

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ
ДЕРЖАВНОЇ ПРИКОРДОННОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ
ІМЕНІ Б. ХМЕЛЬНИЦЬКОГО**

Кафедра кінології факультету безпеки державного кордону

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
БДК6 09.2 «ОРГАНІЗАЦІЯ КІНОЛОГІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРИКОРДОННОЇ СЛУЖБИ»
(вибіркова освітня компонента/для набору 2021 року)
ОПП «БЕЗПЕКА ДЕРЖАВНОГО КОРДОНУ»**

Рівень вищої освіти:	перший (бакалаврський)
Галузь знань:	25 Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону
Спеціальність:	252 Безпека державного кордону
Кваліфікація:	бакалавр безпеки державного кордону
Професійна кваліфікація:	офіцер тактичного рівня Державної прикордонної служби України
Форма здобуття освіти:	денна

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Навчальна дисципліна «Організація кінологічного забезпечення прикордонної служби» є вибірковою освітньою компонентою (за спеціальністю) ОПП «Безпека державного кордону». Пропонується для вивчення у 5 семестрі на кафедрі кінології.

Мета вивчення навчальної дисципліни – формування у курсантів фахових компетентностей щодо підготовки інспекторів-кінологів із закріпленими службовими собаками у Кінологічному навчальному центрі Державної прикордонної служби України відповідно до освітньо-кваліфікаційної характеристики, а також організувати та проводити спеціальну підготовку з кінологічним персоналом у підрозділах охорони державного кордону.

Завдання навчальної дисципліни – набуття курсантами методичних навичок та практичного досвіду щодо підготовки інспекторів-кінологів та дресування спеціальних собак з метою використання їх у формах оперативно-службовій діяльності підрозділів кордону з протидії незаконному обігу наркотичних засобів, прекурсорів, пошуку та виявлення вибухових речовин, зброї, боєприпасів, а також тютюнових виробів.

Результати навчання

Курсант, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен:

знати:

вимоги законодавства України, відомчих нормативних актів та розпоряджень у межах, необхідних для виконання посадових обов'язків в частині, що стосується організації підготовки інспекторів-кінологів зі службовими собаками;

науково-обґрунтовану систему відпрацювання у службових собак комплексу складних навиків, необхідних для використання їх у службі з охорони Державного кордону у повсякденних умовах та в умовах ускладнення суспільно політичної обстановки;

правила та засоби активізації роботи службових собак протягом всього періоду їх підготовки та використання;

державний стандарт професійно-технічної освіти за професією – кінолог.

стандарти FRONTEX з питань підготовки кінологів зі службовими собаками та міжнародні стандарти протимінної діяльності IMAS;

вміти:

практично організувати заняття зі спеціальної підготовки (проводити тренування, тренінги) у підрозділах кордону.

формувати, модифікувати та корегувати поведінку службового собаки з урахуванням її поведінкових реакцій організму;

творчо застосовувати отримані знання у процесі організації служби на посадах викладача циклу кінологічних дисциплін у Кінологічному навчальному центрі, помічника начальника відділу прикордонної служби з кінологічного забезпечення (начальника кінологічної групи) та начальника кінологічної служби органу охорони Державного кордону;

ознайомитись:

з зоосоціальними нормами поведінки та категоріями учіння – реактивне, оперантне, когнітивне.

ВИКЛАДАЧІ: начальник кафедри кінології Анатолій АФАНАСЬСВ, e-mail: anatoliyk9@ukr.net
професор кафедри кінології Дмитро СОФІЯН, e-mail: dima_sofiyan@ukr.net

ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ. «Основи службової кінології».

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ. Спеціалізований клас (2/303), мультимедійний проектор, комп'ютер (ноутбук), екран, дошка та набір фломастерів, виставка літератури, PowerPoint-презентація, інтерактивний довідник «Кінологічне забезпечення оперативно-службової діяльності Державної прикордонної служби України», навчально-матеріальна база польового центру забезпечення навчального процесу.

ТРИВАЛІСТЬ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ КУРСУ

Курс	Семестр	Кількість кредитів ЄКТС	Кількість годин																Форми підсумкового контролю								
			Загальна	Усього аудиторних занять	Аудиторна робота										Індивідуальна робота						Самостійна робота	Екзамен	Диференційований залік	Залік			
					лекції	практичні заняття	групові заняття	групові вправи	лабораторні заняття	семінари	рольові ігри	контрольна робота	індивідуальні заняття	*модульний контроль	підсумковий контроль	Усього	реферат	конспект з теми	переклад текстів	розрахункове завдання					курсова робота	контрольна робота	-----
3	6	4	120	60		56								4	20		20							40		+	
Усього за дисципліну		4	120	60		56								4	20		20							40		+	

Основні методи навчання: МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.

Основні методи контролю навчальних досягнень: МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК4.1.

КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ КУРСАНТАМИ

Шифр	Програмні компетентності	Методи контролю	
ІК-1	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми безпеки ділянки державного кордону або навчання, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, яка передбачає застосування теорій і методів системного аналізу та дослідження операцій, управління, збройної боротьби, охорони державного кордону та правоохоронної діяльності.	МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК4.1.	
ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ, МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ КУРСАНТАМИ			
Шифр	Програмні компетентності	Методи навчання	Оцінювання
ПРН-8	Виконувати функції управління загальновійськовими та прикордонними підрозділами (прийняття рішення, планування, мотивація та контроль) щодо повсякденної та оперативно-службової діяльності, бойових дій у різних умовах обстановки.	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК4.1.
ПРН-9	Організовувати професійну підготовку персоналу, підготовку прикордонних нарядів й підрозділів до виконання завдань за призначенням у різних умовах.	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК4.1.
ПРН-13	Організовувати комплексне застосування сил і засобів на ділянці відповідальності, їх взаємодію з підрозділами інших відомств відповідно до результатів аналізу обстановки; ідентифікувати профілі ризиків, синтезувати прогностичні сценарії розвитку обстановки.	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК4.1.
ПРН-16	Управляти підрозділом у ході підготовки і ведення оперативно-службових дій та бою, здійснення повсякденної діяльності у звичайних та екстремальних умовах, вирішувати нетипові завдання, видавати накази (розпорядження), нести відповідальність за їх виконання, організовувати взаємодію та всебічне забезпечення.	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК4.1.
ПРН-19	Відповідальне та позитивне ставлення до своєї ролі на державному кордоні.	МН1.1; МН1.3; МН1.5; МН1.6; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.2; МН3.6; МН4.1; МН4.2.	МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК4.1.

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

№ теми	Найменування тем	Кількість годин	Номер заняття і кількість годин									Місяці	Номера тем, занять та кількість годин	Кількість годин
			1	2	3	4	5	6	7	8	9			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Організація підготовки та використання кінологічних розрахунків щодо застосування сили, а також посилення особистої безпеки складу прикордонного наряду під час охорони державного кордону	6	Пз6										1/1Пз(6); 2/1Пз(6); 2/2Пз(8); 3/1Пз (6); Дз(4)	
2	Організація підготовки та використання кінологічних розрахунків щодо обшуку ділянки місцевості та преслідування людини по її запаховому сліду	14	Пз6	Пз8										
3	Організація підготовки та використання кінологічних розрахунків щодо посилення служби прикордонних нарядів в умовах обмеженої видимості	6	Пз6											
Диференційований залік		4	Дз4											4
Всього		30											Всього	30

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять, завдань	Кількість годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	6
3 курс					
5 семестр					
1			26	<p align="center">Організація підготовки та використання кінологічних розрахунків щодо застосування сили, а також посилення особистої безпеки складу прикордонного наряду під час охорони державного кордону.</p>	
	1	Практичне ПЦЗНП Пр	6	<p align="center">Відпрацювання у службових собак комплексу вправ з метою вироблення навиків захисту <u>Навчальні питання:</u></p> <p>1. Доведення до курсантів програми підготовки розшукових собак. Показ курсантам роботи інспекторів-кінологів з службовою собакою в обсязі вимог що висуваються стандартами підготовки службових собак.</p> <p>2. Вправи курсантів із службовими собаками по прийомах з навиків слухняності.</p> <p>3. Вправи курсантів із службовими собаками по прийомах з навиків спеціального дресирування:</p> <ul style="list-style-type: none"> - привчання до пошуку та виявлення службовою собакою людини на ділянці місцевості, обгавкування людини собакою; - привчання до охорони та затримання службовою собакою людини, що робить спробу втекти; - привчання до конвоювання людини службовою собакою, відбиття нападу людини на службову собаку; - привчання до затримання людини службовою собакою під час двосторонньої стрільби, затримання людини, що біжить назустріч 	<p>[1.10.], [1.11.], [1.13.], [1.22.], [1.23.], [2.1.], [2.2.], [3.3.], [3.4.], [3.5.]</p>

1	2	3	4	5	6
				собаці; - привчання до атаки людини службовою собакою в наморднику; - привчання до припинення атаки людини службовою собакою.	
		індивідуальна робота (конспект з теми)	10	Виконання конспекту з теми	
		самостійна робота	10	<u>Навчальні питання:</u> 1. Пошук та виявлення службовою собакою людини на ділянці місцевості, обгавкування людини собакою. 2. Охорона та затримання службовою собакою людини, що робить спробу втекти. 3. Конвоювання людини службовою собакою, відбиття нападу людини на службову собаку. 4. Затримання людини службовою собакою під час двосторонньої стрільби, затримання людини, що біжить назустріч собаці. 5. Атака людини службовою собакою в наморднику. 6. Припинення атаки людини службовою собакою.	[1.10.], [1.11.], [1.13.], [1.22.], [1.23.], [2.1.], [2.2.], [3.3.], [3.4.], [3.5.]
2			34	Організація підготовки та використання кінологічних розрахунків щодо обшуку ділянки місцевості та преслідування людини по її запаховому сліду.	
	1	Практичне ПЦЗНП Пр	6	Відпрацювання у службових собак комплексу вправ з метою вироблення навиків захисту обшуку ділянки місцевості та преслідування людини по її запаховому сліду <u>Навчальні питання:</u> 1. Перевірка практичних навичок 1-2 курсантів, розбір їх дій із наданням рекомендацій. 2. Вправи курсантів із службовими собаками по прийомах з навиків слухняності. 3. Вправи курсантів із службовими собаками по прийомах з навиків спеціального дресирування: - привчання службових собак до пошуку та виявлення запахового	[1.10.], [1.11.], [1.13.], [1.22.], [1.23.], [2.1.], [2.2.], [3.3.], [3.4.], [3.5.]

			<p>сліду людини шляхом обшуку ділянки місцевості;</p> <ul style="list-style-type: none"> - привчання службових собак до пошуку та виявлення речей людини на ділянці місцевості; - привчання службових собак до переслідування людини по її запаховому сліду, виявлення та позначення речей людини під час переслідування по запаховому сліду; - привчання службових собак до утримання та активного обгавкування виявленого людини, затримання її у разі спроби втекти або напасти на службову собаку; - привчання службових собак вибирати речі (предмети) по запаху сторонньої людини. 	
	2	Практичне ПЦЗНП Пр	<p>Відпрацювання у службових собак комплексу вправ з метою вироблення навиків захисту обшуку ділянки місцевості та преслідування людини по її запаховому сліду</p> <p><u>Навчальні питання:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перевірка практичних навичок 1-2 курсантів, розбір їх дій із наданням рекомендацій. 2. Вправи курсантів із службовими собаками по прийомах з навиків слухняності. 3. Вправи курсантів із службовими собаками по прийомах з навиків спеціального дресирування: <ul style="list-style-type: none"> - привчання службових собак до пошуку та виявлення запахового сліду людини шляхом обшуку ділянки місцевості; - привчання службових собак до пошуку та виявлення речей людини на ділянці місцевості; - привчання службових собак до переслідування людини по її запаховому сліду, виявлення та позначення речей людини під час переслідування по запаховому сліду; - привчання службових собак до утримання та активного обгавкування виявленого людини, затримання її у разі спроби втекти або напасти на службову собаку; - привчання службових собак вибирати речі (предмети) по запаху сторонньої людини. 	[1.10.], [1.11.], [1.13.], [1.22.], [1.23.], [2.1.], [2.2.], [3.3.], [3.4.], [3.5.]

1	2	3	4	5	6
		індивідуальна робота (конспект з теми)	10	Виконання конспекту з теми	
		самостійна робота	10	<u>Навчальні питання:</u> 1. Навики слухняності. 2. Навики захисту. 3. Навик переслідування людини по її запаховому сліду. 4. Навик вибирання запахових предметів (речей) людини. 5. Навик пошуку та виявлення на ділянці місцевості предметів (речей) людини.	[1.10.], [1.11.], [1.13.], [1.22.], [1.23.], [2.1.], [2.2.], [3.3.], [3.4.], [3.5.]
3			26	Організація підготовки та використання кінологічних розрахунків щодо посилення служби прикордонних нарядів в умовах обмеженої видимості	
	1	Практичне ПЦЗНП Пр	6	Відпрацювання у службових собак комплексу навиків щодо до охорони ділянки місцевості та виявлення людини, що рухається або переховується <u>Навчальні питання:</u> 1. Перевірка практичних навичок 1-2 курсантів, розбір їх дій із наданням рекомендацій. 2. Вправи курсантів із службовими собаками по прийомах з навиків слухняності. 3. Вправи курсантів із службовими собаками по прийомах з навиків спеціального дресирування: - привчання службових собак до охорони ділянки місцевості та виявлення людини, що рухається; - привчання службових собак до охорони ділянки місцевості та виявлення людини, що переховується; - охорона ділянки місцевості та виявлення людини, що рухається або переховується, в різний час доби та при різних погодних умовах.	[1.10.], [1.11.], [1.13.], [1.22.], [1.23.], [2.1.], [2.2.], [3.3.], [3.4.], [3.5.]

1	2	3	4	5	6
		індивідуальна робота (конспект з теми)	10	Виконання конспекту з теми	
		самостійна робота	10	<p><u>Навчальні питання:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Навики слухняності. 2. Навики захисту. 3. Навик переслідування людини по її запаховому сліду. 4. Навик охорона ділянки місцевості та виявлення людини, що рухається та переховується. 5. Навик вибирання запахових предметів (речей) людини. 6. Навик пошуку та виявлення на ділянці місцевості предметів (речей) людини. 	[1.10.], [1.11.], [1.13.], [1.22.], [1.23.], [2.1.], [2.2.], [3.3.], [3.4.], [3.5.]
Диференційований залік			4		
Разом за 5 семестр			90		
Разом за 3 курс			90		
Усього за дисципліну			90		

Умовні скорочення:

ПЦЗНП – польовий центр забезпечення навчального процесу

КПВВ – контрольний пункт в'їзду-виїзду «Проскурів»

Мс – містечко слідознавства

Тп – тактичне поле

Ппр – пункт пропуску «Поділля»

Пр – племінний розплідник

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1.1. Нормативно-правові акти

- 1.1. Про Державну прикордонну службу України : Закон України від 3 квітня 2003 року № 661-IV. – Зі змінами;
- 1.2. Про державний кордон України : Закон України від 4 листопада 1991 року № 254к/96-ВР;
- 1.3. Про захист тварин від жорсткого поводження : Закон України від 21.02.2006 р. № 3447-IV;
- 1.4. Про ветеринарну медицину : Закон України від 25.06.1992 р. № 2498-XI;
- 1.5. Про затвердження правил транспортування тварин : постанова Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2011 р. № 1402;
- 1.6. Про затвердження Правил перевезення військових пасажирів, багажу та вантажу залізничним транспортом України : наказ Міністерства транспорту України від 05.07.1999 р. № 346, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 липня 1999 р. за № 478/3771 (зі змінами);
- 1.7. Про затвердження Положення про відділ прикордонної служби Державної прикордонної служби України : Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 15 квітня 2016 року № 311, зареєстровано в Міністерстві юстиції України за № 719/28849
- 1.8. Про затвердження Інструкції з організації кінологічного забезпечення в Державній прикордонній службі України. Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 26 березня 2018 року № 234.
- 1.9. Про затвердження Інструкції про застосування зброї, бойової техніки, озброєння кораблів (катерів), літаків і вертольотів Державної прикордонної служби України, спеціальних засобів та заходів фізичного впливу під час охорони державного кордону та виключної (морської) економічної зони України : наказ Адміністрації Державної прикордонної служби України від 21.10.03 № 200, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 22.10.03 за № 963/8284;
- 1.10. Про затвердження типових посадових інструкцій особового складу структурних кінологічних підрозділів Державної прикордонної служби України : наказ Адміністрації Державної прикордонної служби України від 05.11.18 року № 100;
- 1.11. Про затвердження та введення в дію Програми спеціальної підготовки інструкторів і закріпленнями за ними службових собак в органах охорони державного кордону : наказ Адміністрації Державної прикордонної служби України від 27.05.04 року № 425;
- 1.12. Про затвердження Положення про проведення змагань серед спеціалістів-кінологів на першість Державної прикордонної служби України : наказ Адміністрації Державної прикордонної служби України від 09.11.09 року № 841;
- 1.13. Про відзнаки кінологічної служби Державної прикордонної служби України : наказ АДПСУ від 10.06.10 року № 446;
- 1.14. Про символіку кінологічної служби Державної прикордонної служби України : наказ АДПСУ від 10.06.10 року № 447;
- 1.15. Про затвердження Норми забезпечення спорядженням для службових собак в органах Державної прикордонної служби України : наказ Адміністрації Державної прикордонної служби України від 17.02.10 року № 113;
- 1.16. Про затвердження Посібника з ветеринарного забезпечення та Інструкції з організації обліку та звітності служби ветеринарної медицини Державної прикордонної служби України : наказ Адміністрації Державної прикордонної служби України від 29.12.2011 р. № 1012;
- 1.17. Про затвердження змін до Інструкції про порядок списання військового майна у Державній прикордонній службі України : наказ Адміністрації Державної прикордонної служби України від 20 травня 2010 року № 383;

1.18. Про затвердження Інструкції з проведення аналізу ризиків у Державній прикордонній службі України : наказ Адміністрації Державної прикордонної служби України від 11 грудня 2017 року № 1007;

1.19. Про затвердження Інструкції про службу прикордонних нарядів Державної прикордонної служби України : наказ Міністерства внутрішніх справ України від 19 жовтня 2015 року № 1261;

1.20. Про затвердження Інструкції з організації оперативно-службової діяльності відділу прикордонної служби Державної прикордонної служби України ч.1: наказ Адміністрації Державної прикордонної служби України від 29 грудня 2009 року № 1040;

1.21. Про речове забезпечення військовослужбовців та працівників Державної прикордонної служби України в мирний час та особливий період : наказ Міністерства внутрішніх справ України від 31 жовтня 2016 року № 1132;

1.22. Державний стандарт професійно-технічної освіти (освітньо-кваліфікаційна характеристика випусника Кінологічного навчального центру Державної прикордонної служби України);

2. Базова

2.1. Методичні рекомендації щодо підготовки та використання вартових собак у Державній прикордонній службі України / А. О. Афанасьєв, С.В. Серховець, О.Д. Богданюк. – Хмельницький : Видавництво НАДПСУ, 2014. – 32 с;

2.2. Основи підготовки і використання інспекторів-кінологів з мінно-розшуковими собаками : методичні рекомендації / А. О. Афанасьєв, С. В. Серховець. – Хмельницький : Видавництво Національної академії Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького, 2017. – 68 с.

3. Допоміжна

3.1. Стратегія розвитку Державної прикордонної служби : схвалено розпорядженням Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2015 року № 1189-р;

3.2. Основні напрями діяльності та подальшого розвитку Державної прикордонної служби України на рік;

3.3. Підготовка інспекторів-кінологів зі службовими собаками: навч. пос / А. О. Афанасьєв, С. В. Серховець. Хмельницький. 152 с.

3.4. Використання інспекторів-кінологів зі службовими собаками в охороні державного кордону : альбом схем / А. О. Афанасьєв, С. В. Серховець. – Хмельницький : Видавництво НАДПСУ, 2014 – 62 с.

3.5. Основи підготовки інспекторів-кінологів зі службовими собаками до пошуку вибухових речовин, зброї, боєприпасів : навчально-методичний посібник / А. О. Афанасьєв, С. В. Серховець. – Хмельницький : Видавництво Національної академії Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького, 2014. – 162 с.;

3.6. Про Статут гарнізонної та вартової служб Збройних Сил України : Закон України від 24 березня 1999 р. № 550-XIV;

3.7. Бойовий статут Сухопутних військ Збройних Сил України. Частина II (батальйон, рота) / затверджений наказом командувача Сухопутних військ Збройних Сил України від 29.12.10 № 574;

3.8. Методичні рекомендації з організації служби у смузї безпеки / АДПСУ. – Хмельницький : Видавництво НАДПСУ, 2014. – 36 с;

3.9. Стандарти в кінології розроблені агентством «Фронтекс» спільно з країнами Європейського Союзу;

3.10. Інформаційно-довідковий матеріал щодо прикладів позитивних дій інспекторів-кінологів зі службовими собаками; аналітична довідка про окремі аспекти обстановки на державному кордоні; огляд результатів підготовки кінологів і службових собак та їх використання в охороні державного кордону : Адмін. Держ. прикордон. служби України;

ОЦІНЮВАННЯ

Поточне та підсумкове оцінювання здійснюється відповідно до Положення про систему поточного і підсумкового оцінювання результатів навчання курсантів (слухачів, студентів) Національної академії Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького <https://nadpsu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/03/polozh-otsinka-2020-12.01..pdf> Форма та зміст критеріїв оцінювання результатів поточного контролю визначаються у відповідних методичних розробках занять, які підлягають обов'язковому оцінюванню, а форма та критерії оцінювання результатів підсумкового контролю – у методичних матеріалах для проведення диференційованого заліку.

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

Загальну оцінку за аудиторну, самостійну (індивідуальну) роботу необхідно вираховувати як середньоарифметичну з поточних оцінок, шляхом ділення суми оцінок (5,4,3,2), отриманих протягом періоду вивчення дисципліни на їх кількість. Для розрахунку, кількість поточних оцінок повинна бути не менше чотирьох. Індивідуальні завдання (конспект з теми) оцінюються як «зараховано» або «не зараховано».

Середньоарифметична оцінка з поточних оцінок складається з оцінок за аудиторну, самостійну (індивідуальну) роботу та проставляється окремою графою в журналі обліку навчальних занять навчальної групи з округленням до 0,01 після останнього заняття з дисципліни. До оцінок за аудиторну роботу відносяться оцінки за заняття, під час яких здійснювалось обов'язкове оцінювання та оцінки, одержані на інших заняттях. Індивідуальна робота оцінюється за національною шкалою. Підсумкова оцінка за дисципліну виставляється з середньоарифметичної оцінки з поточних оцінок та оцінки одержаної на семестровому контролі.

Загальна оцінка семестрового контролю є сумою від середньоарифметичної суми загальних балів, помноженої на ваговий коефіцієнт 0,8 та оцінки за диференційований залік помноженої на 0,2. Курсант допускається до диференційованого заліку, якщо він виконав всі види завдань, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни.

Курсант, який отримав середньоарифметичну оцінку з поточних оцінок за аудиторну роботу менше 2,0, не відзвітував за індивідуальну роботу, не допускається до семестрового контролю. У разі коли курсант не виконав умови допуску до складання семестрового контролю, то він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни і у відомості обліку успішності екзаменатор проставляє – «не допущений», а в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «незадовільно» за національною шкалою, 35 балів за 100-бальною шкалою і FX – за шкалою ЄКТС.

Якщо курсант не виконав умови допуску до складання семестрового контролю з об'єктивних причин (хвороба, відрядження тощо, і це підтверджено документально), рішенням начальника кафедри надається індивідуальна консультація та визначаються терміни можливості ліквідувати заборгованість.

Дотримання академічної доброчесності

Під час навчання учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Дотримання академічної доброчесності науково-педагогічним складом передбачає:

контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;

дотримання загальноприйнятих етичних норм;

демократичні відносини між представниками академічної спільноти;

об'єктивне оцінювання знань та вмінь здобувачів освіти;

дотримання вимог наукової сумлінності в усіх видах наукової та освітньої діяльності;

виключення із практики академічної діяльності проявів хабарництва за отримання будь-яких переваг у освітній або дослідницькій діяльності;

відповідальність за порушення академічної доброчесності.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;

посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;

надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації;

дотримання загальноприйнятих етичних норм;

використання в освітній або науковій діяльності лише перевірених та достовірних джерел інформації та сумлінне посилання на них;

унікнення фальсифікування або фабрикування інформації, наукових результатів з їх наступним використанням у роботі;

відповідальність за порушення академічної доброчесності.

За порушення академічної доброчесності учасники освітнього процесу закладу вищої освіти можуть бути притягнені до академічної відповідальності.

Нормативно-правове забезпечення: <https://nadpsu.edu.ua/osvita/normatyvno-pravove-zabezpechennia/>.

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

Середовище в аудиторії та на польовому центрі забезпечення навчального процесу є творчим, відкритим до конструктивної критики.

Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлені терміни. Якщо здобувач вищої освіти був відсутній на заняттях з будь-якої причини, він/вона відпрацьовують навчальні питання та завдання в часи самостійної підготовки та у встановлені викладачем терміни обов'язково звітують про опанування ними навчального матеріалу. Курсанти, які пропустили більше 30% з тих занять, де було передбачено оцінювання, одержали середньоарифметичну з поточних оцінок нижче 2,60, тобто менше 70% позитивних оцінок від загальної кількості, не відзвітували за індивідуальну та самостійну роботу, до семестрового контролю не допускаються.

У разі коли курсант не виконав умови допуску до складання семестрового контролю, завчасно, але не пізніше трьох робочих днів до складання семестрового контролю, рішенням кафедри йому встановлюється індивідуальний термін ліквідації заборгованості. Якщо курсант (слухач, студент) не ліквідує заборгованість у визначений кафедрою термін, то він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни і в відомості обліку успішності, в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «незадовільно» за національною шкалою, 50 балів за 100-бальною шкалою і FX – за шкалою ЄКТС. При повній відсутності позитивних поточних оцінок, за визначені звітності, і не ліквідації заборгованості у визначений кафедрою термін, курсанту (слухачу, студенту) курс з навчальної дисципліни не зараховується і в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «недопущений» за національною шкалою, 17 балів за 100- бальною шкалою і F за шкалою ЄКТС. В такому випадку курсант (слухач, студент) представляється на засідання Вченої ради факультету, академії і йому пропонується пройти повний курс повторно. У разі відмови розглядається питання про його відрахування з академії.

Дотримання академічної доброчесності

Під час навчання учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Дотримання академічної доброчесності науково-педагогічним складом передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;
- надання достовірної інформації про результати досліджень та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності.

За порушення академічної доброчесності учасники освітнього процесу закладу вищої освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності.

Нормативно-правове забезпечення: <https://nadpsu.edu.ua/osvita/normatyvno-pravove-zabezpechennia/>.

Методи навчання, які сприяють досягненню програмних результатів навчання та методи контролю досягнень програмних результатів навчання

Шифр	Метод навчання
1. Традиційні методи навчання	
МН.1.1	Усне викладення навчального матеріалу (розповідь, пояснення, лекція)
МН.1.2	Обговорення матеріалу, що вивчається (бесіда, дискусія, брифінг, диспут)
МН.1.3	Наочні методи (ілюстрація, демонстрація)
МН.1.4	Практичні методи (лабораторна робота, практична робота, пробні вправи, творчі вправи, усні вправи, практичні вправи, графічні вправи, технічні вправи)
МН.1.5	Методи самостійного та індивідуального навчання (рецептивний, репродуктивний, евристичний, дослідницький)
2. Активні методи навчання	
МН.2.1	Ігрові (професійні ігри, професійний тренінг)
МН.2.2	Неігрові (аналіз конкретної ситуації, круглий стіл, навчання через науково-дослідну роботу)
МН.2.3	Неімітаційні (групова дискусія, індивідуальні практикуми, метод «ХОБО», активні види лекційних і семінарських занять)
3. Інтерактивні методи навчання	
МН.3.1	Інтерактивні методи в малих групах
МН.3.2	Інтерактивні методи в великих групах
МН.3.3	Інтерактивні методи під час самостійної роботи

Шифр	Метод контролю навчальних досягнень
1. Попередній контроль	
МК 1.1	Вибірковий усний
МК 1.2	Фронтальний письмовий
МК 1.3	Фронтальний тестовий
МК 1.4	Фронтальний проблемний
МК 1.5	Виконання нормативу
МК 1.6	Виконання вправи
2. Поточний контроль	
МК 2.1	Вибірковий усний
МК 2.2	Колоквіум
МК 2.3	Контрольна робота
МК 2.4	Тестування
МК 2.5	Захист звіту з лабораторної роботи
МК 2.6	Захист звіту з практичної роботи
МК 2.7	Індивідуальна розрахункова робота
МК 2.8	Реферат
МК 2.9	Виконання нормативу
МК 2.10	Виконання вправи
3. Рубіжний контроль	
МК 3.1	Фронтальний письмовий
МК 3.2	Фронтальний тестовий
МК 3.3	Фронтальний проблемний
МК 3.4	Виконання нормативу
МК 3.5	Виконання вправи
4. Підсумковий контроль	
МК 4.1	Усний
МК 4.2	Письмовий
МК 4.3	Тестовий
МК 4.4	Проблемний
МК 4.5	Практичний