фахівців-практиків. Стрімкий характер розвитку спеціальностей в межах галузі 05 "Соціальні та поведінкові науки" зумовлює чіткі міждисциплінарні зв'язки під час набуття актуальних компетентностей випускниками за цією ОПП. Протягом навчання за ОПП здобувачі вищої освіти набувають знання та навички, які їм необхідні для кваліфікованої соціально-психологічної роботи з персоналом, а також загальні, фахові знання і навички, що допоможуть працювати на ринку праці в цивільному житті після закінчення служби за контрактом.

З урахуванням того, що єдиним замовником випускників є ДПСУ, і вони проходять службу на офіцерських посадах у всіх регіонах України, регіональний контекст для окремого регіону не актуальний. Незважаючи на це, розроблено відповідний навчальний план, який містить обов'язкові та варіативні компоненти, що відображають потребу в спеціалістах цього профілю та детерміновані світовими, державними та регіональними потребами населення. Викладачі, що забезпечують ОПП, та здобувачі беруть участь у дослідницькій та громадській роботі, ініціюють та виконують проєкти наукового та соціального спрямування.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

НАДПСУ як асоційований член міжнародної мережі партнерських академій Європейського агентства Frontex постійно веде цілеспрямовану діяльність щодо інтеграції в міжнародне освітнє співтовариство. Під час формулювання цілей, освітніх компонент та ПРН ОПП взято до уваги вимоги Уніфікованої програми підготовки (ССС) та аналогічних програм в інших ЗВО України (КНУ ім. Шевченка, Сумського державного університету, Хмельницького національного університету, Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна»), які мають досвід у підготовці фахівців за ОПП "Психологія". Ці ОПП мають як схожі з цією ОПП цілі та ПРН, так і особливості, які полягають у змістовій специфіці дисциплін, зумовленій або спрямуванням ЗВО, або кадровим

потенціалом. Досвід проаналізованих ОПП ураховано під час формулювання цілей та ПРН: під час формулювання цілей ОПП ураховано відображену в усіх проаналізованих ОПП необхідність у підготовці конкурентоспроможного фахівця завдяки постійному оновленню змісту та методів викладання освітніх компонентів. Під час формулювання ПРН до стандартних загальних та спеціальних компетентностей додано унікальний ПРН: «Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності», що забезпечує розширення теоретичного та практичного світогляду здобувачів вищої освіти. Можливість отримання здобувачами додаткової професійної кваліфікації "Офіцер тактичного рівня ДПСУ" робить її конкурентоздатною й унікальною порівняно з вітчизняними аналогами.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

Стандарт вищої освіти України за спеціальністю 053 "Психологія" для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти затверджено наказом Міністерства освіти і науки України 24.04.2019 р. № 565 (<https://cutt.ly/bkmbOeI>). Усі вимоги Стандарту враховано в ОПП. Зміст ОПП дає можливість досягти результатів навчання, визначених Стандартом та ЗВО. Загальнонаукові та фахові компетентності, передбачені ОПП, відповідають Стандарту вищої освіти. З метою співвіднесення ПРН та компетентностей, зазначених в ОПП, під час її розроблення використано матрицю відповідності визначених результатів навчання та компетентностей компонентам ОПП, що є інформаційними додатками до неї (<https://cutt.ly/XkYRwaE>). Наприклад, ПРН-11, що передбачає вміння складати та виконувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій, забезпечується ООК 14, 15, 18, 20, 21, 22, 23.2, 23.3, 24, 28 та співвідноситься з ЗК 1-11 та ФК 1-11. ПРН-12 - вміння складати та виконувати програму психопрофілактичних і просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів тощо, відповідно до вимог замовника формують такі ООК - 13, 14, 16, 19, 20, 23.2, 23.3, 24, 28, які співвідносяться з ЗК 1-9, 11 та ФК 1, 3-11.

В ОПП введено додаткові ПРН: ПРН-19 – Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов у професійній діяльності, що забезпечується ООК 2, 5, 8, 10, 12, 14, 16, 20, 21, 23.2, 23.3, 24, 28, 33 та співвідноситься з ЗК 1-11 та ФК 1-11.

Для забезпечення отримання здобувачами ВО професійної кваліфікації "Офіцер тактичного рівня ДПСУ" в ОПП введено професійні (військово-прикордонні) компетентності (ВК 1-10) та ПРН військово-прикордонного спрямування (ВРН 1-8).

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Стандарт вищої освіти за спеціальністю 053 "Психологія" для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти прийнято (Наказ МОН №565 від 24.04.19).

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

240

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

120

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

60

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Зміст ОПП відповідає повною мірою предметній галузі спеціальності 053 "Психологія" для бакалаврського рівня вищої освіти, оскільки в ній відображено фактичні позиції навчальних дисциплін, що формують компетентності майбутнього фахівця. Об'єктом вивчення ОПП є психічні явища, їх виникнення функціонування та розвиток; поведінка, діяльність, вчинки; взаємодія людей у малих і великих соціальних групах; психофізіологічні процеси та механізми, які лежать в основі різних форм психічної активності. Цілями навчання є формування наукових уявлень про природу психіки, про методи та результати дослідження психічних явищ; розвиток здатності до застосування психологічних знань в умовах професійної діяльності.

Відповідність ОПП заявленому об'єкту та цілям досягається за рахунок фундаментальної підготовки з психології за ОК програми ООК 09-24: Загальна психологія з практикумом, Диференціальна психологія, Основи психологічних досліджень та експериментальна психологія, Соціальна та вікова психологія, Психотренінг, Основи психокорекції з практикумом, Психодіагностика, Основи психологічного консультування та психотерапії, Психогігієна та

психопрофілактика, Психологія діяльності в особливих умовах, Політична психологія та ін. Оволодіння цими компонентами допомагає досягти ПРН 1-12, що передбачають вміння самостійно та компетентно вирішувати психологічні проблеми під час професійної діяльності, приймати та аргументувати рішення щодо їх розв'язання, самостійно обирати, розробляти та впроваджувати засоби психологічної допомоги відповідно до запиту. Крім того, ці освітні компоненти дають можливість сформуванню ПРН 12-19, пов'язаних з уміннями дотримуватись принципів професійної етики та гуманізму, а також вибудовувати стратегію розвитку й самовдосконалення в професійній сфері життєдіяльності.

В освітньому процесі викладачі використовують інтерактивні методи навчання, які дозволяють здобувачам вищої освіти набути знань, навичок соціальної поведінки для майбутньої професійної діяльності (тренінгові заняття, рольові ігри, використання під час проведення занять бінарних методів їх організації та проведення). Спеціально обладнана аудиторія дозволяє здобувачам набувати досвіду за допомогою спеціальних методик, які передбачають проведення психодіагностичних обстежень, вивчення психологічних особливостей, діагностики конфліктів; оцінки лідерських якостей, оцінки психічних процесів тощо.

Практичні заняття та практична підготовка спрямовані на оволодіння здобувачами навичками організації і проведення психологічних обстежень та навичками застосування різних психологічних практик, на заглиблення у практичну проблематику фахової діяльності, на виявлення та розв'язання різних психологічних проблем, на розвиток умінь аналізувати поведінку людини, розробляти та застосовувати психологічні засоби надання психологічної допомоги, робити висновки та надавати відповідні рекомендації, в т.ч. для вирішення завдань роботи з персоналом в підрозділах ОДК. За ОПП передбачено 4 види практики.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Свідомий вибір спеціальності 053 "Психологія" для здобувача є початком індивідуальної траєкторії, яку він для себе обирає, зрозумівши необхідність оволодіння системою знань, сформувавши власну мотиваційну позицію для отримання бажаного результату. З моменту вступу до НАДПСУ для навчання за цією ОПП здобувач, налаштовуючи себе на здобування знань, мотивуючи на успіх, формуючи та розвиваючи професійні навички, перебуває у тісній взаємодії з викладацьким складом та гарантом, які інформують про перелік вибіркових дисциплін на кожен семестр, цілі, компетентності та програмні результати. Пошук власної індивідуальної траєкторії залежить від бажання здобувача «знайти себе» під час навчання, здобути комплекс знань, запозичити позитивне й розумне від науково-педагогічного колективу та керівництва навчальних курсів.

Відповідно до Р. 2 Положення про навчання за індивідуальним графіком та індивідуальним планом здобувачів вищої освіти НАДПСУ (<https://cutt.ly/TjdPekk>) право на вибір освітніх компонент та формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів здійснюється за двома принципами: вибір освітніх компонентів із переліку дисциплін вільного вибору і вибір напрямку досліджень. Здобувачі вищої освіти мають право на вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених ОПП та навчальним планом, в обсязі, що становить 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС. Здобувачі мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших спеціальностей на цьому ж рівні вищої освіти.

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

Вибір навчальних дисциплін здобувачі вищої освіти здійснюють відповідно до освітніх програм, після ознайомлення з силабусами вибіркових навчальних дисциплін за власним бажанням в автоматизованій підсистемі на порталі АСУ ВНЗ у вкладці меню «Особисте», в пункті «Запис на вибіркові навчальні дисципліни» та підтверджують письмовою заявою здобувача вищої освіти. Автоматизований доступ до вибору навчальних дисциплін здобувачі вищої освіти усіх курсів першого (бакалаврського) рівня здійснюють на осінній семестр – до 10 червня, на весняний семестр – до 10 грудня поточного навчального року. На підставі реєстрації здобувачів вищої освіти в автоматизованій підсистемі на порталі АСУ ВНЗ відділ кадрів готує проект наказу про створення навчальних груп для вивчення вибіркових дисциплін. Адміністрування підсистеми АСУ ВНЗ (внесення переліку навчальних дисциплін за вибором, відкриття й закриття доступу, тощо) здійснює фахівець навчального відділу. Вибіркові навчальні дисципліни НАДПСУ подано у Каталозі вибіркових навчальних дисциплін, який містить перелік вибіркових навчальних дисциплін для певного рівня вищої освіти, галузей знань та спеціальностей. Здобувач вищої освіти обирає з нього навчальні дисципліни відповідно до певного рівня вищої освіти і спеціальності (<https://cutt.ly/ekk3s1g>).

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Практична підготовка здійснюється відповідно до Інструкції з організації та проведення практичної підготовки курсантів НАДПСУ (<https://cutt.ly/tjdPnWn>) за погодженням зі стейкхолдерами.

Практична підготовка здійснюється шляхом проходження курсантами практики в структурних підрозділах ОДК. Основними завданнями практичної підготовки є: удосконалення ефективності процесу набуття професійних компетентностей; застосування теоретичних знань та умінь на практиці; забезпечення взаємозв'язку між теорією та практикою; набуття умінь та навичок організації виконання обов'язків за посадою відповідно до спеціальності, проведення роботи з персоналом в підрозділах ОДК; поглиблення та закріплення теоретичних знань, набутих під час навчання.

Практична підготовка входить до переліку ООК (23, 33) ОПП в обсязі 12 кредитів ЄКТС і формує компетентності ЗК 1, 2, 4-9; ФК 1, 3-11; ВК 2, 3, 5-9. Відповідно до програм практики, курсанти не пізніше, ніж за місяць, обирають місце проходження практики, складають та узгоджують індивідуальний план відповідно до специфіки підрозділу по роботі з персоналом. Практичну підготовку здійснюють професіонали-практики по роботі з персоналом.

Практична підготовка у контексті змісту освітніх компонентів, методів навчання і практики дає змогу сформувати

фахівця, який за рівнем базових та фахових знань, обсягом практичних навичок та вмінь здатен виконувати функціональні обов'язки фахівця-психолога підрозділу по роботі з персоналом у підрозділах ОДК або фахівця з надання психологічної допомоги в цивільних організаціях.

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

Цикл навчальних дисциплін гуманітарної та соціально-економічної підготовки ООК 01–03, ООК 05–08 та вибіркового освітніх компонент (Педагогіка, Політичні та економічні системи, Соціологія, етика естетика та релігієзнавство, Безпека життя та діяльності, Основи природничих і технічних знань, Основи математичної статистики, Міграційне право) сприяє набуттю здобувачем соціальних навичок, що відповідає таким ПРН: спілкування з професійних питань, включаючи усну та письмову комунікацію державною мовою та однією з поширених європейських мов, навички міжособистісної взаємодії та роботи в команді, толерантне та етичне ставлення до інших людей. Формами і методами навчання, які сприяють формуванню soft skills у здобувачів ОПП, є: моделювання на заняттях консультацій з майбутніми клієнтами, диспути, дискусії, консультативні бесіди, ділові ігри, групові вправи, тренінги, евристичні та профорієнтаційні бесіди тощо, що розвивають у курсантів психологічне мислення, навички фахового спілкування й розв'язання психологічних проблем з урахуванням специфіки їхньої діяльності в підрозділах ОДК.

Набуттю соціальних навичок сприяє застосування словесних, наочних, практичних методів та методів самостійного та індивідуального навчання.

Набуття соціальних та військово-професійних навичок спрямоване на формування лідерських якостей та компетентності здобувачів вищої освіти щодо роботи в колективі та з підлеглими різних категорій, з цивільним населенням тощо.

Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?

Професійного стандарту немає. Вимоги до професійних стандартів здобувача ступеня вищої освіти бакалавра зі спеціальності 053 «Психологія» визначено у Класифікаторі професій, встановлених наказом Держспоживстандарту України № 327 від 28.07.2010, а також у Довіднику кваліфікаційних характеристик професій працівників та кодах цього класифікатора, встановлених Міністерством праці та соціальної політики України наказом № 336 від 29.12.2004 року зі змінами від 22.09.2015 року № 951. В ОПП Психологія визначено такі відповідності класифікатора професій: завідувач психолого-медико-педагогічної консультації, консультант психолого-медико-педагогічної консультації, інструктор з професійної підготовки, начальник відділу (у складі управління), начальник відділу підготовки кадрів, начальник відділу управління, начальник центру (психологічного забезпечення, соціально-трудова реабілітації дорослих, з надання соціальних послуг тощо), професіонал з розвитку персоналу, головний психолог, практичний психолог, психолог.

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

Співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОПП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти описано у п. 43 Положення про організацію освітнього процесу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/4jdAuro>). Відповідно до нього розраховано максимальний тижневий бюджет часу навчання курсантів (54 академ. год.), що унеможливує їхнє перенавантаження. Щотижневий час на самостійну роботу курсанта становить не менше 15 годин. З метою розширення знань та поглибленого вивчення окремих навчальних дисциплін, сучасних зразків озброєння, військової, спеціальної техніки, відпрацювання оперативно-службових завдань, наукової роботи курсанта, участі в олімпіадах, конкурсах, конференціях тощо щотижня планується 9 год. за рахунок тижневого бюджету часу навчання курсанта, з яких до 6 год. для проведення всіх видів навчальних занять. Частка аудиторних занять становить 66,04 % (17,67 % – лекційні заняття, 73,86 % – практичні, лабораторні, семінарські, групові та комплексні заняття (практичні переважають), 8,47% – контрольні й курсові роботи та підсумковий контроль) від усієї кількості годин обов'язкових загальнонаукових та фахових компонент. Для дисциплін військово-прикордонного блоку – 38,03 %. Частка навантаження на індивідуальну та самостійну роботу курсантів становить 33,96 %.

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

Підготовка здобувачів за дуальною формою освіти на ОПП «Психологія» не здійснюється.

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

Правила прийому до Національної академії Державної прикордонної служби України імені Богдана Хмельницького

(далі – Правила прийому) у 2021 році розроблено приймальною комісією відповідно до законодавства України, з урахуванням вимог Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2021 році (далі – Умови прийому) (наказ Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2020 року № 1274, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 грудня 2020 року за № 1225/35508).

Правила прийому на навчання та вимоги до вступників за ОПП "Психологія" до НАДПСУ у 2021 році схвалено рішенням вченої ради НАДПСУ від 25 грудня 2020 року (протокол № 5) і представлено на сайті: <https://cutt.ly/gjdaK8S>. Правила прийому є чіткими, зрозумілими та доступними для потенційних вступників. Усі положення правил прийому є недискримінаційними та визначаються особливостями отримання кваліфікації. Пункт 1 Умов прийому надає Національній академії як військовому ЗВО право враховувати особливості щодо порядку проведення вступної кампанії (завчасне вивчення кандидата через підрозділи комплектування органів охорони кордону, терміни проведення заходів, оприлюднення рейтингових списків, рекомундування до зарахування, проведення медичних оглядів, професійно-психологічного відбору, оцінки рівня фізичної підготовленості).

Правила прийому оприлюднено на офіційному вебсайті академії та завантажено у ЄДЕБО 29 грудня 2020 року. Для більш зрозумілого ознайомлення з Правилами прийому та доступного інформування громадськості щодо порядку організації і проведення вступної кампанії на сайті подано вибірки з Правил прийому для кожної окремої категорії вступників (конкурсні пропозиції, конкурсні предмети, порядок та терміни проведення доконкурсного та конкурсного відбору, спеціальні умови, тощо).

Ураховано вимоги нормативних документів з питань проходження військової служби (навчання), якими встановлено ряд обмежень щодо віку вступника (з 17 років до 30 років, у тому числі й тим яким виповнюється 17 років у рік вступу) та відповідності вимогам військової служби (стан здоров'я, рівень фізичної підготовленості).

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Мінімальне значення кількості балів зі вступних випробувань, з якими вступник може брати участь у конкурсі, дорівнює 100 балів, таке значення визначено у Правилах прийому (п.8 р.7).

Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти для участі у конкурсі – безальтернативно визначено у додатку 4 Умов прийому та відповідно у додатку 3 Правил прийому.

Опрацювати правила прийому повинні начальники факультетів, кафедр; відділів - кадрів, навчального, моніторингу освітньої діяльності та забезпечення якості вищої освіти, режимно-секретного, фінансово-економічного, науково-організаційного, морально-психологічного забезпечення, охорони здоров'я, комплектування, тилового забезпечення; помічники ректора (з питань гендерної рівності, правового забезпечення, запобігання корупції). Програми творчого конкурсу складає та переглядає кафедра фізичної підготовки та особистої безпеки. На цю ОПП передбачено вступні випробування для абітурієнтів – військовослужбовців за контрактом, програми яких розробляють відповідні кафедри до кожного конкурсному предмету.

Внесення змін до Правил прийому не планується.

Формування навчальної справи, проходження доконкурсних та конкурсних заходів (медичний огляд, професійно-психологічний відбір, оцінка рівня фізичної підготовленості), перелік конкурсних предметів є ефективним способом формування контингенту здобувачів, які вмотивовані та здатні до навчання за ОПП.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Порядок визнання результатів навчання, здобутих в інших ЗВО, регулюється Положенням про організацію освітнього процесу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/4jdAuro>), яке відповідно до Положення про реалізацію права на академічну мобільність (затверджено Постановою КМУ від 12.08.15 № 579) (<https://www.kmu.gov.ua/npras/248409199>) передбачає зарахування кредитів ЄКТС з освітніх компонентів.

Процедурою визнання результатів навчання, що здійснюється на основі Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, отриманих в інших закладах освіти, передбачено перевірку наявності документа про освіту, академічної довідки, кількості годин, що відведені на вивчення навчальних дисциплін в НАДПСУ та в іншому навчальному закладі, тощо. Порівняння обсягу навчального навантаження під час здобуття вищої освіти в межах програми академічної мобільності здійснюється шляхом зіставлення результатів навчання, яких було досягнуто здобувачем вищої освіти у вищому навчальному закладі – партнері, та результатів навчання, запланованих ОПП. У разі їх не відповідності (менше годин) здобувач вищої освіти вивчає навчальні дисципліни на загальних умовах, у разі більшої кількості годин – оцінка з його диплома (академічної довідки) переноситься у відповідні звітні академічні документи, про що передбачено проінформувати здобувача вищої освіти.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Випадків визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО за цією ОПП, не було

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Регулювання порядку визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, та доступність для учасників освітнього процесу забезпечується:

1. Положенням про організацію освітнього процесу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/4jdAuro>) – в частині щотижневого виділення часу для розширення і поглиблення компетентностей п. 43.

2. Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті

здобувачами вищої освіти НАДПСУ (<https://cutt.ly/xjdARMB>)

3. Положенням про підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників (<https://cutt.ly/KjIhmh1>) – в частині зарахування науково-педагогічним працівникам здобутків неформальної освіти як підвищення кваліфікації.

4. Положенням про систему поточного і підсумкового оцінювання результатів навчання курсантів (слухачів, студентів) НАДПСУ (<https://cutt.ly/jjdSwmZ>): п. 2.11-2.13.

5. Положенням про щорічне рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічного складу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/3jdSoUj>).

Визнання результатів, отриманих здобувачами вищої освіти у системі неформальної та/або інформальної освіти, може здійснюватися в обсязі освітніх компонент або їх окремих частин (тем, розділів, модулів тощо) до початку вивчення освітніх компонент (їх окремих частин). Для перезарахування результатів навчання, здобутих у системі неформальної та/або інформальної освіти, створюється комісія, яка визначає можливість визнання результатів навчання.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)

На цій ОПП таких випадків не було

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

Форми та методи навчання і викладання визначено в Положенні про організацію освітнього процесу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/4jdAuro>) та в Методичних рекомендаціях з порядку розробки та перегляду освітньої програми у НАДПСУ (<https://cutt.ly/bjAmpJM>). Освітній процес передбачає такі організаційні форми: навчальні заняття, самостійна робота, практика, контрольні заходи, позааудиторна робота наукових товариств, наукових гуртків тощо. До методів навчання, які сприяють досягненню ПРН, відносяться: традиційні (усне викладання навчального матеріалу; обговорення матеріалу; наочні та практичні методи; методи самостійного та індивідуального навчання); активні (ігрові, неігрові, неімітаційні); інтерактивні.

Для досягнення ПРН використовують поєднання словесних, наочних, практичних методів та методів самостійного й індивідуального навчання. ПРН, перелік методів навчання, методів контролю навчальних досягнень та їх шифри наведено у відповідних розділах РПНД, силабусах та додатках до них (<https://cutt.ly/bjIhDGI>). Перевага надається традиційним (практичним) та активним (ігровим, неігровим, неімітаційним) методам навчання, які застосовуються під час практичних занять та практичної підготовки, що сприяє посиленню практичної складової підготовки здобувачів вищої освіти. Вивчення окремих дисципліни вільного вибору передбачено за індивідуальним графіком згідно з Положенням про навчання за індивідуальним графіком та індивідуальним планом здобувачів вищої освіти НАДПСУ (<https://cutt.ly/ZjdSTep>)

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Перелік і зміст форм та методів навчання й викладання визначено у Положенні про організацію освітнього процесу в НАДПСУ, зокрема у п. 3.2 та п. 3.3 (<https://cutt.ly/4jdAuro>). Для ефективного досягнення ПРН за ОПП передбачено поєднувати різноманітні проблемні, дослідницькі, активні та інтерактивні методи навчання. НАДПСУ активно впроваджує студентоцентрований підхід, ключовими поняттями якого є компетентності та результати навчання, поглиблення практичних знань курсантів, посилення компетентнісної складової навчання та загалом ролі курсанта як учасника процесу навчання – від пасивного слухача до активного, який може впливати на процес отримання знань. Практичне використання студентоцентрованого підходу в ВНЗ проявляється в організації процесу навчання, відповідної матеріально-технічної бази, налагодженні чіткого зворотного зв'язку у вигляді різних форм опитувань і анкетування. Участь здобувачів у моніторингу якості освіти та оцінюванні роботи науково-педагогічного і педагогічного складу НАДПСУ визначено Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти в НАДПСУ (<https://cutt.ly/UjdS2bP>). За результатами аналізу анкет опитування здобувачів вищої освіти пропозицій щодо зміни методів навчання не надходило.

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Для здобувачів ОПП і для науково-педагогічних працівників забезпечується академічна свобода, яка полягає у самостійності й незалежності учасників освітнього процесу під час педагогічної, науково-педагогічної, наукової та/або інноваційної діяльності, що здійснюється на принципах свободи слова і творчості, унеможливлення політичного впливу, поширення знань та інформації, проведення наукових досліджень і використання їх результатів (з урахуванням її ступеня обмеження доступу). Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/4jdAuro>) науково-педагогічні працівники мають можливість формувати програму вивчення дисциплін, обирати методи навчання та контролю, вносити зміни в робочі програми, обирати нові методи навчання, проводити заняття із застосуванням сучасних технологій. Академічна свобода здобувачів досягається

шляхом надання їм права вільно обирати теми курсових та атестаційних робіт, тематику роботи у науковому товаристві курсантів, вибіркові освітні компоненти ОПП, брати участь у формуванні індивідуального навчального плану тощо, що посилює роль курсанта як учасника процесу навчання. Загалом питання академічної свободи здобувачів в НАДПСУ нормативно врегульовано в Положенні про навчання за індивідуальним графіком та індивідуальним планом здобувачів вищої освіти НАДПСУ (<https://cutt.ly/VjdDtbr>)

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

Здобувачі вищої освіти мають можливість ознайомитись з цілями, змістом та очікуваними результатами навчання, порядком та критеріями оцінювання у межах окремих дисциплін, скориставшись сайтом НАДПСУ, на якому розміщено ОПП, навчальний план та силабуси з дисциплін. Також інформація про зміст, цілі дисциплін, їх обсяг, форми контролю, зміст та строки виконання завдань здобувачі отримують на початку вивчення курсу від викладача у формі усного роз'яснення та силабусу. Ознайомлення здобувачів вищої освіти з цілями, змістом та очікуваними результатами навчання відбувається під час вступної лекції, яку проводить в перший день навчального року гарант освітньої програми (начальник профільної кафедри). Для самостійного ознайомлення інформацію висвітлено в силабусах, розміщених на веб-сайті НАДПСУ та в модульному середовищі. Здобувачам ЗВО інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання надається на першому занятті з дисципліни. Також курсанти мають доступ до цієї інформації через внутрішній компонент системи дистанційного навчання Moodle (у т.ч. в гуртожитку на території НАДПСУ). Для кожного освітнього компонента завантажено робочу програму та/або силабус навчальної дисципліни, методичні розробки, тести, презентаційний матеріал та інше методичне забезпечення. Порядок та критерії оцінювання визначено в Положенні про систему поточного і підсумкового оцінювання результатів навчання курсантів (слухачів, студентів) НАДПСУ (<https://cutt.ly/YkmWxF5>)

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Згідно із ст. 65 Закону України «Про вищу освіту» наукова, науково-технічна та інноваційна діяльність у ЗВО є невід'ємною складовою освітньої діяльності, а основною метою наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності є здобуття нових наукових знань шляхом проведення наукових досліджень і розробок та їх спрямування на створення і впровадження нових конкурентоспроможних технологій, видів техніки, матеріалів тощо, підготовки фахівців інноваційного типу. Наукову діяльність учасників освітнього процесу регламентовано Положенням про наукове товариство курсантів, студентів, слухачів, аспірантів, докторантів і молодих учених НАДПСУ (<https://cutt.ly/pjdg9cl>).

Інноваційне навчання зменшує розрив між освітньою та науковою компонентами, сприяючи органічному поєднанню навчання та наукової діяльності за принципом «досліджуючи-навчаю». Підґрунтям для організації і здійснення здобувачами ОПП науково-дослідницької діяльності є такі навчальні дисципліни: Загальна психологія з практикумом, Основи психологічних досліджень та експериментальна психологія, Соціальна та вікова психологія, Психодіагностика та ін. Теоретична та дослідницька частини є обов'язковими в курсових та кваліфікаційних роботах бакалавра, тематика яких формується з урахуванням інтересів курсантів та спрямована на дослідження актуальних проблем в галузі психології. Виконуючи ці роботи, здобувачі набувають навичок роботи з науковою літературою, узагальнення емпіричного матеріалу, коректного цитування та оволодівають методами математичної статистики, необхідними для проведення емпіричних досліджень.

Між курсантами та викладачами кафедр налагоджено тісну наукову співпрацю, що відображена в спільних публікаціях. Здобувачі добровільно можуть брати участь у науково-практичних конференціях. Зокрема, здобувачі ЗВО взяли участь у конференціях: ІХ-ХІІ Всеукраїнській науковій конференції студентів та молодих вчених «Сучасне українське студентство: проблеми та ціннісні орієнтації» (23.03.2016 р., 23.03.2017 р., 14.03.2018 р., 21.03.2019 р., Хмельницький), ХІ Всеукраїнській науковій конференції молодих учених, студентів та курсантів «Комунікативні стратегії інформаційного суспільства: лінгвістика, право, інформаційна безпека» (8.04.2020р., Київ), Міжнародній науково-практичній конференції «Актуальні проблеми психологічного забезпечення службової діяльності працівників правоохоронних органів» (30.10.2020р., Київ), Всеукраїнській науковій конференції здобувачів вищої освіти «Механізм функціонування громадянського суспільства» (20.11.2020р., Львів), Регіональному молодіжному форумі «Наука та інновації в умовах пандемії COVID-19» (15.10.2020р., Кам'янець-Подільський), VIII Харківській науково-практичній конференції «Актуальні напрями практичної психології та психотерапії» (16.12.2020р., Харків) та ін. Курсанти беруть участь у наукових проектах та заходах, що проводяться в інших ЗВО, інформацію про таку участь відображено в архіві новин в мережі Facebook (<https://www.facebook.com/nadpsu>)

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Механізм оновлення змісту освітніх компонент регулюється Положенням про організацію освітнього процесу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/qjIhVEf>), Методичними рекомендаціями з порядку розробки та перегляду освітньої програми у НАДПСУ (<https://cutt.ly/bjAmpJM>), Інструкцією з організації та проведення практичної підготовки курсантів НАДПСУ (<https://cutt.ly/hjdFIfo>). Оновлення змісту освітніх компонент здійснюється за умови змін у законодавстві та нормативно-правових актах; відповідно до вимог замовника; на основі інформаційно-аналітичних матеріалів Адміністрації ДПСУ, що надходять щотижнево; згідно з перспективними напрямами розвитку ІТС «Гарт» ДПСУ; для впровадження закордонного досвіду та стандартів НАТО; за результатами особистих та колективних наукових досліджень.

Моніторинг змісту освітніх компонентів здійснюється на етапі їх погодження та затвердження, за результатами

проведення методичних занять (пробних, відкритих, показових), взаємовідвідування та контролів занять, а також під час комплексних перевірок кафедр. Пропоновані зміни до РПНД, доцільність використання сучасних практик та наукових досліджень в освітній компоненті обговорюються на засіданнях кафедр та/або засіданні предметно-методичних комісій, що оформлюється протоколами. Також зміст освітніх компонентів оновлюється за ініціативою гаранта ОПП (керівника групи забезпечення) та НПП з урахуванням результатів наукової діяльності. Навчально-методичні матеріали всіх освітніх компонент фахового блоку розроблено в останні чотири роки, вони враховують найсучасніші тенденції в методах, технологіях, стандартах. Незважаючи на це, переопрацювання матеріалів для проведення занять та РПНД ведеться постійно, свідченням чого є те, що основна частка матеріалів, навіть дисциплін фундаментального характеру, переопрацьовано в 2019-2020 роках. РПНД оновлюються щорічно.

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Інтернаціоналізація діяльності НАДПСУ є основою для перспективного і поточного планування міжнародного співробітництва та комунікацій із урахуванням специфіки НАДПСУ та відбувається відповідно до функціональної стратегії інтернаціоналізації. Інтернаціоналізація діяльності НАДПСУ передбачає розширення мережі її партнерства із закордонними ЗВО прикордонного, військового профілю та ЗВО системи МВС; імплементацію наявних угод про співпрацю; інтеграцію науковців та викладачів НАДПСУ в міжнародні мережі фахової взаємодії; розширення академічної мобільності (участь здобувачів вищої освіти за ОПП "Психологія" та викладачів НАДПСУ в програмах наукових стажувань, тренінгів підвищення професійної майстерності (для викладачів) та фахових практик (для здобувачів вищої освіти за ОПП Психологія); підвищення рівня володіння іноземною мовою викладачів НАДПСУ тощо.

Міжнародна академічна мобільність та міжнародні академічні проекти підтримуються у рамках проекту Агентства ЄС Frontex «Східне партнерство з нарощування потенціалу у сфері інтегрованого управління кордонами». Експерти Агентства надавали додаткову консультативну допомогу щодо імплементації Уніфікованої програми підготовки (ССС) у національну систему підготовки прикордонників. Динаміки відповідного кількісного показника на ОПП немає.

Відповідно до Договору № 2046 від 03.06.2019 між НАДПСУ та Державною науково-технічною бібліотекою України здобувачі освіти та НПП мають доступ до міжнародних баз даних наукової інформації Web of Science та Scopus (<https://cutt.ly/kkYAMIA>)

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Форми, методи, критерії та періодичність проведення контролю навчальних досягнень курсантів академії регулюється Положенням про систему поточного і підсумкового оцінювання результатів навчання курсантів (слухачів, студентів) НАДПСУ (<https://cutt.ly/QjdHfRt>), Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти в НАДПСУ (<https://cutt.ly/njdHnzw>) та Положенням про моніторинг навчальних досягнень слухачів (курсантів, студентів) НАДПСУ (<https://cutt.ly/XjdHTPg>).

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів за кількісними критеріями здійснюється за 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F), порядок переведення балів в оцінку чітко прописано у робочих програмах та силабусах.

Під час впровадження ОПП застосовують такі форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін: попередній контроль (вибірковий усний); поточний контроль (вибірковий усний, колоквіум, контрольна робота, тестування, захист звіту з лабораторної роботи, захист звіту з практичної роботи, індивідуальна розрахункова робота, реферат); підсумковий контроль (усний, письмовий, тестовий, проблемний), захист курсових робіт (проектів) та практичної підготовки; атестація (захист кваліфікаційної роботи бакалавра, атестаційний екзамен з фаху та атестаційний екзамен з військово-прикордонної складової).

Зміст питань, які виносяться на контрольні заходи, є валідним щодо оцінки ПРН, визначених ОПП, адже ці питання формуються за змістом ООК, який, своєю чергою, сформовано на підставі визначених для навчальної діяльності результатів навчання та компетентностей. Застосування методів контролю навчальних досягнень є ключовим питанням на засіданнях кафедр під час затвердження робочих програм навчальних дисциплін. Форми контрольних заходів у межах конкретної навчальної діяльності обрано так, щоб перевірити досягнення ПРН та з урахуванням спрямованості навчальної діяльності, її місця в системі підготовки та впливу на формування компетентностей курсанта.

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів і критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти забезпечено їх нормативним регламентуванням, своєчасним доведенням до зацікавлених сторін та однозначним тлумаченням. Основні засади щодо контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень встановлено Положенням про організацію освітнього процесу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/UjdJTOs>), Положенням про систему поточного і підсумкового оцінювання результатів навчання курсантів (слухачів, студентів) НАДПСУ (<https://cutt.ly/2jdJS12>), Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти в НАДПСУ (<https://cutt.ly/1jdJ9oz>).

На основі перелічених нормативних документів для кожної навчальної дисципліни розроблено чіткі, зрозумілі та

валідні форми контрольних заходів і критерії їх оцінювання, які відображеноу РПНД, силабусах, методичних рекомендаціях з виконання індивідуальних завдань, курсових робіт та кваліфікаційної роботи, матеріалах підсумкових контролів, а також у програмах атестаційних заходів. Інформація про підсумковий семестровий контроль та атестацію здобувачів завчасно доводиться до відома курсантів у формі усних оголошень, а також оприлюднюється у вигляді розкладу занять з використанням інформаційних систем.

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводиться до відома здобувачів вищої освіти на початку семестру та перед кожним видом контролю. На початку семестру викладач, який викладає дисципліну, ознайомлює курсантів зі змістом, структурою, кількістю й тематикою обов'язкових робіт, термінами їх проведення, формою семестрового контролю, а також із системою і критеріями її оцінювання.

Різноманітні види завдань застосовуються під час проведення контрольних заходів у формі тестування та прикладних задач.

На основі зазначених Положень для кожної навчальної дисципліни розроблено чіткі, зрозумілі та валідні форми контрольних заходів і критерії їх оцінювання, які відображено у силабусах, РПНД, методичних рекомендаціях з виконання індивідуальних завдань та кваліфікаційної роботи, матеріалах підсумкових контролів, а також у програмах атестаційних заходів.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Форма атестації здобувачів вищої освіти відповідає вимогам стандарту вищої освіти з спеціальності 053 «Психологія», публічний захист кваліфікаційної роботи бакалавра, складання атестаційного екзамену з фаху містять тематику та питання, що враховують унікальну специфіку ОПП. У контексті присвоєння професійної кваліфікації «Офіцер тактичного рівня» передбачено складання атестаційного екзамену військово-прикладного спрямування відповідно до навчального плану. Згідно з Положенням про систему поточного і підсумкового оцінювання результатів навчання курсантів (слухачів, студентів) НАДПСУ (<https://cutt.ly/2jdJS12>) метою атестації здобувачів вищої освіти є визначення відповідності фактичного рівня набутих знань, умінь та навичок ПРН. До ОПП включено і атестаційний екзамен з військово-прикордонної складової, що забезпечує досягнення ПРН, необхідних для отримання кваліфікації офіцера тактичного рівня.

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Процедури проведення контрольних заходів регулюються Положенням про організацію освітнього процесу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/UjdJTOs>), Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти в НАДПСУ (<https://cutt.ly/1jdJ9oz>), Положенням про моніторинг навчальних досягнень слухачів (курсантів, студентів) НАДПСУ (<https://cutt.ly/XjdHTPg>), Положенням про систему поточного і підсумкового оцінювання результатів навчання курсантів (слухачів, студентів) НАДПСУ (<https://cutt.ly/2jdJS12>).

Опис методів і критеріїв оцінювання подано в екзаменаційних матеріалах, програмах атестаційних заходів, силабусах навчальних дисциплін, які доступні для усіх учасників освітнього процесу на офіційному сайті академії, у її шкільному середовищі, у бібліотеці, на факультеті, на кафедрах.

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Об'єктивність екзаменаторів забезпечується дотриманням ними процедур та порядку його проведення, культурою академічної доброчесності (надалі - АД), обов'язковим проведенням підсумкових контролів та атестаційних заходів екзаменаційними комісіями, прийняттям ними узгоджених рішень, чіткою регламентацією порядку визначення підсумкової оцінки, своєчасністю оцінювання відповідей та доведення результатів контролю, контролем звітності керівництвом, попереднім ознайомленням здобувачів із формами та критеріями оцінювання.

Особа, що приймає екзамен (залік, диф. залік), несе відповідальність за об'єктивність оцінки та дотримання норм АД: п. 102 Положення про організацію освітнього процесу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/UjdJTOs>).

Процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів визначено у р. IV Положення про систему поточного і підсумкового оцінювання результатів навчання курсантів (слухачів, студентів) НАДПСУ (<https://cutt.ly/2jdJS12>), порядок подавання й розгляду апеляцій - у р. 8.5. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти в НАДПСУ (<https://cutt.ly/1jdJ9oz>); порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів - у Положенні про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності працівників та здобувачів вищої освіти у НАДПСУ (<https://cutt.ly/cjdLpPV>), Кодексі АД НАДПСУ (<https://cutt.ly/VjJtbR>), Положенні про групу сприяння АД в НАДПСУ (<https://cutt.ly/ajIjySS>).

Випадків застосування процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів на ОПП не було.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Порядок повторного проходження контрольних заходів визначено у Положенні про систему поточного і підсумкового оцінювання результатів навчання курсантів (слухачів, студентів) НАДПСУ (<https://cutt.ly/2jdJS12>).

Якщо курсант (слухач, студент) за відповіді на семестровому контролі отримує оцінку «незадовільно», засвоєння дисципліни йому не зараховується. Курсант, що одержав одну або дві незадовільні оцінки за результатами семестрового контролю, допускається до ліквідації академічної заборгованості після завершення екзаменаційної сесії. Повторне складання одного й того ж семестрового екзамену (диференційованого заліку, заліку) допускається не більше двох разів з кожної дисципліни. У разі отримання курсантом незадовільної оцінки під час другого повторного складання семестрового екзамену (диференційованого заліку, заліку), питання про його подальше навчання розглядається на засіданні Вченої ради факультету та академії. Курсант, який під час екзаменаційної сесії не складав семестрового екзамену (диференційованого заліку, заліку) з об'єктивних причин, у наступному семестрі повинен скласти семестровий екзамен (диференційований залік, залік) у терміни, визначені начальником кафедри. За цією ОПП були всі перераховані випадки, що відображено у відповідних екзаменаційних матеріалах.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів визначено в р. IV Положенні про систему поточного і підсумкового оцінювання результатів навчання курсантів (слухачів, студентів) НАДПСУ (<https://cutt.ly/2jdJS12>). Для вирішення питань оскарження результатів оцінювання курсантів під час поточного та підсумкового контролю та/або вирішення конфліктних ситуацій рішенням Вченої ради НАДПСУ (факультету) створюється апеляційна комісія. Скарги та заяви з питань атестаційних заходів голова екзаменаційної комісії розглядає особисто та приймає відповідні рішення до закінчення роботи комісії в НАДПСУ.

Курсант, який не погоджується з виставленою у відомість оцінкою, має право звернутися з письмовою апеляцією. Порядок подавання й розгляду апеляцій з академічного плагіату регламентовано в Положенні про систему внутрішнього забезпечення якості освіти (надалі – ВЗЯО) в НАДПСУ (<https://cutt.ly/1jdJ9oz>), в Положенні про порядок перевірки наукових текстів на плагіат в НАДПСУ (<https://cutt.ly/CjdZYH7>). Порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності працівників та здобувачів ВО у НАДПСУ (<https://cutt.ly/qjdLTuL>) та Положенням про комісії з АД і комісію з етики та управління конфліктами в НАДПСУ (<https://cutt.ly/rjIjq7p>). Випадків оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів і врегулювання конфліктів на ОПП не було.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

Дотримання норм та принципів академічної доброчесності є засадничою цінністю освітнього процесу в НАДПСУ. Свідченням цього є, зокрема, те, що у 2020 р. у НАДПСУ створено новий підрозділ – відділ моніторингу освітньої діяльності та забезпечення якості вищої освіти, однією із ключових функцій якого є регулювання системи академічної доброчесності. Внутрішньоакадемічні нормативні документи, які регулюють питання академічної доброчесності, розроблено відповідно до чинного законодавства України та Рекомендацій для закладів вищої освіти щодо розробки та впровадження університетської системи забезпечення академічної доброчесності, затверджених рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 29 жовтня 2019 року (протокол № 11).

У НАДПСУ систему забезпечення академічної доброчесності регулюють такі нормативні документи: Положення про академічну доброчесність та етику академічних взаємовідносин в НАДПСУ (<https://cutt.ly/gjJKPgY>); Положення про Комісію з академічної доброчесності та Комісію з етики та управління конфліктами в НАДПСУ (<https://cutt.ly/rjIjq7p>); Положення про Групу сприяння академічній доброчесності в НАДПСУ (<https://cutt.ly/ajIjySS>); Кодекс академічної доброчесності в НАДПСУ (<https://cutt.ly/VjIjtbR>); Кодекс поведінки працівників, до функціональних обов'язків яких належить здійснення управління кордонами (<https://cutt.ly/njHjSE>).

Саме вони визначають політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності у НАДПСУ.

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

Для протидії порушенням академічної доброчесності застосовується комплекс технологічних рішень та організаційних заходів.

Технологічні рішення: в НАДПСУ створено локальний репозитарій навчальних праць. Письмові праці здобувачів (кваліфікаційні випускні роботи, курсові роботи, реферати) перевіряються за допомогою програмних засобів, які є у вільному доступі в мережі Інтернет (Advego Plagiatus; Etxt Antiplagiat; Anti-Plagiarism тощо). Крім цього, НАДПСУ укладено Договір з ТОВ "Плагіат" про надання послуг щодо доступу до онлайн-сервісу для перевірки праць здобувачів вищої освіти на предмет схожості з іншими текстами (Договір про надання послуг від 04.02.2021р. №37-21).

Відповідно до п.84 Положення про організацію освітнього процесу в НАДПСУ індивідуальні завдання приймаються до розгляду та захисту за умови наявності показника оригінальності тексту: для рефератів не менше 50%, для курсової роботи – 70%, для КВР – 80% (<https://cutt.ly/UjdJTOs>).

Порядок виявлення порушень АД регламентовано п. 5 Положення про академічну доброчесність та етику академічних взаємовідносин НАДПСУ (<https://cutt.ly/gjJKPgY>).

Наукові праці НПП на ОПП перевіряються інформаційно-технологічними засобами ТОВ «Антиплагіат» (на основі договору про співпрацю №23-052018 від 23 травня 2018 р.).

Локальний репозитарій кваліфікаційних робіт у межах ОПП формуватиметься з 2021 р.

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

НАДПСУ популяризує АД шляхом проведення постійної роз'яснювальної роботи серед учасників освітнього процесу про необхідність дотримання АД. Для попередження недотримання норм і правил АД проводиться інформування здобувачів, НПП і науковців про необхідність дотримання правил АД та професійної етики; поширення відповідних методичних рекомендацій; проведення консультацій з питань інформаційної грамотності, академічного письма, правил опису джерел. Основи академічного письма розглядаються в рамках дисципліни «Українська мова за професійним спрямуванням». У 2020 р. у НАДПСУ створено Групу сприяння АД, діяльність якої описано в Положенні про Групу сприяння АД (<https://cutt.ly/ajlJySS>).

У період 2018-2020 рр. було проведено цільові заходи:

2018 р. – під гаслом «Доброчесність – норма життя прикордонника європейської держави!» (<https://cutt.ly/rjkabJf>);

2019 р. – 13.11.19 проведено семінар у рамках Ініціативи НАТО з розбудови доброчесності, цілісності, прозорості та зниження корупційних ризиків в оборонних та безпекових інституціях (<https://cutt.ly/XjkamDU>, <https://cutt.ly/njkazji>);

2020 р. – 10.09.20 проведено інформаційну кампанію «Будь доброчесним – протидій корупції!», а також тиждень АД (<https://cutt.ly/2jHkRZQ>).

Згідно з графіком проведення анкетувань (<https://cutt.ly/TkbX6zl>) у НАДПСУ проводяться опитування здобувачів та НПП з питань АД, що є важливим інструментом виявлення недоліків та покращення системи забезпечення АД. У листопаді 2020р. НАДПСУ стала учасником проєкту «Ініціатива АД та якості освіти».

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

Відповідальність за порушення академічної доброчесності регламентовано розділом 6 Положення про Комісії з академічної доброчесності та Комісію з етики та врегулювання конфліктів у НАДПСУ (<https://cutt.ly/rjIjq7p>). За порушення норм цього Положення учасники освітнього процесу притягуються до відповідальності відповідно до вимог чинного законодавства України. Ступінь серйозності порушень може відрізнятися за видами порушень, їх повторюваністю, видами робіт тощо. Основні види відповідальності педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників та здобувачів за порушення академічної доброчесності визначено у частинах 5 та 6 ст. 42 Закону України «Про освіту».

Відповідно до Положення про Комісії з академічної доброчесності та Комісію з етики та врегулювання конфліктів у НАДПСУ, додатково до визначених законом видів академічної відповідальності у НАДПСУ можуть застосовувати (п. 6.4): усне зауваження; попередження; скерування на додаткове навчання з питань академічної доброчесності; повторне виконання завдання; зниження оцінки; внесення запису до реєстру порушень; повідомлення юридичної або фізичної особи, яка здійснює оплату за навчання; виключення з рейтингу претендентів на отримання академічної стипендії або нарахування штрафних балів; позбавлення почесних звань, нагород, стипендій тощо, присуджених закладом вищої освіти тощо.

Задokumentованих фактів порушення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу за ОПП виявлено не було.

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Оголошення про конкурс на заміщення вакантних посад та відповідні кваліфікаційні вимоги своєчасно висвітлюються на сайті НАДПСУ (<https://nadpsu.edu.ua/vakansii/>). Процедура конкурсного добору регламентовано Положенням про порядок заміщення посад наукового та науково-педагогічного складу НАДПСУ на конкурсній основі (<https://cutt.ly/ojdV5pA>), де забезпечення необхідного рівня професіоналізму НПП визначено у розділі 4. Для оцінки професійного рівня кандидатів, що беруть участь у конкурсі, проводяться співбесіди, за необхідністю відкриті заняття (Т. Білецька провела відкрите заняття на тему «Історія розвитку психологічної думки епохи Відродження», 16.10.2020.). Також беруться до уваги: відповідна вища освіта не нижче другого (магістерського) рівня за професійним спрямуванням кафедри; науковий ступінь та вчене звання; навчально-методичні та/або наукові праці; спеціальна педагогічна підготовка; стаж наукової, науково-педагогічної діяльності; підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників; рейтинг наукової та професійної активності науково-педагогічного складу кафедр, який формується згідно з Положенням про щорічне рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічного складу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/KjdBq74>).

Для проведення відбору кандидатів на посади НПП утворюється конкурсна комісія. Під час визначення рівня професіоналізму претендента також береться до уваги науковий та методичний рівень проведення пробного заняття в присутності науково-педагогічних працівників кафедри.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

НАДПСУ залучає професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців до проведення аудиторних занять, як на регулярній основі, так і під час епізодичних зустрічей. Представник замовника (роботодавця) бере участь у розробленні та вдосконаленні освітніх програм і навчальних планів (наказ ректора від 10.02.2018р. № 30). Під час діяльності, спрямованої на забезпечення набуття здобувачами вищої освіти практичних умінь та навичок, НАДПСУ залучає роботодавців до організації освітнього процесу для формування освітньої програми (обов'язкова процедура рецензування роботодавцями) (<https://cutt.ly/YkYGpJj>), визначення тематики курсових та кваліфікаційних робіт курсантів, що спрощує їхню адаптацію до професійної діяльності.

Тематику кваліфікаційних бакалаврських робіт випускників передбачено обов'язково погоджувати із замовником (<https://cutt.ly/IkTRzob>). Під час атестації випускників екзаменаційну комісію очолює представник Замовника (<https://cutt.ly/PkTRmes>).

Відповідно до Інструкції з організації та проведення практичної підготовки курсантів Національної академії ДПСУ (<https://cutt.ly/bjktK5i>) під час практик представники органів ОДК (фахівці з морально-психологічних проблем) є керівниками практичної підготовки курсантів (<https://cutt.ly/kkTRTwb>).

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

Під час діяльності, спрямованої на забезпечення набуття здобувачами вищої освіти практичних умінь та навичок, НАДПСУ запрошує професіоналів-практиків до керівництва практичною підготовкою в межах проходження усіх видів практик здобувачів вищої освіти та для проведення практичних та лабораторних занять (до проведення практичних та лабораторних занять залучено психологів відділу морально-психологічного забезпечення НАДПСУ К. Горбатько та О. Данько, провідного консультанта Служби «Телефон довіри 15-50» Л. Левицьку). Практична підготовка проводиться в ООДК, які є потенційними роботодавцями. Окрім того, представники роботодавців беруть участь у практичних заняттях (М. Ю. Літвінчук – начальник відділу морально-психологічного забезпечення управління соціально-гуманітарного-забезпечення АДПСУ – провів практичні заняття з дисциплін "Диференціальна психологія" та "Психологічне забезпечення ДПСУ").

Щорічно проводяться наукові конференції та круглі столи за участю фахівців з психолого-педагогічних та морально-психологічних проблем професійної підготовки персоналу сектору безпеки й оборони України (наприклад, секція «Психолого-педагогічні та морально-психологічні проблеми професійної підготовки персоналу сектору безпеки й оборони України» щорічних конференцій НАДПСУ) (<https://nadpsu.edu.ua/nauka/naukovi-konferentsii/>).

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

Відповідно до Положення про підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників НАДПСУ (<https://cutt.ly/YjkyRjY>), підвищення кваліфікації працівників передбачає вдосконалення професійної підготовки шляхом поглиблення і розширення професійних знань, умінь, навичок, набуття досвіду виконання додаткових завдань та обов'язків у межах спеціальності. З огляду на це стимулюється та заохочується написання викладачами наукових статей, тез, монографій, отримання сертифікатів професійної майстерності тощо. НАДПСУ організовує й проводить науково-практичні конференції, семінари, зустрічі з українськими та міжнародними партнерами. Для підвищення фаховості викладачів НАДПСУ підписано низку договорів з іншими ЗВО України та передбачено активну участь у міжнародному співробітництві з різними країнами. Викладачі беруть участь у різноманітних тренінгах, підвищують свою кваліфікацію у ЗВО України та ЄС, зокрема в 2019 р. відбулось стажування викладачів кафедри психології та морально-психологічного забезпечення у Вищій школі міжнародних відносин та суспільних комунікацій у м.Хелм (Польща). НАДПСУ підтримує міжнародні зв'язки з 10 навчальними закладами США, Німеччини, Польщі, Словаччини, Угорщини, Румунії, Туреччини та Республіки Білорусь та співпрацює з питань підготовки персоналу з багатьма міжнародними інституціями: Представництвами Міжнародної організації з міграції в Україні та НАТО в Україні; Дипломатичними представництвами іноземних країн; Європейським Союзом (ОБСЕ, EUBAM, FRONTEx) (<https://cutt.ly/ukEmhis>)

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

Керівництво НАДПСУ стимулює розвиток викладацької майстерності через різні види заохочень кращих науково-педагогічних працівників за підсумками року, до державних та професійних свят, за результатами проведення навчально-методичних заходів. Такими заохоченнями є подяки, грамоти, грошові премії, занесення на дошку пошани або кращих методистів. Наприклад, в 2019-2020 н.р. грамоти від ректора отримали к.психол.н., доц. С. Чистяков, д.психол.н, доц. Н.Волинець. Науково-педагогічні працівники, які активно вдосконалюють свою викладацьку майстерність, зазвичай мають вищий рейтинг, а тому їм надається пріоритет щодо призначення на вищі вакантні посади.

Оцінювання та стимулювання викладацької майстерності в НАДПСУ регламентовано Положенням про проведення в НАДПСУ конкурсу «Кращий викладач академії» (<https://cutt.ly/pjkyHQx>), Положенням про дошку пошани НАДПСУ (Наказ ректора НАДПСУ від 22.01.2020 №14) (<https://cutt.ly/wjkyLuA>), Положення про щорічне рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічного складу в Національній академії Державної прикордонної служби України імені Богдана Хмельницького» (<https://cutt.ly/hjkyZXw>).

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

Фінансові ресурси ЗВО для виконання ОПП формуються на підставі пропозицій кафедри відповідно до плану розвитку навчально-матеріальної бази, на основі якого формується кошторис для отримання бюджетних асигнувань на відповідний рік. У січні 2021 р. закуплено ПЗ: пакет медичного ПЗ "Четверте покоління Системи психологічного дослідження особистості (СПДО) осіб, що вступають до лав ДПСУ та проходять службу в ООДК".

Кафедра отримала наступне матеріально-технічне забезпечення ОПП: проектори мультимедійні Toshiba, ViewSonic, принтери HP LJ, BRAVO, Canon, ноутбук HP з програмним забезпеченням, СПДО.

Відповідність інформаційного забезпечення в межах окремої ОК за ОПП може бути підтвердженою тим, що на кожну ОК в РПНД та силабусі зазначено рекомендовану літературу. Окрім того, навчально-методичне забезпечення ОПП, розміщене в модульному середовищі навчання, періодично оновлюється та доступне для учасників освітнього процесу. Всі дисципліни забезпечені підручниками та навчальними посібниками, наочними матеріалами, технічними засобами навчання.

В гуртожитку розгорнуто комп'ютерний клас на 28 місць з доступом до внутрішньої мережі та мережі інтернет. Обладнання аудиторій та комп'ютерних класів (включно зі спеціалізованими аудиторіями, кабінетом психолога з тренінговою кімнатою) дозволяє ефективно проводити всі види занять.

Є вся необхідна соціально-побутова інфраструктура: бібліотеки з читальним залом, їдальні, центр культури та дозвілля, актовий зал, спортивні зали, майданчики та відділ охорони здоров'я НАДПСУ.

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

Освітнє середовище НАДПСУ забезпечує потреби та інтереси здобувачів вищої освіти за ОПП шляхом: надання можливості користуватися навчальним контентом; визначатися з проблематикою досліджень; брати участь у проєктах, конференціях, олімпіадах, конкурсах (курсант 2 к. О.Криштофор здобув 1 місце на конкурсі наукових робіт НАДПСУ), у діяльності органів курсантського самоврядування; мати право на академічну мобільність (участь курсантки 3 к. Г.Ляшук у міжнародному проєкті «PEER to Peer (P2P)» спільно з консалтинговим агентством Edventure Partners (EVP) у програмі Ukraine Hybrid Disinformation Challenge; обирати навчальні дисципліни в обсязі 25% від загальної кількості кредитів ЄКТС; користуватися культурно-освітньою, побутовою, спортивною базами, гуртожитком; одержувати психологічну підтримку; мати право на безоплатне користування бібліотеками, інформаційними фондами, навчальною, науковою базами.

Виявлення та врахування потреб й інтересів здобувачів вищої освіти здійснюється через їх участь у засіданнях колегіальних органів академії та факультету; проведення періодичних зустрічей курсантів із командуванням академії, періодичне опитування курсантів щодо їх потреб та інтересів, рівня задоволення одержаними освітніми послугами, подання заяв та пропозицій через офіційний сайт НАДПСУ та ДПСУ (<https://cutt.ly/cjkaIdU>), фейсбук (<https://www.facebook.com/nadpsu/>), телефон довіри тощо.

У рамках ОПП передбачено опитування здобувачів вищої освіти щодо освітніх потреб, результати якого враховано під час коригування ОПП та навчального плану.

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

Безпечність освітнього середовища у НАДПСУ досягається: точним виконанням розпорядку дня; відповідністю споруд, обладнання, матеріально-технічної бази, технічних засобів навчання тощо вимогам щодо їх зведення (улаштування) та безпечної експлуатації; систематичними перевітками їх технічного стану; суворим дотриманням санітарних норм і вимог військових статутів щодо розміщення слухачів, організації їхнього харчування, водопостачання та інших видів матеріального і побутового забезпечення; функціонуванням належної системи охорони праці та техніки безпеки; функціонуванням відділу охорони здоров'я з сучасним медичним обладнанням на безоплатній основі; обов'язковими медичним оглядом та щорічною диспансеризацією усіх учасників освітнього процесу (на безоплатній основі); пропагуванням здорового способу життя; сприянням фізичному розвитку; підтриманням здорового психологічного клімату в колективах; наданням кваліфікованої психологічної допомоги; вжиттям заходів щодо нейтралізації (профілактики) негативного інформаційно-психологічного впливу; усуненням або зниженням впливу шкідливих факторів на здоров'я. Територія НАДПСУ є режимним об'єктом з відповідною системою охорони та пропускним режимом. Стан об'єктів НАДПСУ постійно перевіряють контрольні уповноважені служби.

Для підтримання психічного здоров'я здобувачів вищої освіти функціонує відділ морально-психологічного забезпечення, на кожному факультеті працює психолог.

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

У НАДПСУ налагоджено достатньо ефективну комунікацію між здобувачами, НПП, керівництвом факультету, службами, відділами.

Комунікація зі здобувачами вищої освіти відбувається у формах інформування, бесіди, опитування, консультування. Освітня і консультативна підтримка здійснюється постійно відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/ajkoUNn>) та Інструкції з організації та проведення самостійної підготовки слухачів, курсантів НАДПСУ (<https://cutt.ly/UjkoIDC>)

Інформаційна підтримка здійснюється за трьома напрямками: 1 – своєчасне доведення курсантам актуальної, повної і неупередженої інформації щодо різних подій в НАДПСУ, ДПСУ, Україні та світі; 2 – отримання необхідної інформації щодо цілей та завдань ОПП, порядку вивчення дисциплін, періодичності та форм контролю, критеріїв оцінювання результатів навчання, навчально-методичного забезпечення для самостійного вивчення та виконання різноманітних завдань за ОПП; 3 – доступність інформації для саморозвитку. Наприклад, оперативна інформація доводиться на щоденних шикунаннях, через чергову службу НАДПСУ та факультету, через смс-месенджери.

Необхідну літературу можна одержати в бібліотеках НАДПСУ або за посиланням <http://lib.nadpsu.edu.ua/>.

Навчально-методичне забезпечення доступне у модульному середовищі кафедри. Важливу інформацію про життєдіяльність НАДПСУ оприлюднено на офіційному сайті та у локальній мережі.

Підтримка взаємодії та спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, організованих дистанційно, забезпечується через надання відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі. За результатами опитувань усього достатньо.

Організаційна, соціальна та психологічна підтримка здобувачів забезпечується наданням їм допомоги щодо вирішення соціальних питань на факультеті, на кафедрах, у відділах та службах НАДПСУ самостійно або через начальників курсів, кураторів груп (<https://cutt.ly/ojkoDaW>), представників органів самоврядування.

Морально-психологічний супровід процесу навчання, служби і життєдіяльності врегульовують заступник начальника факультету з персоналу, психолог факультету, фахівці відділу по роботі з персоналом. Зокрема, розклад роботи Громадської приймальні, а також стан роботи зі зверненнями громадян у НАДПСУ у попередньому році, вимоги до звернень та зразки заяв та нормативно-правові акти з питань розгляду звернень громадян знаходяться за посиланням <https://nadpsu.edu.ua/prujmalnia/>. Особливості доступу до публічної інформації – <https://nadpsu.edu.ua/publiczna-informatsiia/>. Окрім того, працює телефони довіри: ректора 067-38-22-356, 72-48-65, психолога: 067-66-20-477, 067-99-13-949, 0382-75-27-36, АДПСУ: 044-52-76-363

Рівень задоволеності здобувачів щодо інформаційної підтримки у межах ОПП визначається під час співбесід та під час анонімного опитування, відповідно до попередньо складеного графіка, та враховується під час запланованої підготовки пропозицій до рішення ректора.

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

На сьогодні на ОПП не навчаються здобувачі вищої освіти з особливими освітніми потребами. Разом із тим, таке навчання врегульовано Положенням про навчання за індивідуальним графіком та індивідуальним планом здобувачів вищої освіти НАДПСУ (<https://cutt.ly/Sjko72W>).

За необхідності НАДПСУ інформує про права на освіту осіб з особливими освітніми потребами, наприклад, встановлено порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до громадської приймальні (<https://cutt.ly/Ajkwplx>).

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

З питань врегулювання зазначених конфліктних ситуацій НАДПСУ діє відповідно до чинного законодавства України, відомчих документів МВС та ДПСУ, зокрема Законів України "Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків" (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2866-15>) та "Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні" (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5207-17#Text>), методичних рекомендацій «Запобігання конфлікту інтересів у діяльності органів системи Міністерства внутрішніх справ» (<https://cutt.ly/cjkrfXS>), методичних рекомендацій щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (Затверджено рішення Національного агентства з питань запобігання корупції 29.09.2017 № 839) (<https://cutt.ly/Sjkrudg>), Наказу АДПСУ від 19.10.2018 № 95 «Про організацію соціально-гуманітарного та морально-психологічного забезпечення у Державній прикордонній службі України», проекту Положення про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності працівників та здобувачів вищої освіти у НАДПСУ (<https://cutt.ly/XjkrpRn>). НАДПСУ приділяє значну увагу врегулюванню гендерних питань. Згідно з Планом інтегрування гендерного компоненту в освітній процес складових сектору безпеки і оборони України за підтримки Віце-прем'єр міністра України з питань європейської та євроатлантичної інтеграції та офісу ООН "Жінки в Україні" у Скандинавському центрі з питань гендеру у військових операціях (Nordic Centre for Gender in Military Operations) з метою запобігання конфліктних ситуацій, пов'язаних із сексуальними домаганнями та дискримінацією, в академії проводяться семінари, круглі столи, конференції. Фахівці відділу по роботі з персоналом, зокрема практичні психологи, постійно впроваджують та вживають заходів психопрофілактичного та психокорекційного напрямку (цільові роботи, анонімні анкетування, соціологічні опитування, психодіагностичні обстеження, індивідуальні бесіди, тренінги та тренінгові заняття, лекції, круглі столи з залученням фахівців соціальних служб м. Хмельницького). Безпосереднім регулятором конфліктних ситуацій є керівник підрозділу.

Прикладів застосування процедури врегулювання конфліктних ситуацій під час впровадження ОПП немає.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Умови перегляду ОП, порядок внесення змін і доповнень, показники доцільності оновлення наведено в пп. 13, 14, 16 Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти в НАДПСУ (<https://cutt.ly/njkrpjTK>).

Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП регламентуються Методичними рекомендаціями з порядку розробки та перегляду ОП у НАДПСУ (<https://cutt.ly/bjAmpJM>).

До розроблення нової ОПП залучаються Адміністрація ДПСУ та/або НАДПСУ. ОПП з підготовки студентів за кошти

фізичних та/або юридичних осіб розробляються за ініціативи НАДПСУ. Рішення про започаткування нової ОПП та організацію навчання за новою ОПП приймає вчена рада НАДПСУ після заслуховування начальника (декана) факультету. У разі започаткування нової ОПП готується проект наказу ректора НАДПСУ про склад проектної групи та її керівника (гаранта). Функції проектної групи на етапах розроблення та затвердження ОПП описано в Розділі 2 Методичних рекомендацій з порядку розробки та перегляду освітньої програми у НАДПСУ (<https://cutt.ly/bjAmpJM>).

Моніторинг та періодичний перегляд ОП є одним із ключових елементів системи внутрішнього забезпечення якості освіти, оскільки завдяки цьому забезпечується якість й актуальність ОПП, її відповідність визначеним цілям, потребам здобувачів вищої освіти. Щорічний перегляд ОПП в НАДПСУ здійснює проектна група під керівництвом гаранта ОПП. До перегляду ОПП також залучаються АДПСУ, регіональні інституції, стейкхолдери, випускники, НПС та здобувачі вищої освіти. Функції проектної групи на етапі моніторингу та періодичного перегляду ОПП, терміни проведення, порядок внесення та затвердження змін описано в Розділі 3 Методичних рекомендацій з порядку розробки та перегляду освітньої програми у НАДПСУ (<https://cutt.ly/bjAmpJM>).

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Перегляд ОПП здійснюється щорічно, відповідно до змін у нормативних положеннях та стандартах МОН України. Вперше ОПП спеціальності 053 "Психологія" було сформовано у 2015 р. та актуалізовано для набору здобувачів вищої освіти у 2016 р. Реагуючи на зміни, у проектах стандартів МОН щодо спеціальності 053 "Психологія" у 2018 р. було відпрацьовано нову ОПП для набору здобувачів вищої освіти 2018 р. У зв'язку із затвердженням у квітні 2019 р. Стандарту вищої освіти за спеціальністю 053 для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти від 24.04.2019 № 565 та введенням його в дію було переопрацьовано ОПП для здобувачів 2019 р.

У 2020 р. після отримання умовної акредитації до 2021 р. було створено проектну групу, яка вдосконалила ОПП 053 «Психологія». Вчена рада академії розглянула ОПП зі змінами і затвердила її (протокол №14 від 15.05.2020 р). В оновленій ОПП удосконалено і осучаснено перелік та зміст навчальних дисциплін, набули інноваційного характеру форми, методи та засоби навчання і викладання. У результаті обговорення до Освітньої програми та Навчального плану 2020 р. було внесено такі зміни: осучаснено нормативні освітні компоненти, посилено практичну підготовку, розширено перелік вибіркових освітніх компонент.

Виклики виникають на етапі періодичного перегляду та вдосконалення ОП на базі нерепрезентативних результатів аналізу відгуків на випускників.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Здобувачі вищої освіти беруть участь у процедурі вдосконалення ОПП та її освітніх компонентів. Для цього передбачено періодичні опитування, які проводить Відділ моніторингу освітньої діяльності та забезпечення якості вищої освіти (надалі – Відділ моніторингу) відповідно до Графіка проведення анкетувань з питань якості освіти у НАДПСУ (<https://cutt.ly/okTtjxsx>). Пропозиції щодо вдосконалення ОПП здобувачі можуть надавати під час захисту результатів практичної підготовки в підрозділах ОДК і надсилати на сайт НАДПСУ (<https://cutt.ly/rkEI8of>). Здобувачі можуть ініціювати та вносити зміни в ОПП шляхом участі своїх представників у методичній (науково-методичній) та/або вченій раді факультету та НАДПСУ, а також через офіційний сайт (<https://cutt.ly/JkfL9zB>). Після першого випуску передбачено проводити опитування випускників. Пропозиції випускників узагальнюються і обговорюються на засіданнях факультету (кафедр), спільних нарадах та беруться до уваги під час перегляду ОПП.

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Представники самоврядування беруть участь у засіданнях колегіальних органів факультету та НАДПСУ з обговорення питань з ВЗЯО, зокрема змісту освітніх компонентів, програм і результатів практичної підготовки, сесій, підбиття підсумків тощо.

Участь органів студентського (курсантського) самоврядування у процедурах ВЗЯО ОПП нормативно врегульовано в Положенні про систему ВЗЯО в НАДПСУ (<https://cutt.ly/OjkspZd>) та Положенні про Студентську Раду НАДПСУ (<https://cutt.ly/UkfJ4a>).

Актуальними для представників студентського самоврядування у контексті цієї ОПП є питання набуття практичних вмінь та навичок. з огляду на це в навчальному плані 2020-2021 н.р. посилено практичну складову підготовки шляхом укладання договорів з базами практики, збільшення кількості кредитів практичної підготовки та залучення психологів-практиків до проведення практичних занять.

Відповідно до Положення про організацію та проведення опитування в НАДПСУ (<https://cutt.ly/6kfZI7r>), опитування усіх категорій учасників освітнього процесу і випускників щодо якості освітньої діяльності здійснюється на загальноакадемічному та факультетському рівнях .

Опитування проводиться відповідно до графіка, який формується на навчальний рік і затверджується першим заступником ректора НАДПСУ. Для опитування можуть застосовуватись різні ресурси, зокрема Google форми, соціальні мережі (Facebook, Instagram, Telegram, Twitter). Фахове опрацювання та аналіз результатів анкетування, складання узагальненого звіту здійснює Відділ моніторингу.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Оскільки НАДПСУ здійснює навчання здобувачів вищої освіти на запит ДПСУ, то основним роботодавцем, з яким співпрацює ЗВО з питань підготовки за ОПП, є Адміністрація ДПСУ. З метою забезпечення двостороннього зв'язку між освітньою діяльністю НАДПСУ та практичною діяльністю Замовника в інтересах високої якості впровадження ОПП в НАДПСУ запроваджено декілька механізмів: 1) рецензування ОПП, що здійснюється управлінням соціально-гуманітарного забезпечення та управлінням професійної підготовки АДПСУ; 2) організація та керівництво практичною підготовкою курсантів в ООДК, що здійснюється спільно з керівниками відділів соціально-гуманітарного забезпечення, а програми практики виконуються безпосередньо під керівництвом начальників прикордонних підрозділів (Програми практики ООК 23, 32: <https://cutt.ly/1kTOlRy>).

Додатково представники Замовника очолюють екзаменаційні комісії, здійснюють інспектування НАДПСУ, дають відгуки на випускників за ОПП; проводять заняття з науково-педагогічним складом під час навчально-методичних зборів у системі професійної підготовки; беруть участь у підбитті підсумків освітнього процесу в НАДПСУ, замовляють НДР, що їх виконує склад НПП на ОПП.

Оскільки за цією ОПП перший випуск відбувся у 2020 р., а збір відгуків на випускників здійснюється через рік перебування на посадах, то про проблеми впровадження ОПП роботодавці зможуть надати інформацію лише восени 2021 р.

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

Практики збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників цієї ОПП ще немає, оскільки в 2020 році відбувся перший випуск. Передбачається, що після першого випуску на ОПП Адміністрація ДПСУ буде організовувати написання відгуків на випускників з оцінкою рівня досягнення програмних результатів навчання та набутих компетентностей, буде вносити свої пропозиції щодо покращення якості освіти за результатами першого року професійної діяльності.

Крім того, передбачено збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників, що їх здійснює управління кадрового менеджменту АДПСУ.

Результати аналізу відгуків та опитувань є предметом обговорень на засіданнях вченої ради академії та факультету.

На цій основі передбачено вносити зміни в освітній процес.

На цій ОПП пропозиції випускників ще не було отримано.

Адміністрація ДПСУ забезпечує 100 % працевлаштування випускників ОПП і надає пропозиції під час перегляду ОПП.

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Внутрішній моніторинг якості ОПП та освітньої діяльності з реалізації ОП в НАДПСУ здійснюється на основі Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти в НАДПСУ (<https://cutt.ly/8jksImZ>). Під час процедур внутрішнього забезпечення якості освіти доопрацьовано такі Положення:

Положення про рейтингове оцінювання освітньої діяльності здобувачів вищої освіти НАДПСУ (<https://cutt.ly/ljksAdt>);

Положення про Студентську Раду НАДПСУ (<https://cutt.ly/DjkdeRx>);

Положення про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності працівників та здобувачів вищої освіти у НАДПСУ (<https://cutt.ly/TjkdUdO>);

Положення про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті здобувачами вищої освіти НАДПСУ (<https://cutt.ly/tjkdIXh>);

Порядок застосування технологій дистанційного навчання під час організації освітнього процесу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/UjkdOKR>);

Положення про підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників НАДПСУ (<https://cutt.ly/NjkdPRt>);

Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/yjkdANr>);

Положення про гаранта освітньої програми в НАДПСУ (<https://cutt.ly/tjkdSXu>).

За час впровадження ОПП її тричі було доопрацьовано, що було зумовлено зовнішніми чинниками, описаними вище. Кожне доопрацювання проводилось з урахуванням позиції та з погодженням з навчальним відділом НАДПСУ, на який раніше було покладено функцію внутрішнього моніторингу якості освіти. Під час впровадження ОПП було виявлено такі недоліки: недостатня забезпеченість технічними засобами навчання, причинами яких є неналежне фінансування.

Щодо усунення недоліків: кошторис на дообладнання спеціалізованих аудиторій та кабінету психолога з тренінговою кімнатою систематизовано, погоджено та включено до проєкту загального кошторису НАДПСУ на 2021 рік і подано до АДПСУ.

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

ОПП підлягає акредитації. За результатами аналізу матеріалів акредитації в НАДПСУ ОПП "Психологія" першого (бакалаврського) рівня вищої освіти у листопаді 2019 р., введено в дію та доповнено перелік нормативних документів на офіційному сайті академії (<https://cutt.ly/FjkdLg4>, <https://cutt.ly/ejkdZ4X>, <https://cutt.ly/5jkdC3X>, <https://cutt.ly/Tjkd1JA>), сайт ДПСУ доповнено посиланням на офіційний сайт НАДПСУ (<https://cutt.ly/hjkfevN>). В частині реагування на зауваження щодо необхідності вдосконалення процедури формування індивідуальних

траєкторій навчання в академії розроблено та введено в дію Положення про навчання за індивідуальним графіком та індивідуальним планом здобувачів вищої освіти НАДПСУ (<https://cutt.ly/ujkfssK>). З метою нормативного врегулювання процедур вжиття заходів з врегулювання конфліктів та спорів розроблено Проект положення про порядок застосування заходів з врегулювання конфліктів та спорів (суперечок) у діяльності працівників та здобувачів вищої освіти у НАДПСУ (<https://cutt.ly/Kjkgem7>), Кодекс академічної доброчесності НАДПСУ (<https://cutt.ly/VjJjtbR>), Положення про групу сприяння академічній доброчесності в НАДПСУ (<https://cutt.ly/ajIjySS>), Положення про комісії з академічної доброчесності і комісію з етики та управління конфліктами в НАДПСУ (<https://cutt.ly/rjIjq7p>), Під час доопрацювання ОПП урахувано також зауваження і пропозиції зовнішнього забезпечення якості освіти (звіту експертної групи та експертного висновку галузевої експертної ради): уточнено мету ОПП, розширено програмні результати навчання та перераховано матриці компетентностей і результатів дослідження, доопрацьовано перелік компонент ОПП та скореговано їхню логічну послідовність, забезпечено вибірковість дисциплін відповідно до чинного законодавства

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

Академічна спільнота бере участь у науково-методичних зборах, науково-методичних семінарах, науково-практичних конференціях, круглих столах, засіданнях та інших заходах НАДПСУ, факультетів та кафедр. Зокрема, на початку кожного семестру в НАДПСУ проводиться навчально-методичний збір, на якому НПП за ОПП та/або Гаранти освітніх програм презентують до обговорення чинні та перспективні методи і підходи до навчання на відповідних ОПП. Не менше одного разу на семестр профільні кафедри проводять спільні засідання щодо змісту освітніх компонент та узгодження їх в структурно-логічній схемі. Основними інституційними практиками, що стосуються забезпечення якості освіти, є: анкетування здобувачів вищої освіти та НПП, фахівців підрозділів забезпечення; аналіз відгуків на випускників; проведення замірів залишкових знань; публікаційна діяльність НПП та заходи підвищення кваліфікації.

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

За здійснення процесів і процедур ВЗЯО відповідають структурні підрозділи НАДПСУ: кафедри – щодо організації освітнього процесу, підготовки пропозицій з удосконалення ОПП та навчальних планів, забезпечення відповідності кваліфікації НПП навчальним дисциплінам, розроблення НМК навчальних дисциплін та програм практичної підготовки; факультет – щодо моніторингу актуальності ОПП, побудови структурно-логічної схеми, контролю освітнього процесу, формування НМК спеціальностей, розроблення програм атестаційних заходів, методичних рекомендацій з виконання і захисту письмових робіт тощо; Відділ моніторингу і навчальний відділ – щодо визначення принципів та процедур ВЗЯО, щорічного оцінювання здобувачів, визначення рейтингу НПП, регулярного оприлюднення результатів оцінювань тощо. У роботі щодо запобігання та виявлення академічного плагіату беруть участь усі зазначені підрозділи, а також рецензенти, вчена, науково-методична, методична та видавнича ради. Роботу відділів тилового забезпечення, озброєння та інженерно-технічного забезпечення, фінансово-економічного та охорони здоров'я, служби охорони праці, пожежної безпеки НАДПСУ спрямовано на створення для здобувачів сприятливого освітнього середовища та забезпечення необхідними для цього матеріальними ресурсами, повноваження яких відображено в їх Положеннях. Завдання щодо забезпечення інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом, публічності інформації про ОП покладено на навчальний відділ, відділ зв'язку та інформаційних систем і прес-центр НАДПСУ.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Основні права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу регламентовано у розділі 2 Положення про організацію освітнього процесу в НАДПСУ (<https://cutt.ly/tjkZio5>). Окрім цього, вони відображені у Статуті НАДПСУ (<https://cutt.ly/ljkZsKM>), Положенні про вчену раду НАДПСУ (<https://cutt.ly/mjkZj89>), що представлені на сайті НАДПСУ. Основні завдання, обов'язки, права і відповідальність НПП кафедри визначено у посадових інструкціях, затверджених ректором НАДПСУ.

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

<https://cutt.ly/4kTXNG6>

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

<https://cutt.ly/2kYI4cs>

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

ОПП відповідає вимогам до ОП, зазначеним у Законі «Про вищу освіту» та Стандарту вищої освіти за спеціальністю та рівнем: вказаний обсяг кредитів ЄКТС необхідний для здобуття бакалавра з психології; подано перелік компетентностей здобувачів вищої освіти; нормативний зміст підготовки здобувачів сформульовано у термінах результатів навчання; вказано форми атестації здобувачів вищої освіти тощо. В ОПП враховано позицію здобувачів вищої освіти, роботодавців, академічної спільноти та інших зацікавлених осіб. Організація, планування та формування контингенту здобувачів НАДПСУ здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Зміст підготовки фахівців відповідає вимогам чинного законодавства, нормативно-правовим актів МОН України, а також ДПС України. Освітній процес в НАДПСУ має достатньо ефективну, систематизовану інфраструктуру організаційного та навчально-методичного забезпечення, обліку і контролю навчання, що дозволяє здійснювати підготовку фахівців на належному рівні у ліцензійному обсязі.

Кадрове забезпечення освітнього процесу відповідає встановленим вимогам. Систематично проводиться планове підвищення кваліфікації НПП. Науково-педагогічний склад за своїм досвідом роботи, теоретичною підготовкою, кваліфікацією, спроможний забезпечувати підготовку фахівців за цією ОПП.

Навчально-матеріальна база НАДПСУ є досить потужною та відповідає всім необхідним вимогам. Усі навчальні та адміністративні приміщення відповідають вимогам техніки безпеки та забезпечують комфортні умови для освітнього процесу.

У НАДПСУ розроблено відповідне нормативно-правове забезпечення та провадиться політика щодо забезпечення якості вищої освіти, встановлено розподіл функцій, відповідальності та повноважень серед підрозділів та адміністрації НАДПСУ щодо забезпечення якості освіти.

Сильною стороною програми є забезпечення діяльності курсантсько-студентського самоврядування та участі здобувачів у формуванні освітньої політики НАДПСУ: делегування своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів; участь у заходах щодо забезпечення якості вищої освіти; участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення організації навчального процесу, внесення змін до навчальних планів тощо. Однак цей потенціал не використовується на повну потужність через недостатню високу мотивацію більшості здобувачів до участі в покращенні якості освітнього процесу. Нагальною є подальша активізація міжнародної діяльності учасників освітнього процесу в межах програми та їх ширше долучення до міжнародної академічної мобільності.

Проте за результатами самоаналізу визначено і слабкі сторони ОПП, що потребують окремої уваги: недостатність профільної іноземної літератури (монографій, посібників, періодичної преси, журналів) та фахових дисциплін, що викладаються англійською мовою.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Упродовж наступних трьох років планується вжити ряд заходів щодо вдосконалення освітнього процесу в НАДПСУ та підвищення якості навчання, що має відобразитись на ОПП. Зокрема, заплановано активізувати міжнародну співпрацю й академічну мобільність НПП та здобувачів, взяти участь у міжнародних освітніх програмах і проєктах. Важливе значення має подальше впровадження інноваційних психологічних та педагогічних технологій, спрямованих на розвиток особистості курсанта, практико-орієнтованого навчання здобувачів вищої освіти, оновлення змісту навчальних дисциплін, поповнення бібліотечного фонду новітньою фаховою літературою, покращення матеріальної бази, аудиторного фонду, поповнення їх сучасними видами обладнання, устаткуванням. Щоб унеможливити зниження конкурсу під час вступу на програму, здійснюватиметься активна профорієнтаційна робота з майбутніми абітурієнтами (дні відкритих дверей, участь у ярмарках професій, зустрічі працівників і курсантів зі старшокласниками).

Серед конкретних заходів на перші три роки можна виокремити: розширення участі здобувачів вищої освіти у виконанні кафедральних тем та наукових проєктів; нарощування науково-педагогічного потенціалу викладачів кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін; сприяння професійному розвитку (підвищення кваліфікації) НПП ЗВО спрямованого на здобуття ними так званих *teaching skills*, викладацьких навичок, включно з різноманітними освітніми технологіями, здобуттям нового досвіду для забезпечення якості освіти; організація підвищення кваліфікації НПП ЗВО у співпраці з іншими закладами вищої освіти або спеціалізованими організаціями та установами, в тому числі іноземними; розширення можливостей міжнародного стажування НПП кафедри; поширення інноваційних методів викладання дисциплін з використанням досвіду іноземних та вітчизняних ЗВО.

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка

стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ: Луцький Олександр Леонтійович

Дата: 11.02.2021 р.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
ООК 21 Політична психологія	навчальна дисципліна	ООК 21 «ПОЛІТИЧНА ПСИХОЛОГІЯ».pdf	44stdtGXgJqIPo+2D3NLGw+nBO46HBSSEQQ6UlxYyCA=	Навчальні аудиторії, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін. Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryid=23 . Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryid=591
ООК 22 Кваліфікаційна випускна робота	підсумкова атестація	МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ПІДГОТОВКИ ТА ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ БАКАЛАВРА.pdf	xlyRroc9Om4PQeEd9NYdQq3V4B7pNLbnAnRv/FePqVo=	Навчальні аудиторії, бібліотека, комп'ютерний клас у гуртожитку, бази даних періодичних видань англійською мовою та бази даних Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського з вільним доступом (http://lib.nadpsu.edu.ua/?page=links); Пакет медичного ПЗ "Четверте покоління Системи психологічного дослідження особистості (СПДО) осіб, що вступають до лав ДПСУ та проходять службу в ООДК" ДК 021:201548180000-3 Навчально-методичне забезпечення: https://cutt.ly/okkbakR Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryid=591
ООК 23.1 Ознайомча практика	практика	Програма ознайомчої практики курсантів I курсу навчання курсантів Національної академії ДПСУ імені Богдана Хмельницького.pdf	tGF/I76xRusw9msZDE5r2xvrAm1Q5RcL2XFlyD/m9vo=	Підрозділи НАДПСУ, установи у відповідності укладених договорів Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryid=591
ООК 23.2 Виробнича практика	практика	Програма виробничої практики курсантів III курсу навчання курсантів Національної академії ДПСУ імені Богдана Хмельницького.pdf	1RonZyDXFCoxWb+RGLN38WXNGLsAwXErv74LguVKaKw=	Підрозділи ДПСУ Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryid=591
ООК 23.3 Переддипломна практика	практика	Програма переддипломної практики курсантів IV курсу	jj5hJp5IT+GC2tPidzWmjFEt7VlMzChYkjA/aytWzoE=	Підрозділи ДПСУ Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryid=591

		навчання курсантів Національної академії ДПСУ імені Богдана Хмельницького.pdf		
ООК 24 Атестаційний екзамен з фаху	підсумкова атестація	Програма Атестаційного екзамену з фаху.pdf	Dg/MzgiScB3ACDPQreQpVtdBkXyH3QE AeKZzDRLeYe0=	Навчальні аудиторії, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, навчальна література Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43 Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryid=591
ООК 25 Прикордонна служба	навчальна дисципліна	ООК 25 «ПРИКОРДОННА СЛУЖБА».pdf	IZQGauJwK8D8+XIsx0IVmxOA26i3NNkcngkiM5DPFO0=	Спеціалізовані навчальні класи(311,306,302), польовий центр забезпечення навчального процесу (навчальна ділянка державного кордону, тактичне поле, інтелектуальний кордон), озброєння та екіпіровка прикордонних нарядів, імітаційні засоби Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43
ООК26 Прикордонний контроль	навчальна дисципліна	ООК 26 «ПРИКОРДОННИЙ КОНТРОЛЬ».pdf	8XmQiCuJnqxPDUg5kbUlCvSxx2g07zJM9ns03JlNhPk=	Спеціалізовані навчальні класи (201,204,209,214), комплекс навчальних пунктів пропуску «Поділля» польового центру забезпечення навчального процесу, технічні засоби прикордонного контролю Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43
ООК 27 Загальна тактика	навчальна дисципліна	ООК 27 «ЗАГАЛЬНА ТАКТИКА».pdf	okqTpR6l+LFvuitob8/i6Fb+o2P07DHr38HiVqaWK8M=	Спеціалізовані класи (2/301, 2/302), тактичне поле польового центру забезпечення навчального процесу, імітаційні засоби, озброєння та екіпіровка військовослужбовця, бойова техніка, лазерні симулятори двостороннього вогневого контакту (комплект для тактичних навчань) Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43
ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	навчальна дисципліна	ООК 28 «ПСИХОЛОГІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ В ДЕРЖАВНИЙ ПРИКОРДОННИЙ СЛУЖБІ УКРАЇНИ».pdf	paZzYQYJzEYsTguOWrLBd8Bf+IAhGfubuT6AGn1Kbnk=	Навчальні аудиторії, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін. Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryid=23 . Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua
ООК 29 Вогнева підготовка	навчальна дисципліна	ООК 29 «ВОГНЕВА ПІДГОТОВКА».pdf	slPBCiG65VpWB408PtQoPjOkGFw8GDJ uDx+HXpKPpto=	Стрілецький тир (напівзакритий),військове стрільбище, мультимедійний тир, зразки зброї та озброєння,

				що є на озброєнні в ДПСУ, макети, учбова зброя та імітаційні засоби, спецзасоби. Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43
ООК 30 Інженерне забезпечення охорони кордону	навчальна дисципліна	ООК 30 «ІНЖЕНЕРНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОХОРОНИ КОРДОНУ».pdf	ebmvo5qI64k3vVqFJWoMс5jJWJvRzI8HMarNl7rEQKс=	Навчальний клас (НВМ 1, НВМ-3, НВМ 3), ПНЦЗНП (інженерне містечко, тактичне поле), інженерні та технічні засоби охорони кордону, комплект презентаційних матеріалів, дидактичних матеріалів, комплект роздавальних матеріалів, мультимедійний проектор Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43
ООК 31 Зв'язок і програмно-технічні комплекси прикордонних підрозділів	навчальна дисципліна	ООК 31 «ЗВ'ЯЗОК І ПРОГРАМНО – ТЕХНІЧНІ КОМПЛЕКСИ ПРИКОРДОННИХ ПІДРОЗДІЛІВ».pdf	aKb/ruEIzrMAR7iXvwsM3VYiNU+44tF8BwvsClMQHdA=	Мобільний комплект супутникового зв'язку, УКХ радіосистеми сімейства «Mototrbo», УКХ радіопретранслятор «Mototrbo», УКХ та КХ радіосистеми сімейства «Harris», Комутатори П-193м2, телефонні апарати ТА-57. Програмне забезпечення: Cisco Packet Tracer, Communications Planning Application Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43
ООК 32 Основи кінології	навчальна дисципліна	ООК 32 «ОСНОВИ КІНОЛОГІЇ».pdf	J9lPAhGAeQPG2dpCAs5VjUuKAX8eqJYNlyWV8IDXatg=	Спеціалізований клас (2/303), мультимедійний проектор, комп'ютер (ноутбук), екран, дошка та набір фломастерів, виставка літератури, PowerPoint-презентація, інтерактивний довідник «Кінологічне забезпечення оперативно-службової діяльності Державної прикордонної служби України», навчально-матеріальна база польового центру Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43
ООК 33 Практична підготовка	практика	Програма практичної підготовки курсантів II курсу навчання курсантів Національної академії ДПСУ імені Богдана Хмельни.pdf	uh98fwQgNYLYPfundbkuTw2PeXJVibQwc8UW2ltElyUg=	Підрозділи ДПСУ Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryid=591
ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах	навчальна дисципліна	ООК 20 «ПСИХОЛОГІЯ ДІЯЛЬНОСТІ В ОСОБЛИВИХ УМОВАХ».pdf	B8fB/ZPAburlqTsaMAxWTBYEZRnYVZurF1Mx1+vHUTY=	Навчальні аудиторії, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри, педагогіки та соціально-економічних дисциплін. Програмне забезпечення: Пакет медичного ПЗ "Четверте покоління Системи психологічного дослідження особистості (СПДО) осіб, що

				вступають до лав ДПСУ та проходять службу в ООДК" ДК 021:201548180000-3, модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23 . Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591
ООК 19 Психогігієна та психопрофілактика	навчальна дисципліна	ООК 19 «ПСИХОГІГІЄНА ТА ПСИХОПРОФІЛАКТИКА».pdf	VQnSVSg7DgKBfEsPKPmQLO/PCINVKz4//uwQcJnJ1Vc=	Навчальні аудиторії, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін. Програмне забезпечення: Паке́т медичного ПЗ "Четверте покоління Системи психологічного дослідження особистості (СПДО) осіб, що вступають до лав ДПСУ та проходять службу в ООДК" ДК 021:201548180000-3, модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23 . Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591
ООК 18 Основи психологічного консультування та психотерапії	навчальна дисципліна	ООК 18 «ОСНОВИ ПСИХОЛОГІЧНОГО КОНСУЛЬТУВАННЯ ТА ПСИХОТЕРАПІЇ».pdf	X6zrmgbDHkc9b1Tx4W+PkbTxHt76Yorvk9F4pSh1NP8=	Навчальні аудиторії, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін. Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23 . Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591
ООК 17 Психодіагностика	навчальна дисципліна	ООК 17 «ПСИХОДІАГНОСТИКА».pdf	ip1zqc3hR977TkGXB OJqoFOf5AcJNDvL7ukyGQx4Jjc=	Навчальні аудиторії, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін. Програмне забезпечення: Паке́т медичного ПЗ "Четверте покоління Системи психологічного дослідження особистості (СПДО) осіб, що вступають до лав ДПСУ та проходять службу в ООДК" ДК 021:201548180000-3, модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23 . Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591

ООК 01 Історія України та української культури	навчальна дисципліна	ООК 01 «ІСТОРИЯ УКРАЇНИ ТА УКРАЇНСЬКОЇ КУЛЬТУРИ».pdf	EFErfwJRoPYhTYr5 +D586t9Hv+Y5h8l4 RicTR1n7KL4=	Навчальні аудиторії кафедри, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, історичні карти. Вивчення курсу не потребує використання спеціального програмного забезпечення, крім загальнозжовжених програм і операційних систем. Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23 . Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591
ООК 02 Українська мова за професійним спрямуванням	навчальна дисципліна	ООК 02 «УКРАЇНСЬКА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ».pdf	4/pJCDbyVf/HNnQj3egNd4ohslBP4GbIA TaEpRI4gYI=	Навчальні аудиторії кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін: аудиторії 408, 410, 412. Програмне забезпечення: навчальні підручники та роздатковий матеріал для виконання вправ. Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23 . Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591
ООК 03 Філософія	навчальна дисципліна	ООК 03 «ФІЛОСОФІЯ».pdf	ImKndAqAqJagc9/1k5RFRifvkTk7h3NfdS Ck8oZ0ZQs=	Профільна аудиторія гуманітарних дисциплін (412), ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23 . Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591
ООК 04 Вступ до спеціальності	навчальна дисципліна	ООК 04 «ВСТУП ДО СПЕЦІАЛЬНОСТІ».pdf	2PG+cbm7mVHWM wxiFULuqr+6+6V04 SFDjLFDawuUymE=	Навчальні аудиторії, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, навчальна література з навчальної дисципліни. Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23 . Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591
ООК 05 Громадянське суспільство	навчальна дисципліна	ООК 05 «ГРОМАДЯНСЬКЕ СУСПІЛЬСТВО».pdf	uviRx+AOV4kUoaaLN+NlPqQyMKaKbJr auZceJawzjQs=	Навчальні класи (502-512, 517.) Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43 . Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua
ООК 06 Інформатика	навчальна дисципліна	ООК 06 «ІНФОРМАТИКА».pdf	NJGLpoIoo9VEphp oQpuvUsopTznuJSx P5p+3KfQycG4=	Клас інформаційних технологій. Програмне забезпечення: базовий пакет Microsoft Office, прикладне програмне забезпечення відповідно до спеціальності

				Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43 . Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua
ООК 07 Фізичне виховання, особиста безпека та застосування сили	навчальна дисципліна	ООК 07 «ФІЗИЧНЕ ВИХОВАННЯ, ОСОБИСТА БЕЗПЕКА ТА ЗАСТОСУВАННЯ СИЛИ».pdf	aBt7mM4ml7Tx3Fm pQKVZrbwd/lzMo93 1yvYWB2Z1q5M=	Спортивний комплекс №1 (зал спортивних ігор, зал гімнастики та рукопашного бою, зал фітнесу, зал важкої атлетики, тренажерний зал), спортивний комплекс №2 (зал спортивних ігор), спортивний майданчик академії (смуга перешкод, футбольне поле, волейбольна площадка, дистанція бігу), імітаційні засоби навчання (макети зброї та спорядження), захисне спорядження, спортивний інвентар.
ООК 34 Агестаційний екзамєн з військово-прикордонної складової	підсумкова агестація	Програма Атестаційно екзамєну з військово-прикордонної складової 2021_ОЗДК 2.pdf	WIBo/pHocR2n9cw ReIeu4RjpxVBuP1dL Mn2G7gjLe4I=	Навчальні аудиторії, мультимедійний проектор, екран, ноутбук, навчальна література Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43 Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591
ООК 08 Іноземна мова за професійним спрямуванням	навчальна дисципліна	ООК 08 ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ. pdf	JyJTH9AQ/gdiTZD6l QdWGFSHL015w/N mBtydOWF2AiQ=	Інтерактивна лінгвістична лабораторія (142). Інтерактивна лінгвістична лабораторія (12АРМ), операційна система Windows 7- 12 ліц., Програмне забезпечення Microsoft Office2010 - 12 ліц. Програмне забезпечення Nibelung Digital Language Laboratory, Lain. Мультимедійний проектор, плакати, література, дидактичні матеріали, модульне середовище для навчання Програмне забезпечення: модульне середовище академії – https://10.241.24.43
ООК 10 Диференціальна психологія	навчальна дисципліна	ООК 10 «ДИФЕРЕНЦІАЛЬ НА ПСИХОЛОГІЯ».pdf	IZJQMREs4NAO5rG eYVBcezAcIjeaMAF 5dekYNUcNoc=	Навчальні аудиторії, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін. Програмне забезпечення: Пакет медичного ПЗ "Четверте покоління Системи психологічного дослідження особистості (СПДО) осіб, що вступають до лав ДПСУ та проходять службу в ООДК" ДК 021:201548180000-3, модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23 . Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591
ООК 11 Основи психологічних досліджень та експериментальна психологія	навчальна дисципліна	ООК 11 «ОСНОВИ ПСИХОЛОГІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ ТА ЕКСПЕРИМЕНТАЛ ЬНА ПСИХОЛОГІЯ».pdf	DLcW+B9501+sRTZ p5CannZp4weh4qCs 5cK8ezEjmAag=	Навчальні аудиторії, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора,

				<p>навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін.</p> <p>Програмне забезпечення: <i>Пакет медичного ПЗ "Четверте покоління Системи психологічного дослідження особистості (СПДО) осіб, що вступають до лав ДПСУ та проходять службу в ООДК" ДК 021:201548180000-3, модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23. Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591</i></p>
ООК 12 Соціальна та вікова психологія	навчальна дисципліна	ООК 12 «СОЦІАЛЬНА ТА ВІКОВА ПСИХОЛОГІЯ».pdf	swkE6bUR8mW2QJnAAPXAUk8sergi+pVFp+ydhsxnWPA=	<p>Профільні аудиторії гуманітарних дисциплін, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, Програмне забезпечення: <i>Пакет медичного ПЗ "Четверте покоління Системи психологічного дослідження особистості (СПДО) осіб, що вступають до лав ДПСУ та проходять службу в ООДК" ДК 021:201548180000-3, модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23. Навчально-методичне забезпечення: https://cutt.ly/PkbbUX8. Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591</i></p>
ООК 13 Психотренінг	навчальна дисципліна	ООК 13 «ПСИХОТРЕНІНГ».pdf	z6f4B5IEh4cQXkQg1BUN5MqFt9PonKrVoKyfzW4Fss=	<p>Навчальні аудиторії, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін.</p> <p>Програмне забезпечення: <i>модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23. Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591</i></p>
ООК 14 Основи психокорекції з практикумом	навчальна дисципліна	ООК 14 «ОСНОВИ ПСИХОКОРЕКЦІЇ З ПРАКТИКУМОМ».pdf	frkiE/wXMj82wXzKRDUo3nsoGExi0h9ArNecJ7g+YHI=	<p>Навчальні аудиторії, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін.</p> <p>Програмне забезпечення: <i>модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23. Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591</i></p>

ООК 15 Клінічна та патопсихологія	навчальна дисципліна	ООК 15 «КЛІНІЧНА ТА ПАТОПСИХОЛОГІЯ».pdf	SBn+7cSQZNXoZ539irvHD8QHTiYzhXB+DaGTYsNjyk8=	<i>dex.php?categoryId=591</i> Профільні аудиторії гуманітарних дисциплін. Програмне забезпечення: <i>Пакет медичного ПЗ "Четверте покоління Системи психологічного дослідження особистості (СПДО) осіб, що вступають до лав ДПСУ та проходять службу в ООДК" ДК 021:201548180000-3, модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23. Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591</i>
ООК 16 Психологія конфлікту	навчальна дисципліна	ООК 16 «ПСИХОЛОГІЯ КОНФЛІКТУ».pdf	VSJwzRZ1U4+7npfgnu/SIZx74Yh3CV9Zl4mWF1B+v5w=	Навчальні аудиторії, ноутбук, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін. Програмне забезпечення: <i>Пакет медичного ПЗ "Четверте покоління Системи психологічного дослідження особистості (СПДО) осіб, що вступають до лав ДПСУ та проходять службу в ООДК" ДК 021:201548180000-3, модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23. Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591</i>
ООК 09 Загальна психологія з практикумом	навчальна дисципліна	ООК 09 «ЗАГАЛЬНА ПСИХОЛОГІЯ З ПРАКТИКУМОМ».pdf	Lvh7QNrb8U3odDhbIiAic5OlnGqE3vmx+LVJsigFfmY=	Навчальні аудиторії, ноутбук HP 255 G7 з програмним забезпеченням N6R4X-68029-KK4RD-BGC2D-63BP6, мультимедійний проектор NewSonic, екран для проектора, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін. Програмне забезпечення: <i>Пакет медичного ПЗ "Четверте покоління Системи психологічного дослідження особистості (СПДО) осіб, що вступають до лав ДПСУ та проходять службу в ООДК" ДК 021:201548180000-3. Навчально-методичне забезпечення: https://cutt.ly/PkbbUX8. Модульне середовище академії – https://10.241.24.43/course/index.php?categoryId=23. Модульне середовище НАДПСУ: https://lib.nadpsu.edu.ua/course/index.php?categoryId=591</i>

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Документ	Таблиця_2_Зведена інформація про викладачів.pdf	URXGYza/d1/ollHdSxBSdoUsFXH/Clqf wyo6UYmYIMc=

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначено му стандартом вищої освіти (або охоплює його)	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
<i>ПРН-11 Складати та реалізувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-10 Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-9 Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-8 Формулювати розгорнутий аналіз досліджень, презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-7 Рефлексувати та критично</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1

оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.			3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	
<i>ПРН-6</i> Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури дослідження.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-5</i> Самостійно обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний й інструментарій (тести, опитувальники, проективні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-17</i> Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.1 Ознайомча практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.3; МН 4.1	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-2</i> Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-1</i> Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-12</i> Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1

<i>лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів тощо, відповідно до вимог замовника.</i>				
<i>ПРН-16 Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.1 Ознайомча практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.3; МН 4.1	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.1 Ознайомча практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.3; МН 4.1	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-13 Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.1 Ознайомча практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.3; МН 4.1	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-10 Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.1 Ознайомча практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.3; МН 4.1	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-8 Формулювати розгорнутий аналіз досліджень, презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.1 Ознайомча практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.3; МН 4.1	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-4 Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-13 Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1

<i>ПРН-19 Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-14 Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ПРН-13 Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ПРН-12 Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів тощо, відповідно до вимог замовника.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ПРН-11 Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ПРН-10 Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1

культуральних особливостей співрозмовника.				
<i>ПРН-9</i> Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ПРН-8</i> Формулювати розгорнутий аналіз досліджень, презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ПРН-7</i> Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ПРН-6</i> Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури дослідження.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ПРН-5</i> Самостійно обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проективні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ПРН-4</i> Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1

<i>ПРН-2 Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ПРН-1 Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ВРН-7 Організувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-6 Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури дослідження.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.1 Ознайомча практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.3; МН 4.1	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-17 Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-16 Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-14 Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.2 Виробнича практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-3 Здійснювати пошук інформації з різних джерел для вирішення професійних</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.1 Ознайомча практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.3; МН 4.1	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1

завдань за допомогою державної та іноземної мов, в т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.				
<i>ПРН-10</i> Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 22 Кваліфікаційна випускна робота	МН 1.2; МН 1.3; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.1; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.1; МК 2.6; МК 2.7; МК 3.3; МК 4.1
<i>ПРН-1</i> Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.1 Ознайомча практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.3; МН 4.1	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-2</i> Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 21 Політична психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-1</i> Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 21 Політична психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ВРН-3</i> Здатність організувати комплексне функціонування підсистем побудови охорони державного кордону, застосувати сили і засоби у різних умовах обстановки, всіх видах бойового, ресурсного та інженерно-технічного забезпечення.	<input type="checkbox"/>	ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
<i>ВРН-2</i> Управляти загальновійськовим і та прикордонними підрозділами (прийняття рішення,	<input type="checkbox"/>	ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.

планування, мотивація та контроль) в ході повсякденної та оперативно-службової діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки з використанням засобів зв'язку та телекомунікацій.				
<i>ПРН-19</i> Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
<i>ПРН-18</i> Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
<i>ПРН-14</i> Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
<i>ПРН-4</i> Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 21 Політична психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-13</i> Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
<i>ПРН-11</i> Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.

<p><i>ПРН-9</i> Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах</p>	<p>МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.</p>	<p>МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.</p>
<p><i>ПРН-7</i> Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах</p>	<p>МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.</p>	<p>МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.</p>
<p><i>ПРН-6</i> Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури дослідження.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах</p>	<p>МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.</p>	<p>МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.</p>
<p><i>ПРН-5</i> Самостійно обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний і інструментарій (тести, опитувальники, проективні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах</p>	<p>МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.</p>	<p>МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.</p>
<p><i>ПРН-2</i> Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах</p>	<p>МН1.3; МН 1.6; МН 2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН3.6; МН3.7; МН4.1; МН4.2; МН4.4</p>	<p>МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК3.1; МК4.1; МК4.4.</p>
<p><i>ПРН-1</i> Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах</p>	<p>МН1.3; МН 1.6; МН 2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН3.6; МН3.7; МН4.1; МН4.2; МН4.4</p>	<p>МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК3.1; МК4.1; МК4.4.</p>
<p><i>ПРН-12</i> Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах</p>	<p>МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.</p>	<p>МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.</p>

просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів тощо, відповідно до вимог замовника.				
<i>ПРН-10</i> Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 21 Політична психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-11</i> Складати та реалізувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 21 Політична психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-13</i> Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 21 Політична психологія	МН1.3; МН 1.6; МН 2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН3.6; МН3.7; МН4.1; МН4.2; МН4.4	МК1.4; МК2.2; МК2.7; МК2.8; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ВРН-7</i> Організувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 22 Кваліфікаційна випускна робота	МН 1.2; МН 1.3; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.1; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.1; МК 2.6; МК 2.7; МК 3.3; МК 4.1
<i>ПРН-15</i> Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 22 Кваліфікаційна випускна робота	МН 1.2; МН 1.3; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.1; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.1; МК 2.6; МК 2.7; МК 3.3; МК 4.1
<i>ПРН-11</i> Складати та реалізувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта,	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 22 Кваліфікаційна випускна робота	МН 1.2; МН 1.3; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.1; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.1; МК 2.6; МК 2.7; МК 3.3; МК 4.1

забезпечувати ефективність власних дій.				
<i>ПРН-15</i> Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 24 Атестаційний екзамен з фаху	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ПРН-9</i> Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 22 Кваліфікаційна випускна робота	МН 1.2; МН 1.3; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.1; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.1; МК 2.6; МК 2.7; МК 3.3; МК 4.1
<i>ПРН-8</i> Формулювати розгорнутий аналіз досліджень, презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 22 Кваліфікаційна випускна робота	МН 1.2; МН 1.3; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.1; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.1; МК 2.6; МК 2.7; МК 3.3; МК 4.1
<i>ПРН-7</i> Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 22 Кваліфікаційна випускна робота	МН 1.2; МН 1.3; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.1; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.1; МК 2.6; МК 2.7; МК 3.3; МК 4.1
<i>ПРН-6</i> Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури дослідження.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 22 Кваліфікаційна випускна робота	МН 1.2; МН 1.3; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.1; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.1; МК 2.6; МК 2.7; МК 3.3; МК 4.1
<i>ПРН-5</i> Самостійно обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний і інструментарій (тести, опитувальники, проективні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 22 Кваліфікаційна випускна робота	МН 1.2; МН 1.3; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.1; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.1; МК 2.6; МК 2.7; МК 3.3; МК 4.1
<i>ПРН-4</i> Обґрунтовувати власну позицію,	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 22 Кваліфікаційна випускна робота	МН 1.2; МН 1.3; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.1; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН	МК 1.1; МК 2.1; МК 2.6; МК 2.7; МК 3.3; МК 4.1

робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.			3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.3; МН 4.4	
ПРН-3 Здійснювати пошук інформації з різних джерел для вирішення професійних завдань за допомогою державної та іноземної мов, в т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 22 Кваліфікаційна випускна робота	МН 1.2; МН 1.3; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.1; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.1; МК 2.6; МК 2.7; МК 3.3; МК 4.1
ПРН-2 Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 22 Кваліфікаційна випускна робота	МН 1.2; МН 1.3; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.1; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.1; МК 2.6; МК 2.7; МК 3.3; МК 4.1
ПРН-1 Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 22 Кваліфікаційна випускна робота	МН 1.2; МН 1.3; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.1; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.1; МК 2.6; МК 2.7; МК 3.3; МК 4.1
ВРН-7 Організувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 21 Політична психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-19 Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 21 Політична психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-17 Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 21 Політична психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.

<i>ПРН-14 Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 21 Політична психологія	МН1.1; МН1.3; МН 2.2; МН 3.4; МН3.8; МН4.1; МН4.2.	МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК3.1; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-2 Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.1 Ознайомча практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.3; МН 4.1	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-16 Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ПРН-1 Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 24 Атестаційний екзамен з фаху	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.4
<i>ПРН-18 Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ВРН-1 Здатність виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, правозастосовної та правоохоронної діяльності в різних умовах обстановки, розробляти відповідну документацію, звіти, складати процесуальні документи.</i>	<input type="checkbox"/>	ООК 32 Основи кінології	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК4.1.
<i>ПРН-18 Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 32 Основи кінології	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК4.1.
<i>ВРН-8 Вміти організувати</i>	<input type="checkbox"/>	ООК 31 Зв'язок і програмно-технічні	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН2.3;	МК2.1; МК2.4; МК3.1; МК4.1; МК4.3.

<p>зв'язок на ділянці відповідальності прикордонного підрозділу з дотриманням усіх вимог до надійності, захищеності та стійкості зв'язку із застосуванням сучасних технологій зв'язку і передачі даних.</p>		<p>комплекси прикордонних підрозділів</p>	<p>МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.</p>	
<p>ВРН-3 Здатність організувати комплексне функціонування підсистем побудови охорони державного кордону, застосувати сили і засоби у різних умовах обстановки, всіх видах бойового, ресурсного та інженерно-технічного забезпечення.</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p>ООК 31 Зв'язок і програмно-технічні комплекси прикордонних підрозділів</p>	<p>МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.</p>	<p>МК2.1; МК2.4; МК3.1; МК4.1; МК4.3.</p>
<p>ВРН-2 Управляти зазальновійськовим і та прикордонними підрозділами (прийняття рішення, планування, мотивація та контроль) в ході повсякденної та оперативно-службової діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки з використанням засобів зв'язку та телекомунікацій.</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p>ООК 31 Зв'язок і програмно-технічні комплекси прикордонних підрозділів</p>	<p>МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.</p>	<p>МК2.1; МК2.4; МК3.1; МК4.1; МК4.3.</p>
<p>ПРН-3 Здійснювати пошук інформації з різних джерел для вирішення професійних завдань за допомогою державної та іноземної мов, в т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>ООК 31 Зв'язок і програмно-технічні комплекси прикордонних підрозділів</p>	<p>МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.</p>	<p>МК2.1; МК2.4; МК3.1; МК4.1; МК4.3.</p>
<p>ВРН-3 Здатність організувати комплексне функціонування підсистем побудови охорони державного кордону, застосувати сили і засоби у різних умовах обстановки, всіх видах бойового, ресурсного та</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p>ООК 30 Інженерне забезпечення охорони кордону</p>	<p>МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН2.1; МН3.2; МН4.1; МН4.2</p>	<p>МК1.1; МК2.1; МК2.4; МК2.6; МК4.3</p>

інженерно-технічного забезпечення				
<i>ВРН-4</i> Організувати використання кінологів із службовими собаками в охороні державного кордону.	<input type="checkbox"/>	ООК 32 Основи кінології	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК4.1.
<i>ВРН-2</i> Управляти загальновійськовим і та прикордонними підрозділами (прийняття рішення, планування, мотивація та контроль) в ході повсякденної та оперативно-службової діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки з використанням засобів зв'язку та телекомунікацій	<input type="checkbox"/>	ООК 30 Інженерне забезпечення охорони кордону	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН2.1; МН3.2; МН4.1; МН4.2	МК1.1; МК2.1; МК2.4; МК2.6; МК4.3
<i>ПРН-15</i> Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 30 Інженерне забезпечення охорони кордону	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН2.1; МН3.2; МН4.1; МН4.2	МК1.1; МК2.1; МК2.4; МК2.6; МК4.3
<i>ПРН-14</i> Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 30 Інженерне забезпечення охорони кордону	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН2.1; МН3.2; МН4.1; МН4.2	МК1.1; МК2.1; МК2.4; МК2.6; МК4.3
<i>ПРН-10</i> Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 30 Інженерне забезпечення охорони кордону	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН2.1; МН3.2; МН4.1; МН4.2	МК1.1; МК2.1; МК2.4; МК2.6; МК4.3
<i>ВРН-5</i> Застосовувати штатне озброєння підрозділу, виконувати прийоми зі зброєю та вогневі завдання зі стрілецької зброї в обсязі, визначеному Курсом стрільб в Державній прикордонній службі України	<input type="checkbox"/>	ООК 29 Вогнева підготовка	МН 1.2; МН3.2; МН 3.6; МН 3.9.	МК1.1; МК1.3; МК 2.4; МК 3.2; МК 4.1; МК 4.3.
<i>ПРН-18</i> Вживати	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 29 Вогнева	МН 1.2;	МК1.1; МК1.2;

ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.		підготовка	МН3.2;	МК3.1; МК 3.2; МК4.1; МК 4.3.
ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 29 Вогнева підготовка	МН1.2; МН 3.4; МН3.6; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК1.2; МК2.4; МК3.1; МК3.2; МК4.3.
ПРН-14 Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 29 Вогнева підготовка	МН 1.2; МН3.2; МН3.6; МН3.9.	МК1.1; МК1.2; МК1.3; МК3.2; МК4.1; МК4.3.
ПРН-18 Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 30 Інженерне забезпечення охорони кордону	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН 2.1; МН3.2; МН4.1; МН4.2	МК1.1; МК2.1; МК2.4; МК2.6; МК4.3
ПНР-1 Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 33 Практична підготовка	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
ПНР-2 Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 33 Практична підготовка	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
ПРН-4 Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 33 Практична підготовка	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
ВРН-3 Здатність організувати комплексне функціонування підсистем побудови охорони державного кордону, застосувати сили і засоби у різних умовах обстановки, всіх видах бойового,	<input type="checkbox"/>	ООК 34 Атестаційний екзамен з військово-прикордонної складової	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 3.6; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.3; МК 4.4

ресурсного та інженерно-технічного забезпечення.				
<i>ВРН-2 Управляти загальновійськовими та прикордонними підрозділами (прийняття рішення, планування, мотивація та контроль) в ході повсякденної та оперативно-службової діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки з використанням засобів зв'язку та телекомунікацій.</i>	<input type="checkbox"/>	ООК 34 Атестаційний екзамен з військово-прикордонної складової	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 3.6; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.3; МК 4.4
<i>ВРН-1 Здатність виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, правозастосовної та правоохоронної діяльності в різних умовах обстановки, розробляти відповідну документацію, звіти, складати процесуальні документи.</i>	<input type="checkbox"/>	ООК 34 Атестаційний екзамен з військово-прикордонної складової	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 3.6; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.3; МК 4.4
<i>ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 34 Атестаційний екзамен з військово-прикордонної складової	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 3.6; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.3; МК 4.4
<i>ПРН-14 Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 34 Атестаційний екзамен з військово-прикордонної складової	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 3.6; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.3; МК 4.4
<i>ВРН-6 Виконувати прийоми з особистої безпеки та фізичної підготовки, застосовувати спеціальні засоби в обсязі, визначеному законодавчими актами, Настановою з особистої безпеки в Державній прикордонній службі України, Настановою з фізичної підготовки в Державній прикордонній</i>	<input type="checkbox"/>	ООК 33 Практична підготовка	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1

<i>службі України.</i>				
<i>ВРН-5 Застосовувати штатне озброєння підрозділу, виконувати прийоми зі зброєю та вогневі завдання зі стрілецької зброї в обсязі, визначеному Курсом стрільб в Державній прикордонній службі України.</i>	<input type="checkbox"/>	ООК 33 Практична підготовка	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ВРН-1 Здатність виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, правозастосовної та правоохоронної діяльності в різних умовах обстановки, розробляти відповідну документацію, звіти, складати процесуальні документи.</i>	<input type="checkbox"/>	ООК 33 Практична підготовка	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-19 Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 33 Практична підготовка	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-18 Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 33 Практична підготовка	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-17 Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 33 Практична підготовка	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-16 Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 33 Практична підготовка	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-13 Емпатійно</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 33 Практична	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1

взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.		підготовка	1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9 МН 4.1; МН 4.2; МН 4.	
<i>ПРН-8</i> Формулювати розгорнутий аналіз досліджень, презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 33 Практична підготовка	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9 МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-7</i> Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 33 Практична підготовка	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9 МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-6</i> Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури дослідження.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 33 Практична підготовка	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9 МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ПРН-5</i> Самостійно обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичні й інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 33 Практична підготовка	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9 МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 2.6; МК 4.1
<i>ВРН-7</i> Організовувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-19</i> Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.

інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.				
<i>ПРН-18 Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-17 Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ВРН-1 Здатність виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, правозастосовної та правоохоронної діяльності в різних умовах обстановки, розробляти відповідну документацію, звіти, складати процесуальні документи.</i>	<input type="checkbox"/>	ООК 25 Прикордонна служба	МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.5; МН2.1; МН3.2;	МК2.1.
<i>ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 25 Прикордонна служба	МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК2.1; МК2.6; МК4.1; МК4.2; МК4.3; МК4.4.
<i>ПРН-14 Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 25 Прикордонна служба	МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК2.1; МК2.6; МК4.1; МК4.2; МК4.3; МК4.4.
<i>ВРН-7 Організувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 24 Атестаційний екзамен з фаху	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.4
<i>ПРН-19 Враховувати специфіку етнічних,</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 24 Атестаційний екзамен з фаху	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.4

соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.				
<i>ПРН-18 Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 24 Атестаційний екзамен з фаху	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.4
<i>ПРН-16 Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 24 Атестаційний екзамен з фаху	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.4
<i>ПРН-12 Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів тощо, відповідно до вимог замовника.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 24 Атестаційний екзамен з фаху	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.4
<i>ПРН-11 Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 24 Атестаційний екзамен з фаху	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.4
<i>ПРН-10 Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 24 Атестаційний екзамен з фаху	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.4
<i>ПРН-9 Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 24 Атестаційний екзамен з фаху	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.4

щодо їх розв'язання.				
<i>ПРН-7</i> Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 24 Атестаційний екзамен з фаху	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.4
<i>ПРН-5</i> Самостійно обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичні й інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 24 Атестаційний екзамен з фаху	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.4
<i>ПРН-2</i> Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 24 Атестаційний екзамен з фаху	МН 1.3; МН 1.4; МН 1.6; МН 3.5; МН 4.2; МН 4.3	МК 1.1; МК 4.1; МК 4.2; МК 4.4
<i>ВРН-7</i> Організовувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 19 Психогігієна та психопрофілактика	МН1.1; МН1.2; МН 1.3; МН 1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.1; МН3.2; МН3.4; МН4.1; МН4.2; МН4.4.	МК1.2; МК2.2; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.4.
<i>ВРН-7</i> Організовувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ПРН-19</i> Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
<i>ВРН-2</i> Управляти загальновійськовим і та	<input type="checkbox"/>	ООК 25 Прикордонна служба	МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.5; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН2.3;	МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК2.3; МК2.6; МК4.1; МК4.2; МК4.3;

прикордонними підрозділами (прийняття рішення, планування, мотивація та контроль) в ході повсякденної та оперативної службової діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки з використанням засобів зв'язку та телекомунікацій.			МН3.2; МН3.6; МН3.7; МН4.1; МН4.2.	МК4.4
ПРН-17 Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 23.3 Переддипломна практика	МН 1.2; МН 1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 1.6; МН 2.1; МН 2.2; МН 2.3; МН 3.2; МН 3.3; МН 3.4; МН 3.5; МН 3.6; МН 3.7; МН 3.8; МН 3.9; МН 4.1; МН 4.2; МН 4.3; МН 4.4	МК 1.1; МК 2.6; MR 2.7; МК 4.1
ВРН-3 Здатність організувати комплексне функціонування підсистем побудови охорони державного кордону, застосувати сили і засоби у різних умовах обстановки, всіх видах бойового, ресурсного та інженерно-технічного забезпечення.	<input type="checkbox"/>	ООК 25 Прикордонна служба	МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.5; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН3.7; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК2.3; МК2.6; МК4.1; МК4.2; МК4.3; МК4.4.
ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК26 Прикордонний контроль	МН 1.2; МН1.3; МН 2.1; МН 3.2; МН3.9; МН4.2.	МК1.1; МК2.1; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-16 Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-13 Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-12 Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.

просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника.				
<i>ПРН-11 Складати та реалізувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-9 Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-7 Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-6 Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури дослідження.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-5 Самостійно обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проективні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-4</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне	МН1.1; МН1.3; МН2.2;	МК1.2; МК1.4; МК2.2;

Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.		забезпечення в ДПСУ	МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-2 Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-1 Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 28 Психологічне забезпечення в ДПСУ	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ВРН 5 Застосовувати штатне озброєння підрозділу, виконувати прийоми зі зброєю та вогневі завдання зі стрілецької зброї в обсязі, визначеному Курсом стрільб в Державній прикордонній службі України	<input type="checkbox"/>	ООК 27 Загальна тактика	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН2.1; МН3.2; МН3.6; МН3.7; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК2.3; МК2.8; МК3.1; МК4.1; МК4.2.
ВРН 2 Управляти загальновійськовим і та прикордонними підрозділами (прийняття рішення, планування, мотивація та контроль) в ході повсякденної та оперативно-службової діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки з використанням засобів зв'язку та телекомунікацій	<input type="checkbox"/>	ООК 27 Загальна тактика	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.5; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН3.7; МН3.9; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК2.3; МК2.8; МК3.1; МК4.1; МК4.2.
ПРН-14 Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 27 Загальна тактика	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.5; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН3.7; МН3.9; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК2.3; МК2.8; МК3.1; МК4.1; МК4.2.
ВРН-3 Здатність організувати комплексне функціонування підсистем побудови охорони	<input type="checkbox"/>	ООК26 Прикордонний контроль	МН 1.1; МН 1.2; МН1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 2.1; МН 2.2; МН 3.2; МН3.3; МН3.6; МН3.9; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.4; МК3.1; МК3.2; МК3.3; МК4.1; МК4.3; МК4.4.

державного кордону, застосувати сили і засоби у різних умовах обстановки, всіх видах бойового, матеріально-технічного та інженерного забезпечення				
ВРН-2 Управляти загальновійськовим і та прикордонними підрозділами в ході повсякденної та оперативно-службової діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки	<input type="checkbox"/>	ООК26 Прикордонний контроль	МН 1.1; МН 1.2; МН1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 2.1; МН 2.2; МН 3.2; МН3.3; МН3.6; МН3.9; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.4; МК3.1; МК3.2; МК3.3; МК4.1; МК4.3; МК4.4.
ВРН-1 Здатність виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, правозастосовної та правоохоронної діяльності в різних умовах обстановки, розробляти відповідну документацію, звіти, складати процесуальні документи	<input type="checkbox"/>	ООК26 Прикордонний контроль	МН 1.1; МН 1.2; МН1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 2.1; МН 2.2; МН 3.2; МН3.3; МН3.6; МН3.9; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.4; МК3.1; МК3.2; МК3.3; МК4.1; МК4.3; МК4.4.
ПРН-14 Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК26 Прикордонний контроль	МН 1.1; МН 1.2; МН1.3; МН 1.4; МН 1.5; МН 2.1; МН 2.2; МН 3.2; МН3.3; МН3.6; МН3.9; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.4; МК3.1; МК3.2; МК3.3; МК4.1; МК4.3; МК4.4.
ПРН-18 Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 19 Психогігієна та психопрофілактика	МН1.1; МН1.2; МН 1.3; МН 1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.1; МН3.2; МН3.4; МН4.1; МН4.2; МН4.4.	МК1.2; МК2.2; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.4.
ВРН-7 Організовувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 20 Психологія діяльності в особливих умовах	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-12 Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 19 Психогігієна та психопрофілактика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.1; МК1.4; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.1

психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів тощо, відповідно до вимог замовника.				
ПРН-7 Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 09 Загальна психологія з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 19 Психогігієна та психопрофілактика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.4; МН3.5; МН3.6; МН3.8; МН4.2; МН4.3	МК2.2; МК2.6; МК2.7; МК3.1; МК3.3; МК4.4.
ПРН-5 Самостійно обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний і інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 09 Загальна психологія з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-4 Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 09 Загальна психологія з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-3 Здійснювати пошук інформації з різних джерел для вирішення професійних завдань за допомогою державної та іноземної мов, в т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 09 Загальна психологія з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.3; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-2 Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 09 Загальна психологія з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.3; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.

<i>ПРН-1</i> Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 09 Загальна психологія з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.3; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-8</i> Формулювати розгорнутий аналіз досліджень, презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 09 Загальна психологія з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ВРН-1</i> Здатність виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, правозастосовної та правоохоронної діяльності в різних умовах обстановки, розробляти відповідну документацію, звіти, складати процесуальні документи.	<input type="checkbox"/>	ООК 08 Іноземна мова за професійним спрямуванням	МН1.1; МН1.2; МН2.1; МН2.3; МН3.5; МН3.9; МН4.1; МН4.2; МН4.4	МК2; МК3; МК4.
<i>ПРН-15</i> Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 08 Іноземна мова за професійним спрямуванням	МН1.6; МН1.7; МН 2.2; МН 3.4; МН3.7; МН4.1; МН4.2.	МК2; МК3; МК4.
<i>ПРН-13</i> Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 08 Іноземна мова за професійним спрямуванням	МН1.3; МН 1.6; МН 2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН3.6; МН3.7; МН4.1; МН4.2; МН4.4	МК2; МК3; МК4.
<i>ПРН-10</i> Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 08 Іноземна мова за професійним спрямуванням	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН2.3; МН3.4; МН3.6; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК2; МК3; МК4.
<i>ПРН-4</i> Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 08 Іноземна мова за професійним спрямуванням	МН1.6; МН1.7; МН 2.2; МН 3.4; МН3.7; МН4.1; МН4.2.	МК2; МК3; МК4.

результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.				
<i>ПРН-3</i> Здійснювати пошук інформації з різних джерел для вирішення професійних завдань за допомогою державної та іноземної мов, в т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 08 Іноземна мова за професійним спрямуванням	МН1.6; МН1.7; МН 2.2; МН 3.4; МН3.7; МН4.1; МН4.2.	МК2; МК3; МК4.
<i>ВРН-6</i> Виконувати прийоми з особистої безпеки та фізичної підготовки, застосовувати спеціальні засоби в обсязі, визначеному законодавчими актами, Настановою з особистої безпеки в Державній прикордонній службі України, Настановою з фізичної підготовки в Державній прикордонній службі України.	<input type="checkbox"/>	ООК 07 Фізичне виховання, особиста безпека та застосування сили	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН3.2; МН3.3; МН3.6; МН3.9; МН4.1; МН4.2.	МК1.3; МК2.4; МК3.2; МК4.3.
<i>ВРН-5</i> Застосовувати штатне озброєння підрозділу, виконувати прийоми зі зброєю та вогневі завдання зі стрілецької зброї в обсязі, визначеному Курсом стрільб в Державній прикордонній службі України.	<input type="checkbox"/>	ООК 07 Фізичне виховання, особиста безпека та застосування сили	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН3.2; МН3.3; МН3.6; МН3.9; МН4.1; МН4.2.	МК1.3; МК2.4; МК3.2; МК4.3.
<i>ПРН-19</i> Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 08 Іноземна мова за професійним спрямуванням	МН1.6; МН1.7; МН 2.2; МН 3.4; МН3.7; МН4.1; МН4.2.	МК2; МК3; МК4.
<i>ВРН-3</i> Здатність організувати комплексне функціонування підсистем побудови охорони державного кордону, застосувати сили і засоби у різних	<input type="checkbox"/>	ООК 07 Фізичне виховання, особиста безпека та застосування сили	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН3.2; МН3.3; МН3.6; МН3.9; МН4.1; МН4.2.	МК1.3; МК2.4; МК2.9; МК2.10; МК3.3; МК4.4.

умовах обстановки, всіх видах бойового, ресурсного та інженерно-технічного забезпечення.				
ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 09 Загальна психологія з практикумом	МН1.3; МН 1.6; МН 2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН3.6; МН3.9; МН4.1; МН4.2; МН4.4	МК1.4; МК2.2; МК2.7; МК2.8; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-1 Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 10 Диференціальна психологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-8 Формулювати розгорнутий аналіз досліджень, презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 11 Основи психологічних досліджень та експериментальна психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-7 Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 11 Основи психологічних досліджень та експериментальна психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-6 Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури дослідження.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 11 Основи психологічних досліджень та експериментальна психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-5 Самостійно обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 11 Основи психологічних досліджень та експериментальна психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-4	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 11 Основи	МН1.1; МН1.3; МН2.2;	МК1.2; МК1.4; МК2.2;

Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.		психологічних досліджень та експериментальна психологія	МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-1 Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 11 Основи психологічних досліджень та експериментальна психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4
ПРН-19 Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 10 Диференціальна психологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-16 Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 09 Загальна психологія з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.1; МН3.4; МН3.9; МН4.2.	МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК3.1; МК4.1; МК4.4.
ПРН-16 Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 10 Диференціальна психологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-10 Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 10 Диференціальна психологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-8 Формулювати розгорнутий аналіз досліджень, презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 10 Диференціальна психологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-7 Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 10 Диференціальна психологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.

психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.				
ПРН-6 Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури дослідження	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 10 Диференціальна психологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-5 Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний і інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 10 Диференціальна психологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-4 Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 10 Диференціальна психологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-2 Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 10 Диференціальна психологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-13 Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 10 Диференціальна психологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-18 Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 07 Фізичне виховання, особиста безпека та застосування сили	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН3.2; МН3.3; МН3.6; МН3.9; МН4.1; МН4.2.	МК1.3; МК2.4; МК3.2; МК4.3.
ВРН-8 Вміти організувати зв'язок на ділянці відповідальності прикордонного	<input type="checkbox"/>	ООК 06 Інформатика	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН3.1; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК2.3; МК2.5; МК4.1; МК4.3.

підрозділу з дотриманням усіх вимог до надійності, захищеності та стійкості зв'язку із застосуванням сучасних технологій зв'язку і передачі даних				
<i>ВРН 2</i> Управляти загальновійськовим і та прикордонними підрозділами (прийняття рішення, планування, мотивація та контроль) в ході повсякденної та оперативно-службової діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки з використанням засобів зв'язку та телекомунікацій	<input type="checkbox"/>	ООК об Інформатика	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН3.1; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК2.3, МК2.5; МК4.1; МК4.3.
<i>ПРН-4</i> Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК оз Філософія	МН1.1; МН1.2 МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.4; МН4.1; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3 МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК4.1.
<i>ВРН-8</i> Вміти організовувати зв'язок на ділянці відповідальності прикордонного підрозділу з дотриманням усіх вимог до надійності, захищеності та стійкості зв'язку із застосуванням сучасних технологій зв'язку і передачі даних.	<input type="checkbox"/>	ООК оз Українська мова за професійним спрямуванням	МН1.2; МН1.3; МН2.2; МН3.4; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК1.4; МК2.1; МК2.3; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.2; МК4.3.
<i>ВРН-1</i> Здатність виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, правозастосовної та правоохоронної діяльності в різних умовах обстановки, розробляти відповідну документацію, звіти, складати процесуальні документи.	<input type="checkbox"/>	ООК оз Українська мова за професійним спрямуванням	МН1.2; МН1.3; МН2.2; МН3.4; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК1.4; МК2.1; МК2.3; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.2; МК4.3.
<i>ПРН-19</i> Враховувати специфіку	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК оз Українська мова за професійним спрямуванням	МН1.2; МН1.3; МН2.2; МН3.4; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК1.4; МК2.1; МК2.3; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.2; МК4.3.

етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.				
<i>ПРН-17</i> Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 02 Українська мова за професійним спрямуванням	МН1.2; МН1.3; МН2.2; МН3.4; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК1.4; МК2.1; МК2.3; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.2; МК4.3.
<i>ПРН-15</i> Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 02 Українська мова за професійним спрямуванням	МН1.2; МН1.3; МН2.2; МН3.4; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК1.4; МК2.1; МК2.3; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.2; МК4.3.
<i>ПРН-14</i> Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 02 Українська мова за професійним спрямуванням	МН1.3; МН 2.2; МН 3.4; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК2.1; МК2.3; МК2.8; МК3.3; МК4.3; МК4.4.
<i>ПРН-10</i> Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 03 Філософія	МН1.1; МН1.2 МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.4; МН4.1; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3 МК2.1; МК2.4; МК4.1.
<i>ПРН-13</i> Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 02 Українська мова за професійним спрямуванням	МН1.3; МН 1.6; МН 2.2; МН2.3; МН3.4; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.4; МК2.1; МК3.3; МК4.3; МК4.4.
<i>ПРН-8</i> Формулювати розгорнутий аналіз досліджень, презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 02 Українська мова за професійним спрямуванням	МН1.2; МН1.3; МН2.2; МН3.4; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК1.4; МК2.1; МК2.3; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.2; МК4.3.
<i>ПРН-4</i> Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 02 Українська мова за професійним спрямуванням	МН1.2; МН1.3; МН2.2; МН3.4; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК1.4; МК2.1; МК2.3; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.2; МК4.3.

результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.				
<i>ПРН-3</i> Здійснювати пошук інформації з різних джерел для вирішення професійних завдань за допомогою державної та іноземної мов, в т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 02 Українська мова за професійним спрямуванням	МН1.2; МН1.3; МН2.2; МН3.4; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК1.4; МК2.1; МК2.3; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.2; МК4.3.
<i>ПРН-17</i> Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 01 Історія України та української культури	МН1.1; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.4; МН4.1; МН4.2; МН4.3. МН4.4.	МК2.1; МК2.2; МК3.3.
<i>ПРН-15</i> Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 01 Історія України та української культури	МН1.1; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.4; МН4.1; МН4.2; МН4.3. МН4.4.	МК2.1; МК2.2; МК3.3.
<i>ПРН-13</i> Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 01 Історія України та української культури	МН1.1; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.4; МН4.1; МН4.2; МН4.3. МН4.4.	МК2.1; МК2.2; МК3.3.
<i>ПРН-4</i> Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 01 Історія України та української культури	МН1.1; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.4; МН4.1; МН4.2; МН4.3. МН4.4.	МК2.1; МК2.2; МК3.3.
<i>ПРН-10</i> Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 02 Українська мова за професійним спрямуванням	МН1.2; МН1.3; МН2.2; МН3.4; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК1.4; МК2.1; МК2.3; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.2; МК4.3.
<i>ПРН-13</i> Емпатійно	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 03 Філософія	МН1.1; МН1.2 МН1.3; МН1.5;	МК1.1; МК1.3 МК2.1; МК2.4;

взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.			МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.4; МН4.1; МН4.3; МН4.4.	МК4.1.
ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК оз Філософія	МН1.1; МН1.2 МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.4; МН4.1; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3 МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК4.1
ПРН-16 Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК оз Філософія	МН1.5; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.4; МН4.1; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3 МК2.1; МК2.4; МК4.1.
ПРН-8 Презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК о6 Інформатика	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН3.1; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК2.3, МК2.5; МК4.1; МК4.3.
ПРН-3 Здійснювати пошук інформації з різних джерел для вирішення професійних завдань за допомогою державної та іноземної мов, в т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК о6 Інформатика	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН2.1; МН3.1; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК2.3, МК2.5; МК4.1; МК4.3.
ВРН-1 Здатність виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, правозастосовної та правоохоронної діяльності в різних умовах обстановки, розробляти відповідну документацію, звіти, складати процесуальні документи.	<input type="checkbox"/>	ООК о5 Громадянське суспільство	МН1.1; МН 1.2; МН1.3; МН2.2; МН3.5; МН 3.5; МН3.9; МН4.1	МК1.2; МК1.3; МК2.4; МК2.8; МК 3.1; МК3.2; МК4.1; МК4.2.
ПРН-19 Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК о5 Громадянське суспільство	МН1.1; МН 1.2; МН1.3; МН2.2; МН3.5; МН 3.5; МН3.9; МН4.1	МК1.2; МК1.3; МК2.4; МК2.8; МК 3.1; МК3.2; МК4.1; МК4.2.

ПРН-17 Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 05 Громадянське суспільство	МН1.1; МН 1.2; МН1.3; МН2.2; МН3.5; МН 3.5; МН3.9; МН4.1	МК1.2; МК1.3; МК2.4; МК2.8; МК 3.1; МК3.2; МК4.1; МК4.2.
ПРН-16 Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 05 Громадянське суспільство	МН1.1; МН 1.2; МН1.3; МН2.2; МН3.5; МН 3.5; МН3.9; МН4.1	МК1.2; МК1.3; МК2.4; МК2.8; МК 3.1; МК3.2; МК4.1; МК4.2.
ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 05 Громадянське суспільство	МН1.1; МН 1.2; МН1.3; МН2.2; МН3.5; МН 3.5; МН3.9; МН4.1	МК1.2; МК1.3; МК2.4; МК2.8; МК 3.1; МК3.2; МК4.1; МК4.2.
ПРН-10 Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 05 Громадянське суспільство	МН1.3; МН 1.6; МН 2.1; МН3.4; МН3.5; МН3.9; МН4.1; МН4.2; МН4.3	МК1.3; МК2.4; МК2.8; МК3.1; МК 3.2; МК4.1; МК4.2.
ПРН-17 Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 04 Вступ до спеціальності	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-16 Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 04 Вступ до спеціальності	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 04 Вступ до спеціальності	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-14 Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 04 Вступ до спеціальності	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.

<p><i>ПРН-13 Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ООК 04 Вступ до спеціальності</p>	<p>МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.</p>	<p>МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.</p>
<p><i>ПРН-10 Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ООК 04 Вступ до спеціальності</p>	<p>МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.</p>	<p>МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.</p>
<p><i>ПРН-3 Здійснювати пошук інформації з різних джерел для вирішення професійних завдань за допомогою державної та іноземної мов, в т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ООК 04 Вступ до спеціальності</p>	<p>МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.</p>	<p>МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.</p>
<p><i>ПРН-2 Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ООК 04 Вступ до спеціальності</p>	<p>МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.</p>	<p>МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.</p>
<p><i>ПРН-17 Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ООК 03 Філософія</p>	<p>МН1.1; МН1.2 МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.4; МН4.1; МН4.3; МН4.4.</p>	<p>МК1.1; МК1.3 МК2.1; МК2.4; МК4.1.</p>
<p><i>ПРН-9 Пропонувати власні способи вирішення</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ООК 11 Основи психологічних досліджень та експериментальна</p>	<p>МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4</p>	<p>МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.</p>

психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.		психологія		
ПРН-1 Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 12 Соціальна та вікова психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.3; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-6 Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури дослідження.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 09 Загальна психологія з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-3 Здійснювати пошук інформації з різних джерел для вирішення професійних завдань за допомогою державної та іноземної мов, в т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 12 Соціальна та вікова психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.3; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-8 Презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 17 Психодіагностика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-7 Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 17 Психодіагностика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-6 Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 17 Психодіагностика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.

дослідження. ПРН-5 Самостійно обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 17 Психодіагностика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-4 Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 17 Психодіагностика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-1 Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 17 Психодіагностика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ВРН-7 Організувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 16 Психологія конфлікту	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-9 Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 17 Психодіагностика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ВРН-2 Управляти загальновійськовим і та прикордонними підрозділами (прийняття рішення, планування, мотивація та контроль) в ході повсякденної та оперативно-службової діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки з	<input type="checkbox"/>	ООК 16 Психологія конфлікту	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.

використання засобів зв'язку та телекомунікацій.				
<i>ПРН-18 Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 16 Психологія конфлікту	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-17 Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 16 Психологія конфлікту	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-16 Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 16 Психологія конфлікту	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 16 Психологія конфлікту	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-14 Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 16 Психологія конфлікту	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-13 Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 16 Психологія конфлікту	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-12 Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних дій та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів тощо, відповідно до вимог замовника.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 16 Психологія конфлікту	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.

ПРН-19 Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 16 Психологія конфлікту	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-7 Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 16 Психологія конфлікту	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-10 Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 17 Психодіагностика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 17 Психодіагностика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-5 Самостійно обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичні й інструментарій (тести, опитувальники, проективні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 19 Психогігієна та психопрофілактика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-3 Здійснювати пошук інформації з різних джерел для вирішення професійних завдань за допомогою державної та іноземної мов, в т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 19 Психогігієна та психопрофілактика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-1 Визначати,	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 19 Психогігієна	МН1.1; МН1.3; МН2.2;	МК1.2; МК1.4; МК2.2;

аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.		та психопрофілактика	МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ВРН-7 Організовувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 18 Основи психологічного консультування та психотерапії	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-18 Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 18 Основи психологічного консультування та психотерапії	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-17 Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 18 Основи психологічного консультування та психотерапії	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-16 Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 18 Основи психологічного консультування та психотерапії	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-13 Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 17 Психодіагностика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 18 Основи психологічного консультування та психотерапії	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-13 Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 18 Основи психологічного консультування та психотерапії	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.

культуральні чи гендерно-вікові відмінності.				
<i>ПРН-11 Складати та реалізувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 18 Основи психологічного консультування та психотерапії	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-10 Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 18 Основи психологічного консультування та психотерапії	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-9 Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 18 Основи психологічного консультування та психотерапії	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-2 Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 12 Соціальна та вікова психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.3; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ВРН-7 Організувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 17 Психодіагностика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ВРН-2 Управляти загальновійськовим і та прикордонними підрозділами (прийняття рішення, планування, мотивація та контроль) в ході повсякденної та оперативно-службової</i>	<input type="checkbox"/>	ООК 17 Психодіагностика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.

діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки з використанням засобів зв'язку та телекомунікації.				
ПРН-14 Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 18 Основи психологічного консультування та психотерапії	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-6 Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури дослідження.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 16 Психологія конфлікту	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-1 Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 18 Основи психологічного консультування та психотерапії	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-18 Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 15 Клінічна та патопсихологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.1; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК2.1; МК2.4; МК4.1.
ПРН-12 Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів тощо, відповідно до вимог замовника.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 13 Психотренінг	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-10 Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 13 Психотренінг	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-9 Пропонувати	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 13 Психотренінг	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7;	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2;

власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.			МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК4.1.
ПРН-5 Самостійно обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний і інструментарій (тести, опитувальники, проективні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 13 Психотренінг	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-2 Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 13 Психотренінг	МН1.3; МН 1.6; МН 2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН3.6; МН3.7; МН4.1; МН4.2; МН4.4	МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК3.1; МК4.1; МК4.4.
ВРН-7 Організувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 12 Соціальна та вікова психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ВРН-2 Управляти загальновійськовим і та прикордонними підрозділами (прийняття рішення, планування, мотивація та контроль) в ході повсякденної та оперативно-службової діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки з використанням засобів зв'язку та телекомунікацій.	<input type="checkbox"/>	ООК 12 Соціальна та вікова психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-13 Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 13 Психотренінг	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.

<i>ПРН-19</i> Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 12 Соціальна та вікова психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-16</i> Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 12 Соціальна та вікова психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-14</i> Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, в тому числі демонструвати лідерські якості.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 12 Соціальна та вікова психологія	МН1.1; МН1.3; МН 2.1; МН 3.4; МН3.9; МН4.2.	МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК3.1; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-13</i> Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 12 Соціальна та вікова психологія	МН1.3; МН 1.6; МН 2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН3.6; МН3.9; МН4.1; МН4.2; МН4.4	МК1.4; МК2.2; МК2.7; МК2.8; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-8</i> Формулювати розгорнутий аналіз досліджень, презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефаківців.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 12 Соціальна та вікова психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-7</i> Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 12 Соціальна та вікова психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-4</i> Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 12 Соціальна та вікова психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<i>ПРН-1</i> Вивчати, аналізувати та пояснювати психічні явища,	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 16 Психологія конфлікту	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.

ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи розв'язання.				
ПРН-17 Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 12 Соціальна та вікова психологія	МН1.1; МН1.3; МН2.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 13 Психотренінг	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-9 Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 19 Психогігієна та психопрофілактика	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.1; МК1.4; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.1
ВРН-7 Організувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 13 Психотренінг	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.
ПРН-13 Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 15 Клінічна та патопсихологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.1; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК2.1; МК2.4; МК4.1.
ПРН-11 Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 15 Клінічна та патопсихологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.1; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК2.1; МК2.4; МК4.1.
ПРН-9	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 15 Клінічна та	МН1.2; МН1.3; МН1.4;	МК1.1; МК2.1; МК4.1.

<i>Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.</i>		патопсихологія	МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН3.1; МН3.9; МН4.3.	
<i>ПРН-2 Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 15 Клінічна та патопсихологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.1; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК2.1; МК2.4; МК4.1.
<i>ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 15 Клінічна та патопсихологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.1; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК2.1; МК2.4; МК4.1.
<i>ВРН-7 Організувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 14 Основи психокорекції з практикумом	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.1; МН3.2; МН3.4; МН4.1; МН4.2; МН4.4.	МК1.2; МК2.2; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.4.
<i>ПРН-19 Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 14 Основи психокорекції з практикумом	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.1; МН3.2; МН3.4; МН4.1; МН4.2; МН4.4.	МК2.2; МК2.6; МК2.7; МК3.1; МК3.3; МК4.4.
<i>ПРН-18 Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 14 Основи психокорекції з практикумом	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.1; МН3.2; МН3.4; МН4.1; МН4.2; МН4.4.	МК1.2; МК2.2; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.4.
<i>ПРН-1 Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 15 Клінічна та патопсихологія	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН2.1; МН2.2; МН3.1; МН3.5; МН3.9; МН4.2; МН4.3.	МК1.1; МК2.1; МК2.4; МК4.1.
<i>ПРН-15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення,</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 14 Основи психокорекції з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.4; МН3.5; МН3.6; МН3.8; МН4.2; МН4.3	МК2.2; МК2.6; МК2.7; МК3.1; МК3.3; МК4.4.

навчання та саморозвитку. ПРН-13 Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 14 Основи психокорекції з практикумом	МН1.3; МН 1.6; МН 2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН3.6; МН3.7; МН4.1; МН4.2; МН4.4	МК1.4; МК2.2; МК2.7; МК2.8; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-12 Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 14 Основи психокорекції з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-11 Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 14 Основи психокорекції з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-10 Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 14 Основи психокорекції з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-9 Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 14 Основи психокорекції з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-1 Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх	<input checked="" type="checkbox"/>	ООК 14 Основи психокорекції з практикумом	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.

<i>розв'язання.</i>				
<i>ПРН-16 Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.</i>	☒	ООК 14 Основи психокорекції з практикумом	МН1.1; МН1.2; МН 1.3; МН 1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.1; МН3.2; МН3.4; МН4.1; МН4.2; МН4.4.	МК1.2; МК2.2; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.4.
<i>ПРН-18 Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.</i>	☒	ООК 13 Психотренінг	МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.6; МН1.7; МН2.1; МН2.3; МН.3.2; МН3.4; МН4.2; МН4.3; МН4.4.	МК1.1; МК1.3; МК1.4; МК2.1; МК2.4; МК2.8; МК3.2; МК4.1.