


ДЕРЖАВНА ПРИКОРДОННА СЛУЖБА УКРАЇНИ
Національна академія Державної прикордонної служби України
імені Б. Хмельницького

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ АКАДЕМІЇ
Голова вченої ради
генерал-майор


Олександр ЛУЦЬКИЙ
(протокол № 14 від « 15 » травня 2020 року)

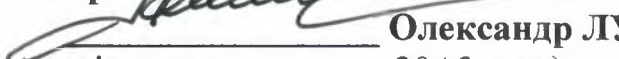


ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Право»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 081 «Право»
Галузь знань 08 «Право»
Кваліфікація: «Бакалавр права»

Освітня програма вводиться в дію з 01.08.2020 року
Ректор Національної академії
Державної прикордонної служби України
генерал-майор


Олександр ЛУЦЬКИЙ
(наказ № 137 від « 07 » липня 2020 року)

Хмельницький 2020 року

Освітньо-професійну програму РОЗРОБЛЕНО**Керівник
проектної****групи**

підполковник юстиції



Роман ЛЯШУК

Члени**проектної
групи**

полковник юстиції



Людмила ЛІТВІН

працівник



Марія МУЗИКА

Олена ДЕМ'ЯНОВА

Освітньо-професійну програму ВНЕСЕНО**Кафедра:** теорії та історії держави і права та приватноправових дисциплінПротокол від 27 Серезня 2020 р. № 11**Начальник кафедри**

підполковник юстиції



Роман ЛЯШУК

Освітньо-професійну програму ПОГОДЖЕНО

Вчена рада факультету правоохоронної діяльності

Протокол від 28 квітня 2020 р. № 17**Голова вченої ради факультету**

полковник



Валерій КУХАР

Начальник навчального відділу

полковник



Андрій СОРОКА

«ЕК» серезня 2020 року

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. **Роман ЛЯШУК** – доктор юридичних наук, начальник кафедри теорії та історії держави і права та приватноправових дисциплін Національної академії Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького (гарант освітньої програми).
2. **Людмила ЛІТВІН** – кандидат юридичних наук, доцент, професор кафедри теорії та історії держави і права та приватно правових дисциплін Національної академії Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького (член проектної групи).
3. **Марія МУЗИКА** – кандидат юридичних наук, доцент кафедри теорії та історії держави і права та приватно правових дисциплін Національної академії Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького (член проектної групи).
4. **Олена ДЕМ'ЯНОВА** – кандидат юридичних наук, доцент, член Ради адвокатів Хмельницької області, адвокат.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів надали:

1. **Світлана ГРИНЬКО** - професор, доктор юридичних наук, завідувач кафедри цивільного права та процесу Хмельницького університету управління та права.
2. **Наталя ВАГІНА** - заслужений юрист України, голова Ради адвокатів Хмельницької області.

**Профіль
освітньої програми зі спеціальності
081 « ПРАВО »**

1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національна академія Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького. Кафедра теорії та історії держави і права та приватноправових дисциплін
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	I бакалаврський рівень вищої освіти Бакалавр права
Офіційна назва програми	Право
Тип диплому та обсяг програми	Одиночний, диплом бакалавра 240 кредитів ЄКТС, 3 роки 10 місяців навчання.
Наявність акредитації	Акредитована до 01.07.2023 року Рівень акредитації IV
Цикл/рівень	I бакалаврський рівень вищої освіти Бакалавр права
Передумови	Повна загальна середня освіта.
Мова(и) викладання	Українська.
Термін дії освітньої програми	До оновлення, або введення в дію нової освітньо-професійної програми у зв'язку зі змінами нормативно-правової бази або за результатами акредитації (не більше періоду акредитації)
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньої програми	https://nadpsu.edu.ua/osvita/osvitni-proekty/osvitno-profesijni-prohramy//
2. Мета освітньої програми	
<p>Підготовка фахівців у галузі права, формування у випускника здатності розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі права або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p>Надання академічної освіти в галузі права для подальшого навчання.</p>	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	<p>Галузь знань - 08 «Право». Спеціальність - 081«Право».</p> <p><i>Об'єкт вивчення:</i> право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> формування компетентностей, необхідних для розуміння природи і функцій права, змісту його основних правових інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області</i> складає формування знань про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності принципи, а також природу і зміст правових інститутів базових галузей права; етичні стандарти правничої професії.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові і спеціальні</p>

	<p>Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікативні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікативне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Освітня програма сфокусована на базову підготовку юриста із найбільш широким світоглядом. Акцент спрямований на формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. Ключові слова (за спеціальністю): право, джерела права, принципи, правнича діяльність, галузі права
Особливості програми	Освітньо-професійна програма (240 кредитів) передбачає такі цикли підготовки, що забезпечують освітній ступінь бакалавра: цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки; цикл професійної підготовки; цикл професійно-орієнтованої підготовки.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Придатні до працевлаштування на посади, зайняття яких не пов'язується із освітнім ступенем Магістр права. Фахівець здатний виконувати зазначену професійну роботу за ДК 003:2010 і може займати первинні посади: 3432 – Секретар судового засідання 3432 – Секретар суду 3450 – Помічник приватного детектива 3436.9 – Помічник судді 3436.9 – Помічник юриста 2419.3 – Помічник-консультант народного депутата України 2429 – Державний виконавець 3451 – Оперуповноважений 5162 – Інспектор патрульної служби 5162 – Командир відділення (органи внутрішніх справ) 5162 – Молодший інспектор (органи внутрішніх справ) 5162 – Помічник дільничного інспектора міліції 5162 – Помічник оперуповноваженого 5162 – Помічник слідчого 2424 – Інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система) 2429 – Інспектор праці (правовий), приватний детектив, судовий експерт 2429 – Юрисконсульт.
Подальше навчання	Мають право на вступ для здобуття ступеня вищої освіти магістр права.

5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Пасивні (<i>пояснювально-ілюстративні</i>) та активні (<i>проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні саморозвиваючі</i>) технології навчання – за домінуючими методами та способами. Лекції, практичні та семінарські заняття, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, курсові роботи, консультації із викладачами.
Оцінювання	Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання (у тому числі, комп'ютерне тестування), захист стажування (практики), звіти за індивідуальні завдання, модульні контролю, курсовий проект, заліки, диференційовані заліки, екзамени, атестація (захист кваліфікаційної роботи). Оцінювання навчальних досягнень здійснюється: - поточний контроль – за чотирибальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), вербальною шкалою («зараховано», «незараховано»); - підсумковий контроль – за національною чотирибальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»); шкалою ECTS («А», «В», «С», «D», «Е», «FХ», «F»); 100-бальною шкалою; вербальною шкалою («зараховано», «незараховано»).
Форма атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється шляхом складання комплексних екзаменів.

6. Програмні компетентності

6.1. Інтегральна компетентність

ІК-1	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
-------------	--

6.2. Загальні компетентності

ЗК-1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
ЗК-2	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
ЗК-3	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
ЗК-4	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
ЗК-5	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
ЗК-6	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
ЗК-7	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК-8	Здатність бути критичним і самокритичним.
ЗК-9	Здатність працювати в команді.
ЗК-10	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
ЗК-11	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ЗК-12	Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.
ЗК-13	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.

ЗК-14	Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.
ЗК-15	Прагнення до збереження навколишнього середовища
6.3. Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	
6.3.1. Фахові компетентності спеціальності	
ФК-1	Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.
ФК-2	Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів
ФК-3	Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи
ФК-4	Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.
ФК-5	Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.
ФК-6	Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.
ФК-7	Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.
ФК-8	Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
ФК-9	Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.
ФК-10	Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.
ФК-11	Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.
ФК-12	Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.
ФК-13	Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.
ФК-14	Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.
ФК-15	Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.
ФК-16	Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.
ФК-17	Володіти основами психологічних знань, технологіями творчого психологічного мислення, психологічним інструментарієм дослідження особистості та малих соціальних груп
ФК-18	Здатність аналізувати та застосовувати на практиці психологічні прийоми в професійному спілкуванні. Розуміння психологічних процесів під час вчинення юридичних дій.
ФК-19	Розуміння сучасних можливостей, функцій та завдань судової медицини і судової психіатрії, методів та методики судової медицини і судової психіатрії, закономірностей виникнення слідів, збору та дослідження слідів медично-біологічного характеру.
7. Програмні результати навчання	
7.1. Програмні результати навчання зі спеціальності	
ПРН-1	Визначати переконливість аргументів в оцінці заздалегідь невідомих умов та

	обставин.
ПРН-2	Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.
ПРН-3	Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.
ПРН-4	Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми
ПРН-5	Давати короткий висновООК щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.
ПРН-6	Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.
ПРН-7	Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами .
ПРН-8	Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.
ПРН-9	Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
ПРН-10	Спілкуватись з професійних питань, включаючи усну та письмову комунікацію державною мовою та однією з поширених європейських мов (англійською, німецькою, італійською, французькою, іспанською).
ПРН-11	Володіти базовими навичками риторики.
ПРН-12	Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.
ПРН-13	Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.
ПРН-14	Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності;
ПРН-15	Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних;
ПРН-16	Демонструвати вміннякористуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.
ПРН-17	Працювати в групі як учасник, формуючи власний внесООК у виконання завдань групи.
ПРН-18	Виявляти знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи;
ПРН-19	Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права;
ПРН-20	Пояснювати природу за зміст основних правових явищ і процесів.
ПРН-21	Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.
ПРН-22	Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях;
ПРН-23	Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
ПРН-24	Аналізувати та застосовувати на практиці психологічні прийоми в професійному спілкуванні. Розуміти психологічні процеси під час вчинення юридичних дій.
ПРН-25	Розуміти засади адвокатської та нотаріальної діяльності України, їх права, обов'язки та відповідальність, оволодіти порядком набуття права на заняття адвокатською та нотаріальною діяльністю, межами компетенції адвокатів та нотаріусів.

ПРН-26	Розуміти сучасні можливості, функції та завдання судової медицини і судової психіатрії, методів та методики судової медицини і судової психіатрії, закономірностей виникнення слідів, збору та дослідження слідів медично-біологічного характеру.
8.Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Відповідно до вимог щодо провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає нормативним вимогам щодо провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти. Забезпеченість навчальними приміщеннями (включно з спеціалізованими аудиторіями та навчальними лабораторіями), комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура: бібліотеки з читальним залом, їдальні, центр культури та дозвілля, актовий зал, спортивні зали та майданчики
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним умовам в частині технологічних вимог щодо провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, що підтверджується такими показниками: - забезпеченість бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю; - наявність доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю; - наявність опису освітньої програми; - наявність навчального плану та пояснювальної записки до нього. Всі дисципліни забезпечені інформаційними та навчально-методичними матеріалами, в тому числі, електронними навчально-методичними комплексами.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Наявність двосторонніх договорів між вищими навчальними закладами України забезпечує національну кредитну мобільність. Допускається зарахування кредитів, отриманих у інших університетах України, за умови відповідності їх набутих компетенцій.
Міжнародна кредитна мобільність	Можлива
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Передбачено у разі укладання міжнародних договорів.

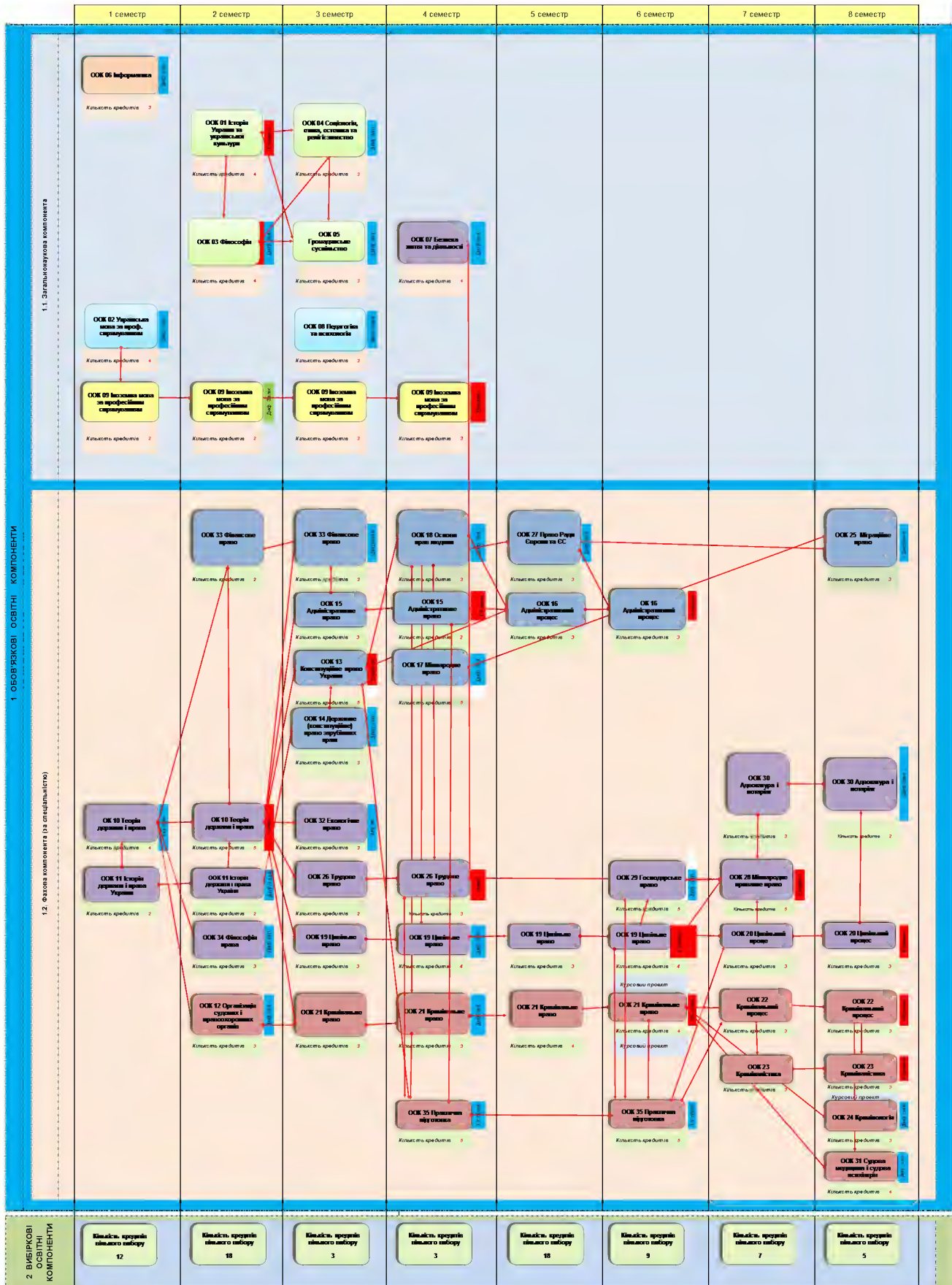
2. Перелік освітніх компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код ОК	Компонента освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (проекти), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові освітні компоненти			
ООК 01	Історія України та української культури	4	Екзамен
ООК 02	Українська мова за професійним спрямуванням	4	Диференційований залік
ООК 03	Філософія	4	Диференційований залік
ООК 04	Соціологія, етика, естетика та релігієзнавство	3	Диференційований залік
ООК 05	Громадянське суспільство	3	Диференційований залік
ООК 06	Інформатика	3	Диференційований залік
ООК 07	Безпека життя та діяльності	3	Диференційований залік
ООК 08	Педагогіка та психологія	3	Диференційований залік
ООК 09	Іноземна мова за професійним спрямуванням	10	Диференційований залік Екзамен
ООК 10	Теорія держави і права	9	Диференційований залік Екзамен
ООК 11	Історія держави і права України	4	Диференційований залік
ООК 12	Організація судових і правоохоронних органів	3	Диференційований залік
ООК 13	Конституційне право України	5	Екзамен
ООК 14	Державне (конституційне) право зарубіжних країн	3	Диференційований залік
ООК 15	Адміністративне право	5	Екзамен
ООК 16	Адміністративний процес	6	Екзамен
ООК 17	Міжнародне право	5	Екзамен
ООК 18	Основи прав людини	3	Диференційований залік
ООК 19	Цивільне право	14	Диференційований залік Екзамен
	Курсова робота		Публічний захист
ООК 20	Цивільний процес	6	Екзамен
ООК 21	Кримінальне право	14	Диференційований

Код ОК	Компонента освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (проекти), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
	Курсова робота		залік Екзамен Публічний захист
ООК 22	Кримінальний процес	6	Екзамен
ООК 23	Криміналістика	6	Екзамен
	Курсова робота		Публічний захист
ООК 24	Кримінологія	3	Диференційований залік
ООК 25	Міграційне право	3	Диференційований залік
ООК 26	Трудове право	5	Екзамен
ООК 27	Право Ради Європи та ЄС	3	Диференційований залік
ООК 28	Міжнародне приватне право	5	Екзамен
ООК 29	Господарське право	5	Диференційований залік
ООК 30	Адвокатура та нотаріат України	5	Диференційований залік
ООК 31	Судова медицина і судова психіатрія	4	Диференційований залік
ООК 32	Екологічне право	3	Диференційований залік
ООК 33	Фінансове право	5	Диференційований залік
ООК 34	Філософія права	3	Диференційований залік
ООК 35	Практична підготовка	10	Публічний захист
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонент		180	
Вибіркові освітні компоненти			
	Вибіркові ОК 1 семестру	12	Згідно РПНД
	Вибіркові ОК 2 семестру	18	Згідно РПНД
	Вибіркові ОК 3 семестру	3	Згідно РПНД
	Вибіркові ОК 4 семестру	3	Згідно РПНД
	Вибіркові ОК 5 семестру	18	Згідно РПНД
	Вибіркові ОК 6 семестру	9	Згідно РПНД
	Вибіркові ОК 7 семестру	7	Згідно РПНД
	Вибіркові ОК 8 семестру	5	Згідно РПНД
Загальний обсяг вибірових освітніх компонент		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

2.2. Структурно-логічна схема підготовки студентів за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти зі спеціальності 081 «Право» набору 2020 року



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти освітньої програми зі спеціальності 081 «Право» здійснюється у формі комплексних атестаційних екзаменів:

- 1.Адміністративне право.
- 2.Цивільне та кримінальне право.

Атестаційний екзамен має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти України та освітньо-професійною програмою.

Атестація осіб, які здобувають ступінь вищої освіти бакалавра права, здійснюється екзаменаційною комісією з числа науково-педагогічних працівників вищого навчального закладу зі спеціальності 081 «Право», при цьому не менше трьох четвертих членів екзаменаційної комісії повинні мати наукові ступені чи вчені звання зі спеціальності 081 «Право».

Завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації «Бакалавр права».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Термін проведення атестації визначається навчальним планом та графіком освітнього процесу.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

4.1. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

ШІФР КОМП.	Обов'язкові компоненти																																					
	ООК1	ООК2	ООК3	ООК4	ООК5	ООК6	ООК7	ООК8	ООК9	ООК10	ООК11	ООК12	ООК13	ООК14	ООК15	ООК16	ООК17	ООК18	ООК19	ООК20	ООК21	ООК22	ООК23	ООК24	ООК25	ООК26	ООК27	ООК28	ООК29	ООК30	ООК31	ООК32	ООК33	ООК34	ООК35			
	Загальні компетентності																																					
ЗК1			+					+		+		+																								+		
ЗК2				+	+		+		+			+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+				
ЗК3										+					+	+			+	+	+	+				+	+		+	+	+		+	+				
ЗК4		+							+																													
ЗК5								+																														
ЗК6						+																																
ЗК7	+		+	+	+	+		+																														+
ЗК8								+																														
ЗК9	+			+	+			+																														
ЗК10				+																																		
ЗК11	+				+					+	+	+	+	+			+	+	+		+							+									+	
ЗК12				+									+	+				+										+										
ЗК13	+	+	+	+	+	+		+	+		+			+				+										+	+								+	
ЗК14	+			+				+									+	+																			+	
ЗК15				+	+		+						+					+				+							+	+						+		
	Спеціальні (фахові, предметні) компетентності																																					
ФК1			+	+	+					+														+	+											+		
ФК2				+						+	+		+						+																			
ФК3	+		+	+	+		+			+		+	+	+			+	+	+		+						+										+	
ФК4				+									+	+				+	+	+	+	+	+			+		+	+									
ФК5													+					+										+		+								
ФК6													+				+																					
ФК7										+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+															
ФК8										+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+		+
ФК9																			+																	+		
ФК10							+																				+	+										
ФК11																+				+		+	+	+										+	+		+	
ФК12							+								+					+		+	+	+											+	+		+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

Програмні результати навчання	Обов'язкові освітні компоненти																																									
	ОСК1	ОСК2	ОСК3	ОСК4	ОСК5	ОСК6	ОСК7	ОСК8	ОСК9	ОСК10	ОСК11	ОСК12	ОСК13	ОСК14	ОСК15	ОСК16	ОСК17	ОСК18	ОСК19	ОСК20	ОСК21	ОСК22	ОСК23	ОСК24	ОСК25	ОСК26	ОСК27	ОСК28	ОСК29	ОСК30	ОСК31	ОСК32	ОСК33	ОСК34	ОСК35							
ПРН-1			+	+				+		+																										+						
ПРН-2								+		+															+												+					
ПРН-3								+		+						+				+		+		+																		
ПРН-4	+	+		+	+	+																															+					
ПРН-5								+								+					+		+																			
ПРН-6											+																									+						
ПРН-7			+			+				+																												+				
ПРН-8	+				+	+				+																																
ПРН-9								+		+																																
ПРН-10	+	+		+				+		+																											+					
ПРН-11	+	+						+		+																											+					
ПРН-12			+					+		+																												+				
ПРН-13	+	+	+	+				+		+				+																							+					
ПРН-14				+		+													+																							
ПРН-15					+	+						+									+		+	+		+		+							+	+		+				
ПРН-16						+						+																														
ПРН-17	+			+	+			+																																+		
ПРН-18				+	+						+	+		+	+				+	+										+	+							+		+		
ПРН-19							+						+		+		+	+	+		+						+					+				+	+	+				
ПРН-20										+	+		+																										+			
ПРН-21				+		+	+					+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+			
ПРН-22		+				+	+		+			+				+		+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+			
ПРН-23	+	+		+			+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ПРН-24	+		+	+				+																		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПРН-25												+																										+	+			
ПРН-26																																										

Гарант освітньої програми

Начальник кафедри теорії та історії держави і права та приватноправових дисциплін
факультету правоохоронної діяльності
Національної академії Державної прикордонної служби України
імені Богдана Хмельницького,
доктор юридичних наук
полковник юстиції



Роман ЛЯШУК