

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ДЕРЖАВНОЇ ПРИКОРДОННОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ  
ІМЕНІ Б. ХМЕЛЬНИЦЬКОГО**

Кафедра прикордонного контролю факультету безпеки державного кордону

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Кін 18.3 «ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПРИКОРДОННИХ ПІДРОЗДІЛІВ»**

**ОПП «ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ КІНОЛОГІЧНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ДПСУ»**

**(вибіркова освітня компонента/для набору 2021 року)**

**Рівень вищої освіти:** перший (бакалаврський)

**Галузь знань:** 25 Військові науки, національна безпека, безпека державного кордону

**Спеціальність:** 252 Безпека державного кордону

**Спеціалізація:** організація діяльності кінологічних підрозділів Державної прикордонної служби України

**Форма здобуття освіти:** денна

## АНОТАЦІЯ КУРСУ

Навчальна дисципліна «Інформаційно-аналітична діяльність прикордонних підрозділів» є вибірковою для вивчення ОПП «Організація діяльності кінологічних підрозділів Державної прикордонної служби України». Вивчається протягом 8-го семестру на кафедрі прикордонного контролю.

**Мета вивчення навчальної дисципліни** – формування у майбутніх офіцерів-прикордонників системи знань з основ інформаційно-аналітичного забезпечення оперативно-службової діяльності на шляхах міжнародного сполучення.

**Завдання навчальної дисципліни** – надати курсантам знання та практичні навички щодо інформаційно-аналітичного забезпечення оперативно-службової діяльності в пунктах пропуску через державний кордон.

Досягнення програмних результатів навчання з навчальної дисципліни передбачає здатність курсантів демонструвати знання, розуміння, застосування, аналіз, синтез та оцінювання його складових.

**ПРН 3. Розуміти тактику дій злочинців та організованих злочинних угруповань, способи вчинення злочинів; тактику дій підрозділів противника.**

1. *Знати:*

тактику дій порушників законодавства на шляхах міжнародних сполучень.

2. *Розуміти:*

основи психологічного спостереження за особами, що прямують через державний кордон України.

3. *Застосовувати:*

прийоми та способи, за якими можливо виявити у загальному потоці: осіб, транспортні засоби та вантажі що можуть бути причетними або мають намір до незаконного перетинання державного кордону.

4. *Аналізувати:*

положення нормативних документів, проводити їх класифікацію, виділяти головне із положень нормативних документів, розділяти на складові завдання, що необхідно виконати, визначити ризик та прогнозувати результат, поєднувати за окремими ознаками події, робити висновки на підставі аналізу діяльності, оцінити можливості своїх сил для здійснення прикордонного контролю.

5. *Синтезувати:*

аргументувати свої дії по відношенні до осіб, які перетинають державний кордон, впорядкувати, та класифікувати свої знання та вміння.

6. *Оцінювати:*

результати своєї діяльності як фахівця у певній області, що пов'язана з прикордонним контролем, аргументувати рішення, що приймаються у сфері службової діяльності, передбачити розвиток типових ситуацій, що виникають у пунктах пропуску.

**ПРН-5. Застосовувати і виконувати положення нормативно-правових актів з прикордонних питань у службовій діяльності.**

1. *Знати:*

основні нормативні документи, які регламентують той чи інший вид діяльності у сфері прикордонного контролю; впорядкувати, зібрати, визначити пріоритетні форми діяльності у організаційній та виконавській сферах, описувати технологічні процеси, які відбуваються при здійсненні оформлення осіб, транспортних засобів та вантажів у пунктах пропуску, помічати взаємозв'язки між

послідовністю подій, наочно показати дії, які виконують всі види прикордонних нарядів у пунктах пропуску, установити зв'язок між складовими прикордонного контролю з метою інтегрування їх у цілісну структуру.

*2. Розуміти:*

основні положенням щодо прикордонного контролю, сучасний стан та перспективи розвитку прикордонного контролю у Державній прикордонній службі України.

*3. Застосовувати:*

положення нормативно-правових документів, що регламентують здійснення прикордонного контролю у професійній діяльності під час проходження служби в підрозділах Державної прикордонної служби України.

*4. Аналізувати:*

положення нормативних документів, проводити їх класифікацію, виділяти головне із положень нормативних документів, розділяти на складові завдання, що необхідно виконати, визначити ризик та прогнозувати результат, поєднувати за окремими ознаками події, робити висновки на підставі аналізу діяльності, оцінити можливості своїх сил для здійснення прикордонного контролю.

*5. Синтезувати:*

аргументувати свої дії по відношенні до осіб, які перетинають державний кордон, впорядкувати, та класифікувати свої знання та вміння.

*6. Оцінювати:*

результати своєї діяльності як фахівця у певній області, що пов'язана з прикордонним контролем, аргументувати рішення, що приймаються у сфері службової діяльності, передбачити розвиток типових ситуацій, що виникають у пунктах пропуску.

**ПРН-7. Застосовувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, оперативно-розшукові й оперативно-технічні, правозастосовної та правоохоронної діяльності в різних умовах, розробляти відповідну документацію, звіти, складати процесуальні документи.**

*1. Знати:*

основні нормативні документи, які регламентують порядок здійснення прикордонного контролю, описувати технологічні процеси, які відбуваються при здійсненні оформлення осіб, транспортних засобів та вантажів у пунктах пропуску, помічати взаємозв'язки між послідовністю подій, наочно показати дії, які виконують всі види прикордонних нарядів у пунктах пропуску, установити зв'язок між складовими прикордонного контролю з метою інтегрування їх у цілісну структуру, розвивати у курсантів логічне мислення, організованість і зібраність при плануванні охорони державного кордону на ділянці відділення інспекторів прикордонної служби.

*2. Розуміти:*

класифікацію пунктів пропуску за їх основними характеристиками у відповідності формулярів та нормативних документів; побудову структури діяльності підрозділу для виконання будь яких службових завдань описувати паспорти документи на підставі їх захисних ознак, робити висновки на підставі аналізу інформації з різних джерел, прогнозувати та знаходити рішення за конфліктними та нестандартними ситуаціями, що потенційно можуть виникнути при оформленні громадян.

*3. Застосовувати:*

положення нормативно-правових документів, що регламентують здійснення прикордонного контролю у професійній діяльності під час проходження служби в підрозділах Державної прикордонної служби України; логічне мислення, організованість і зібраність при плануванні охорони державного кордону на ділянці відділення інспекторів прикордонної служби.

4. *Аналізувати:*

положення нормативних документів, проводити їх класифікацію, виділяти головне із положень нормативних документів, розділяти на складові завдання, що необхідно виконати, визначити ризик та прогнозувати результат, поєднувати за окремими ознаками події, робити висновки на підставі аналізу діяльності, оцінити можливості своїх сил для здійснення прикордонного контролю.

5. *Синтезувати:*

аргументувати свої дії по відношенні до осіб, які перетинають державний кордон, впорядкувати, та класифікувати свої знання та вміння.

6. *Оцінювати:*

результати своєї діяльності як фахівця у певній області, що пов'язана з прикордонним контролем, аргументувати рішення, що приймаються у сфері службової діяльності, передбачити розвиток типових ситуацій, що виникають у пунктах пропуску.

**ПРН-13.** Організовувати комплексне застосування сил і засобів на ділянці відповідальності, їх взаємодію з підрозділами інших відомств відповідно до результатів аналізу обстановки; ідентифікувати профілі ризиків, синтезувати прогнозні сценарії розвитку обстановки.

1. *Знати:*

основними напрямками підтримання взаємодії в пунктах пропуску через державний кордон, алгоритмом проведення роботи з організації взаємодії, координації та співпраці з представниками контрольних служб суміжних Сторін з використанням консультаційних пунктів ДПСУ.

2. *Розуміти:*

загальні положення щодо організації та підтримання взаємодії; координацію дій контрольних органів та служб; особливості організації та підтримання взаємодії з контрольними органами суміжних держав.

3. *Застосовувати:*

положення нормативно-правових документів, що регламентують порядок організації та підтримання взаємодії; основні принципи, форми взаємодії;

4. *Аналізувати:*

оперативну та криміногенну обстановку на ділянці відповідальності; способи та тактику дій порушників державного кордону на шляхах міжнародного сполучення, положення нормативних документів, проводити їх класифікацію, виділяти головне із положень нормативних документів, розділяти на складові завдання, що необхідно виконати, визначити ризик та прогнозувати результат, поєднувати за окремими ознаками події, робити висновки на підставі аналізу діяльності, оцінити можливості своїх сил для здійснення прикордонного контролю.

5. *Синтезувати:*

аргументувати свої дії по відношенні до осіб, які перетинають державний кордон, впорядкувати, та класифікувати свої знання та вміння.

6. *Оцінювати:*

результати своєї діяльності як фахівця у певній області, що пов'язана з прикордонним контролем, аргументувати рішення, що приймаються у сфері службової діяльності, передбачити розвиток типових ситуацій, що виникають у пунктах пропуску.

**ПРН-14.** Оцінювати обстановку, рівень потенційних загроз та викликів, впливу, уразливості, ризику; прогнозувати розвиток обстановки, дій правопорушників та противника.

1. *Знати:*

заходи, які проводяться начальником відділення інспекторів прикордонної служби при оцінці обстановки.

2. *Розуміти:*

тактику дій порушників законодавства України, екстремістських, терористичних та інших організацій.

3. *Застосовувати:*

положення нормативно-правових документів, що регламентують порядок організації та здійснення прикордонного контролю, керівництво службою прикордонних нарядів на шляхах міжнародного сполучення.

4. *Аналізувати:*

оперативну та криміногенну обстановку на ділянці відповідальності; способи та тактику дій порушників державного кордону на шляхах міжнародного сполучення, положення нормативних документів, проводити їх класифікацію, виділяти головне із положень нормативних документів, розділяти на складові завдання, що необхідно виконати, визначити ризик та прогнозувати результат, поєднувати за окремими ознаками події, робити висновки на підставі аналізу діяльності, оцінити можливості своїх сил для здійснення прикордонного контролю.

5. *Синтезувати:*

аргументувати свої дії по відношенні до осіб, які перетинають державний кордон, впорядкувати, та класифікувати свої знання та вміння.

6. *Оцінювати:*

результати своєї діяльності як фахівця у певній області, що пов'язана з прикордонним контролем, аргументувати рішення, що приймаються у сфері службової діяльності, передбачити розвиток типових ситуацій, що виникають у пунктах пропуску.

**ПРНс-34.** Застосовувати вимоги керівних документів під час організації оперативно-службової діяльності кінологічних підрозділів, дотримуватися принципів використання кінологічних розрахунків в оперативно-службовій діяльності відповідно до підсистем побудови охорони державного кордону.

1. *Знати:*

вимоги керівних документів щодо ведення службової документації з питань прикордонного контролю; перелік та порядок ведення службової документації Старшого прикордонних нарядів в пункті пропуску (далі СПНППр).

2. *Розуміти:*

порядок ведення службової документації з питань прикордонного контролю; яка службова документація ведеться СПНППр.

3. *Застосовувати:*

положення нормативно-правових документів, що регламентують порядок ведення службової документації з питань прикордонного контролю.

4. *Аналізувати:*

положення нормативних документів, проводити їх класифікацію, виділяти головне із положень нормативних документів, розділяти на складові завдання, що необхідно виконати, визначити ризик та прогнозувати результат, поєднувати за окремими ознаками події, робити висновки на підставі аналізу діяльності, оцінити можливості своїх сил для здійснення прикордонного контролю.

5. *Синтезувати:*

аргументувати свої дії по відношенні до осіб, які перетинають державний кордон, впорядкувати, та класифікувати свої знання та вміння.

6. *Оцінювати:*

результати своєї діяльності як фахівця у певній області, що пов'язана з прикордонним контролем, аргументувати рішення, що приймаються у сфері службової діяльності, передбачити розвиток типових ситуацій, що виникають у пунктах пропуску.

**Викладач:** згідно форми А-4.03.

**ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

Немає

**МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

Спеціалізовані навчальні класи (201, 204, 209, 214).

## ТРИВАЛІСТЬ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ КУРСУ

Курс	Семестр	Кількість кредитів ЄКТС	Кількість годин															Форми підсумкового контролю									
			Загальна	Усього аудиторних занять	Аудиторна робота										Індивідуальна робота					Самостійна робота	Екзамен	Диференційований залік	Залік				
					лекції	групові заняття	групові вправи	практичні заняття	комплексні	семінари	рольові ігри (тренінг)	контрольна робота	індивідуальні заняття	*модульний контроль	підсумковий контроль	Усього	реферат	конспект з теми	переклад текстів					розрахункове завдання	курсова робота	контрольна робота	-----
4	VIII	5	150	50	6	12		18		10				4	30	30								70		+	
<b>Усього за дисципліну</b>		<b>5</b>	<b>150</b>	<b>50</b>	<b>6</b>	<b>12</b>		<b>18</b>		<b>10</b>				<b>4</b>	<b>30</b>	<b>30</b>								<b>70</b>		<b>+</b>	

**Основні методи навчання:**

МН1.1; МН1.2; МН1.3; МН1.4; МН1.5; МН2.1; МН2.2; МН2.3; МН3.2; МН3.3; МН3.6; МН3.9; МН4.1; МН4.2.

**Основні методи контролю навчальних досягнень:**

МК1.1; МК1.2; МК2.2; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.1; МК4.3; МК4.4.

## КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ КУРСАНТАМИ

Шифр	Компетентність	Методи контролю
<b>Загальні компетентності</b>		
<b>ЗК-2</b>	Здатність приймати обґрунтовані рішення.	МК1.1; МК1.2; МК2.2; МК3.1; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<b>ЗК-3</b>	Здатність до адаптації та дії у новій ситуації.	МК1.1; МК2.2; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
<b>ЗК-4</b>	Здатність планувати та управляти часом.	МК1.1; МК2.1; МК2.3; МК2.4.
<b>ЗК-5</b>	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	МК1.1; МК2.2; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
<b>ЗК-6</b>	Здатність працювати в команді.	МК1.1; МК2.1; МК2.3; МК2.4.
<b>ЗК-7</b>	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).	МК1.1; МК2.1; МК2.3; МК2.4.
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>		
<b>СК-3</b>	Здатність формувати систему та процеси забезпечення безпеки державного кордону, моделі інтегрованого управління кордонами, підсистеми побудови охорони державного кордону, застосовувати способи дій сил і засобів (у тому числі службових тварин), оцінювати їх ефективність.	МК1.1; МК1.4; МК 2.1; МК2.2; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<b>СК-7</b>	Здатність забезпечити готовність підпорядкованого підрозділу до виконання завдань за призначенням, застосовувати методики підготовки персоналу та роботи з персоналом підрозділу.	МК1.1; МК1.4; МК 2.1; МК2.2; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<b>СК-8</b>	Здатність здійснювати управління підрозділом в ході підготовки та ведення різних форм оперативно-службових дій, видів бою в різних умовах.	МК1.1; МК1.4; МК 2.1; МК2.2; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<b>СК-9</b>	Здатність організувати систему охорони державного кордону на ділянці відповідальності підрозділу, оцінювати її стан, виконувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, проводити оперативно-технічні заходи та слідчі дії, заходи примусу, здійснювати провадження в справах про адміністративні правопорушення, використовувати штатне озброєння, обладнання, технічні та транспортні засоби для виконання завдань з охорони державного кордону, у тому числі діяти у складі прикордонних нарядів.	МК1.1.; МК2.1; МК4.4.
<b>СК-10</b>	Здатність оцінювати стан протиправної діяльності та противника, прогнозувати найбільш ймовірні варіанти дій правопорушників та противника при вирішенні завдань у різних формах оперативно-службової діяльності та видах бою, планувати й організувати превентивні заходи.	МК1.1; МК1.4; МК 2.1; МК2.2; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.1; МК4.4.



Шифр	Компетентність	Методи контролю
СК-11	Здатність віддавати накази та розпорядження, забезпечувати їх виконання та нести відповідальність	МК1.1; МК1.4; МК 2.1; МК2.2; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
СК-12	Здатність працювати автономно, виконуючи посадові обов'язки в різних умовах.	МК1.1; МК1.4; МК 2.1; МК2.2; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
СКс-20	Здатність організувати підготовку кінологічних розрахунків у підрозділах охорони державного кордону з метою підтримання їх постійної готовності до дій.	МК1.1; МК1.4; МК 2.1; МК2.2; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
СКс-21	Здатність організувати службову діяльність та здійснювати управління кінологічними підрозділами у повсякденних умовах, у разі зміни обстановки та у різних умовах, розробляти службові документи.	МК1.1; МК1.4; МК 2.1; МК2.2; МК2.4; МК3.2; МК3.3; МК4.1; МК4.4.

**ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ, МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ  
КУРСАНТАМИ**

Шифр	Компетентність	Методи навчання	Оцінювання
ПРН-3	Розуміти тактику дій злочинців та організованих злочинних угруповань, способи вчинення злочинів; тактику дій підрозділів противника.	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.6; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-5	Застосовувати і виконувати положення нормативно-правових актів з прикордонних питань у службовій діяльності.	МН1.3; МН 1.6; МН 2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН3.6; МН3.7; МН4.1; МН4.2; МН4.4	МК1.4; МК2.2; МК2.7; МК2.8; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
ПРН-7	Застосовувати процедури прикордонного контролю та прикордонної служби, оперативно-розшукові й оперативно-технічні, правозастосовної та правоохоронної діяльності в різних умовах, розробляти відповідну документацію, звіти, складати процесуальні документи.	МН 1.2; МН1.3; МН 2.1; МН 2.3; МН 3.2; МН3.3; МН3.6; МН3.9; МН4.1; МН4.2.	МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК3.1; МК4.1; МК4.4.
ПРН-13	Організувати комплексне застосування сил і засобів на ділянці відповідальності, їх взаємодію з підрозділами інших відомств відповідно до результатів аналізу обстановки; ідентифікувати профілі ризиків, синтезувати прогнози сценарії розвитку обстановки.	МН1.3; МН 1.6; МН 2.1; МН2.3; МН3.2; МН3.4; МН3.6; МН3.7; МН4.1; МН4.2; МН4.4	МК1.4; МК2.2; МК2.7; МК2.8; МК3.3; МК4.1; МК4.4.

Шифр	Компетентність	Методи навчання	Оцінювання
<b>ПРН-14</b>	Оцінювати обстановку, рівень потенційних загроз та викликів, впливу, уразливості, ризику; прогнозувати розвиток обстановки, дій правопорушників та противника.	МН 1.2; МН1.3; МН 2.1; МН 2.3; МН 3.2; МН3.3; МН3.6; МН3.9; МН4.1; МН4.2.	МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК3.1; МК4.1; МК4.4.
<b>ПРНс-34</b>	Застосовувати вимоги керівних документів під час організації оперативно-службової діяльності кінологічних підрозділів, дотримуватися принципів використання кінологічних розрахунків в оперативно-службовій діяльності відповідно до підсистем побудови охорони державного кордону.	МН 1.2; МН1.3; МН 2.1; МН 2.3; МН 3.2; МН3.3; МН3.6; МН3.9; МН4.1; МН4.2.	МК2.1; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК3.1; МК4.1; МК4.4.

## ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

## Запланована кількість аудиторного навантаження – 50 годин

№ теми	Найменування теми	Кількість годин	Номери, вид занять та кількість годин										Місяці	Номери тем, занять та кількість годин	Кількість годин
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1	Основи аналізу ризиків в ДПСУ	8	Л2	Сз2	Гз2	Пз2							01	1/1Л(2), 1/2Сз(2), 1/3Гз(2), 1/4Пз(2)	8
2	Методичні засади проведення аналізу ризиків	24	Л2	Гз2	Пз4	Сз4							02	2/1Л(2), 2/2Гз(2) 2/3 Пз(4), 2/4Сз(4)	12
							Гз2	Пз4	Гз2	Пз4	Гз2		03	2/5Гз(2), 2/6Пз(4), 2/7Гз(2), 2/8Пз(4), 2/9Гз(2)	14
3	Профілювання ризиків	12	Л2	Гз2	Сз4								04	3/1Л(2), 3/2Гз(2), 3/3Сз(4)	8
						Пз2	Пз2						05	3/4Пз(2), 3/5Пз(2)	4
	Диференційований залік	4											06	Дз (4)	4
<b>Всього</b>		<b>50</b>											<b>Всього</b>		<b>50</b>

## Умовні скорочення:

Лекція – Л

Групове заняття – Гз

Практичне заняття – Пз

Семінарське заняття – Сз

Диференційований залік - Дз

Заняття, що обов'язкове для оцінювання - Дз

## ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять, завдань	Кількість годин	Найменування теми і навчальні питання	Література
1	2	3	4	5	7
<b>1</b>			<b>26</b>	<b>Основи аналізу ризиків в ДПСУ</b>	
	1	лекція	2	<b>Правові засади аналізу ризиків в ДПСУ</b> Навчальні питання: 1. Концепція інтегрованого управління кордонами та План заходів КМУ щодо її реалізації. 2. Сутність і зміст аналізу ризиків в ДПСУ. 3. Цілі, види та рівні проведення аналізу ризиків.	[1.1]; [1.2]; [1.3] [1.4]; [1.5]; [1.6]; [1.16]
	2	семінар	2	<b>Теоретичні основи аналізу ризиків в ДПСУ</b> Навчальні питання: 1. Концепція інтегрованого управління кордонами. 2. Правові засади аналізу ризиків в ДПСУ.	[1.1]; [1.2]; [1.3] [1.4]; [1.5]; [1.6]; [1.16]; [2.1] [2.2]
	3	групове заняття	2	<b>Оцінка інформації за методом 4x4</b> Навчальні питання: 1. Європейський досвід застосування методик оцінки інформації. 2. Оцінка інформації за методом 4x4.	[1.5]; [1.11] ]; [2.2]
	4	практичне заняття	2	<b>Практичне застосування методу 4x4 для оцінки інформації</b> Навчальні питання: 1. Практика щодо оцінки інформації 2. Аналіз та розбір відповідей.	[1.5]; [1.11]; [2.2]
		самостійна робота	6	<b>Інформаційно-аналітична діяльність в ДПСУ</b> Навчальні питання: 1. Сутність і зміст інформаційно-аналітичної діяльності в Держприкордонслужбі України. 2. Мета і завдання інформаційно-аналітичної діяльності. 3. Основні принципи інформаційно-аналітичної діяльності.	[1.1] , [1.2], [1.3], [14], [1.10] [2.1] [2.2]
		самостійна робота	6	<b>Організація статистичної звітності в ДПСУ</b> Навчальні питання: 1. Завдання та категорії статистики, сутність статистичного спостереження. 2. Види та способи статистичного спостереження.	[1.2] , [1.5], [1.4], [1.8], [1.12] [2.1]

1	2	3	4	5	7
		самостійна робота	6	<b>Джерела інформації для аналізу ризиків</b> Навчальні питання: 1. Джерела інформації. 2. Джерела інформації для оцінки ризиків. 3. Критерії оцінки інформації та джерела інформації.	[1.5]; [1.11] ; [1.12] ; [2.1], [2.2]
<b>2</b>			<b>54</b>	<b>Методичні засади проведення аналізу ризиків</b>	
	1	лекція	2	<b>Аналіз ризиків, як аналітичний процес</b> 1. Аналітичний процес. 2. Етапи проведення аналізу ризиків в ДПСУ. 3. Спільний аналіз ризиків.	[1.5]; [1.6]; [1.14] ; [1.15] ; [2.1], [2.2] ; [1.17]
	2	групове заняття	2	<b>Оцінка загрози</b> Навчальні питання: 1. Послідовність аналізу та оцінки загрози 2. Визначення рівня загрози	[1.5]; [1.6]; [2.1] ; [2.2] ; [2.3] ; [2.4] ; [3.6] ; [1.17]
		самостійна робота	8	<b>Класифікація загроз</b> Навчальні питання: 1. Потенційні загрози в Україні та у світі. 2.Актуальні загрози в країні.	[3.1.]; [3.2] [3.4.]; [3.5]
	3	практичне заняття	4	<b>Методика оцінки загрози</b> Навчальні питання: 1. Методи ідентифікації загрози, визначення факторів «виштовхування». 2. Вимірювання величини (масштабу) та ймовірності загрози.	[1.5]; [1.12] [2.3.]; [2.4]
	4	семінар	4	<b>Аналіз ризиків і загроз.</b> Навчальні питання: 1. Аналіз ризиків за моделлю CIRAM 2.0 2. Загрози та їх класифікація.	[1.5]; [1.12] [2.3.]; [2.4] ; [1.17]
	5	групове заняття	2	<b>Оцінка уразливості</b> Навчальні питання: 1. Послідовність аналізу та оцінки уразливості 2. Визначення рівня уразливості	[1.5]; [1.12] [2.3.]; [2.4]
		самостійна робота	8	<b>Методика оцінки уразливості .</b> Навчальні питання: 1.Досвід країн Євросоюзу з оцінки уразливості. 2. Особливості оцінки уразливості в ООДК.	[1.5]; [1.12] [2.3.]; [2.4]

1	2	3	4	5	7
	6	практичне заняття	4	<p><b>Практика з оцінки уразливості</b> Навчальні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оцінка параметрів операційної діяльності та факторів притягування.</li> <li>2. Визначення рівня уразливості.</li> </ol>	[1.5]; [1.12] [2.3.]; [2.4]
	7	групове заняття	2	<p><b>Оцінка впливу загрози</b> Навчальні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Послідовність аналізу та оцінки впливу загрози.</li> <li>2. Визначення рівня збитку від наслідків впливу загрози.</li> </ol>	[1.5]; [1.12] [2.3.]; [2.4]
	8	практичне заняття	4	<p><b>Практика з оцінки впливу загрози.</b> Навчальні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оцінка наслідків впливу загрози на безпеку держави та суспільства.</li> <li>2. Оцінка гуманітарних наслідків впливу різного типу загроз</li> <li>3. Проведення узагальненої оцінки ризику.</li> </ol>	[1.5]; [1.12] [2.3.]; [2.4] ;
		самостійна робота	6	<p><b>Оцінка рівнів ризику</b> Навчальні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Якісний опис рівнів ризику(критерії оцінки рівнів ризику)</li> <li>2. Практика відпрацювання матриці та реєстру ризиків.</li> </ol>	[1.5]; [1.12] [2.3.]; [2.4]
	9	групове заняття	2	<p><b>Розробка продуктів аналізу ризиків</b> Навчальні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вимоги щодо розробки аналітичних документів..</li> <li>2. Структура та зміст аналітичних документів.</li> <li>3. Презентація продуктів аналізу ризиків.</li> </ol>	[2.1.]; [2.2]
		самостійна робота	6	<p><b>Підготовка презентацій продуктів аналізу ризиків</b> Навчальні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Підготовка презентацій результатів аналізу ризиків.</li> <li>2. Усне представлення результатів аналізу ризиків.</li> </ol>	[2.2.]; [2.3]
<b>3</b>			<b>66</b>	<b>Профілювання ризиків</b>	
	1	лекція	2	<p><b>Основи профілювання ризиків</b> Навчальні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методологічні основи профілювання ризиків</li> <li>2. Розробка профілів ризику.</li> <li>3. Застосування профілів ризику та їх моніторинг.</li> </ol>	[1.3]; [1.5]; [1.7]; [1.18]; [2.2]; [2.3];[2.4]

1	2	3	4	5	7
	2	групове заняття	2	<p><b>Індикатори ризику</b> Навчальні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Класифікація індикаторів ризику.</li> <li>2. Індикатори ризику щодо осіб, транспортних засобів та документів.</li> </ol>	[1.3]; [1.5]; [1.7]; [2.2]; [2.3]; [2.4] [3.6]; [3.7]
		самостійна робота	6	<p><b>Особливості застосування профілів ризику в пунктах пропуску для авіаційного сполучення</b> Навчальні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Індикатори ризику та їх класифікація.</li> <li>2. Алгоритм дій в разі спрацювання індикаторів ризику.</li> </ol>	[1.3]; [1.5]; [1.7]; [2.2]; [2.3]; [2.4] [3.6]; [3.7]
		самостійна робота	6	<p><b>Особливості застосування профілів ризику в пунктах пропуску для автомобільного сполучення</b> Навчальні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Індикатори ризику та їх класифікація.</li> <li>2. Алгоритм дій в разі спрацювання індикаторів ризику.</li> </ol>	[1.3]; [1.5]; [1.7]; [2.2]; [2.3]; [2.4] [3.6]; [3.7]
	3	семінар	4	<p><b>Профілювання ризиків в ДПСУ</b> Навчальні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особливості профілювання ризиків в ООДК.</li> <li>2. Порядок застосування профілів ризиків в пунктах пропуску через ДК.</li> <li>3. Індикатори ризиків.</li> </ol>	[1.3]; [1.5]; [1.7]; [2.2]; [2.3]; [2.4] [3.6]; [3.7]
	4	практичне заняття	2	<p><b>Практика у визначенні та класифікації індикаторів ризику</b> Навчальні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ідентифікація індикаторів ризику.</li> <li>2. Класифікація індикаторів ризику.</li> </ol>	[1.3]; [1.5]; [1.7]; [2.2]; [2.3]; [2.4]
	5	практичне заняття	2	<p><b>Практика у відпрацюванні інформаційного повідомлення</b> Навчальні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Інформаційне повідомлення. Призначення та порядок відпрацювання.</li> <li>2. Відпрацювання інформаційного повідомлення.</li> </ol>	[1.3]; [1.5]; [1.7]; [2.2]; [2.3]; [2.4]
		самостійна робота	6	<p><b>Особливості застосування профілів ризику в пунктах пропуску для морського(річкового) сполучення</b> Навчальні питання:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Індикатори ризику та їх класифікація.</li> <li>2. Алгоритм дій в разі спрацювання індикаторів ризику.</li> </ol>	[1.3]; [1.5]; [1.7]; [2.2]; [2.3]; [2.4] [3.6]; [3.7]

1	2	3	4	5	7
		самостійна робота	6	<b>Особливості застосування профілів ризику в пунктах пропуску для залізничного сполучення</b> Навчальні питання: 1. Індикатори ризику та їх класифікація. 2. Алгоритм дій в разі спрацювання індикаторів ризику.	[1.3]; [1.5]; [1.7]; [2.2]; [2.3]; [2.4] [3.6]; [3.7]
		індивідуальне завдання (реферат)	30	<b>Виконання реферату за обраною темою</b>	
<b>Диференційований залік</b>			<b>4</b>		
<b>Усього за дисципліну</b>			<b>150</b>		



## ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

### 1. Нормативно-правові акти

- 1.1 Закон України “Про Державний кордон України”.
- 1.2 Закон України “Про Державну прикордонну службу України” (Відомості Верховної Ради (ВВР), 2003, N 27, ст.208) (Із змінами, внесеними згідно із Законом N 965-IV ( 965-15 ) від 19.06.2003).
- 1.3 Закон України «Про прикордонний контроль» від 05.11.2009 № 1710-VI
- 1.4 Закон України “Про інформацію”.
- 1.5 Наказ Міністерства внутрішніх справ України № 1007 від 11.12.2017 р. “Про затвердження та введення в дію Інструкції з проведення аналізу ризиків у Державній прикордонній службі України”.
- 1.6 Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України №112 від 23 грудня 2019 року “Про організацію проведення аналізу ризиків”.
- 1.7 Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 24.12.2020 року №577 АГ «Про організацію застосування профілів ризиків»
- 1.8 Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України №663 від 10.09.04 «Про затвердження Порядку функціонування, застосування та використання Інтранет-мережі Державної прикордонної служби України»
- 1.9 Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України № 33 від 19 січня 2007 р. «Про затвердження та введення в дію Порядку користування мережами документального електрозв’язку Державної прикордонної служби України».
- 1.10 Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 31.03.2007 року №236 “Про затвердження Типового положення про інформаційно-аналітичний підрозділ”. (Положення)
- 1.11 Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 19.01.2008р. №44 “Про затвердження інструкції про порядок оцінки інформації за методом 4x4”.
- 1.12 Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України № 450 від 26.05.2008 року “Про затвердження та введення в дію Форм статичної інформації про результати оперативно-службової діяльності”.
- 1.13 Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України №810 від 30 вересня 2008 р. «Про затвердження Положення про інформаційно-телекомунікаційну систему при кордонного контролю «Гарт-1» Державної прикордонної служби України».
- 1.14 Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України № 465 від 21.06.2010 р. «Про обмін відкритою знеособленою статистичною інформацією».
- 1.15 Наказ Адміністрації Держприкордонслужби України від 8.10.2010 року №755 “Про затвердження Інструкції про порядок роботи органів управління Державної прикордонної служби України під час організації оперативно-службової діяльності”.
- 1.16 Стратегія інтегрованого управління кордонами, схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 24.07.2019 № 687-р (Офіційний вісник України, 2010 р., № 70, ст. 2472). Законодавство України, сайт Верховної Ради України. – [Електронний ресурс] // Режим доступу: [9http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=184-2019-%F0](http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=184-2019-%F0)

- 1.17 Розпорядження Адміністрації Державної прикордонної служби України від 09.02.2021 року №Т/42-656 «Щодо результатів оперативно-службової діяльності»(Аналітичне зведення про обстановку на ДК та результати ОСД ДПСУ у 2020 році).
- 1.18 Розпорядження Адміністрації Державної прикордонної служби України від 1502.2021 року №421-3203/0/6-21 «Щодо результатів оперативно-службової діяльності»(Інформаційний бюлетень «Профілювання ризиків у Державній прикордонній службі України у 2020 році).

## 2.Базова

- 2.1 Інформаційно-аналітичне забезпечення інтегрованого управління кордонами. Навчальний. посібник. О.С. Андрощук – Хмельницький : Видавництво НАДПСУ, 2016. – 199 с.
- 2.2 Основи інформаційно-аналітичної діяльності в Державній прикордонній службі України: підручник/ О.М. Шинкарук, Л.М. Артюшин, В.А. Кириленко, І.І. – Хмельницький : Видавництво НАДПСУ, 2017.
- 2.3 Посібник з аналізу ризиків за моделлю CIRAM 2.0 для аналітиків Державної прикордонної служби України, 2015. – 136 с.
- 2.4 Загальна інтегрована модель аналізу ризиків, комплексне оновлення, версія 2.0, Варшава, 2012. – 55 с.
- 2.5 Інструкція для відділів аналізу ризиків. Структура та інструменти для застосування CIRAM (Загальної інтегрованої моделі аналізу ризику держав-членів Євросоюзу) версії 2.0, Варшава, 2012. – 115 с.

## 3. Допоміжна

- 3.1 Посібник «Тактика дій порушників законодавства на шляхах міжнародних сполучень»;
- 3.2 Посібник «Протидія незаконному переміщенню наркотичних речовин через державний кордон»;
- 3.3 Посібник «Паспортний контроль у пунктах пропуску через Державний кордон України»;
- 3.4 Посібник «Незаконна міграція на шляхах міжнародного сполучення»;
- 3.5 Посібник «Протидія торгівлі людьми в пунктах пропуску на шляхах міжнародних сполучень»;
- 3.6 Посібник «Аналіз ризиків в Державній прикордонній службі України»;
- 3.7 Посібник «Аналіз та оцінка ризиків в пунктах пропуску через державний кордон України».

## ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В ІНТЕРНЕТІ (ІНТРАНЕТІ)

<http://dpsu.gov.ua>  
<http://mfa.gov.ua/ua>  
<http://zakon.rada.gov.ua>  
<http://consilium.europa.eu/prado>  
<http://zakon2.rada.gov.ua>  
<http://president.gov.ua>  
<http://mvs.gov.ua>  
<http://sfs.gov.ua>

<http://www.hologr.com>  
<http://www.kmu.gov.ua>  
<http://www.edisontd.net>  
<https://uk.wikipedia.org>  
<http://dmsu.gov.ua>  
<http://www.gp.gov.ua>  
<http://www.minjust.gov.ua>

### ОЦІНЮВАННЯ

Поточне рубіжне та підсумкове оцінювання здійснюється відповідно до положення <https://nadpsu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/01/polozh-otsinka-2020-12.01.-.pdf>.

### ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

Середовище в аудиторії є творчим, відкритим до конструктивної критики.

Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлені терміни. Якщо здобувач вищої освіти був відсутній на заняттях з будь-якої причини, він/вона відпрацьовують навчальні питання та завдання в часи самостійної підготовки та у встановлені викладачем терміни обов'язково звітують про опанування ними навчального матеріалу. Курсанти, які пропустили більше 30% з тих занять, де було передбачено оцінювання, одержали середньоарифметичну з поточних оцінок нижче 2,60, тобто менше 70% позитивних оцінок від загальної кількості, не відзвітували за індивідуальну та самостійну роботу, до семестрового контролю не допускаються.

У разі коли курсант не виконав умови допуску до складання семестрового контролю, завчасно, але не пізніше трьох робочих днів до складання семестрового контролю, рішенням кафедри йому встановлюється індивідуальний термін ліквідації заборгованості. Якщо курсант (слухач, студент) не ліквідує заборгованість у визначений кафедрою термін, то він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни і в відомості обліку успішності, в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «незадовільно» за національною шкалою, 50 балів за 100-бальною шкалою і FX – за шкалою ЄКТС. При повній відсутності позитивних поточних оцінок, за визначені звітності, і не ліквідації заборгованості у визначений кафедрою термін, курсанту (слухачу, студенту) курс з навчальної дисципліни не зараховується і в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «недопущений» за національною шкалою, 17 балів за 100-бальною шкалою і F за шкалою ЄКТС. В такому випадку курсант (слухач, студент) представляється на засідання Вченої ради факультету, академії і йому пропонується пройти повний курс повторно. У разі відмови розглядається питання про його відрахування з академії.

### **Дотримання академічної доброчесності**

Під час навчання учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Дотримання академічної доброчесності науково-педагогічним складом передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;
- надання достовірної інформації про результати досліджень та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності.

За порушення академічної доброчесності учасники освітнього процесу закладу вищої освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності.

Нормативно-правове забезпечення: <https://nadpsu.edu.ua/osvita/normatyvno-pravove-zabezpechennia/>.

## Додаток А

## Методи навчання та методи контролю навчальних досягнень

Шифр	Метод навчання
<b>1. Словесні методи</b>	
МН 1.1	Лекція
МН 1.2	Розповідь
МН 1.3	Пояснення
МН 1.4	Бесіда
МН 1.5	Інструктаж
МН 1.6	Дискусія
МН 1.7	Диспут
<b>2. Наочні методи</b>	
МН 2.1	Демонстрація
МН 2.2	Ілюстрація
МН 2.3	Спостереження
<b>3. Практичні методи</b>	
МН 3.1	Лабораторна робота
МН 3.2	Практична робота
МН 3.3	Пробні вправи
МН 3.4	Творчі вправи
МН 3.5	Усні вправи
МН 3.6	Практичні вправи
МН 3.7	Графічні вправи
МН 3.8	Технічні вправи
МН 3.9	Групові вправи
<b>4. Методи самостійного та індивідуального навчання</b>	
МН 4.1	Рецептивний
МН 4.2	Репродуктивний
МН 4.3	Евристичний
МН 4.4	Дослідницький

Шифр	Метод контролю навчальних досягнень
<b>1. Попередній контроль</b>	
МК 1.1	Вибірковий усний
МК 1.2	Фронтальний письмовий
МК 1.3	Фронтальний тестовий
МК 1.4	Фронтальний проблемний
<b>2. Поточний контроль</b>	
МК 2.1	Вибірковий усний
МК 2.2	Колоквіум
МК 2.3	Контрольна робота
МК 2.4	Тестування
МК 2.5	Захист звіту з лабораторної роботи
МК 2.6	Захист звіту з практичної роботи
МК 2.7	Індивідуальна розрахункова робота
МК 2.8	Реферат
<b>3. Рубіжний контроль</b>	
МК 3.1	Фронтальний письмовий
МК 3.2	Фронтальний тестовий
МК 3.3	Фронтальний проблемний
<b>4. Підсумковий контроль</b>	
МК 4.1	Усний
МК 4.2	Письмовий
МК 4.3	Тестовий
МК 4.4	Проблемний