

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ДЕРЖАВНОЇ ПРИКОРДОННОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ  
ІМЕНІ Б.ХМЕЛЬНИЦЬКОГО**

Кафедра психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін факультету забезпечення оперативно-службової діяльності

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
ООК 25 «ПСИХОЛОГІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ В ДЕРЖАВНІЙ ПРИКОРДОННІЙ СЛУЖБІ УКРАЇНИ»  
ОПП «Психологія»**

**Рівень вищої освіти:** перший (бакалаврський)  
**Галузь знань:** 05 Соціальні та поведінкові науки  
**Спеціальність:** 053 Психологія  
**Форма здобуття освіти:** денна

## АНОТАЦІЯ КУРСУ

Навчальна дисципліна «Психологічне забезпечення в Державній прикордонній службі України» є обов'язковою для професійної підготовки ОПІ «Психологія». Вивчається протягом 8-го семестру на кафедрі психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін.

Метою вивчення навчальної дисципліни «Психологічне забезпечення в Державній прикордонній службі України» є ознайомлення курсантів із методологією і методами професійної орієнтації, професійного психологічного відбору та формування в них базових знань, умінь і навичок із здійснення психологічного забезпечення.

Завданням навчальної дисципліни «Психологічне забезпечення в Державній прикордонній службі України» є сформувати у курсантів компетентностей володіння сучасними прийомами та методами діагностики придатності до певного виду професійної діяльності та проведення психологічного аналізу професійної діяльності за спеціальностями.

Вивчення навчальної дисципліни забезпечує досягнення здобувачами вищої освіти програмних результатів навчання, які передбачають здатність демонструвати знання, розуміння, застосування, аналіз, синтез та оцінювання його складових, а саме:

ПРН-1 Визначати, аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання

1. Знати сутність та зміст управлінської діяльності керівника.
2. Розуміти концепції керівництва (лідерства).
3. Застосовувати принципи роботи керівника з підлеглими. (з урахуванням гендерних розбіжностей).
4. Аналізувати психологічні основи прийняття рішень.
5. Синтезувати механізми розвитку особистості керівника.

6. Оцінювати організацію управлінської діяльності керівника в системі морально-психологічного забезпечення в різних видах ОСД.

ПРН-2 Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань

1. Знати основи здійснення управлінського впливу керівника на підлеглих.
2. Розуміти психологічну характеристику прикордонного колективу як об'єкту ООДК.
3. Застосовувати форми та методи формування прийняттого соціально-психологічного клімату в підрозділах ООДК.
4. Аналізувати планування та добір різних категорій персоналу для підрозділів ООДК (з урахуванням гендерних розбіжностей).
5. Синтезувати зміст управлінської діяльності щодо згуртування підрозділів ООДК.
6. Оцінювати діяльності різних категорій прикордонного персоналу.

ПРН-4 Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел

1. Знати сучасні вимоги до змісту та організації роботи з персоналом.
2. Розуміти керівні документи з організації роботи з персоналом Держприкордонслужби України.
3. Застосовувати принципи роботи з персоналом: конкретність і безперервність, тісний зв'язок із практикою, диференційний підхід.
4. Аналізувати складові роботи з персоналом та їх характеристику.
5. Синтезувати основні завдання роботи з персоналом у прикордонних підрозділах.
6. Оцінювати рівень та дієвість роботи з персоналом, її вплив на вирішення завдань охорони державного кордону, зміцнення дисципліни і правопорядку, згуртування прикордонних колективів.

ПРН-5 Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги

1. Знати сучасні вимоги до професійного психологічного відбору.

2. Розуміти керівні документи з організації профорієнтаційної роботи.
3. Застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій для професійного психологічного відбору.
4. Аналізувати результати професійного-психологічного відбору .
5. Синтезувати отримані дані у відповідні висновки щодо кандидата для проходження служби у ДПСУ.
6. Оцінювати рівень та дієвість професійного психологічного відбору.

ПРН-6 Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури дослідження

1. Знати сучасні вимоги до організації та проведення індивідуальної роботи з персоналом прикордонних підрозділів в сучасних умовах.
2. Розуміти керівні документи з організації індивідуальної роботи.
3. Застосовувати методи вивчення персоналу: спостереження, ознайомлення з документами, бесіди з офіцерами, аналіз повсякденних дій, узагальнення незалежних характеристик, анкетування.
4. Аналізувати результати індивідуального вивчення персоналу .
5. Синтезувати мету дослідження прикордонника з урахуванням особливостей його професійної діяльності.
6. Оцінювати рівень та дієвість індивідуального-психологічного впливу на прикордонника.

ПРН-7 Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки

1. Знати сутність та зміст морально-психологічного забезпечення прикордонників.
2. Розуміти особливості роботи з морально-психологічними станами.
3. Застосовувати методики оцінки морально-психологічного стану підлеглих.
4. Аналізувати результати вивчення морально-психологічного клімату .
5. Синтезувати зміст роботи керівника прикордонного підрозділу щодо подолання негативного морально-психологічного стану у підлеглому.
6. Оцінювати рівень та достовірність вивчення психічних станів прикордонника.

ПРН-9 Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання

1. Знати сутність та психологічні особливості конфліктів.
2. Розуміти вплив конфліктів на професійну діяльність прикордонників.
3. Застосовувати методики діагностики та профілактики конфліктів у прикордонному підрозділі.
4. Аналізувати конфліктні відносини з різними категоріями прикордонного персоналу.
5. Синтезувати власні пропозиції щодо способів профілактики та вирішення конфліктів серед персоналу прикордонного підрозділу.
6. Оцінювати результативність роботи щодо вирішення конфліктів.

ПРН-11 Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій

1. Знати сутність та психологічні особливості надання індивідуальної консультативної допомоги.
2. Розуміти порядок проведення індивідуальної бесіди з прикордонником.
3. Застосовувати методики психологічного консультування для проведення індивідуальної роботи з прикордонниками та членами їх сімей.
4. Аналізувати індивідуальні соціально-психологічні проблеми в підрозділі.

5. Синтезувати отримані дані у плані індивідуальної роботи в підрозділі на місяць.

6. Оцінювати результативність індивідуальної допомоги.

ПРН-12 Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника

1. Знати сучасні вимоги до інформаційного забезпечення.

2. Розуміти мету та завдання інформаційного забезпечення.

3. Застосовувати форми та методи: інформування, круглі столи, диспути, тематичні вечори, вечори запитань і відповідей.

4. Аналізувати інформаційний простір та ймовірні інформаційні загрози.

5. Синтезувати отримані дані у плані соціально-гуманітарного забезпечення підрозділу на місяць.

6. Оцінювати результативність інформаційного забезпечення.

ПРН-13 Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності

1. Знати сутність та зміст спілкування у прикордонному колективі.

2. Розуміти особливості спілкування з персоналом, що має інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності

3. Застосовувати форми та методи: емпатійної взаємодії у процесі спілкування.

4. Аналізувати інформаційний простір та ймовірні інформаційні загрози.

5. Синтезувати отримані дані у інформаційну довідку.

6. Оцінювати результативність комунікації.

ПРН-16 Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога

1. Знати вимоги посадової інструкції в частині етики професійної діяльності.

2. Розуміти значення етичних принципів у професійній діяльності з урахуванням умов прикордонного підрозділу

3. Застосовувати дотримання етичних принципів під час виконання службових обов'язків.

4. Аналізувати стан дисципліни в підрозділі.

5. Синтезувати отримані дані у план індивідуальної роботи.

6. Оцінювати результативність впливу на стан дисципліни в підрозділі.

ПРН-17 Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності

1. Знати сучасні вимоги до організації психологічного забезпечення дисципліни та правопорядку.

2. Розуміти соціальну взаємодію та поведінку прикордонників з урахуванням умов прикордонного підрозділу

3. Застосовувати методіку проведення дисциплінарного розслідування. Основні критерії оцінки стану дисципліни та правопорядку.

4. Аналізувати характер взаємовідносин серед прикордонників в підрозділі.

5. Синтезувати отримані дані у план індивідуальної роботи.

6. Оцінювати результативність впливу на стан дисципліни в підрозділі.

ПРН-18 Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії

1. Знати сучасні вимоги до збереження життя та здоров'я прикордонників.

2. Розуміти значення збереження життя та здоров'я прикордонників
3. Застосовувати методи визначення чинників що негативно впливають на життя та здоров'я прикордонників.
4. Аналізувати безпечність умов несення служби прикордонниками.
5. Синтезувати отримані дані акті та інструктажах щодо дотримання заходів безпеки.
6. Оцінювати стан збереження життя та здоров'я в підрозділі.

ПРН-19 Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності

- 1.Знати сутність та зміст національно-патріотичної підготовки.
2. Розуміти мету національно-патріотичної підготовки
3. Застосовувати форми та методи національно-патріотичної підготовки.
4. Аналізувати суспільно-політичну обстановку на ділянці відповідальності підрозділу.
5. Синтезувати отримані дані у плані соціально-гуманітарного забезпечення на місяць.
6. Оцінювати рівень національно-патріотичної підготовки у персоналу підрозділу.

ВРН-7 Організувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору

- 1.Знати сутність та зміст морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.
2. Розуміти мету морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору
3. Застосовувати форми та методи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.
4. Аналізувати морально-психологічний стан підрозділу.
5. Синтезувати отримані дані у плані соціально-гуманітарного забезпечення на місяць.
6. Оцінювати стан роботи з персоналом підрозділу.

**ВИКЛАДАЧ:** згідно форми А-4.03

#### **ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.**

Вступ до спеціальності. Загальна психологія з практикумом. Психодіагностика., Психологія діяльності в особливих умовах.

#### **МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.**

Навчальні аудиторії, мультимедійний проектор, екран, ноутбук, навчальна література з навчальної дисципліни, модульне середовище кафедри психології, педагогіки та соціально-економічних дисциплін.

Програмне забезпечення: пакет медичного ПЗ "Четверте покоління Системи психологічного дослідження особистості (СПДО) осіб, що вступають до лав ДПСУ та проходять службу в ООДК", модульне середовище академії – <https://10.241.24.43/course/index.php?categoryid=23>.

## ТРИВАЛІСТЬ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ КУРСУ

Курс	Семестр	Кількість кредитів ECTS	Кількість годин															Форми підсумкового контролю у семестрах			
			Загальна	Усього аудиторних занять	Аудиторна робота								Індивідуальна робота					Самостійна робота	Екзамен	Диф. залік	Залік
					Лекції	Практичні заняття	Семінари	Групові заняття	Індивідуальні заняття	Курсова робота	Контрольні роботи	Підсумковий контроль	Усього	Реферат	Звіт з ІР та СР	Конспект	Курсова робота				
4	8	6	180	80	32	12	26	6				4	50	20		30		50		+	
<b>Усього</b>		<b>6</b>	<b>180</b>	<b>80</b>	<b>32</b>	<b>12</b>	<b>26</b>	<b>6</b>				<b>4</b>	<b>50</b>	<b>20</b>		<b>30</b>		<b>50</b>		<b>+</b>	

**Основні методи навчання:** МН1.1; МН1.2; МН 1.5; МН2.2; МН2.3; МН.3.1.

**Основні методи контролю навчальних досягнень:** МК1.1; МК1.2; МК2.1; МК2.8; МК2.10; МК3.1; МК4.1.

## КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ КУРСАНТАМИ

Шифр	Компетентність	Методи контролю
<b>Загальні компетентності</b>		
<b>ЗК-1</b>	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	МК2.1; МК2.2; МК2.5; МК2.6; МК3.1; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<b>ЗК-2</b>	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	МК2.1; МК2.2; МК2.5; МК2.6; МК3.1; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<b>ЗК-5</b>	Здатність до адаптації та дії у новій ситуації, бути критичним і самокритичним.	МК1.1; МК1.4; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
<b>ЗК-7</b>	Здатність генерувати нові ідеї, виявляти, ставити та вирішувати завдання у процесі професійної діяльності і практичних ситуаціях.	МК1.1; МК1.4; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
<b>Фахові компетентності спеціальності</b>		
<b>ФК-3</b>	Здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків.	МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.4.
<b>ФК-4</b>	Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел.	МК1.1; МК1.4; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
<b>ФК-5</b>	Здатність використовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій.	МК1.1; МК1.4; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
<b>ФК-6</b>	Здатність самостійно планувати, організувати та здійснювати психологічне дослідження.	МК1.1; МК1.4; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
<b>ФК-7</b>	Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.	МК1.1; МК1.4; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
<b>ФК-8</b>	Здатність організувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову).	МК1.1; МК1.4; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
<b>ФК-9</b>	Здатність здійснювати просвітницьку та психопрофілактичну діяльність відповідно до запиту.	МК1.1; МК1.4; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
<b>ФК-10</b>	Здатність дотримуватися норм професійної етики.	МК1.1; МК1.4; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.1.
<b>Професійні (військово-прикордонні) компетентності</b>		
<b>ВК-9</b>	Здатність організувати морально-психологічне забезпечення у прикордонному підрозділі, здійснювати професійно-психологічний добір, володіти основами профорієнтаційної роботи, розуміти організацію діяльності психологічних служб підрозділів сектору національної безпеки.	МК1.1; МК1.4; МК2.3; МК2.4; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.2; МК3.3; МК4.1.

**ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ, МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА КОНТРОЛЬ РІВНЯ ЇХ ДОСЯГНЕННЯ  
КУРСАНТАМИ**

<b>Шифр</b>	<b>Результати</b>	<b>Методи навчання</b>	<b>Оцінювання</b>
<b>ПРН-1</b>	Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3;МК4.1; МК4.4.
<b>ПРН-2</b>	Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3;МК4.1; МК4.4.
<b>ПРН-4</b>	Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3;МК4.1; МК4.4.
<b>ПРН-5</b>	Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3;МК4.1; МК4.4.
<b>ПРН-6</b>	Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, вміння дотримуватися процедури дослідження	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3;МК4.1; МК4.4.
<b>ПРН-7</b>	Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3;МК4.1; МК4.4.
<b>ПРН-9</b>	Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання.	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3;МК4.1; МК4.4.
<b>ПРН-11</b>	Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій.	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3;МК4.1; МК4.4.
<b>ПРН-12</b>	Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій,	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5;	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3;МК4.1; МК4.4.



Шифр	Результати	Методи навчання	Оцінювання
	заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника.	МН4.2; МН4.4	
<b>ПРН-13</b>	Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності..	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<b>ПРН-16</b>	Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<b>ПРН-17</b>	Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<b>ПРН-18</b>	Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного та оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<b>ПРН-19</b>	Враховувати специфіку етнічних, соціальних, демографічних й інших особливостей та особливих умов в професійній діяльності.	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.
<b>ВРН-7</b>	Організувати і здійснювати заходи морально-психологічного забезпечення, профорієнтаційної роботи, професійно-психологічного добору.	МН1.1; МН1.3; МН2.2; МН3.1; МН3.2; МН3.5; МН4.2; МН4.4	МК1.2; МК1.4; МК2.2; МК2.3; МК2.5; МК2.6; МК2.7; МК3.3; МК4.1; МК4.4.







**ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять, завдань	Кількість годин	Найменування теми та навчальні питання	Література
<b>4 курс, 8 семестр</b>					
<b>1</b>			<b>36</b>	<b>Психологічні основи професійної орієнтації</b>	
	1	лекція	2	<u>Психологія професійного самовизначення і самореалізації особистості</u> 1. Психологічна сутність, типи та рівні професійного самовизначення. 2. Етапи та теорії професійного самовизначення.	[1.1] ст. 80-105;
	2	семінар	2	<u>Психологія самореалізації особистості</u> 1. Психологічна сутність поняття самовизначення та самореалізації особистості. 2. Потенціал професійної самореалізації особистості.	[1.1] ст. 80-105;
		самостійна робота	1	1. Теорії професійного самовизначення (З. Фройд, А. Адлер, К. Хорні, Еллі Роу, Дж. Сьюпера, Е. Гінзберга, Еріка Берна та інші).	[1.1] ст. 80-105;
		індивідуальне завдання (конспект)	1	1. Культурно-історичний сенс виникнення проблеми професійного самовизначення. 2. Методи активізації професійного самовизначення.	[1.1] ст. 80-105;
	3	лекція	2	<u>Структура «професійно обумовленої особистості»</u> 1. Професійна спрямованість та її складові. 2. Професійна компетентність та її основні компоненти. 3. Професійно важливі якості. 4. Професійно значущі психофізіологічні властивості	[1.1] ст. 112-127;
	4	семінар	2	<u>Професійна спрямованість особистості</u> 1. Професійна спрямованість як визначальний фактор вибору професій. 2. Інтереси, наміри, нахили та ідеали у структурі професійної спрямованості.	[1.1] ст. 112-127;

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять, завдань	Кількість годин	Найменування теми та навчальні питання	Література
	5	практичне	2	<u>Виявлення професійних інтересів і нахилів</u> 1. Анкета інтересів, карта інтересів, ДДО Є.О. Клімова, методика Л. Йовайши, методика «психометричний тест» С. Делінгер. 2. Визначення типу особистості та професійної спрямованості за методикою Дж. Холанда 3. Виявлення особистісної спрямованості особистості за К. Юнгом.	[1.1] ст. 112-127;
		самостійна робота	1	1. Спрямованість як провідний фактор професійного самовизначення особистості.	[1.1] ст. 112-127;
		індивідуальне завдання (конспект)	1	1. Спрямування і здібності у професійному самовизначенні. 2. Розвиток уявлень про професійну і життєву перспективу.	[1.1] ст. 112-127;
	6	лекція	2	<u>Професійна мотивація особистості</u> 1. Поняття мотивації. Класифікація та структура мотивів. 2. Психологічні теорії професійної мотивації.	[1.1] ст. 135-147;
	7	семінар	2	<u>Мотивація вибору професії</u> 1. Мотиви вибору професії та професійного навчання. 2. Психологічні основи оптимального вибору професії.	[1.1] ст. 135-147;
	8	практичне	2	<u>Дослідження мотивації вибору професії</u> 1. Дослідження соціономічного типу особистості за методикою Мегеля-Овчарова. 2. Методика визначення рівня домагань особистості В. Гербачевського. 3. Методика визначення мотивації до успіху і уникнення невдач А. Реана 4. Методика «Самооцінка сили волі» Є. Ільїна, Є. Фещенко	[1.1] ст. 135-147;
	9	лекція	2	<u>Соціально-психологічний аналіз професійної діяльності</u> 1. Психологічна сутність та структура професійної діяльності. 2. Професійна придатність та готовність до професійної діяльності.	[1.1] ст. 152-162;

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять, завдань	Кількість годин	Найменування теми та навчальні питання	Література
	10	семинар	2	<u>Соціально-психологічна характеристика професійної діяльності</u> 1. Становлення і розвиток професійної ідентичності. 2. Професійна мобільність як необхідна умова самореалізації сучасного фахівця.	[1.1] ст. 152-162;
		самостійна робота	1	1. Історія розвитку досліджень ціннісної сфери особистості.	[1.1] ст. 152-162;
		індивідуальне завдання (конспект)	1	1. Методи діагностування системи цінностей особистості. 2. Вплив цінностей на професійний вибір особистості.	[1.1] ст. 152-162;
	11	практичне	2	<u>Вивчення ціннісних орієнтацій особистості</u> 1. Експрес-діагностика соціальних цінностей особистості за Н. Фетіскіним.. 2. Опитувальник особистісної орієнтації Джоунса і Крендалла. 3. Методика вивчення ціннісних орієнтацій М. Рокіча. 4. Тест смисложиттєвих орієнтацій Д. Леонтьєва. Тест визначення рівня само актуалізації Е. Шострома.	[1.1] ст. 152-162;
		самостійна робота	2	<u>Вивчення індивідуальних психологічних властивостей особистості</u> 1. Діагностика за 16-факторним опитувальником Р. Кетелла 2. Виявлення сили нервової ситеми та темпераменту за методикою «теппінг-тест». 3. Методика вивчення темпераменту Г. Айзенка.	[1.1] ст. 152-162;
	12	практичне	2	<u>Вивчення задатків і здібностей</u> 1. Задатки і здібності в системі «людина-людина» - методика КОС-2. - методика «Профіль мислення». - тест «Субективний локус контролю». - тест «Стиль поведінки у конфліктній ситуації» Томаса-Кілмена. 2. Задатки і здібності в ситемі «людина-знакова система». - «таблиці Шульте». - методика «Кільця Ландольта».	[1.1] ст. 152-162;

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять, завдань	Кількість годин	Найменування теми та навчальні питання	Література
2			<b>37</b>	<b>Теорія і практика професійного психологічного відбору.</b>	
	1	лекція	2	<u>Організаційні основи професійного відбору</u> 1. Методологія професійного психологічного відбору. 2. Принципи визначення професійної придатності.	[1.2] ст. 5-48;
	2	семінар	2	<u>Основи професійного відбору та професійної діяльності</u> 1. Сутність і основні категорії професійного відбору, його види та завдання. 2. Організація і проведення професійного відбору.	[1.2] ст. 5-48;
		самостійна робота	1	1. Історія становлення та розвитку професійного відбору в Україні	[1.2] ст. 5-48;
		індивідуальне завдання (конспект)	1	1. Психологічні особливості професійної діяльності прикордонника. 2. Характеристика робочого навантаження і безпеки праці як складових професійної придатності.	[1.2] ст. 5-48;
	3	лекція	2	<u>Професійно важливі якості особистості в системі профвідбору</u> 1. Роль і місце особистості в процесі діяльності. Нормативні кризи під час діяльності. 2. Характеристика етапів професійного розвитку і формування особистості в професійній діяльності. 3. Сучасні погляди на проблему здібностей.	[1.2] ст. 55-84;
	4	семінар	2	<u>Професійна придатність і особистість професіонала.</u> 1. Особливості взаємозв'язку особистості і діяльності. 2. Психологічні особливості етапів професійного розвитку особистості. 3. Поняття здібностей. Види здібностей. Професійно важливі якості особистості.	[1.2] ст. 55-84;
		практичне	2	<u>Методики професійного психологічного відбору</u> 1. Методика «Кільця Ландольта». 2. Методика оцінки суб'єктивного стану «САН». 3. Безпосередня (короткочасна) зорова пам'ять. 4. Безпосередня (короткочасна) слухова пам'ять.. 5. Оперативна пам'ять. 6. Дослідження вольової саморегуляції.	[1.2] ст. 55-84;



№ теми	№ заняття	Види навчальних занять, завдань	Кількість годин	Найменування теми та навчальні питання	Література
	5	лекція	2	<u>Психологічний аналіз діяльності та професійні вимоги до особистості</u> 1. Теоретико-методологічні положення вивчення сутності психологічних особливостей професійної діяльності. 2. Характеристика основних методичних прийомів психологічного аналізу діяльності.	[1.2] ст. 91-109;
		індивідуальне завдання (конспект)	1	Характеристика професійних здібностей прикордонника.	[1.2] ст. 91-109;
		самостійна робота	3	1. Охарактеризувати теорію ієрархії потреб А. Маслоу. 2. Теорія соціальної ідентифікації, її сутність та значення для забезпечення професійного самовизначення.	[1.2] ст. 91-109;
	6	семінар	2	<u>Особливості професійної діяльності та професійної придатності ДПСУ</u> 1. Особливості концепцій аналізу діяльності та професійної придатності особистості. 2. Психологічна та психофізіологічна класифікація професійної діяльності спеціалістів в екстремальних та звичайних умовах.	[1.2] ст. 91-109;
	7	лекція	2	<u>Професіографія як підсумок психологічного вивчення трудової діяльності</u> 1. Принципи системної професіограми та алгоритм її складання. 2. Паспорт професій та професійно важливі якості	[1.2] ст. 113-127;
		Індивідуальна робота (конспект)	2	<u>Особливості вивчення професійної діяльності прикордонника та колективу прикордонного підрозділу</u> 1. Методика складання професіограми прикордонника. 2. Методика проведення психологічного обстеження прикордонного підрозділу.	[1.2] ст. 113-127;
		самостійна робота	1	1. Зміст професіограми та алгоритм її складання. 2. Зміст висновку психологічного обстеження прикордонного підрозділу.	[1.2] ст. 113-127;
		індивідуальне завдання (реферат)	10	Виконання реферату за заданою тематикою (розділ 6).	[1.2] ст. 113-127;
			<b>20</b>	<b>Психологія розвитку особистості керівника</b>	

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять, завдань	Кількість годин	Найменування теми та навчальні питання	Література
3	1	лекція	2	<u>Психологія особистості керівника прикордонного підрозділу</u> 1. Сутність та зміст управлінської діяльності керівника 2. Концепції керівництва (лідерства). Управлінські ролі керівника.	[1.1.] с. 164-181, с. 182-186; [1.3.] с. 206-210
	4	семінар	2	<u>Психологічний інструментарій особистості керівника</u> 1. Психологія управлінського впливу. 2. Психологічні основи прийняття рішень.	[1.1] с. 270-280; с. 234-247 [1.2] с. 292-316
		самостійна робота	4	1. Психологія впливу керівника. 2. Стили керівництва персоналом	[1.1] с. 270-280; с. 234-247 [1.2] с. 292-316
		індивідуальне завдання (реферат)	10	Виконання реферату за заданою тематикою (розділ 6).	
		індивідуальне завдання (конспект)	2	Виконання конспекту за заданою тематикою (розділ 6).	
4			<b>10</b>	<b>Особливості управлінської діяльності зі штатними категоріями персоналу підрозділів ООДК</b>	
	1	групове заняття	2	<u>Основи здійснення управлінського впливу керівника на підлеглих</u> 1. Зміст психології впливу керівника на персонал прикордонних підрозділів. Психологічна характеристика прикордонного колективу як об'єкту ООДК. 2. Особливості керування прикордонним підрозділом та мікрогрупами в умовах професійної діяльності.	[1.1.] с.288-318; [1.4.]с.67-94
	2	семінар	2	<u>Індивідуально-психологічні властивості особистості та їх урахування в системі управління</u> 1. Сутність та зміст управлінської діяльності щодо згуртування підрозділів ООДК. 2. Формування прийняттого соціально-психологічного клімату в підрозділах ООДК. Вплив групової динаміки на стабільність прикордонного підрозділу. 3. Моббінг та боссінг як чинники негативного впливу на колектив.	[1.1.] с.122-151; с.270-280; с.487-493.

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять, завдань	Кількість годин	Найменування теми та навчальні питання	Література
		самостійна робота	4	1. Фактори психологічного впливу на імідж персоналу підрозділів ООДК. 2. Психологія планування та добору різних категорій персоналу для підрозділів ООДК. 3. Оцінка діяльності прикордонного персоналу	[1.1.]с. 497-507; с. 543-551
		індивідуальне завдання (конспект)	2	Виконання конспекту за заданою тематикою (розділ 6).	
5			<b>10</b>	<b>Психологічна характеристика та аналіз конфліктів</b>	
	1	лекція	2	<u>Конфлікти у прикордонному підрозділі</u> 1. Психологічні особливості конфліктів. 2. Характеристика видів конфліктів у прикордонному підрозділі.	[1.2.]с.20-34; с.116-121; [1.5.] с. 301-304.
	4	семінар	2	<u>Профілактика конфліктів</u> 1. Практика управління процесом профілактики конфліктів. 2. Основи конструктивного вирішення конфліктів. 3. Прогнозування та запобігання конфліктів в різних умовах прикордонної діяльності.	[1.3.] с. 166-172
		самостійна робота	4	1. Методи та форми управління конфліктами в роботі з прикордонним персоналом. 2. Переговори як універсальний метод розв'язання конфліктів у прикордонних підрозділах.	[1.3.]с.105-112; с. 114-124 [1.2.] с.116-121; [1.4.] с.103-113
		індивідуальне завдання (конспект)	2	Виконання конспекту за заданою тематикою (розділ 6).	
6			<b>10</b>	<b>Робота з персоналом в Держприкордонслужбі України в сучасних умовах</b>	
	1	лекція	2	<u>Сутність, закономірності та принципи роботи з персоналом</u> 1. Сутність роботи з персоналом та її зміст. 2. Закономірності та принципи роботи з персоналом.	1.1, 2.1, 2.2,

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять, завдань	Кількість годин	Найменування теми та навчальні питання	Література
	2	семінар	2	<u>Особливості роботи з персоналом у Держприкордонслужбі України в сучасних умовах</u> 1. Місце та роль органів роботи з персоналом в Держприкордонслужбі України. 2. Закономірності, принципи та напрямки роботи з персоналом.	1.1, 2.1, 2.2,
		самостійна робота	4	1. Сутність роботи з персоналом та її зміст. 2. Напрямки роботи з персоналом.	1.1, 2.1, 2.2,
		індивідуальне завдання (конспект)	2	Виконання конспекту за заданою тематикою (розділ 6).	
7			<b>8</b>	<b>Інформаційне забезпечення в Держприкордонслужбі України</b>	
	1	лекція	2	<u>Зміст, організація інформаційного забезпечення підрозділів органів охорони кордону</u> 1. Сутність і зміст інформаційного забезпечення у підрозділах Держприкордонслужби України. 2. Зміст, організація, форми та методи проведення занять з національно-патріотичної підготовки.	1.1, 1.3, 1.8, 2.1, 1
		самостійна робота	4	1. Основні методи проведення занять з національно-патріотичної підготовки. 2. Вимоги керівних документів щодо організації національно-патріотичної підготовки.	1.1, 1.3, 1.8, 2.1,
		індивідуальне завдання (конспект)	2	Виконання конспекту за заданою тематикою (розділ 6).	
8			<b>10</b>	<b>Особливості роботи з персоналом у прикордонному підрозділі</b>	
	1	лекція	2	<u>Організація та методика проведення роботи з персоналом у підрозділах Держприкордонслужби України</u> 1. Вимоги керівних документів щодо організації роботи з персоналом. 2. Планування роботи з персоналом у прикордонному підрозділі.	1.1, 2.1, 2.2,

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять, завдань	Кількість годин	Найменування теми та навчальні питання	Література
	2	практичне	2	<u>Вимоги керівних документів щодо організації та планування роботи з персоналом</u> 1. Основні завдання роботи з персоналом у підрозділі. 2. Особливості планування роботи з персоналом у прикордонному підрозділі.	1.1, 2.1, 2.2,
		самостійна робота	4	1. Вимоги керівних документів щодо морально-психологічного забезпечення оперативно-службової та повсякденної діяльності персоналу. 2. Методика планування заходів роботи з персоналом у процесі службової діяльності.	1.1, 2.1, 2.2,
		індивідуальне завдання (конспект)	2	Виконання конспекту за заданою тематикою (розділ 6).	
			<b>10</b>	<b>Психологічне забезпечення правопорядку та дисципліни</b>	
9	1	лекція	2	<u>Організація роботи з персоналом з питань зміцнення правопорядку та дисципліни</u> 1. Особливості психологічного забезпечення дисципліни в Держприкордонслужбі України. 2. Основні напрямки та методика психологічного забезпечення дисципліни.	1.1, 1.8, 2.1,
	2	групове заняття	2	<u>Організація роботи щодо запобігання правопорушень, підтримання міцного статутного порядку</u> 1. Вимоги керівних документів щодо зміцнення правопорядку та дисципліни у підрозділі. 2. Методика проведення службового розслідування.	1.1, 1.8, 2.1,
		самостійна робота	4	1. Психологічне супроводження стану дисципліни та правопорядку. 2. Психологічні особливості персоналу схильного до правопорушень.	1.1, 1.3, 1.8, 2.1,
		індивідуальне завдання (конспект)	2	Виконання конспекту за заданою тематикою (розділ 6).	

№ теми	№ заняття	Види навчальних занять, завдань	Кількість годин	Найменування теми та навчальні питання	Література
10			<b>14</b>	<b>Організація та проведення індивідуально-виховної роботи у прикордонних підрозділах</b>	
	1	лекція	2	<u>Індивідуально-виховна робота у підрозділі</u> 1. Сутність і зміст індивідуально-виховної роботи. 2. Методика організації індивідуальної роботи.	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3.
	2	групове заняття	2	1. <u>Методика підготовки та проведення індивідуальної бесіди</u> 2. Практика проведення індивідуальної бесіди. 3. Обговорення методики проведення індивідуальної бесіди	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3.
	3	семінар	2	1. Методи проведення індивідуально-виховної роботи 2. Особливості проведення індивідуально-виховної роботи з різними категоріями персоналу підрозділу	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3.
		самостійна робота	6	1. Методи проведення індивідуально-виховної роботи з різними категоріями персоналу. 2. Методика організації індивідуальної роботи з урахуванням гендерних відмінностей.	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3.
		індивідуальне завдання (конспект)	2	Виконання конспекту за заданою тематикою (розділ 6).	
11			<b>11</b>	<b>Морально-психологічне забезпечення в прикордонному підрозділі</b>	
	1	лекція	2	<u>Психологічна підготовка до бойових дій.</u> 1. Сутність і зміст психологічної підготовки прикордонників. 2. Основні напрями та методи психологічної підготовки.	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3.
	2	семінар	2	<u>Особливості роботи з морально-психологічними станами</u> 1. Оцінювання морально-психологічних станів. 2. Робота керівника прикордонного підрозділу щодо подолання негативного морально-психологічного стану у підлеглого	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3.
		самостійна робота	3	1. Робота керівника щодо формування стресостійкості персоналу. 2. Основні аспекти психологічної допомоги при ПТСР. Виявлення симптомів, основи поведінки з персоналом який має ознаки ПТСР.	[1.6.] с. 6-47
		індивідуальне завдання (конспект)	4	Виконання конспекту за заданою тематикою (розділ 6).	

№ теми	№ заняття	Види навчаль- них занять, завдань	Кіль- кість годин	Найменування теми та навчальні питання	Література
<b>Диференційований залік</b>			<b>4</b>		
<b>УСЬОГО за дисципліну</b>			<b>180</b>		

## ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

### Нормативно-правові акти

1. Закон України від 3.04.2003 року № 661 - IV «Про Державну прикордонну службу України».
2. Статути Збройних Сил України: збірник законів : чинне законодавство з останніми змінами та допов. (офіц. текст). – К.: ПАЛИВОДА А. В., 2018. – 444 с. – (Закони України).
3. Наказ АДПСУ №1030 (2005 р.) “Про удосконалення роботи щодо забезпечення правопорядку та дисципліни в ДПС України” зі змінами згідно з наказом АДПСУ № 47 (2007 р).
4. Наказ АДПСУ № 1040 (2009 р.) “Про затвердження Інструкції з оперативно-службової діяльності ВПС”.
5. Наказ АДПСУ № 318 (2008 р.) “Про затвердження Інструкції про порядок організації та проведення психопрофілактичної роботи з персоналом Державної прикордонної служби України”.
6. Наказ АДПСУ № 829 (2008 р.) “Про затвердження Положення про організацію психологічного забезпечення діяльності Державної прикордонної служби України”.
7. Наказ АДПСУ № 111 «14» лютого 2005) “Про затвердження Інструкції про порядок проведення службового розслідування у Державній прикордонній службі України»
8. Наказ АДПСУ № 89 «18» серпня 2020 року «Про організацію соціально-гуманітарного у Державній прикордонній службі України»
9. Методичні рекомендації щодо організації та проведення індивідуальної роботи з персоналом у відділах прикордонної служби.

### 1. Базова

- 1.1. Коропецька О.М. Психологічні основи професійної орієнтації та самореалізації. – К.: КНТ, 2018. – 438 с.
- 1.2. Корольчук М.С., Крайнюк В.М. Теорія та практика професійного психологічного відбору: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. – К: Ніка-Центр, 2010.– 536с.
- 1.3. Легка Л.М., Семенча Л.Г. Організація діяльності психологічних служб. Навчальний посібник – Львів: «Новий світ – 2000», 2015. – 372 с.  
. Морально-психологічне забезпечення службової діяльності Прикордонних військ України: Підручник. – Хмельницький: Вид-во НАПВУ, 2001. – 448 с.
- 1.4. Орбан-Лембрик Л.Е. Психологія управління: Навчальний посібник. – Івано-Франківськ: “Плай”, 2001. – 695 с.
- 1.5. Конфліктологія: Навчальний посібник. – Хмельницький: Вид-во НАДПСУ, 2006. – 180 с.
- 1.6. Дуткевич Т.В. Конфліктологія з основами психології управління: Навчальний посібник. – Київ: Центр навчальної літератури, 2005. – 456 с.
- 1.7. Потапчук Є.М. Військова психологія: Навчальний посібник. – Хмельницький: Вид-во НАПВУ, 2003. – 150 с.



1.8. Потапчук Є.М. Психологічна діагностика військовослужбовців та військових колективів: Збірник тестів для військового керівника.– Хмельницький: Вид-во НАПВУ, 2000 р. – 76 с.

## **2. Допоміжна:**

- 2.1. Корольчук М.С. Практикум з психофізіології військової діяльності: Навчально-методичний посібник. - К.: КВП. - 140 с.
- 2.2. Корольчук М.С. Психофізіологія діяльності. - К.: Ніка-Центр, 2003. - 310 с.
- 2.3. Кісарчук З. Г. Теоретико-методологічні проблеми діяльності практикуючого психолога // Практична психологія: теорія, методи, технології. - К., 1997.
- 2.4. 16. Коняева А. П., Лисенко В. П., Тітова Т. М., Фурман А. В. Етичний кодекс товариства психологів України. - К.; Донецьк, 1993. - 8 с.
- 2.5. Корольчук М.С., Крайнюк В.М. Соціально-психологічне забезпечення діяльності в звичайних та екстремальних умовах: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. – К.: Ніка-Центр, 2006. –580 с.
- 2.6. Психологія суїциду: Посібник / За ред. В.П. Москальця. – К.: Академвидав, 2004. – 288 с.
- 2.7. Корнєв М.Н., Коваленко А.Б. Соціальна психологія: підручник. – К., 1995. – 304 с.
- 2.8. Словарь практического психолога / Сост. С.Ю. Головин. – Минск: ХАРВЕСТ, 1998. – 800 с.
- 2.9. Формування лідерства і прихильності до здорового способу життя у військовослужбовців Збройних Сил і правоохоронних органів України: Навчальний посібник. – К.: К.І.С., 2008 – 200 с.
- 2.10. Основи військової психології: Навчальний посібник.–Хмельницький: вид-во НАПВУ, 2002.–532

## **3. Інформаційні ресурси в інтернет (інтранет)**

1. Сайт бібліотеки: 10.241.2
1. <http://medbib.in.ua/zmist-moralno-psihologichnogo-zabezpechennya.html>
2. <http://www.wikiwand.com/uk>
3. <http://www.asv.gov.ua/?q=zv/mpz>
4. <http://um.co.ua/12/12-9/12-96718.html>
5. Програмне забезпечення: пакет медичного ПЗ "Четверте покоління Системи психологічного дослідження особистості (СПДО) осіб, що вступають до лав ДПСУ та проходять службу в ООДК", модульне середовище академії – <https://10.241.24.43/course/index.php?categoryid=23>.

## **ОЦІНЮВАННЯ**

Поточне рубіжне та підсумкове оцінювання здійснюється відповідно до положення <https://nadpsu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/01/polozh-otsinka-2020-12.01.-.pdf>.

## **ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)**

Середовище в аудиторії є творчим, відкритим до конструктивної критики.

Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлені терміни. Якщо здобувач вищої освіти був відсутній на заняттях з будь-якої причини, він/вона відпрацьовують навчальні питання та завдання в часи самостійної підготовки та у встановлені викладачем терміни обов'язково звітують про опанування ними навчального матеріалу. Курсанти, які пропустили більше 30% з тих занять, де було передбачено оцінювання, одержали середньоарифметичну з поточних оцінок нижче 2,60, тобто менше 70% позитивних оцінок від загальної кількості, не відзвітували за індивідуальну та самостійну роботу, до семестрового контролю не допускаються.

У разі коли курсант не виконав умови допуску до складання семестрового контролю, завчасно, але не пізніше трьох робочих днів до складання семестрового контролю, рішенням кафедри йому встановлюється індивідуальний термін ліквідації заборгованості. Якщо курсант (слухач, студент) не ліквідує заборгованість у визначений кафедрою термін, то він вважається таким, що не виконав вимоги робочої програми навчальної дисципліни і в відомості обліку успішності, в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «незадовільно» за національною шкалою, 50 балів за 100-бальною шкалою і FX – за шкалою ЄКТС. При повній відсутності позитивних поточних оцінок, за визначені звітності, і не ліквідації заборгованості у визначений кафедрою термін, курсанту (слухачу, студенту) курс з навчальної дисципліни не зараховується і в графі «підсумкова оцінка», йому виставляється оцінка «недопущений» за національною шкалою, 17 балів за 100-бальною шкалою і F за шкалою ЄКТС. В такому випадку курсант (слухач, студент) представляється на засідання Вченої ради факультету, академії і йому пропонується пройти повний курс повторно. У разі відмови розглядається питання про його відрахування з академії.

### **Дотримання академічної доброчесності**

Під час навчання учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Дотримання академічної доброчесності науково-педагогічним складом передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;
- надання достовірної інформації про результати досліджень та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності.

За порушення академічної доброчесності учасники освітнього процесу закладу вищої освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності.

Нормативно-правове забезпечення: <https://nadpsu.edu.ua/osvita/normatyvno-pravove-zabezpechennia/>.

### Додаток А Методи навчання та методи контролю навчальних досягнень

Шифр	Метод навчання
<b>1. Традиційні методи навчання</b>	
МН 1.1	Усне викладення навчального матеріалу ( <i>розповідь, пояснення, лекція</i> )
МН 1.2	Обговорення матеріалу, що вивчається ( <i>бесіда, дискусія, брифінг, диспут</i> )
МН 1.3	Наочні методи ( <i>ілюстрація, демонстрація</i> )
МН 1.4	Практичні методи ( <i>лабораторна робота, практична робота, пробні вправи, творчі вправи, усні вправи, практичні вправи, графічні вправи, технічні вправи</i> )
МН 1.5	Методи самостійного та індивідуального навчання ( <i>рецептивний, репродуктивний, евристичний, дослідницький</i> )
<b>2. Активні методи навчання</b>	
МН 2.1	Ігрові ( <i>професійні ігри, професійний тренінг</i> )
МН 2.2	Неігрові ( <i>аналіз конкретної ситуації, круглий стіл, навчання через науково-дослідну роботу</i> )
МН 2.3	Неімітаційні ( <i>групова дискусія, індивідуальні практикуми, метод ХОБО», активні види лекційних і семінарських занять</i> )
<b>3. Інтерактивні методи навчання</b>	
МН 3.1	Інтерактивні методи в малих групах
МН 3.2	Інтерактивні методи в великих групах
МН 3.3	Інтерактивні методи під час самостійної роботи

Шифр	Метод контролю навчальних досягнень
<b>1. Попередній контроль</b>	
МК 1.1	Вибірковий усний
МК 1.2	Фронтальний письмовий
МК 1.3	Фронтальний тестовий
МК 1.4	Фронтальний проблемний
МК 1.5	Виконання нормативу
МК 1.6	Виконання вправи
<b>2. Поточний контроль</b>	
МК 2.1	Вибірковий усний
МК 2.2	Колоквіум
МК 2.3	Контрольна робота
МК 2.4	Тестування
МК 2.5	Захист звіту з лабораторної роботи
МК 2.6	Захист звіту з практичної роботи
МК 2.7	Індивідуальна розрахункова робота
МК 2.8	Реферат
МК 2.9	Виконання нормативу
МК 2.10	Виконання вправи
<b>3. Рубіжний контроль</b>	
МК 3.1	Фронтальний письмовий
МК 3.2	Фронтальний тестовий
МК 3.3	Фронтальний проблемний
МК 3.4	Виконання нормативу
МК 3.5	Виконання вправи
<b>4. Підсумковий контроль</b>	
МК 4.1	Усний
МК 4.2	Письмовий
МК 4.3	Тестовий
МК 4.4	Проблемний
МК 4.5	Практичний