

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ДЕРЖАВНОЇ ПРИКОРДОННОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ  
ІМЕНІ Б.ХМЕЛЬНИЦЬКОГО**

Кафедра іноземних мов факультету забезпечення оперативно-службової діяльності

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
ООК 04 «ІНОЗЕМНА МОВА (ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ)»  
ОПП «Безпека державного кордону»**

**Рівень вищої освіти:** II ( магістерський)

**Галузь знань:** 25 Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону

**Спеціальність:** 252 Безпека державного кордону

**Форма здобуття освіти:** денна

## **АНОТАЦІЯ КУРСУ**

Навчальна дисципліна «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є обов'язковою для вивчення ОПП «Безпека державного кордону». Вивчається протягом 4-го семестру на кафедрі іноземних мов.

**Мета вивчення навчальної дисципліни** – формування у слухачів іншомовної професійної комунікативної компетентності, що передбачає вивчення таких аспектів мови як говоріння, читання, переклад, аудіювання та письмо. Розвиток навичок діалогічного та монологічного мовлення для використання при виконанні службових обов'язків під час охорони державного кордону. Навчання слухачів проводиться на комунікативній основі. У процесі досягнення мети навчання передбачається комплексна реалізація виховних і освітніх цілей. Даний курс безпосередньо пов'язаний з теоретичними та практичними дисциплінами, які вивчаються в академії.

**Завдання навчальної дисципліни** – підготовка слухачів до іншомовного спілкування англійською мовою у службовій діяльності.

Вивчення навчальної дисципліни забезпечує досягнення здобувачами вищої освіти програмних результатів навчання, які передбачають здатність демонструвати знання, розуміння, застосування, аналіз, синтез та оцінювання його складових, а саме:

ПР 06 Організувати та підтримувати взаємодію між підрозділами органу охорони державного кордону, з підрозділами та частинами інших військових формувань та правоохоронних органів, у тому числі іноземними, здійснювати координацію дій угрупованнями військ (сил) під час виконання завдань захисту державного кордону, організувати і планувати роботу прикордонно-представницького апарату в інтересах охорони державного кордону

ПР16 Володіти іноземною мовою на рівні Стандартизованого мовного рівня СМР2 за критеріями тестування STANAG 6001.

**ВИКЛАДАЧ:** згідно форми А-4.03

## **ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.**

Вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська)» під час здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Наукові основи управління, теорія і практика наукових досліджень, педагогіка та психологія у професійній діяльності.

## **МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.**

Навчальні аудиторії, мультимедійний проектор, екран, ноутбук, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри іноземних мов.

Інтерактивна лінгвістична лабораторія (142).

Програмне забезпечення: Nibelung Digital Language Laboratory, Lain.

## ТРИВАЛІСТЬ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ КУРСУ

Курс	Семестр	Кількість кредитів ЄКТС	Кількість годин																	Форми підсумкового контролю						
			Загальна	Усього аудиторних занять	Аудиторна робота										Індивідуальна робота							Самостійна робота	Екзамен	Диференційований залік	Залік	
					лекції	групові заняття	групові вправи	практичні заняття	лабораторні заняття	семінари	рольові ігри	контрольна робота	індивідуальні заняття	*модульний контроль	підсумковий контроль	Усього	реферат	конспект з теми	позааудиторне читання	розрахункове завдання	курсова робота					контрольна робота
<b>за денною формою навчання</b>																										
2	4	3	90	46				44							2	18			18				26			
<b>Усього за дисципліну</b>		3	90	46				44							2	18			18				26			+

## КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ КУРСАНТАМИ

Шифр	Компетентність	Методи контролю
<b>Загальні компетентності</b>		
<b>К04</b>	Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.	МК2; МК3; МК4.
<b>К05</b>	Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.	МК2; МК3; МК4.
<b>К09</b>	Здатність спілкуватися іноземною мовою.	МК2; МК3; МК4.
<b>К10</b>	Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.	МК2; МК3; МК4.
<b>К25</b>	Здатність ефективно співробітничати з суспільством та засобами масової інформації	МК2; МК3; МК4.

## ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ, МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ КУРСАНТАМИ

Шифр	Компетентність	Методи навчання	Оцінювання
<b>ПР06</b>	Організувати та підтримувати взаємодію між підрозділами органу охорони державного кордону, з підрозділами та частинами інших військових формувань та правоохоронних органів, у тому числі іноземними, здійснювати координацію дій угрупованнями військ (сил) під час виконання завдань захисту державного кордону, організувати і планувати роботу прикордонно-представницького	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН2.3; МН3.4; МН3.6; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК2; МК3; МК4.

<b>Шифр</b>	<b>Компетентність</b>	<b>Методи навчання</b>	<b>Оцінювання</b>
	апарату в інтересах охорони державного кордону		
<b>ПР16</b>	Володіти іноземною мовою на рівні Стандартизованого мовного рівня СМР2 за критеріями тестування STANAG 6001	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН2.3; МН3.4; МН3.6; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК2; МК3; МК4.

## ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

№ теми	Найменування теми	Кількість годин	Номери, вид занять та кількість годин												Місяці	Номери тем, занять та кількість годин	Кількість годин
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	Діяльність Державної прикордонної служби України	14	Пз2	Пз2	Пз2	Пз2	Пз2	Пз4								1/1Пз(2); 1/2Пз(2); 1/3Пз(2); 1/4Пз(2); 1/5Пз(2); 1/6Пз(4);	14
2	Європейське інтегроване управління кордонами	16	Пз2	Пз2	Пз2	Пз2	Пз2	Пз2	Пз2	Пз2						2/1Пз(2); 2/2Пз(2); 2/3Пз(2); 2/4Пз(2); 2/5Пз(2); 2/6Пз(2); 2/7Пз(2); 2/8Пз(2);	16
3	Об'єднані збройні сили НАТО	14	Пз2	Пз2	Пз2	Пз2	Пз6									3/1Пз(2); 3/2Пз(2); 3/3Пз(2); 3/4Пз(2); 3/5Пз(6);	14
Залік		2	32													3(2)	2
<b>Всього</b>		<b>46</b>														<b>Всього</b>	<b>46</b>

## ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять, завдань	Кількість годин	Найменування теми і навчальні питання	Література*
1	2	3	4	5	6
<b>2 курс</b>					
<b>4 семестр</b>					
<b>1</b>			<b>28</b>	<b>Діяльність Державної прикордонної служби України</b>	
	1	практичне	2	<i>Державна територія та Державний кордон України.</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[1.1] [1.2] [3.6]
		індивідуальне завдання (позаадиторне читання)	2	<i>Виключна (морська) економічна зона.</i> 1. Читання та переклад тексту «Exclusive (marine) economic zone».	[3.6]
		самостійна робота	2	<i>Прикордонний режим</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту..	[1.1] [1.2] [1.5] [3.6]
	2	практичне	2	<i>Структура Державної прикордонної служби України</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[1.1] [1.2] [3.4] [3.6]
		індивідуальне завдання (позааудиторне читання)	2	<i>Ділянка відповідальності ВПС</i> 1. Читання та переклад тексту «Border Guard Division area of responsibility».	[3.6]
		самостійна робота	2	<i>Оцінка загроз та ризиків на ділянці відповідальності прикордонного підрозділу.</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту.	[1.1] [1.2] [3.5] [3.6]

				3. Виконання вправ до тексту.	
	3	практичне	2	<i>Основні завдання прикордонного загону</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[1.1] [1.2] [3.6]
		самостійна робота	2	<i>Діяльність прикордонного загону</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[1.1] [1.2] [3.6]
	4	практичне	2	<i>Відділ прикордонної служби – основний підрозділ прикордонного загону</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[1.1] [1.2] [2.4] [2.5] [3.6]
		самостійна робота	2	<i>Повноваження відділу прикордонної служби та його структурних підрозділів</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[1.1] [1.2] [2.4] [2.5] [3.6]
	5	практичне	2	<i>Основи прикордонно-представницької роботи у ДПСУ</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[1.1] [1.2] [2.3] [3.3] [3.6]
		індивідуальне завдання (позааудиторне читання)	2	<i>Службова документація прикордонних представників України.</i> 1. Читання та переклад тексту «Service documents of border officials of Ukraine».	[3.6]
	6	практичне	4	<i>Відпрацювання планувальних документів з прикордонно- представницької роботи</i> 1. Повторення лексики з теми заняття. 2. Практичне відпрацювання планувальних документів з прикордонно-представницької роботи.	[1.1] [1.2] [2.3] [3.3] [3.6]
<b>2</b>			<b>30</b>	<b>Європейське інтегроване управління кордонами</b>	



	1	практичне	2	<i>Стратегія інтегрованого управління кордонами</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[2.1] [3.2] [3.6]
		індивідуальне завдання (позааудиторне читання)	2	<i>Ефективне управління кордонами</i> 1. Читання та переклад тексту «Efficient border management».	[3.6]
		самостійна робота	2	<i>Функціонування інтегрованого управління кордонами на національному рівні</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[2.1] [3.2] [3.6]
	2	практичне	2	<i>Принципи та рівні інтегрованого управління кордонами</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[2.1] [3.2] [3.6]
		індивідуальне завдання (позааудиторне читання)	2	<i>Європейський досвід ІУК</i> 1. Читання та переклад тексту "European experience of IBM".	[3.6]
	3	практичне	2	<i>Шенгенський прикордонний кодекс</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[2.1] [3.2] [3.6]
		самостійна робота	2	<i>Зовнішні кордони ЄС</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[2.1] [3.2] [3.6]
	4	практичне	2	<i>Європейське агентство з охорони зовнішніх кордонів країн-членів Європейського Союзу (ФРОНТЕКС) та Європейська прикордонна та берегова охорона</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття.	[1.6] [3.1] [3.6]

				2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	
		індивідуальне завдання (позааудиторне читання)	2	<i>ФРОНТЕКС: аналіз ризиків.</i> 1. Читання та переклад тексту "FRONTEX: risks analysis".	[3.6]
	5	практичне	2	<i>Європейська система нагляду за кордоном (EUROSUR)</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[3.6]
		самостійна робота	2	<i>Система управління кордонами</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[3.6]
	6	практичне	2	<i>Міжнародний центр по розвитку міжнародної політики (ICMPD)</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[3.6]
	7	практичне	2	<i>Управління Верховного комісара ООН у справах біженців</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[3.6]
	8	практичне	2	<i>Місія Європейського Союзу з прикордонної допомоги Молдові та Україні (EUBAM)</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[3.6]
		самостійна робота	2	<i>Співпраця ДПСУ та прикордонного відомства Молдови</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[3.6]
<b>3</b>			<b>30</b>	<b>Об'єднані збройні сили НАТО</b>	

	1	практичне	2	<i>Історія та сьогодення НАТО</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[1.7] [2.2] [3.6]
		індивідуальне завдання (позааудиторне читання)	2	<i>Стандарти та профілі сумісності НАТО(стандарти служб комунікації)</i> 1. Читання та переклад тексту "Communications services of NATO interoperability standards and profiles ".	[2.2]
		самостійна робота	2	<i>Основні принципи діяльності НАТО</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[1.7] [2.2] [3.6]
	2	практичне	2	<i>Проходження служби за кордоном</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[1.7] [2.2] [3.6]
		індивідуальне завдання (позааудиторне читання)	2	<i>Заходи під час проведення миротворчої місії</i> 1. Читання та переклад тексту "Things to do and places to see around ".	[2.2] ст. 9
		самостійна робота	2	<i>Закордонна база миротворчої місії</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[2.2] ст. 6-7
	3	практичне	2	<i>Гуманітарна допомога</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[1.7] [2.2] [3.6]
		індивідуальне завдання (позааудиторне читання)	2	<i>Лідерство під час бойових дій</i> 1. Читання та переклад тексту "The strategic corporal: leadership in the three block war ".	[2.2] ст. 6-7
		самостійна	2	<i>Миротворчі місії: гендерний підхід</i>	[1.7]

		робота		1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[2.2] ст. 110-111 [3.6]
	4	практичне	2	<i>Проведення наради керівництва</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[1.7] [2.2] [3.6]
		самостійна робота	2	<i>Вирішення нестандартних ситуацій на кордоні</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[1.7] [2.2] [3.6]
	5	практичне	6	<i>Графічне оформлення документів НАТО</i> 1. Вивчення значень основних термінів, які використовуються при оформленні графічних документів в арміях країн НАТО. 2. Переклад і пояснення значень основних термінів, які використовуються при оформленні графічних документів в арміях країн НАТО.	[1.7] [2.2] [3.6]
		самостійна робота	2	<i>Сучасний представник міжнародної миротворчої місії</i> 1. Вивчення лексики з теми заняття. 2. Опрацювання тематичного тексту. 3. Виконання вправ до тексту.	[1.7] [2.2] ст. 16-17 [3.6]
<b>Залік</b>			<b>2</b>		
<b>Разом за семестр</b>			<b>90</b>		
<b>Разом за 2 курс</b>			<b>90</b>		
<b>Усього за дисципліну</b>			<b>90</b>		

## ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

### Нормативно-правові акти

1. Закон України від 04 листопада 1996 року «Про державний кордон України».
2. Закон України від 03 квітня 2003 року «Про Державну прикордонну службу України».
3. Закон України від 16 травня 1995 року «Про виключну (морську) економічну зону України».
4. Стратегія інтегрованого управління кордонами, схвалена розпорядженням КМУ від 24 липня 2019 р. № 687 – р.
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 27 липня 1998 року №1147 «Про прикордонний режим».
6. European Border and Coast Guard Agency (FRONTEX) – Режим доступу: [https://ec.europa.eu/home-affairs/sites/homeaffairs/files/what-we-do/policies/european-agenda-migration/20171114\\_ebcg\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/home-affairs/sites/homeaffairs/files/what-we-do/policies/european-agenda-migration/20171114_ebcg_en.pdf)
7. NATO Interoperability Standards and Profiles, Volume I, Introduction (version 10), 2 October 2017, P. 118 – Режим доступу: <https://nhq3s.hq.nato.int/Apps/Architecture/NISP/pdf/NISP-Voll-v10-release.pdf>.

### Базова

1. Lytvyn Mykola Mykhailovych . Integrated Border management: manual / M. M. Lytvyn. – Khmelnytskyi: Publishing office of the National Academy of the State Border Guard Service of Ukraine named after V. Khmelnytskyi. – 2013.- 468p.
2. Mellon – Clark S.Campaign. English for the military (level 3) / Simon Mellon-Clark. – MCMILLAN, 2006. – 144p.
3. Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 12 січня 2016 року №6 «Про затвердження Положення про прикордонних представників України та їх апарат».
4. Наказ Адміністрації Державної прикордонної служби України від 29.12.09 р. № 1040 «Про затвердження Інструкції з організації оперативно-службової діяльності відділу прикордонної служби Державної прикордонної служби України».
5. Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 15.04.16 р. № 311 «Про затвердження Положення про відділ прикордонної служби Державної прикордонної служби України».

### Допоміжна

1. Illeana Chersan, Amalia Nitu. English for Border and Coast Guarding. Student's book. Produced by FRONTEX agency, 2019.– 150p.
2. Литвин М. М. Інтегроване управління кордонами: підручник / М.М. Литвин. – Хмельницький : Видавництво НАДПСУ, 2011. – 510 с.
3. Наказ Адміністрації Державної прикордонної служби України від 28 березня 2016 року № 45 «Про вдосконалення організації прикордонно-представницької роботи».

4. Наказ Адміністрації Державної прикордонної служби України від 14 грудня 2015 року № 209 «Про затвердження Концепції та Програми розвитку авіації Державної прикордонної служби України до 2020 року».
5. Практичні рекомендації планування дій органів і підрозділів охорони державного кордону при виникненні кризових ситуацій воєнного характеру. Київ- 2018 рік.
6. Дидактичні матеріали.

## **ОЦІНЮВАННЯ**

Поточне рубіжне та підсумкове оцінювання здійснюється відповідно до положення <https://nadpsu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/01/polozh-otsinka-2020-12.01.-.pdf>.

## **ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)**

Середовище в аудиторії є творчим, відкритим до конструктивної критики.

Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлені терміни. Якщо здобувач вищої освіти був відсутній на заняттях з будь-якої причини, він/вона відпрацьовують навчальні питання та завдання в часи самостійної підготовки та у встановлені викладачем терміни обов'язково звітують про опанування ними навчального матеріалу. Курсанти, які пропустили більше 30% з тих занять, де було передбачено оцінювання, одержали середньоарифметичну з поточних оцінок нижче 2,60, тобто менше 70% позитивних оцінок від загальної кількості, не відзвітували за індивідуальну та самостійну роботу, до семестрового контролю не допускаються.

У разі коли курсант не виконав умови допуску до складання семестрового контролю, завчасно, але не пізніше трьох робочих днів до складання семестрового контролю, рішенням кафедри йому встановлюється індивідуальний термін ліквідації заборгованості. Якщо курсант (слухач, студент) не ліквідує заборгованість у визначений кафедрою термін, то він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни і в відомості обліку успішності, в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «незадовільно» за національною шкалою, 50 балів за 100-бальною шкалою і FX – за шкалою ЄКТС. При повній відсутності позитивних поточних оцінок, за визначені звітності, і не ліквідації заборгованості у визначений кафедрою термін, курсанту (слухачу, студенту) курс з навчальної дисципліни не зараховується і в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «недопущений» за національною шкалою, 17 балів за 100-бальною шкалою і F за шкалою ЄКТС. В такому випадку курсант (слухач, студент) представляється на засідання Вченої ради факультету, академії і йому пропонується пройти повний курс повторно. У разі відмови розглядається питання про його відрахування з академії.

### **Дотримання академічної доброчесності**

Під час навчання учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Дотримання академічної доброчесності науково-педагогічним складом передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;
- надання достовірної інформації про результати досліджень та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності.

За порушення академічної доброчесності учасники освітнього процесу закладу вищої освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності.

Нормативно-правове забезпечення: <https://nadpsu.edu.ua/osvita/normatyvno-pravove-zabezpechennia/>.

**Додаток А**  
**Методи навчання та методи контролю навчальних досягнень**

Шифр	Метод навчання
<b>1. Словесні методи</b>	
МН 1.1	Ситуативне мовлення
МН 1.2	Розповідь
МН 1.3	Пояснення
МН 1.4	Бесіда
МН 1.5	Дискусія
МН 1.6	Диспут
МН 1.7	Проекти
<b>2. Наочні методи</b>	
МН 2.1	Демонстрація
МН 2.2	Ілюстрація
МН 2.3	Спостереження
<b>3. Практичні методи</b>	
МН 3.1	Рольова гра
МН 3.2	Практична робота з перекладу
МН 3.3	Вправи на підстановку
МН 3.4	Творчі вправи
МН 3.5	Усні вправи
МН 3.6	Фонетичні вправи
МН 3.7	Граматичні вправи
МН 3.8	Лексичні вправи
МН 3.9	Групові вправи
<b>4. Методи самостійного та індивідуального навчання</b>	
МН 4.1	Рецептивний
МН 4.2	Репродуктивний
МН 4.3	Евристичний
МН 4.4	Дослідницький

Шифр	Метод контролю навчальних досягнень
<b>1. Попередній контроль</b>	
МК 1.1	Вибірковий усний
МК 1.2	Фронтальний письмовий
МК 1.3	Фронтальний тестовий
МК 1.4	Фронтальний проблемний
<b>2. Поточний контроль</b>	
МК 2.1	Вибірковий усний
МК 2.2	Квіз
МК 2.3	Контрольна робота
МК 2.4	Тестування усного мовлення
МК 2.5	Письмовий переклад тексту
МК 2.6	Лексико- граматичний тест
МК 2.7	Захист індивідуальних завдань
МК 2.8	Реферат
<b>3. Рубіжний контроль</b>	
МК 3.1	Фронтальний письмовий
МК 3.2	Фронтальний тестовий
МК 3.3	Фронтальний проблемний
<b>4. Підсумковий контроль</b>	
МК 4.1	Усний
МК 4.2	Письмовий
МК 4.3	Тестовий
МК 4.4	Проблемний