

1
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ДЕРЖАВНОЇ ПРИКОРДОННОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ
ІМЕНІ Б.ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

кафедра іноземних мов факультету забезпечення оперативно-службової діяльності

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Фб 06.2 «ЛІНГВОКРАЇНОЗНАВСТВО ТУРЕЧЧИНИ»

ОПШ «Філологія»

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Галузь знань: 03 Гуманітарні науки

Спеціальність: 035 Філологія

Форма здобуття освіти: денна

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Навчальна дисципліна «ЛІНГВОКРАЇНОЗНАВСТВО ТУРЕЧЧИНИ» ОПП «Філологія». Вивчається протягом 5 - го семестру на кафедрі іноземних мов.

Мета вивчення навчальної дисципліни – набуття курсантами знань з історії, економіки, географії, державного устрою Республіки Туреччини; всебічне сприяння розвитку у курсантів лінгвокраїнознавчої компетенції, активізації мовних навичок та комунікативних вмінь.

Завдання навчальної дисципліни – сприяти більш повному інтелектуальному та морально-етичному розвитку майбутніх офіцерів Державної прикордонної служби України; практичне засвоєння необхідного навчального матеріалу в обсязі тематики, що передбачена професійними потребами; формування у курсантів загальних та професійно орієнтованих комунікативних мовленнєвих компетенцій (лінгвокраїнознавчої, лінгвістичної, соціолінгвістичної і прагматичної) для забезпечення їхнього ефективного спілкування в академічному та професійному середовищі; формування у курсантів загальних компетенцій з метою розвитку їхньої особистісної мотивації до служби в Державній прикордонній службі України; виховання культури іншомовного спілкування відповідно до відомчих стандартів Державної прикордонної служби України.

Вивчення навчальної дисципліни забезпечує досягнення здобувачами вищої освіти програмних результатів навчання, які передбачають здатність демонструвати знання, розуміння, застосування, аналіз, синтез та оцінювання його складових, а саме:

ПРН 2 Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.

ПРН 10 Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.

ПРН 14 Використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.

Досягнення програмних результатів навчання передбачає здатність демонструвати знання, розуміння, застосування, аналіз, синтез та оцінювання його складових.

ПРН-2. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.

Знання:

- мати загальні знання про історію, економіку, державний устрій, внутрішню та зовнішню політику, культуру країни, мова якої вивчається;

- ознак та методів ефективної роботи та підбору інформації з різних джерел, принципів критичного аналізу, інтерпретації, класифікації та систематизації інформації

Розуміння:

- виділити основні поняття і описати їх;
- класифікувати основні події хронологічно;

Застосування:

- опрацьовувати літературу, довідники, історичні нариси, енциклопедичну літературу, інтернет-ресурси країни, мова якої вивчається;
- виконувати роботу з першоджерелами в області історії, науки, техніки, державного устрою і культури;

Аналіз:

- робити аналіз внутрішньої та зовнішньої політики, економіки Туреччини, користуючись засобами масової інформації;

Синтез:

- запропонувати своє бачення опрацювання інформації для кращого засвоєння матеріалу

Оцінювання:

- узагальнити отриману інформацію;
- захищати своє бачення конкретної ситуації

ПРН 10 Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.

Знання:

- відтворювати прості граматичні конструкції за зразком у процесі монологічного та діалогічного мовлення;
- називати країни світу та національності іноземною мовою,
- орієнтуватися у внутрішній та зовнішній політиці, культурному та суспільному житті Туреччини;
- визначати значення незнайомих слів за контекстом або словотворчими елементами.

Розуміння:

- сприймати на слух іноземною мовою короткі інформаційні повідомлення з професійних тем, що вивчаються;
- читати, перекладати та обговорювати прості тексти з фактичною країнознавчого спрямування;
- ідентифікувати широкий діапазон термінології та скорочень професійної сфери, вибірково користуючись довідковими ресурсами;
- будувати різні типи речень відповідно до граматичних та стилістичних норм іноземної мови ;

Застосовування:

- чітко реагувати на інформацію, що передається іноземною мовою;
- використовувати в спілкуванні найбільш уживані мовленнєві зразки, граматичні структури та лексичні одиниці іноземної мови;
- організовувати пошук інформації іноземною мовою щодо діяльності з охорони кордону та перекладати її.;

Аналіз:

- знаходити та аналізувати необхідну інформацію з Інтернету, яка стосується традицій, звичаїв, науки, освіти, культури, особливостей побуту, а також базовий матеріал з історії виникнення та розвитку турецької мови;
- класифікувати основні факти та другорядну інформацію в матеріалах країнознавчого спрямування іноземною мовою;
- аналізувати та зіставляти інформацію іноземною мовою, розуміти логічні зв'язки всередині тексту та між його частинами;
- робити висновки з прочитаного іноземною мовою, виділяти головну думку, коротко передавати зміст;

Синтез:

- організовувати спілкування іноземною мовою в межах професійних тематичних завдань;
- узагальнювати зміст прочитаного шляхом виконання реферативного перекладу;
- скомпільовати дані з декількох джерел для підготовки усного чи письмового повідомлення країнознавчого спрямування іноземною мовою;

Оцінювання:

- рекомендувати іноземцю алгоритм дій щодо вирішення проблемної ситуації, що виникає на кордоні;
- зробити висновок на основі інформації, яка отримана шляхом інтерв'ювання іноземного громадянина та опрацювання інших інформаційних джерел;
- аргументувати іноземною мовою прийняте рішення щодо вирішення проблемної службової ситуації.

ПРН-14 Використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.

Знання:

- ідентифікувати широкий діапазон термінології та скорочень лінгвокраїнознавчої сфери, вибірково користуючись довідковими ресурсами;

- відтворювати інформацію країнознавчого характеру через електронний пошук;
- знаходити інформаційні ресурси пошуку та аналізу інформації для розв'язання задач службового характеру;
- відтворювати прості граматичні конструкції за зразком;

Розуміння:

- сприймати на слух короткі інформаційні повідомлення з лінгвокраїнознавчих тем, що вивчалися;
- читати, перекладати та обговорювати тексти з фактичною інформацією професійного спрямування;
- ідентифікувати широкий діапазон термінології та скорочень професійної сфери, вибірково користуючись довідковими ресурсами;

Застосовування:

- застосовувати вміння та навички ведення професійної комунікації іноземною мовою при виконанні службових обов'язків;
- чітко реагувати на почуте інформаційне повідомлення;
- використовувати у спілкуванні компенсаторні засоби та найбільш уживані граматичні структури та лексичні одиниці;

Аналіз:

- знаходити та аналізувати необхідну інформацію, яка подається в інформаційних джерелах;
- класифікувати основні факти та другорядну інформацію з професійних документів;
- аналізувати та зіставляти інформацію, розуміти її логічні зв'язки;
- робити висновки з інформації, виділяти головну думку, ідею;

Синтез:

- узагальнювати зміст інформації, виокремлювати ключові слова та терміни;
- скопіювати дані з декількох джерел для підготовки інформаційних матеріалів професійного спрямування;
- сформулювати інструкції різним категоріям осіб щодо правил і порядку опрацювання інформаційних джерел;

Оцінювання:

- зробити висновок на основі інформації, яка отримана шляхом опрацювання інформаційних джерел;
- аргументувати прийняте рішення щодо інформаційних джерел іноземною мовою.

ВИКЛАДАЧ: згідно форми А-4.03

ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.

Історія, Географія, економіка, іноземна мова.

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.

Навчальні аудиторії, мультимедійний проектор, екран, ноутбук, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри іноземних мов.

Програмне забезпечення: модульне середовище академії – <https://10.241.24.43/course/index.php?categoryid=23>.

КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ КУРСАНТАМИ

Шифр	Компетентність	Методи контролю
Загальні компетентності		
ЗК- 6	Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.	МК2; МК3; МК4.
Б) спеціальні (фахові, предметні) компетентності		
ФК-4	Здатність аналізувати діалектні та соціальні різновиди мов(и), що вивчаються(ється), описувати соціолінгвальну ситуацію.	МК2; МК3; МК4.
ФК-5	Здатність використовувати в професійній діяльності системні знання про основні періоди розвитку літератури, що вивчається, від давнини до ХХІ століття, еволюцію напрямів, жанрів і стилів, чільних представників та художні явища, а також знання про тенденції розвитку світового літературного процесу та української літератури.	МК2; МК3; МК4.

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ, МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ КУРСАНТАМИ

Шифр	Компетентність	Методи навчання	Оцінювання
ПРН-02	Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН2.3; МН3.4; МН3.6; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК2; МК3; МК4.
ПРН-04	Розуміти фундаментальні принципи буття людини, природи, суспільства.	МН1.3; МН 1.6; МН 2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН3.6; МН3.7; МН4.1; МН4.2; МН4.4	МК2; МК3; МК4.
ПРН-8	Знати й розуміти систему мови, загальні властивості	МН1.6; МН1.7; МН 2.2;	МК2; МК3; МК4.

Шифр	Компетентність	Методи навчання	Оцінювання
	літератури, як мистецтва слова, історію мови (мов) і літератури (літератур), що вивчаються і вміти застосовувати ці знання у професійній діяльності	МН 3.4; МН3.7; МН4.1; МН4.2.	
ПРН-9	Характеризувати діалектні та соціальні різновиди мов(и), що вивчаються(ється), описувати соціолінгвальну ситуацію.	МН1.6; МН1.7; МН 2.2; МН 3.4; МН3.7; МН4.1; МН4.2.	МК2; МК3; МК4.

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Курс	Семестр	Кількість кредитів ECTS	Кількість годин																	Форми підсумкового контролю							
			Загальна	Усього аудиторних занять	Аудиторна робота									Індивідуальна робота							Самостійна робота	Екзамен	Диференційований залік	Залік			
					Усього	лекції	групові заняття	групові вправи	практичні заняття	лабораторні заняття	семінари	контрольна робота	підсумковий контроль	Усього	комплексні індивідуальні завдання	есе	конспект з теми	інд.наук.-Досл. проекти	виконання вправ	позааудиторне читання					контрольна робота	модульний контроль	підсумковий контроль
III	5	5	150	50					44			2	4	50		40				10				50		+	
Усього за дисципліну		5	150	50					44			2	4	50		40				10				50		+	

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять	Кільк. годин	Найменування теми, назва і навчальні питання заняття	Література
1	2	3	4	5	6
III курс					
VI семестр					
1			10	Географічне положення, економіка, суспільно-політичний устрій Туреччини.	
	1	практичне	2	Розташування на політичній та географічній карті Євразії.	
				1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Діалогічне мовлення	[1. 1.], ст. 3-7 [2.1], ст. 23-32
	2	практичне		Населення Туреччини, культурно-етнографічні регіони	
				1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Монологічне мовлення 4. Виконання вправ	[1. 1.], ст. 7-9 [2.1], ст. 33-45
	3	практичне	2	Природні умови території Туреччини	
				1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Ситуативне мовлення 4. Виконання вправ	[1. 1.], ст. 7-9 [2.1], ст. 33-45
	4	практичне		Фізично-географічні умови території Туреччини	
				1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Діалогічне мовлення	[1. 1.], ст. 3-7 [2.1], ст. 23-32
	5	практичне	2	Гідрографія.	
				1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ 4. Монологічне мовлення	[1.1.], ст. 3-6 [2.1], ст. 23-32
		індивідуальна робота	10	1. Ессе на тему: «Гори Туреччини». 2. Ессе на тему: «Культурно-етнографічні регіони Туреччини.»	[1.1.], ст. 33-44 [2.2.], ст.153-244 [2.3.], ст.164-214
		самостійна робота	10	1. Турецькі державні та національні символи.	[1.1.], ст.3-12, 71

				2. Читання додаткових текстів: «Природні копалини Туреччини.», «Культурно-етнографічні регіони».	[2.1], ст. 23-45
2			10	Історичний огляд політично-економічного розвитку Туреччини.	
	1	практичне	2	Гунська держава. 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ 4. Монологічне мовлення	[1. 1.], ст. 10-22 [2.2.], ст. 19-81 [2.3.], ст. 1-104
	2	практичне	2	Запровадження ісламу 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ 4. Монологічне мовлення	[1.1.], ст. 20-26 [2.2.], ст. 53-81 [2.3.], ст.51-104
	3	практичне	2	Початки Османської держави. 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ	[1.1.], ст. 1-32 [2.2.], ст. 19-152 [2.3.], ст. 1-163
	4	практичне	2	Утвердження імперії 1453-1526. 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ 4. Монологічне мовлення	[1.1.], ст. 1-32 [2.2.], ст. 19-152 [2.3.], ст. 1-163
	5	практичне	2	Занепад Османської держави 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ 4. Монологічне мовлення	[1.1.], ст. 20-26 [2.2.], ст. 53-81 [2.3.], ст.51-104
		індивідуальна робота	10	1. Ессе на тему: «Династія османів». 2. Ессе на тему: «Боротьба османських бейліків із зовнішніми ворогами.»	[1.1.], ст. 33-44 [2.2.], ст.153-244 [2.3.], ст.164-214
		самостійна робота	10	1. Турецькі завоювання XIVст. 2. Розпад держави османів.	[1.1.], ст. 1-32 [2.2.], ст. 19-152 [2.3.], ст. 1-163
3			8	Туреччина у період республіки.	
	1	практичне	2	Падіння султанату та боротьба за поновлення державності. 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ	[1. 1.], ст. 36-45 [2.2.], 208-244 [2.3.], ст. 164-214

				4. Ситуативне мовлення	
	2	практичне	2	Період революційних змін. 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ	[1. 1.], ст. 1-45 [2. 1.], ст. 23-45 [2.2.], 19-244 [2.3.], ст. 1-214
	3	практичне	2	Битва біля Чанаккале. 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ 4. Діалогічне мовлення	[1.1.], ст. 33-44 [2.2.], ст.153-244 [2.3.], ст.164-214
	4	практичне	2	Боротьба за незалежність та період національного відродження Туреччини 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ 4. Монологічне мовлення	[1. 1.], ст. 36-45 [2.2.], 208-244 [2.3.], ст. 164-214
		індивідуальна робота	10	1. Ессе на тему: «Дитинство і юність Мустафи Кемалю». 2. Ессе на тему: «Боротьба за незалежність.»	[1.1.], ст. 33-44 [2.2.], ст.153-244 [2.3.], ст.164-214
		самостійна робота	10	1. Реформи 20-30 р. у Туреччині 2. Політика етатизму.	[1.1.], ст. 33-44 [2.2.], ст.153-244 [2.3.], ст.164-214
4			8	Сучасна Туреччина.	
	1	практичне	2	Нова ера. 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ 4. Монологічне мовлення	[1. 1.], ст. 46-52 [2.2.], 245-298 [2.3.], ст. 215-267
	2	практичне	2	Друга світова і сучасний етап. 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ 4. Монологічне мовлення	[1. 1.], ст. 53-60 [2.2.], 299-350 [2.3.], ст. 268-349
	3	практичне	2	Туреччина у післявоєнний період. 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ	[1.1.], ст. 47-67 [2.2.], 245-327 [2.3.], ст.215-350

	4	практичне	2	Туреччина в ХХ-ХХІ століттях 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ 4. Монологічне мовлення	[1.1.], ст. 47-67 [2.2.], 245-327 [2.3.], ст.215-350
		індивідуальна робота	10	Ессе на тему: «Період швидкого росту (кінець 80-х початок 90-х рр). Ессе на тему: «Освіта та культура Туреччини. Видатні турки.»	[1.1.], ст. 33-44 [2.2.], ст.153-244 [2.3.], ст.164-214
		самостійна робота	10	1. Роки нейтралітету під час I світової війни. 2. Вступ в 1916 р.у війну на стороні Антанти. 3. Наслідки I світової війни для Туреччини.	[1.1.], ст. 47-67 [2.2.], 245-327 [2.3.], ст.215-350
5			8	Освіта та культура Туреччини	
	1	практичне	2	Від дошкільних закладів до вищої школи. 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ 4. Монологічне мовлення	[1. 1.], ст. 61-71
	2	практичне	2	Найвидатніші турки усіх часів 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ 4. Монологічне мовлення	[1.1.], ст. 47-67 [2.2.], 245-327 [2.3.], ст.215-350
	3	практичне	2	Діячі культури мистецтва та літератури 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ	[1. 1.], ст. 53 -71 [2.2.], 299-350 [2.3.], ст. 268-349
	4	практичне		Спорт у Туреччині. 1. Опрацювання ЛО 2. Опрацювання тексту 3. Виконання вправ	[1.1.], ст. 47-67 [2.2.], 245-327 [2.3.], ст.215-350
		індивідуальна робота	10	1. Ессе на тему : «Турецькі султани: завойовники та фундатори». 2. «Сучасна Туреччина: проблеми та перспективи розвитку країни.»	[1.1.], ст. 68-73
		самостійна робота	10	Перегляд відеофільмів з теми. 1. Виконання лексичних вправ. 2. Перегляд відеофільму. 3. Короткий опис змісту фільму.	[1. 1.], ст. 53 -71 [2.2.], 299-350 [2.3.], ст. 268-349
Диференційований залік			4		
Разом за VI семестр			150		
Всього з дисципліни			150		

ОЦІНЮВАННЯ

Поточне рубіжне та підсумкове оцінювання здійснюється відповідно до положення <https://nadpsu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/01/polozh-otsinka-2020-12.01.-.pdf>.

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

Середовище в аудиторії є творчим, відкритим до конструктивної критики.

Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлені терміни. Якщо здобувач вищої освіти був відсутній на заняттях з будь-якої причини, він/вона відпрацьовують навчальні питання та завдання в часи самостійної підготовки та у встановлені викладачем терміни обов'язково звітують про опанування ними навчального матеріалу. Курсанти, які пропустили більше 30% з тих занять, де було передбачено оцінювання, одержали середньоарифметичну з поточних оцінок нижче 2,60, тобто менше 70% позитивних оцінок від загальної кількості, не відзвітували за індивідуальну та самостійну роботу, до семестрового контролю не допускаються.

У разі коли курсант не виконав умови допуску до складання семестрового контролю, завчасно, але не пізніше трьох робочих днів до складання семестрового контролю, рішенням кафедри йому встановлюється індивідуальний термін ліквідації заборгованості. Якщо курсант (слухач, студент) не ліквідує заборгованість у визначений кафедрою термін, то він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни і в відомості обліку успішності, в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «незадовільно» за національною шкалою, 50 балів за 100-бальною шкалою і FX – за шкалою ЄКТС. При повній відсутності позитивних поточних оцінок, за визначені звітності, і не ліквідації заборгованості у визначений кафедрою термін, курсанту (слухачу, студенту) курс з навчальної дисципліни не зараховується і в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «недопущений» за національною шкалою, 17 балів за 100-бальною шкалою і F за шкалою ЄКТС. В такому випадку курсант (слухач, студент) представляється на засідання Вченої ради факультету, академії і йому пропонується пройти повний курс повторно. У разі відмови розглядається питання про його відрахування з академії.

Дотримання академічної доброчесності

Під час навчання учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Дотримання академічної доброчесності науково-педагогічним складом передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;
- надання достовірної інформації про результати досліджень та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;

- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності.

За порушення академічної доброчесності учасники освітнього процесу закладу вищої освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності.

Нормативно-правове забезпечення: <https://nadpsu.edu.ua/osvita/normatyvno-pravove-zabezpechennia/>.

Додаток А
Методи навчання та методи контролю навчальних досягнень

Шифр	Метод навчання
1. Словесні методи	
МН 1.1	Ситуативне мовлення
МН 1.2	Розповідь
МН 1.3	Пояснення
МН 1.4	Бесіда
МН 1.5	Дискусія
МН 1.6	Диспут
МН 1.7	Проекти
2. Наочні методи	
МН 2.1	Демонстрація
МН 2.2	Ілюстрація
МН 2.3	Спостереження
3. Практичні методи	
МН 3.1	Рольова гра
МН 3.2	Практична робота з перекладу
МН 3.3	Вправи на підстановку
МН 3.4	Творчі вправи
МН 3.5	Усні вправи
МН 3.6	Фонетичні вправи
МН 3.7	Граматичні вправи
МН 3.8	Лексичні вправи
МН 3.9	Групові вправи
4. Методи самостійного та індивідуального навчання	
МН 4.1	Рецептивний
МН 4.2	Репродуктивний
МН 4.3	Евристичний
МН 4.4	Дослідницький

Шифр	Метод контролю навчальних досягнень
1. Попередній контроль	
МК 1.1	Вибірковий усний
МК 1.2	Фронтальний письмовий
МК 1.3	Фронтальний тестовий
МК 1.4	Фронтальний проблемний
2. Поточний контроль	
МК 2.1	Вибірковий усний
МК 2.2	Квіз
МК 2.3	Контрольна робота
МК 2.4	Тестування усного мовлення
МК 2.5	Письмовий переклад тексту
МК 2.6	Лексико- граматичний тест
МК 2.7	Захист індивідуальних завдань
МК 2.8	Реферат
3. Рубіжний контроль	
МК 3.1	Фронтальний письмовий
МК 3.2	Фронтальний тестовий
МК 3.3	Фронтальний проблемний
4. Підсумковий контроль	
МК 4.1	Усний
МК 4.2	Письмовий
МК 4.3	Тестовий
МК 4.4	Проблемний